VEJA AQUI O PASSO A PASSO PARA FAZER A SUA REMATRÍCULA



A Rematrícula (matrícula de veteranos) é realizada on-line e consiste na renovação da sua matrícula.

Deve ser realizada no início de cada semestre, no período indicado, e de acordo com as regras estabelecidas

pela instituição. Não é necessário a presença do aluno na Unijorge, nem a entrega do contrato impresso.

Esse processo é imprescindível para que você se matricule e renove o seu contrato com a UNIJORGE para o

próximo semestre.

Apresentaremos aqui um passo a passo para auxiliá-lo no seu processo de rematrícula, que deverá ser feito integralmente no seu Portal do Aluno.



#### PASSO 1

Acesse o portal do aluno (com seu login e senha), e escolha a opção SISTEMA DO ALUNO. Selecione o menu SECRETARIA VIRTUAL, clique em MATRÍCULA. Caso o tenha alguma pendência impeditiva de matrícula, será possível verificar nesta opção.

#### Menu: Secretaria Virtual → Matrícula

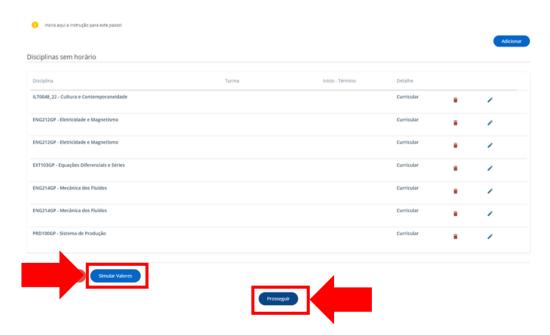


#### PASSO 2

Ao acessar o menu de Matrícula, o sistema irá exibir as disciplinas disponíveis para o semestre.

Caso deseje visualizar o valor da 1º parcela da semestralidade, clique na opção **SIMULAR VALOR**. Estando de acordo clique em **PROSSEGUIR**.

Caso seja aluno do modelo semestral (graduação presencial semestral), você poderá alterar as disciplinas disponibilizadas, seguindo a regra da instituição. (ver passo 2.1). Se não for aluno do modelo semestral, vá para o <u>Passo 3</u>.



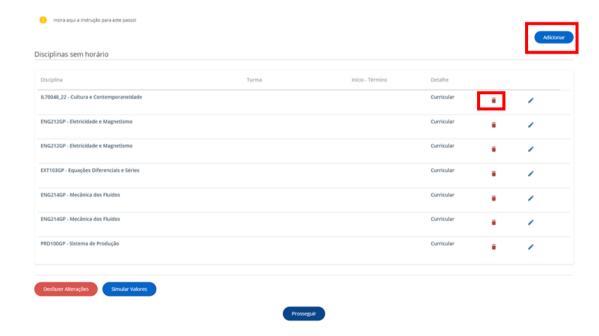


#### **PASSO 2.1**

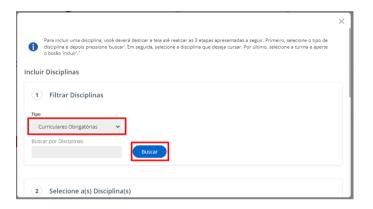
apenas para alunos do modelo semestral

1. Você deve clicar no botão Adicionar, para adicionar disciplinas e no ícone para excluir as disciplinas desejadas.

Ao clicar no botão **ADICIONAR**, será aberto o assistente para seleção das disciplinas.



2. Selecione o tipo de disciplinas que deseja para matrícula, sendo que as opções disponíveis podem ser as Curriculares Obrigatórias ou Grupo de Disciplinas. Após selecionar o tipo de disciplina, clique no botão **BUSCAR**.

