

# 二手交易平台 ( 线上市场 ) 项目开发计划

文件状态: 正式发布

文件标识: 开发计划书

当前版本: 1.0

作者:

姓名: 徐伟

学号: 2018011351

团队: 啊对对队

完成日期: 2021/11/12

版本更新信息:

1.0 正式部署平台, 线上投入使用

## 1 引言

### 1.1 使用人员:

任何对于二手商品交易有兴趣的人员。

### 1.2 编写目的:

- 1、确定完成项目目标所需的各项任务范围, 落实责任, 制定各项任务的时间表, 明确各项任务所需的人力、物力、财力;
- 2、确定项目的工作规范, 遵循的标准, 成为项目实施的依据和指南;
- 3、明确项目组各成员及其工作责任范围以及相应的职权; 使项目组成员明确自己的工作目标、工作方法、工作途径、工作期限要求;
- 4、保证项目进行过程中项目组成员和项目干系人之间的交流、沟通与协作, 使得项目各项工作协调一致, 增加客户满意度;
- 5、为项目的跟踪控制提供基础。
- 6、项目计划在项目中起到承上启下的作用, 计划批准后应当作为项目的工作指南。

读者包括所有参与项目制作的项目经理、开发测试、分析等所有人员,

### 1.3 背景:

名称: 二手交易平台  
提出者: 余昊阳  
开发者: 徐伟  
用户: 任何对于二手商品交易有兴趣的人员。  
计算中心: 阿里云

### 1.4 定义与缩写:

### 1.5 参考资料:

- 软件项目综合实践案例教程
- 《软件工程导论 (第五版)》 张海藩编著 清华大学出版社出版

## 2 项目概述

### 2.1 工作内容:

#### 1. 需求分析阶段

首先需要经双方协调, 形成《需求调研计划》及《需求调研大纲》, 确定准备工作、需求调研的内容、方法方式以及人员和日程安排等内容, 经双方同意后按此计划开始调研。调研正式开始前项目开发组应检查

所有必要的准备工作已经圆满完成

## 2. 总体设计阶段

项目开发组通过对系统的功能、运行和性能要求加以分析，产生一个高层次的系统结构、软件结构、接口和数据格式的设计，并向工程领导小组提交《系统设计报告》（其中包括数据库设计），组织评审并签署评审意见。对其中评审不合格的部分进一步完善和重新策划，评审通过后由双方共同签署评审意见，并正式生效，作为后续软件开发和测试的基础。

## 3. 详细设计阶段

项目开发组在《系统设计报告》的基础上，对功能和性能要求进一步加以分析和细化并且把软件的详细设计文档化，向工程领导小组提交《系统详细设计报告》，并由项目组组织评审并签署评审意见。对其中评审不合格的部分进一步完善和重新策划，评审通过后由双方共同签署评审意见，并正式生效，作为后续软件开发和测试的基础

## 4. 系统开发阶段

根据前面的设计结果，由双方的现场实施负责人、技术负责人讨论确定详细的开发计划，并向工程领导小组提交《项目开发计划》；工程领导小组对《项目开发计划》进行审查，由双方签字后正式生效，并将作为软件开发阶段的项目管理和监控依据，项目开发小组要严格据此计划控制项目进度，按时向工程领导小组汇报工作进展

## 5. 系统实施和试运行阶段

首先需要经双方交流协调，形成《项目实施计划》，确定现场实施的准备工作、人员和日程安排、培训计划、阶段目标等内容，经双方负责人签字后生效，按此计划开始现场实施。

## 6. 项目验收阶段

在试运行期内系统存在一定的细节性问题是工程项目不可避免的问题，特别是随着用户应用的逐渐深入，此类需求会逐级提出，此类问题不属于系统的致命性错误；因此当试运行期内所发现的真正的“问题和错误”收敛到一定数目以下时，各业务子系统经过一段时间的并行工作新系统已基本可靠，就可以切换到正式运行阶段，开始正式运行。

## 系统正式运行及维护阶段

对系统软件提供服务保证期，在保证期内提供免费的软件升级和维护服务；在保证期外，公司继续为系统的维护提供技术支持，对于软件升级提供优惠服务。

## 2.2 主要参加人员：

张一凡：系统分析人员，初级开发人员，擅长分析  
张子文：需求分析人员，中级开发人员，擅长需求分析  
徐伟：全栈开发人员，高级工程师，擅长系统架构设计以及程序开发  
刘科宏：后端开发人员，中级工程师，擅长后端服务开发  
刘晨阳：测试人员，中级工程师，擅长程序测试

