

# 简易日历使用说明

计算机系 计 55 班 张瑞喆，2015011371，E-mail: [zhangrz15@mails.tsinghua.edu.cn](mailto:zhangrz15@mails.tsinghua.edu.cn)

## 一、软件用途

本软件是一个多功能日历，主要用于日程维护和文件管理。

## 二、功能介绍

- a) 能显示一个月内的日期，并标注星期和周数。
- b) 支持单日编辑
  - i. 可编辑日程
    - 1. 对于日程信息，记录描述、开始时间、结束时间。
    - 2. 同一个日期可以有多条日程，将自动按照时间顺序展示在日期对应的格子里。
    - 3. 可删除日程，并支持一键删除一个日期内的所有日程。
  - ii. 可编辑颜色
    - 1. 日期颜色分为背景色、字体颜色两个部分，可以分别编辑。
- c) 可批量添加日程
  - i. 可以指定某一事件，每隔任意数量的年月日就重复一次，可指定重复次数。
- d) 实现拖拽功能
  - i. 可将外部文件拖入日历窗口，文件将记录在当前被选中的格子内。
  - ii. 文件进入格子内时，会被拷贝到指定的文件夹，便于管理。

- iii. 为防止误操作，可以选择关闭该功能。
- iv. 文件复制时有进度条，结束时提示复制成功。
- v. 可将内部文件拖出到其他文件夹

e) 支持导入导出

- i. 为方便用户存档，可将当前日程保存到文档。
- ii. 可读档，下次使用时可以直接从文档读取相关内容并显示到日历上。
- iii. 存档采用通用的 XML 文件格式，易于与其他软件交互。

f) 拖拽和透明度

- i. 可以任意拖拽日历或放大缩小窗口，日历将显示在指定的窗口内。
- ii. 可设置日历的透明度，透过日历可以看见背景信息。
- iii. 当透明的窗口被固定时，鼠标信息会穿透该窗口，传达给下一层的窗口。

g) 国际化

- i. 支持中文、英文两种语言，并能够在程序中切换。

h) 多用户

- i. 设有注册和登录功能，用户可以维护自己的日程。