

Договір про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг

Надавач електронних довірчих послуг: Акціонерне товариство комерційний банк «ПриватБанк», що є Акредитованим Центром Сертифікації Ключів, (надалі – Надавач) в особі Железняка Павла Леонідовича, КЕРІВНИКА АКРЕДИТОВАНОГО ЦЕНТРУ СЕРТИФІКАЦІЇ КЛЮЧІВ ГО, який (яка) діє на підставі Довіреності від АТ КБ «ПриватБанк» від 04.08.2023 номер № 8227-К-Н-О, з однієї сторони, та

Користувач: БОДНАР ВОЛОДИМИР ДМИТРОВИЧ, 05.03.1987 року народження, паспорт серія СЕ номер 191901, виданий ТИСМЕНИЦЬКИМ РВ УМВС 01.04.2003 року, адреса реєстрації 77421, обл.Івано-Франківська, м.Павлівка, вул.Шевченка, буд.74, кв., реєстраційний номер облікової картки платника податків згідно відомостей Державного реєстру фізичних осіб-платників податків 3184005850 (надалі - Користувач або Клієнт), з іншої сторони, надалі разом – Сторони, уклали цей Договір про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг (надалі – Договір) про наступне:

1. Визначення термінів

1.1. За текстом цього Договору наступні терміни вживаються у таких значеннях:

Кваліфікований електронний підпис - удосконалений електронний підпис, який створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа (далі - **Кваліфікований електронний підпис або КЕП**);

Кваліфікована електронна печатка - удосконалена електронна печатка, яка створюється з використанням засобу кваліфікованої електронної печатки і базується на кваліфікованому сертифікаті електронної печатки;

Удосконалений електронний підпис - електронний підпис, створений за результатом криптографічного перетворення електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис, з використанням засобу удосконаленого електронного підпису та особистого ключа, однозначно пов'язаного з підписувачем, і який дає змогу здійснити електронну ідентифікацію підписувача та виявити порушення цілісності електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис.

Удосконалений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису - (далі – **Удосконалений електронний підпис з кваліфікованим сертифікатом або УЕП з кваліфікованим сертифікатом**) – УЕП, створений з використанням кваліфікованого сертифіката електронного підпису, в якому відсутні відомості про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису чи печатки;

Кваліфікований Сертифікат відкритого ключа - Сертифікат відкритого ключа, який видається кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг, засвідчувальним центром або центральним засвідчувальним органом і відповідає вимогам Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» (далі - Сертифікат);

Регламент роботи - документ Надавача, що розміщений на офіційній сторінці Надавача у мережі Інтернет за посиланням <https://acsk.privatbank.ua/main> та визначає організаційно-методологічні, технічні та технологічні умови діяльності Надавача під час надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, включаючи політику сертифіката та положення сертифікаційних практик;

Система Internet Banking “Приват24” (далі - **“Система “Приват24”**(для фізичних осіб) або **“Система “Приват24 для бізнесу””** (для юридичних осіб)) або **Система** - система дистанційного обслуговування клієнтів Банку, в т.ч. її мобільна версія;

Компрометація особистого ключа - будь-яка подія, що призвела або може призвести до несанкціонованого доступу до особистого ключа.

Знищення особистого ключа – повне видалення з Системи особистого ключа та його резервної копії без можливості їх відновлення.

Реєстр Надавача (реєстр чинних, блокованих та скасованих сертифікатів відкритих ключів) - електронна база даних, в якій містяться відомості про сертифікати відкритих ключів, сформовані надавачем електронних довірчих послуг, засвідчувальним центром або центральним засвідчувальним органом, їх статус та списки відкликаних сертифікатів відкритих ключів.

Ресурс Надавача - Система Internet Banking Приват24 та інші інтернет-ресурси, якщо вони передбачають технічну можливість отримання кваліфікованих електронних довірчих послуг Надавача.

1.2. Інші терміни, що використовуються у цьому Договорі, вживаються у значеннях, визначених чинним законодавством України, зокрема, але не виключно Законом України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» (далі - Закон), іншими нормативно-правовими актами у сфері електронних довірчих послуг, а також з питань криптографічного та технічного захисту інформації.