## 2.3 产品：

### 程序：

Login: java语言编写，存储在服务器内存中  
功能：验证用户登录成功和失败的接口

car: java语言编写，存储在服务器内存中  
功能：用户商品购物车功能接口，添加购物车、下单付款

admin: java语言编写，存储在服务器内存中  
功能：后台管理员审核用户注册信息以及商品的上架信息，管理注册人员的登录以及商品的正式

### 文件：

1. 项目需求分析说明书：所开发软件的功能性能用户界面以及运行环境等做出详细说明  
2. 数据要求说明书：确定各项功能和功能性需求实现时所需要的数据  
3. 概要设计文档：系统的功能分配、模块划分、程序的总体结构、输入输出及接口设计、运行设计、数据结构设计和出错处理设计等  
4. 详细设计文档：详细的列出开发的方式，如何编写代码等内容，着重描述功能模块是如何实现的，包括算法和逻辑流程等  
5. 测试计划：列出测试方案和预期的测试结果等  
6. 操作手册：让操作员了解软件的运行情况与操作方法

### 服务：

|       |                         |      |
|-------|-------------------------|------|
| 培训安装： | 2021.11.12 - 2021.11.15 | 初级服务 |
| 维护：   | 2021.11.16 - 2022.11.16 | 初级服务 |
| 运行支持： | 2021.11.16 - 2022.10.1  | 中级服务 |
| 功能拓展： | 2021.11.16 - 2022.11.16 | 高级服务 |

### 非移交的产品：

1. 可行性分析报告：说明该软件开发项目的实现在技术上、经济上和社会因素上的可行性，评述为了合理地达到开发目标可供选择的各种可能实施方案，说明并论证所选定实施方案的理由。  
2. 项目开发

计划：为软件项目实施方案制订出具体计划，应该包括各部分工作的负责人员、开发的进度、开发经费的预算、所需的硬件及软件资源等。

3. 软件需求说明书（软件规格说明书）：对所开发软件的功能、性能、用户界面及运行环境等做出详细的说明。它是在用户与开发人员双方对软件需求取得共同理解并达成协议的条件下编写的，也是实施开发工作的基础。该说明书应给出数据逻辑和数据采集的各项要求，为生成和维护系统数据文件做好准备。

4. 概要设计说明书：该说明书是概要实际阶段的工作成果，它应说明功能分配、模块划分、程序的总体结构、输入输出以及接口设计、运行设计、数据结构设计和出错处理设计等，为详细设计提供基础。

5. 详细设计说明书：着重描述每一模块是怎样实现的，包括实现算法、逻辑流程等。

6. 测试计划：为作好集成测试和验收测试，需为如何组织测试制订实施计划。计划应包括测试的内容、进度、条件、人员、测试用例的选取原则、测试结果允许的偏差范围等。

7. 测试分析报告：测试工作完成以后，应提交测试计划执行情况的说明，对测试结果加以分析，并提出测试的结论意见。

8. 开发进度月报：该月报系软件人员按月向管理部门提交的项目进展情况报告，报告应包括进度计划与实际执行情况的比较、阶段成果、遇到的问题和解决的办法以及下个月的打算等。

9. 项目开发总结报告：软件项目开发完成以后，应与项目实施计划对照，总结实际执行的情况，如进度、成果、资源利用、成本和投入的人力，此外，还需对开发工作做出评价，总结出经验和教训。

10. 软件问题报告：指出软件问题的登记情况，如日期、发现人、状态、问题所属模块等，为软件修改提供准备文档。

11. 软件修改报告：软件产品投入运行以后，发现了需对其进行修正、更改等问题，应将存在的问题、修改的考虑以及修改的影响做出详细的描述，提交审批。

12. 源程序：软件开发过程中的全部代码以及注释。

## 2.4 验收标准:

- a. 确保测试阶段正常完成，并顺利完成与客户交付
- b. 客户使用过程中，若遇到系统或者程序BUG，都可以得到免费维护
- c. 产品各项指标符合需求分析中对产品功能的描述

