

# GOLDEN RULES

## The Golden Rules for camp speakers

- Have fun and don't panic!
- **Please come to your stage 15 minutes before your talk starts.** Please, bring your own notebook.
- All lectures are taped, streamed and will be distributed afterwards. Please repeat all questions and worthwhile comments during your talk from the audience if they are not spoken into a microphone. Otherwise, they will not be on tape.
- Please make sure you don't extend your time slot and leave some time for Q & A after your talk! For the Q & A the Herald (Moderator) will come on stage and lead the Q & A session.
- Once they are final, please submit your slides to the `frab.cccv.de` system (PDF preferred). The Speakers' Desk can help you with that.
- **Translation:** The talks are being translated to German. In order to help the interpreters please upload your slides to <https://speakers.c3lingo.org/>. If in doubt contact the interpreters via e-mail to [lingo-content@lists.ccc.de](mailto:lingo-content@lists.ccc.de) or on DECT 8726.
- Please switch off all tools (e.g. redshift) which alter the color temperatur according to ambient light or time of the day. Otherwise your beamer output will appear yellowish or reddish.
- If you have special requirements regarding audio and video equipment (e.g. document camera or additional microphones) contact VOC well ahead of your talk.

## Frequently asked questions

- **Is it possible to check if the projector works with my notebook?** In most cases, you don't need to check that. Don't worry it will work. The aspect ratio of your slides should be 16:9 (1920x1080, 1600x900, 1280x720, ...). If you have really weird hardware talk to us (in time!) and we will work something out.
- We prefer digital connections such as DVI, HDMI and (mini-) Display-Port. VGA is only supported as a back-up solution.
- **There is something I'd like to know, I have a problem with \$Foo!** Come talk to us at the Speakers' Desk.

# GOLDEN RULES

## Goldene Regeln für die Vortragende des Camp

- Have fun and don't panic!
- **Sei bitte 15 Minute vor Beginn deines Vortrags auf der Bühne.** Ein Herold wird dich dort empfangen. Solltest du kein Notebook mitgebracht haben, bitte jemanden darum, dir eins zu leihen.
- Alle Vorträge werden gefilmt, gestreamt und hinterher veröffentlicht. Bitte wiederhole daher während deines Vortrags jede Frage und jeden *sinnvollen* Kommentar (aus dem Publikum/Internet), der nicht in ein Mikrofon gesprochen wurde, für die Aufzeichnung.
- Bitte halte dich an die geplante Zeit deines Vortrags und plane am Ende deines Vortrags etwas Zeit für Fragen (und Antworten) ein.
- Lade deine fertigen Slides ins **frab.cccv.de** (PDF bevorzugt), der Speakers' Desk hilft dabei.
- **Synchronübersetzung:** Es hilft den Übersetzern des Talks, wenn sie sich vorab anhand deiner Slides über deinen Talk informieren können. Falls du unübliche (Fach-) Wörter in deinem Talk benutzt, stelle diese bitte für die Synchronsprecher in einem Glossar zusammen. Bitte lade beides frühzeitig hoch über <https://speakers.c3lingo.org/>. Bei Fragen kontaktiere die Übersetzer per E-Mail unter [lingo-content@lists.ccc.de](mailto:lingo-content@lists.ccc.de) oder per DECT unter 8726.
- **Audio- und Video-Sonderwünsche:** Wenn du zusätzliche Mikrofone oder weitere Kameras benötigst, kontaktiere rechtzeitig das VOC (mind. 2 Stunden Vorlauf!)
- Deaktiviere Software, welche die Farbtemperatur deines Bildschirms der Tageszeit anpasst (z.B. Redshift). Sonst hat das Beamerbild leider einen Farbstich.

## Frequently asked questions

- **Grafik-Einstellungen:** Die Auflösung sollte im 16:9-Format sein (1920x1080, 1600x900, 1280x720 ...). Solltest du tatsächlich besonders außergewöhnliche Hardware anschließen wollen, rede (**rechtzeitig**) mit dem VOC. Ein Test sollte nicht nötig sein.
- Wir bevorzugen digitale Verbindungen wie DVI, HDMI oder (Mini-)Display-Port und unterstützen nur im Notfall VGA.
- **Ich brauche während meines Talks Netz, wo kann ich ausprobieren, ob das funktioniert?** Es gibt auf der Bühne das gleiche Internet wie auf dem Rest des Camps.
- **Ich würde gerne noch etwas wissen / Ich habe ein Problem mit \$Foo!** Rede mit uns am Speakers' Desk. Wir werden versuchen, dir zu helfen. Du kannst uns auf der 1020 oder 1021 anrufen (per DECT oder internem GSM).