2. Предмет Договору

2.1. Надавач на умовах, визначених Регламентом та цим Договором, надає Користувачу наступні кваліфіковані електронні довірчі послуги:

- створення, перевірка та підтвердження удосконаленого електронного підпису чи печатки;
- формування, перевірка та підтвердження чинності сертифіката електронного підпису чи печатки;
- формування, перевірка та підтвердження електронної позначки часу;

а Користувач приймає послуги в порядку та на умовах, визначених Договором.

2.2. Послуги надаються через Ресурс Надавача.

Надання Послуги може використовуватися під час здійснення платіжних операцій, але не виключно.

3. Порядок та умови надання кваліфікованої електронної довірчої послуги створення, перевірки та підтвердження кваліфікованого електронного підпису чи печатки

3.1. Створення, перевірка та підтвердження кваліфікованого електронного підпису чи печатки включає:

- надання Користувачу електронних довірчих послуг засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки для генерації пар ключів та/або створення кваліфікованих електронних підписів чи печаток, та/або перевірки кваліфікованих електронних підписів чи печаток, та/або зберігання особистого ключа кваліфікованого електронного підпису чи печатки;

- технічну підтримку та обслуговування наданих засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки.

3.2. Генерація та зберігання особистих ключів підписувачів здійснюється у апаратно-програмному засобі кваліфікованого електронного підпису SmartID.

4. Порядок та умови надання кваліфікованої електронної довірчої послуги створення, перевірки та підтвердження удосконаленого електронного підпису з кваліфікованим сертифікатом

4.1. Створення, перевірка та підтвердження удосконаленого електронного підпису з кваліфікованим сертифікатом включає:

- надання Користувачу електронних довірчих послуг засобів удосконаленого електронного підпису з кваліфікованим сертифікатом чи печатки для генерації пар ключів та/або створення удосконалених електронних підписів з кваліфікованим сертифікатом чи печаток, та/або перевірки удосконалених електронних підписів з кваліфікованим сертифікатом чи печаток, та/або зберігання особистого ключа удосконаленого електронного підпису чи печатки.

4.2. Генерація та зберігання особистих ключів підписувачів здійснюється у програмному засобі удосконаленого електронного підпису.

5. Порядок та умови надання кваліфікованої електронної довірчої послуги формування, перевірки та підтвердження чинності кваліфікованого Сертифіката електронного підпису чи печатки

5.1. Формування, перевірка та підтвердження чинності кваліфікованого Сертифіката електронного підпису чи печатки (далі – Сертифікат) включає:

- створення умов для генерації пари ключів особисто Користувачем чи створювачем (уповноваженим представником створювача) електронної печатки за допомогою засобу кваліфікованого електронного підпису чи печатки;
- створення умов для генерації пари ключів особисто Користувачем чи створювачем (уповноваженим представником створювача) електронної печатки за допомогою засобу удосконаленого електронного підпису чи печатки;
- формування Сертифікатів, що відповідають вимогам Закону, та видачу їх Користувачу;
- скасування, блокування та поновлення Сертифікатів у випадках, передбачених Законом;
- перевірку та підтвердження чинності Сертифікатів шляхом надання третім особам інформації про їхній статус та відповідність вимогам Закону;
- надання доступу до сформованих Сертифікатів шляхом їх розміщення на веб-сайті Надавача.

5.2. Формування, перевірка та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу включає:

- формування кваліфікованої електронної позначки часу;
- передачу кваліфікованої електронної позначки часу користувачеві електронної довірчої послуги.

5.3. Доступ до особистих ключів кваліфікованого електронного підпису чи печатки та до особистих ключів удосконаленого електронного підпису з кваліфікованим сертифікатом з використанням відповідно програмних та апаратно-програмних засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки включає:

- генерацію особистих та відкритих ключів електронного підпису відповідно до чинних державних вимог в сфері надання електронних довірчих послуг, що дозволяє в подальшому сертифікувати відкриті ключі у кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг з отриманням кваліфікованого Сертифіката відкритого ключа;
- знищення Користувачем протягом строку зберігання особистого ключа шляхом відкликання Сертифікату.

