



Universidad Nacional de Luján
Departamento de Ciencias Básicas
División Computación



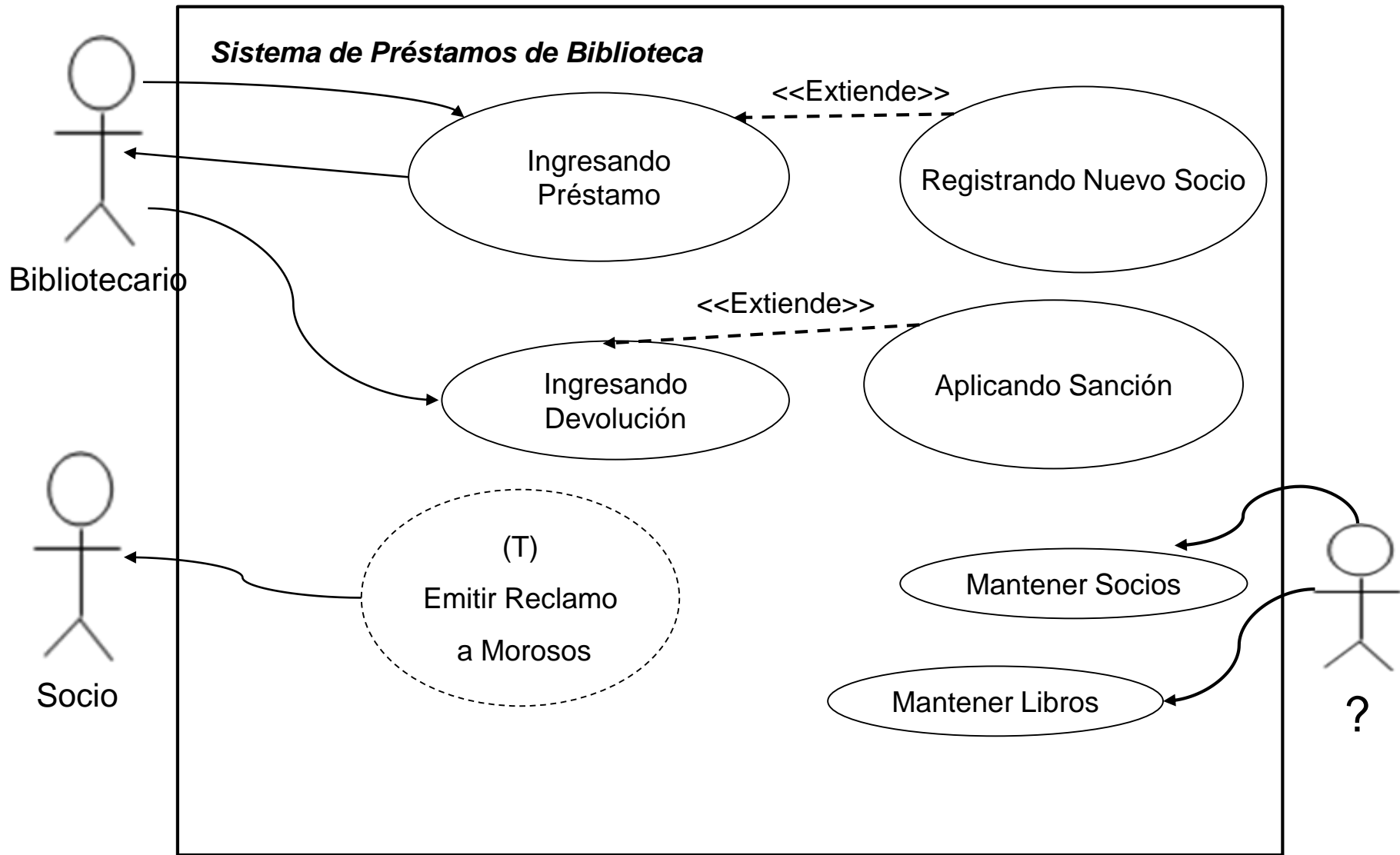
Unidad 2

“Análisis Funcional”

Resolución Completa
Trabajo Práctico N° 1 y N° 2

BIBLIOTECA –Propiedades Funcionales:

