

Safety First: Road Awareness for Kids





Tugasan Setiausaha

Penyediaan Kertas Kerja Cadangan

- Merangka tujuan dan objektif program
- Menyusun jadual aktiviti
- Menyediakan anggaran perbelanjaan dan justifikasi kewangan
- Mengemukakan dokumen untuk semakan dan kelulusan pihak pengurusan

Penyedian Laporan Aktiviti

- Semua aktiviti yang telah dijalankan mengikut jadual yang ditetapkan.
- Laporan bergambar sebagai bukti visual kejayaan program.
- Data penyertaan termasuk jumlah murid, guru, dan sukarelawan yang terlibat.



STRENGTHS

- Kemahiran Dokumentasi yang Teratur
- Penyampaian Maklumat yang Sistematik



OPPORTUNITIES

- Membangunkan Kemahiran Pengurusan Projek
- Meningkatkan Visibility dan Kredibiliti

SWOT Analisis

WEAKNESSES

- Pengurusan Masa antara Tugas Akademik dan Program
- Ketergantungan kepada Maklumat Ahli Lain

THREATS

- Kelewatan Penghantaran Maklumat
- Masalah Teknikal





Thank
You