6. Порядок отримання послуг

6.1. Для отримання Послуги Користувач повинен мати статус клієнта АТ КБ «ПриватБанк».

6.2. При генерації особистого ключа Користувач у Системі вводить пароль, який в подальшому буде застосовуватись для використання особистого ключа в інформаційно-телекомунікаційних системах, визначених цим Договором.

6.3. По завершенні процедури генерації особистого ключа Система автоматично генерує запит на формування кваліфікованого Сертифіката відкритого ключа та посилає його до Надавача. Надавач формує кваліфікований Сертифікат Користувача.

6.4. Користувач може одночасно зберігати в Системі тільки один особистий ключ підпису та, за наявності, печатки, і тільки протягом строку чинності цього Договору.

6.5. Протягом строку зберігання особистого ключа Користувач має право знищити свій особистий ключ шляхом відкликання Сертифікату, використовуючи функції Системи.

6.6. Знищення особистого ключа здійснюється автоматично по закінченні строку чинності або у разі відкликання відповідного йому кваліфікованого Сертифіката відкритого ключа та по закінченні строку дії Договору.

7. Отримання Сертифіката Користувачем

7.1. Користувач подає Надавачу визначені ст.22 Закону документи, необхідні для ідентифікації Користувача, та створені у Системі Надавача електронні заяви на формування Сертифікатів.

7.2. У разі зміни даних, що були надані Користувачем для отримання Сертифікатів, Користувач надає Надавачу документи, що підтверджують ці зміни, у строк, визначений п.9.3.2. Договору.

7.3. Надавач формує Сертифікат, вносить Сертифікат у Реєстр Надавача. Надавач надає Користувачу Сертифікат в електронній формі та забезпечує вільний доступ до нього іншим користувачам з урахуванням умов цього Договору. Користувач зобов'язаний перевірити відповідність отриманого Сертифіката до поданої заяви, та у разі виявлення неточностей, повідомити про них Надавача.

7.4. Підписанням цього Договору Користувач надає Надавачу згоду на надання кваліфікованих Сертифікатів відкритого ключа, отриманих Користувачем на підставі цього Договору, іншим особам шляхом розміщення їх на офіційному веб-сайті Надавача

(публікація кваліфікованого Сертифіката відкритого ключа). Для відкликання такої згоди Користувач зобов'язаний подати на Ресурсі Надавача Заяву про заборону публікації в електронному вигляді.

8. Скасування, блокування та поновлення Сертифіката

8.1. Надавач скасовує, блокує та поновлює виданий ним Сертифікат у разі настання підстав та обставин, визначених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

8.2. Кваліфікований Сертифікат відкритого ключа вважається скасованим або заблокованим з моменту зміни Надавачем статусу кваліфікованого Сертифіката відкритого ключа на “скасований” або “заблокований”

8.3. Скасований кваліфікований Сертифікат відкритого ключа поновленню не підлягає.

8.4. Кваліфікований Сертифікат відкритого ключа, статус якого змінено на заблокований, у період блокування не використовується.

9. Права та обов'язки Сторін

9.1. Надавач зобов'язаний:

9.1.1. Забезпечувати безпечні умови функціонування Системи та доступу до особистих ключів Користувача;

9.1.2. Забезпечити захист персональних даних Користувача відповідно до вимог чинного законодавства України;

9.1.3. Забезпечити належний стан приміщень, де розташовані комплекси Системи у відповідності будівельним, технічним, протипожежним, санітарним нормам, правилам техніки безпеки;

9.1.4. Для надання послуг використовувати засоби кваліфікованого електронного підпису чи печатки;

9.1.5. Забезпечити Користувачу цілодобовий доступ до Системи та функцій по управлінню його особистими ключами;

9.1.6. Невідкладно вживати необхідних заходів для недопущення компрометації особистого ключа Користувача та інформувати його про такі випадки.