- **Verificar si es Socio** (primero se verifica si ese lector es socio)
- **Registrar Nuevos Socios** (si el lector no es socio se piden sus datos para incorporarlo como socio)
- **Registrar Préstamos** (se anota en una hoja adjunta a la ficha del lector el código del libro, la fecha de retiro y la fecha en que debe ser devuelto)
- **Registrar Devoluciones** (Cuando el lector regresa el libro se anota la fecha de devolución)
- **Aplicar Sanciones** (si ésta no se corresponde con la fecha en que tenía que devolverlo se le aplica una sanción de inhabilitación - Si el libro no es regresado en el término de un mes, pasada la fecha de devolución, el lector queda inhabilitado)
- **Emitir Reclamo a Morosos** (se les remite un aviso por correo electrónico reclamando la entrega del libro)



CASO DE USO: Ingresando Préstamo	
ACTORES: Bibliotecario	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Alguien pide un libro	
2) Ingresar ID-Socio	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar si es Socio <ul style="list-style-type: none"> * Pedir Datos Nuevo Socio • Verificar si el Socio está inhabilitado <ul style="list-style-type: none"> * Emitir aviso (de Inhabilitado) * Fin C.U.
3) Ingresar ID-Libro	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar si el libro es de consulta o si no está disponible <ul style="list-style-type: none"> * Emitir aviso (libro es de consulta/ libro no está disponible) * Fin C.U. • Registrar préstamo
4) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	
2) USAR Registrando Nuevo Socio	

CASO DE USO: Ingresando Devolución	
ACTORES: Bibliotecario	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Socio devuelve un libro	
2) Ingresar ID-Libro	<ul style="list-style-type: none"> • Registrar Devolución • Si Fecha_Devolución es > Fecha_Debía_Devolver <ul style="list-style-type: none"> * Aplicar Sanción * Fin C.U.
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	
2) USAR Aplicando Sanción	

CASO DE USO: Registrando Nuevo Socio	
ACTORES: -----	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Persona no Existe como Socio	<ul style="list-style-type: none"> • Registrar Nuevo Socio
2) Fin de Caso de Uso	

CASO DE USO: Emitir Reclamo a Morosos (T)	
ACTORES: Socio	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Diariamente	<ul style="list-style-type: none"> • Si fecha_a_devolver es < Fecha_Actual Y Libro sin Devolver <ul style="list-style-type: none"> *Enviar mail reclamando Libro • Si pasó más de un Mes que Adeuda Libro <ul style="list-style-type: none"> * Inhabilitar por 1 Año
2) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Aplicando Sanción	
ACTORES: -----	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Si Fecha_Devolución es > Fecha_Debía_Devolver	<ul style="list-style-type: none"> • Calcular Sanción • Registrar Sanción
2) Fin de Caso de Uso	

CASO DE USO: Mantener Socios	
ACTORES: SIN DEFINIR !	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Hay novedades de Socios (B/M)	
2) Ingresar datos de la Novedad	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar Registro de Socios
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Mantener Libros	
ACTORES: SIN DEFINIR !	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Hay novedades de Libros (A/B/M)	
2) Ingresar datos de la Novedad	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar Registro de Libros
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