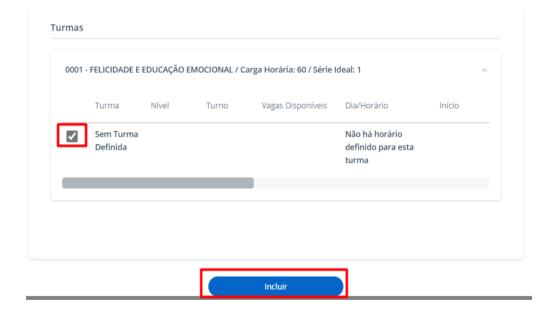


Ao clicar em Buscar, a seção 2 apresentará as disciplinas disponíveis para matrícula. O aluno deve marcar das disciplinas listadas quais se matricular. Após confirmar a inclusão das disciplinas, clique no botão PROSSEGUIR.

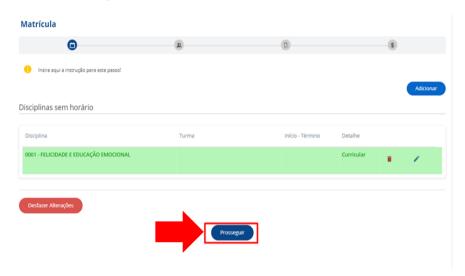




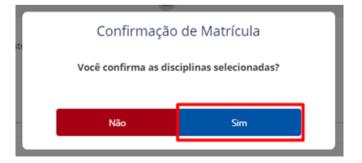
3. Após a seleção das disciplinas, deve-se proceder a seleção das turmas em que as disciplinas selecionadas serão cursadas. Após as seleções você deve clicar em **INCLUIR**.



4. Após a inclusão das disciplinas, a tela de assistente retornará para a tela de Matrícula com as disciplinas selecionadas. Caso queira ainda adicionar mais disciplinas clique no botão Adicionar e repita os passos já informados. Caso deseje prosseguir com a matrícula nas disciplinas selecionadas, clique em **PROSSEGUIR**.



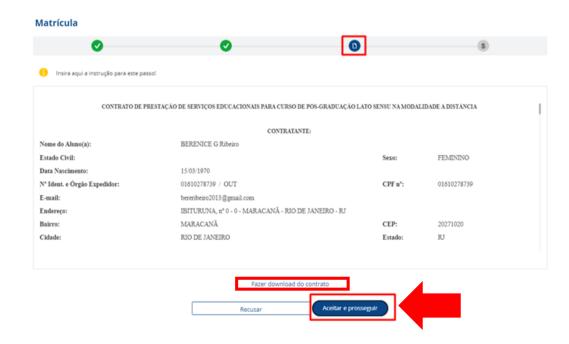
5. Após clicar em Prosseguir, será solicitado a confirmação da Matrícula nas disciplinas selecionadas. Clique em **SIM** para prosseguir.





#### PASSO 3

A próxima tela é o Aceite de Contrato. Você poderá fazer o download do contrato através do link, ao final da tela. Confira todas as informações referente a disciplinas e valores que constam no seu contrato. Estando tudo correto, clique no botão **ACEITAR E PROSSEGUIR**.



Ao final será exibido a conclusão com sucesso da pré-matrícula nas disciplinas solicitadas e o botão para impressão e pagamento do boleto bancário da 1ª parcela da semestralidade. Clique no botão **VISUALIZAR BOLETO** para imprimir e efetuar o pagamento.





### CONFIRMAÇÃO DA MATRÍCULA

O processamento de matrícula é uma tarefa diária da Secretaria Acadêmica da UNIJORGE. As matrículas só serão confirmadas se:

- a) O aluno estiver adimplente;
- b) O aluno tiver dado o aceite eletrônico no contrato;
- c) O sistema financeiro da IES estiver atualizado com a informação de quitação da 1ª parcela da semestralidade.

#### **PARABÉNS!**

A partir dessa etapa você estará matriculado na UNIJORGE, um Centro Universitário de referência em qualidade de ensino.

#### **LEMBRETES IMPORTANTES:**

 O cadastro da biometria é indispensável para acessar as dependências da Unijorge desde o 1º dia de aula.