9.2. Надавач має право:

9.2.1. Отримувати від Користувача інформацію, необхідну для його ідентифікації;

9.2.2. Самостійно та без погодження з Користувачем:

- розширювати перелік інформаційно-телекомунікаційних систем, в яких Користувач може застосовувати особистий ключ;

- змінювати функціонал та дизайн веб-сайту Надавача;

- визначати порядок документообігу між Сторонами;

- змінювати, доповнювати зміст інформаційних повідомлень, а також засоби направлення цих повідомлень Користувачу;

- розірвати Договір та заблокувати обліковий запис Користувача у разі виявлення спроб Користувача завдати шкоди Системі, блокування її належного функціонування, спроб несанкціонованого доступу до інформації, що обробляється в Системі; спроб, спрямованих на копіювання, блокування та знищення особистих ключів користувачів тощо, а також вчинення дій, спрямованих на заволодіння секретними даними доступу до особистого ключа інших користувачів незалежно від мети таких дій.

9.2.3. Вживати усіх необхідних засобів для забезпечення збереження особистих ключів користувачів, в т.ч. тимчасово зупиняти функціонування Системи;

9.2.4. Не надавати на вимогу Користувача інформацію, якщо її розкриття може завдати шкоди або створити передумови її завдання.

9.3. Користувач зобов'язаний:

9.3.1. Надавати Надавачу достовірну та повну інформацію, необхідну для ідентифікації Користувача та отримання електронних довірчих послуг

9.3.2. У разі зміни відомостей, що містяться у Договорі, Користувач у триденний строк з дня настання таких змін повідомляє про це Надавача та подає документи, що підтверджують відповідні зміни;

9.3.3. Забезпечувати конфіденційність та неможливість доступу інших осіб до особистого ключа, в т.ч. забезпечити конфіденційність логіну та паролю доступу до Системи, а також паролю захисту особистого ключа та унеможливити використання цих даних третіми особами;

9.3.4. Невідкладно повідомляти Надавача про підозру або факт компрометації особистого ключа, дії або події, що могли (можуть) призвести до його несанкціонованого використання;

9.3.5. Не використовувати особистий ключ у разі його компрометації, а також у разі скасування або блокування сертифіката відкритого ключа;

9.3.6. Утримуватись від дій, які можуть завдати шкоди Надавачу чи іншим користувачам.

9.4. Користувач має право:

9.4.1. Цілодобово мати доступ до Системи з метою керування сертифікатами;

9.4.2. Отримувати інформацію про генерацію та знищення власного особистого ключа;

9.4.3. Подавати заяву в електронній формі про блокування, скасування Сертифіката на Ресурсі Надавача. Заява підписується кваліфікованим електронним підписом Користувача.

10. Умови застосування електронного підпису та електронної печатки під час створення, оброблення та зберігання електронних документів банками України, філіями іноземних банків, платіжними організаціями платіжних систем, учасниками платіжних систем, операторами послуг платіжної інфраструктури (далі - установа), клієнтами установ, контрагентами та комерційними агентами банків

10.1. Застосування електронного підпису та електронної печатки під час створення, оброблення та зберігання електронних документів банками України, філіями іноземних банків, платіжними організаціями платіжних систем, учасниками платіжних систем, операторами послуг платіжної інфраструктури, клієнтами установ, контрагентами та комерційними агентами банків передбачає дотримання Користувачем наступних

додаткових прав та обов'язків:

10.1.1. Користувач не має права подавати один і той самий відкритий ключ кільком кваліфікованим надавачам електронних довірчих послуг для засвідчення його чинності.

10.1.2. Користувач зобов'язаний застосовувати кваліфіковану електронну позначку часу в разі підписування електронного документа кваліфікованим електронним підписом.

10.1.3. Користувач зобов'язаний під час створення кваліфікованого електронного підпису перевірити чинність свого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

10.1.4. Перевірка чинності кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів здійснюється виключно засобом кваліфікованого електронного підпису чи печатки відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

10.1.5. Користувачу забороняється створювати кваліфікований електронний підпис, якщо кваліфікований сертифікат відкритого ключа Користувача є нечинним або одержати інформацію про його статус неможливо.

10.1.6. Користувач має право використовувати більше ніж одну кваліфіковану електронну печатку.