Diccionario de Datos

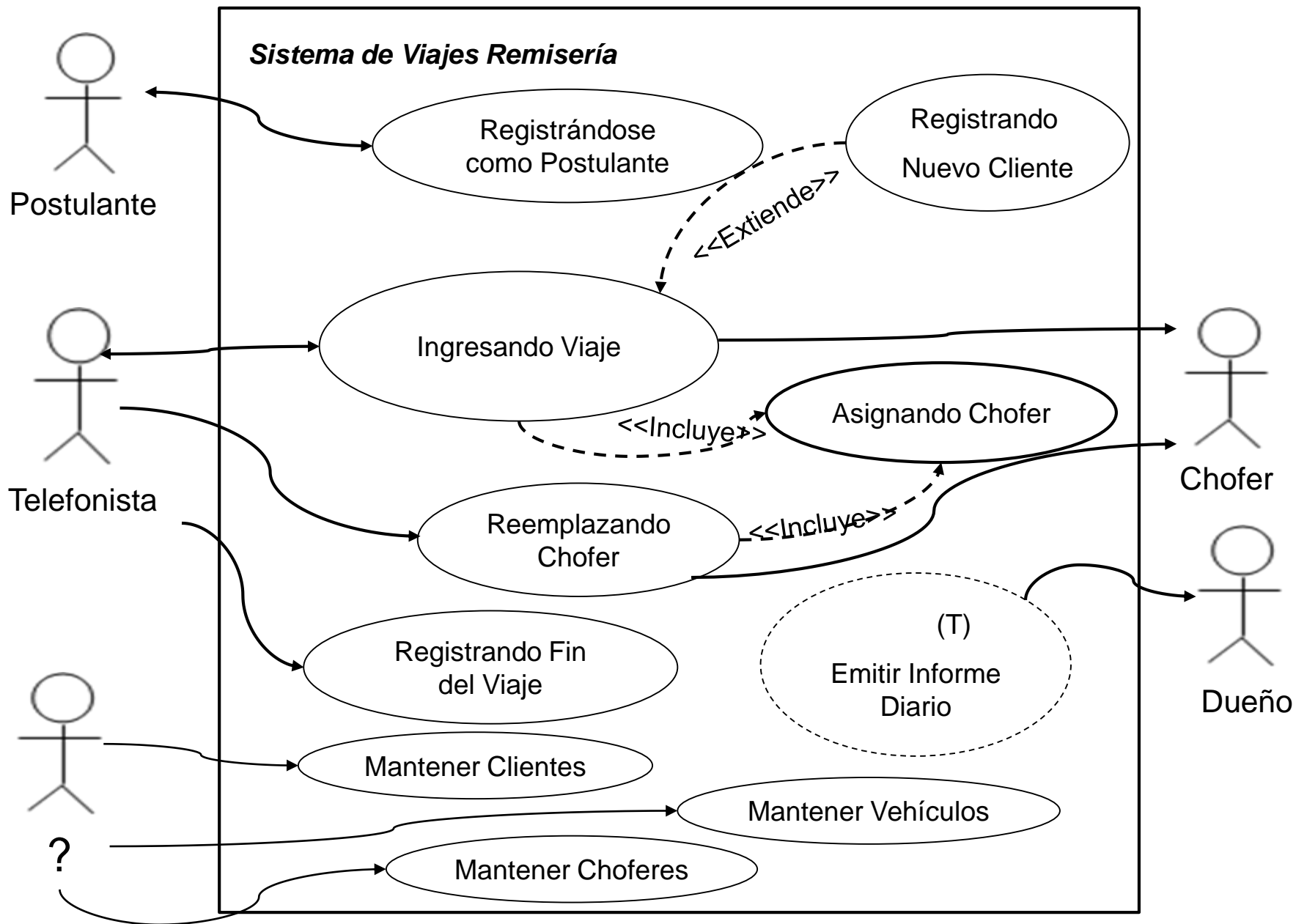
- Socios (ED)
 - ID-Socio (DE)
 - Apellido y Nombre (DE)
 - Domicilio (ED)
 - Calle (DE)
 - Número (DE)
 - Piso y Depto (DE)
 - Localidad (DE)
 - Email (DE)
 - Estado (DE) (Habil./Inhab.)
 - Fecha Hasta Inhab. (DE)
- Libros (ED)
 - ID-Libro (DE)
 - ISBN (DE)
 - Título (DE)
 - Autor (DE)
 - Tipo (DE) (Préstamo/Consulta)
 - Estado (DE) (Disponible/Prestado)

Diccionario de Datos

- Prestamos (ED)
 - ID-Socio (DE)
 - ID-Libro (DE)
 - Fecha Préstamo (DE)
 - Fecha Hasta (DE)
 - Fecha Devolución (DE)

REMISES -Propiedades Funcionales:

- **Registrar Postulantes** (Segundo y tercer párrafo)
- **Verificar Disponibilidad de Vehículos y Choferes.** (en función de la disponibilidad de vehículos y choferes se les presta o no el servicio)
- **Verificar si Existe el Cliente** (caso contrario se lo ingresa como nuevo cliente)
- **Registrar Viajes** (sus teléfonos, la dirección por donde se lo debe pasar a buscar, fecha y horario de salida, el destino del viaje y su N° de documento)
- **Emitir Aviso a Chofer** (se le avisa al chofer que tiene un viaje asignado)
- **Reemplazar Chofer** (el chofer no puede tomar ese viaje, debe informarlo inmediatamente y la empresa se encargará de asignar un nuevo conductor)
- **Registrar Fin Viaje** (el chofer avisa que ha regresado e informa la distancia recorrida)
- **Emitir Informe Diario** (Al fin del día se realiza un informe al dueño)



