

O que será desenvolvido?

Será desenvolvido um sistema web para gestão de clientes tendo enfoque nos escritórios de advocacia. A ferramenta irá viabilizar o atendimento de forma que o escritório de advocacia possa organizar suas atividades jurídicas e administrativas, tendo controle em seus processos, documentos, tarefas e prazos.

Principais características do sistema

1. Cadastro de funcionários
2. Cadastro de clientes
3. Cadastro de processos
4. Cadastro de tarefas
5. Agenda para acompanhamento
6. Gerar procuração de documentos com clientes
7. Atribuição automática de clientes para advogados
8. Atribuição manual de clientes para advogados
9. Perfilização

Estrutura

1. Cadastro de funcionários

- [RF001] O sistema deve exibir um formulário com todas as informações necessários para o cadastro de funcionários. Serão armazenadas informações como:
- I. Nome
 - II. Perfil
 - III. Número da OAB (apenas para o perfil de advogado)
 - IV. E-mail
 - V. Senha
 - VI. Telefone

2. Cadastro de clientes

- [RF002] O sistema deve exibir um formulário com todas as informações necessárias para cadastro do cliente. Serão armazenadas informações como:
- I. Nome
 - II. CPF
 - III. Nacionalidade
 - IV. Estado Civil
 - V. Profissão
 - VI. Endereço
 - VII. Data de nascimento
 - VIII. Telefone Fixo
 - IX. Celular

X. E-mail

[RF003] O sistema deve permitir que usuário consiga anexar os documentos do cliente que contenha informações como:

- I. Nome completo
- II. Nacionalidade
- III. Estado Civil
- IV. Profissão
- V. CPF
- VI. Endereço

3. Cadastro de processo

[RF004] O sistema deve permitir que o usuário como advogado possa cadastrar os processos do cliente. Serão armazenadas informações como:

- I. Data
- II. Horário
- III. Número do Processo
- IV. Vara
- V. Cliente

4. Cadastro de tarefas

[RF005] O sistema deve permitir que o usuário consiga cadastrar as suas tarefas em um calendário inteligente, onde o mesmo receba alertas sobre as suas tarefas.

Serão cadastradas informações como:

- I. Nome da tarefa
- II. Data da tarefa
- III. Descrição da tarefa
- IV. Mensagem de alerta da tarefa

5. Agenda para acompanhamento

[RF006] O sistema deve exibir um calendário particular para cada usuário para acompanhamento das suas tarefas.

6. Gerar procuração de documentos com clientes

[RF007] Durante o cadastro do cliente, o sistema deve permitir que o usuário com perfil de recepção possa imprimir uma procuração contendo os documentos entregues pelo cliente.

[RF008] O sistema deve permitir anexar procuração dentro do cadastro do cliente.

[RF009] A procuração deverá seguir um modelo padrão que é utilizado pelo escritório de advocacia.

7. Atribuição automática de clientes para advogados

- [RF010] O sistema deve permitir que o usuário com perfil de recepção possa atribuir um cliente de forma aleatório para os advogados cadastrados no sistema.
- [RF011] No momento da distribuição, o sistema deve priorizar os advogado que estiver com a quantidade de clientes inferior aos demais.

8. Atribuição manual de clientes para advogados

- [RF012] O sistema deve permitir que o usuário com perfil de recepção possa atribuir um cliente ao advogado de forma manual.

9. Perfilização

- [RF013] O sistema deve controlar os acessos de usuário.
- [RF014] O sistema conterá três tipos de perfis:
- I. Administrador do sistema
 - II. Advogado
 - III. Recepcionista
- [RF015] Cada usuário com perfil poderá acompanhar apenas as informações relacionadas ao seu id de usuário.

Prazo e fluxo de trabalho

Etapas:	Planejamento	Criação do layout e wireframes	Aprovação do layout pelo cliente	Desenvolvimento e programação	Testes e finalização
Prazo (Dias úteis)	5 dias	10 dias		40 dias	5 dias
O que será feito?	Organização dos conteúdos, fluxo de trabalho, orientações e outros.	Criação das páginas e design do aplicativo.		Programação e desenvolvimento do software.	Análises finais, reajustes e publicação.

Observações:

- Ao total serão quatro profissionais envolvidos: um designer, um desenvolvedor de banco de dados e dois programadores.



- Todo o conteúdo precisa ser enviado de forma organizada até a etapa de “Desenvolvimento e programação”.
- O prazo total de criação e desenvolvimento é de até 60 dias.