Користувач зобов'язаний забезпечити застосування кваліфікованої електронної позначки часу у випадках використання кваліфікованої електронної печатки, а саме у таких випадках:

- відповідно до законодавства України потрібно засвідчити дійсність підпису на електронних документах;
- відповідно до законодавства України проставлення печатки вимагається для засвідчення відповідності копій документів оригіналам;
- потрібно підтвердити повноваження представника юридичної особи на застосування електронного підпису у контексті, передбаченому документом (підписання, затвердження, погодження, візування, засвідчення, ознайомлення).

10.1.7. Користувач зобов'язаний під час створення кваліфікованої електронної печатки здійснити перевірку чинності кваліфікованого сертифіката електронної печатки. Перевірка чинності кваліфікованого сертифіката електронної печатки здійснюється виключно засобом кваліфікованого ЕП чи печатки відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

10.1.8. Користувачу забороняється створювати кваліфіковану електронну печатку, якщо кваліфікований сертифікат електронної печатки є нечинним або одержати інформацію про його статус неможливо.

10.1.9. Користувач не має права подавати один і той самий відкритий ключ кільком кваліфікованим надавачам електронних довірчих послуг для засвідчення його чинності.

11. Вартість послуг та умови оплати

11.1. Послуги за цим Договором не тарифікуються.

12. Порядок внесення змін в Договір

12.1. Сторони узгодили, що в разі зміни істотних умов за цим Договором, в т.ч. встановлення платності за послуги за цим Договором або зміни їх вартості, Надавач направляє Користувачу пропозиції про зміну таких умов у строк щонайменше 10 календарних днів до дати, з якої зміни набудуть чинності, у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення такого повідомлення, а саме шляхом направлення такого повідомлення на будь-які зазначені канали зв'язку на розсуд Банку: СМС-повідомлення на номер телефону Користувача; електронною поштою; повідомлення в банкоматах і терміналах самообслуговування; IVR-обдзвін; комунікації у Системі «Приват24», в т.ч. її мобільній версії.

12.2. У разі незгоди Користувача зі змінами істотних умов Договору, Користувач має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом подання до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку, у Системі заяви про розірвання Договору, підписаної електронним підписом.

12.3. Зміни є погодженими Користувачем та набирають чинність у дату, зазначену у повідомленні Надавача, у разі неповідомлення Користувачем Надавача про розірвання Договору шляхом направлення заяви про розірвання Договору до дати, з якої застосовуватимуться такі зміни.

13. Відповідальність Сторін

13.1. Сторони несуть відповідальність за порушення зобов'язань за цим Договором, умов Регламенту та вимог законодавства України.

13.2. Користувач несе відповідальність перед третіми особами згідно законодавства України за наслідки компрометації особистого ключа та бездіяльність або несвоєчасність блокування або скасування відповідного Сертифіката.

13.3. Шкода, заподіяна Користувачу Надавачем в частині надання електронних довірчих послуг, підлягає відшкодуванню відповідно до вимог Статті 36 Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

13.4. Надавач не несе відповідальності за якість та надійність роботи телекомунікаційних мереж, які використовує Користувач для зв'язку з Надавачем, а також за придатність цих мереж для передачі даних, за доставку кореспонденції службою поштового зв'язку, за збої у роботі комп'ютерної техніки Користувача.

13.5. Надавач не несе відповідальності за ненадання або несвоєчасне надання послуг за цим Договором, якщо Користувач належним чином не надав Банку інформацію, необхідну для здійснення його ідентифікації та реєстрації та/або належного надання послуг за Договором.

13.6. Надавач не несе відповідальності за майнову та моральну шкоду, яка може бути завдана Користувачу неналежною роботою програмного забезпечення, зокрема, але не виключно, якщо вона спричинена «хакерськими атаками», дією «вірусних програм» або іншим неякісним (не ліцензованим) програмним забезпеченням Користувача.

14. Строк дії Договору та порядок його розірвання

14.1. Сторони узгодили, що Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до:

- спливу строку дії Сертифіката; або

- дати, вказаній у повідомленні Надавача про відмову від підтримання ділових відносин із Користувачем за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу та внутрішніми нормативними документами Банку; або

- дати наступного календарного дня після дати внесення Користувача до Переліку санкційних осіб, перелік яких визначено Санкційною політикою банку, яка розміщена за посиланням <https://privatbank.ua/compliance#gads-18109>, або строк дії Договору спливає у дату, коли Надавачу стало відомо про факт включення Користувача до такого Переліку.