CASO DE USO: Registrándose como Postulante	
ACTORES: Postulante	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Postulante Ingresa al Sistema	
2) Ingresa requisitos	<ul style="list-style-type: none"> • Si no cumple requisitos <ul style="list-style-type: none"> * Emitir rechazo * Fin C.U. • Registrar Postulante
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Ingresando Viaje	
ACTORES: Telefonista - Chofer	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Alguien llama pidiendo viaje	
2) Ingresar datos cliente y viaje	<ul style="list-style-type: none"> • Si no existe como cliente <ul style="list-style-type: none"> * Emitir Aviso * Pedir datos Nuevo Cliente • Si no hay vehículo o Chofer <ul style="list-style-type: none"> * Emitir rechazo viaje * Fin C.U. • USAR Asignando Chofer • Registrar viaje • Emitir aviso a Chofer asignado
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	
2) USAR Registrando Nuevo Cliente	

CASO DE USO: Registrando Nuevo Cliente	
ACTORES: -----	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Persona no Existe como Cliente	<ul style="list-style-type: none"> • Registrar Nuevo Cliente
2) Fin de Caso de Uso	

CASO DE USO: Reemplazando chofer	
ACTORES: Telefonista - Chofer	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Chofer rechaza viaje	
2) Ingresar datos del viaje	<ul style="list-style-type: none"> • USAR Asignando Chofer • Registrar Nuevo Chofer • Emitir aviso a Nuevo Chofer asignado
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Asignando Chofer	
ACTORES: -----	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Fecha y Hora del Viaje	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar Chofer Disponible
2) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Emitir Informe Diario (T)	
ACTORES: Dueño	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Terminó el Día	<ul style="list-style-type: none"> Emitir Informe de Viajes Realizados
2) Fin de Caso de Uso	

CASO DE USO: Registrando Fin del Viaje	
ACTORES: Telefonista	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Chofer avisa que termino el viaje	
2) Ingresar datos del viaje	<ul style="list-style-type: none"> Registrar fin del viaje
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Mantener Clientes	
ACTORES: SIN DEFINIR !	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Hay novedades de Clientes (B/M)	
2) Ingresar datos de la Novedad	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar Registro de Clientes
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Mantener Vehículos	
ACTORES: SIN DEFINIR !	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Hay novedades de Vehículos (A/B/M)	
2) Ingresar datos de la Novedad	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar Registro de Vehículos
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

CASO DE USO: Mantener Choferes	
ACTORES: SIN DEFINIR !	
CURSO NORMAL	Responsabilidades del Software
1) Hay novedades de Choferes (A/B/M)	
2) Ingresar datos de la Novedad	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar Registro de Choferes
3) Fin de Caso de Uso	
ALTERNATIVAS	

Diccionario de Datos

- Postulantes (ED)
 - DNI-Postulante (DE)
 - Apellido y Nombre (DE)
 - Antecedentes (ED)
 - ----- (DE)
 - ----- (DE)
 - Ranking (DE)
- Clientes (ED)
 - DNI-Cliente (DE)
 - Apellido y Nombre (DE)
 - Teléfono (DE)
 - Domicilio (ED)
 - Calle (DE)
 - Número (DE)
 - Piso y Depto (DE)
 - Localidad (DE)

Diccionario de Datos

- Choferes (ED)
 - ID-Chofer (DE)
 - Apellido y Nombre (DE)
 - Teléfono (DE)
 - Estado (DE)(Disponible/Ocupado)
- Vehículos (ED)
 - ID-Vehículo (DE)
 - Descripción (DE)
 - Estado (DE)(Disponible/Ocupado)

Diccionario de Datos

- Viajes (ED)
 - ID-Viaje (DE)
 - ID-Cliente (DE)
 - Fechas Pedido (DE)
 - Fecha Viaje (DE)
 - Hora Viaje (DE)
 - Lugar Salida (DE)
 - Lugar Destino (DE)
 - ID-Chofer (DE)
 - ID-Vehículo (DE)
 - Distancia Recorrida (DE)
 - Importe Cobrado (DE)