

8. Resultados de cada reunión

Reunión 1 – Lunes (Inicio del Sprint)

Roles activos:

- PO: Expone las prioridades del producto y explica los entregables de la semana (sitio web funcional básico, guion para videos y diseño de material descargable).
- SM: Dirige la reunión, verifica que todos comprendan los objetivos y organiza el Sprint Board en GitHub.
- Desarrolladores: Presenta el plan técnico para desarrollar el sitio web y coordina con los demás miembros los recursos que necesitará.

Resultado:

Se acuerda que el enfoque principal será crear la estructura del sitio web, definir el guion de los videos y elaborar los primeros bocetos del material descargable. Se actualiza el backlog con tareas técnicas y de contenido.

Reunión 2 – Miércoles (Seguimiento del Sprint)

Roles activos:

- SM: Da seguimiento al avance, pregunta por bloqueos y ayuda a mantener la comunicación efectiva.
- Desarrolladores: Muestra el avance del sitio web (estructura HTML/CSS y primeras secciones), además del prototipo de materiales descargables.
- PO: Evalúa si los avances cumplen con las expectativas del cliente y sugiere cambios en el contenido visual y estructura del home page.

Resultado:

Se detecta que es necesario cambiar el esquema de colores del sitio y ajustar el formato de los videos a 16:9. El backlog se actualiza eliminando una tarea duplicada y agregando una nueva para optimizar la velocidad de carga.

Reunión 3 – Viernes (Cierre del Sprint)

Roles activos:

- Desarrolladores: Presenta la versión funcional del sitio web, el primer video editado y los materiales descargables en PDF.
- PO: Valida que las entregas cumplan con el objetivo del Sprint y aprueba los resultados.
- SM: Dirige la retrospectiva, identifica lo que funcionó bien y define mejoras para el próximo Sprint .

Resultado:

El Sprint concluye exitosamente con entregables listos para revisión final. Se acuerda que el próximo Sprint incluirá pruebas de usuario en el sitio y creación de nuevos videos tutoriales.