14.2. Сторони мають право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення повідомлення одна одній у строк не менше, ніж за 3 календарних дні до бажаної дати розірвання Договору.

14.3. Надавач має право на односторонню відмову від Договору в тому числі, але не виключно, в разі порушення Користувачем своїх зобов'язань, передбачених Договором. Про односторонню відмову від Договору Банк повідомляє Користувача шляхом направлення повідомлення на електронну пошту Користувача, зазначену у п.12.1. цього Договору. Договір вважається розірваним із дати, зазначеної Надавачем у повідомленні.

15. Порядок вирішення спорів

15.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

15.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

16. Підстави звільнення Сторін від відповідальності

16.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, і інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини). Звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором для можливості обґрунтованого вирішення спірних питань мирним шляхом можливе виключно у випадку доведення Стороною, яка посилається на дію форс-мажорних обставин, що такі обставини об'єктивно унеможливили виконання зобов'язань за умовами цього Договору.

16.2. Сторона, що зазнала дії обставин, зазначених у пункті 16.1. цього Договору, і внаслідок цього не має можливості виконати зобов'язання за цим Договором, повинна негайно, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Повідомлення повинно містити дані про настання обставин, їх характер, а також про передбачуваний термін дії і припинення вищевказаних обставин.

16.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили, яке виникло з вини Сторони, яка про це повідомила, позбавляє цю Сторону права на них посилатися.

17. Безпека та конфіденційність

17.1. Забезпечення захисту інформації від розголошення, витоку і несанкціонованого доступу здійснюється Надавачем шляхом запровадження необхідних організаційних і інженерно-технічних заходів.

17.2. За безпеку зберігання та використання особистого ключа кваліфікованого електронного підпису чи печатки Клієнта відповідає спеціалізований апаратно-програмний засіб, що має відповідні державні експертні висновки.

17.3. Резервування особистих ключів здійснюється автоматично в зашифрованому вигляді без втручання персоналу Надавача.

17.4. Технічні умови функціонування Системи не передбачають можливість Клієнта, персоналу Надавача чи інших осіб отримати особистий ключ Клієнта, який зберігається у Надавача чи його копію.

17.5. Пароль до Системи та пароль доступу до особистого ключа є секретною інформацією Користувача, доступною тільки йому. У разі втрати Користувачем паролів, їх відновлення неможливе.

17.6. Не є конфіденційною інформація про Користувача, яка входить до складу кваліфікованого Сертифіката відкритого ключа Користувача, за умови, якщо такий Сертифікат опублікований (був опублікований) Надавачем на власному офіційному інформаційному ресурсі.

17.7. У разі зберігання особистих ключів Клієнта у Системі Надавача, по закінченні строку чинності кваліфікованих Сертифікатів відкритих ключів, Надавач знищує відповідний особистий ключ Клієнта (в т.ч. його резервні копії).

17.8. Інформування Клієнта про факти генерації та знищення особистого ключа здійснюється засобами, передбаченими Системою.

18. Умови обробки персональних даних

18.1. Банк здійснює обробку персональних даних Користувача відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

18.2. Підставою обробки персональних даних є необхідність укладення та виконання правочину.

18.3. Метою обробки є надання послуг за цим Договором, в тому числі, проведення ідентифікації Надавача під час формування та видачі кваліфікованого сертифіката відкритого ключа. Склад і зміст зібраних персональних даних визначається метою обробки і включає, зокрема:

- Прізвище, ім'я, по батькові
- Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків)
- Паспортні дані або дані іншого документа, що посвідчує особу (серія, номер, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі, дата видачі, орган, який видав документ та інші)

- Місцезнаходження
- Громадянство
- Електронна адреса

18.4. З моменту укладення цього Договору персональні дані будуть включені до баз персональних даних, володільцем яких є АТ КБ «ПриватБанк». Строк обробки персональних даних Користувача відповідає строку дії цього Договору, якщо у Банка відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки. Місцезнаходженням таких персональних даних є місцезнаходження АТ КБ «ПриватБанк».

18.5. Користувач підтверджує, що він повідомлений Банком про свої права що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» і розуміє, що Банк буде їх реалізовувати в межах передбачених чинним законодавством України.

18.6. Персональні дані Користувача можуть передаватися іншим особам у випадках та з метою розкриття інформації про Користувача, якщо таке розкриття обумовлене необхідністю захисту Банком своїх прав, обов'язків та законних інтересів, передбачених цим Договором та чинним законодавством України, зокрема, в судових та інших правоохоронних органах в разі невиконання та/або неналежного виконання Користувачем своїх обов'язків за цим Договором, та/або у випадку виникнення у Банку наміру здійснити залучення третіх осіб для цілей консультацій, аудиту, страхування, аналітики тощо. Передача персональних даних Користувача третім особам буде здійснюватися виключно у випадках і порядку передбаченим вимогами законодавства України.

18.7. Додаткова інформація про обробку персональних даних, знаходиться у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних Банка, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ «ПриватБанк».

19. Інші умови

19.1. У разі припинення чи розірвання цього Договору особисті ключі Користувача, що зберігалися у Системі Надавача, знищуються у спосіб, що унеможливлює їх відтворення.

19.2. У разі розірвання Користувачем дії цього Договору або знищення ним особистого ключа (ключів) до закінчення строку чинності відповідних кваліфікованих Сертифікатів відкритих ключів вважатиметься, що Центр належно надав Користувачу, а Користувач прийняв Послугу зберігання кожного з цих особистих ключів.


19.3. Сторони не можуть передавати свої права та обов'язки за цим Договором іншим особам.

19.4. З моменту укладення Сторонами цього Договору усі інші договори щодо його предмету, що існували між Сторонами до цього, втрачають чинність.

19.5. В разі зміни чинного законодавства України, зокрема, зміни/прийняття нових законів або нормативно-правових актів, які змінюють чи припиняють відносини, що регулюються цим Договором, в т.ч., але не виключно, скасовують право на використання певного електронного підпису, Надавач має право унеможливити його використання у інформаційно-комунікаційних системах Надавача.

19.6. Після підписання цього Договору Сторонами Надавач направляє його примірник на адресу електронної пошти Користувача: (не обов'язково) .

20. Реквізити, контактні дані та підписи Сторін:

БАНК:	Користувач:
<p>Акціонерне товариство комерційний банк «ПриватБанк»</p> <p>Місцезнаходження: Україна, 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1 д.</p> <p>Адреса для зв'язків та листування: Україна, 49094, м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, 30</p> <p>Код банку 305299</p> <p>Ідентифікаційний код юридичної особи 14360570</p> <p>ІПН 143605704021, свідоцтво № 100238786</p> <p>Електронна адреса: help@pb.ua</p> <p>Банк включено до Державного реєстру банків: реєстраційний №92 від 19.03.1992р.</p> <p>КЕРІВНИК АКРЕДИТОВАНОГО ЦЕНТРУ СЕРТИФІКАЦІЇ КЛЮЧІВ ГО;</p> <p>Железняк Павло Леонідович;</p> <p>№ 8227-К-Н-О;</p> <p>04.08.2023</p> <p>Підписано із використанням Кваліфікованого електронного підпису</p>	<p>ПІБ: БОДНАР ВОЛОДИМИР ДМИТРОВИЧ</p> <p>Відомості про місце проживання або місце перебування: 77421, обл.Івано-Франківська, м.Павлівка, вул.Шевченка, буд.74, кв.</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3184005850</p> <p>Дата народження: 05.03.1987</p> <p>Адреса для зв'язків та листування: 77421, обл.Івано-Франківська, м.Павлівка, вул.Шевченка, буд.74, кв.</p> <p>Номер телефону: +380953176002</p> <p>Адреса електронної пошти (E-mail): (не обов'язково)</p> <p>Підписано із використанням Кваліфікованого електронного підпису</p>
	<p>Перевірку підпису Надавача можна виконати в онлайн-сервісі Державного підприємства «ДІЯ»</p> <p>https://ca.diia.gov.ua/verify</p> <p>Як скористатись сервісом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. завантажте за посиланням цей файл; 2. отримайте результат перевірки.