2.5 完成项目的最迟期限: 2021/11/12

## 3 实施计划

### 3.1 角色定义及分配:

- |                  |          |                   |
|------------------|----------|-------------------|
| 1. 需求分析          | 负责人: 余昊阳 | 参加人员: 张子文、汪筱青、张一凡 |
| 2. 设计            | 负责人: 吴昊  | 参加人员: 吴昊          |
| 3. 编码实现          | 负责人: 徐伟  | 参加人员: 刘科宏         |
| 4. 测试            | 负责人: 刘晨阳 | 参加人员: 周俊逸、吴浩涵     |
| 5. 移交            | 负责人: 余昊阳 | 参加人员: 汪筱青、张一凡     |
| 6. 用户培训          | 负责人: 宋雪霞 | 参加人员: 崔晨垚         |
| 7. 软件安装          | 负责人: 宋雪霞 | 参加人员: 崔晨垚         |
| 8. 文件编制、审批、打印、分发 | 负责人: 余昊阳 | 参加人员: 张子文、汪筱青、张一凡 |

### 3.2 过程域方法与工具:

|           |      |
|-----------|------|
| 过程域       | PA   |
| 需求管理      | REQM |
| 过程与产品质量保证 | PPQA |
| 配置管理      | CM   |
| 度量与分析     | MA   |
| 项目计划      | PP   |
| 项目跟踪与监控   | PMC  |
| 供应商协议管理   | SAM  |
| 组织过程焦点    | OPF  |
| 组织过程定义    | OPD  |
| 组织培训      | OT   |
| 集成项目管理    | IPM  |
| 风险管理      | RSKM |
| 需求开发      | RD   |
| 技术解决方案    | TS   |
| 产品集成      | PI   |

### 3.3 任务与进度

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>任务与进度计划：</b></p> <p>1. 需求分析 俞昊洋、张子文、汪筱青、张翌凡 10.1 - 10.3 需求文档编写完成</p> <p>2. 设计 吴昊 10.4 - 10.6 系统设计文档编写完成</p> <p>3. 编码实现 徐伟、刘科宏 10.7 - 10.26 系统开发完毕</p> <p>4. 测试 刘晨阳、周俊毅、吴浩涵 10.27 - 11.2 系统稳定运行无BUG</p> <p>5. 移交 俞昊洋、张子文、汪筱青、张翌凡 11.3 - 11.5 系统交付客户</p> <p>6. 培训 宋雪霞、崔辰垚 11.6 - 11.10 培训客户的人</p> <p>7. 安装 宋雪霞、崔辰垚 11.11 - 11.12 系统安装完成正式运行上线</p> |
| <p><b>甘特图：</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| A    | B               | C          | D          | E  | F             |
|------|-----------------|------------|------------|----|---------------|
| 任务名称 | 负责人             | 开始时间       | 结束时间       | 时长 | 里程碑           |
| 需求分析 | 余昊阳、张子文、汪筱青、张一凡 | 2021.10.1  | 2021.10.3  | 3  | 需求文档编写完成      |
| 设计   | 吴昊              | 2021.10.4  | 2021.10.6  | 3  | 系统设计文案完成      |
| 编码实现 | 徐伟、刘科宏          | 2021.10.7  | 2021.10.26 | 20 | 系统开发完毕，运行     |
| 测试   | 刘晨阳、周俊逸、吴浩涵     | 2021.10.27 | 2021.11.2  | 7  | 系统稳定运行、无BUG   |
| 移交   | 余昊阳、张子文、汪筱青、张一凡 | 2021.11.3  | 2021.11.5  | 3  | 交付客户          |
| 培训   | 宋雪霞、崔晨圭         | 2021.11.6  | 2021.11.10 | 5  | 培训客户的人员完成     |
| 安装   | 宋雪霞、崔晨圭         | 2021.11.11 | 2021.11.12 | 2  | 系统安装完成、正式运行上线 |
|      |                 |            |            |    |               |
|      |                 |            |            |    |               |

### 3.4 预算:

|                  |                          |                    |  |
|------------------|--------------------------|--------------------|--|
| 1. 需求分析          |                          |                    |  |
| 4人 3天            | $300 * 4 * 3 = 3600$ 元   | 资料费200元            |  |
| 2. 设计            |                          |                    |  |
| 1人 3天            | $800 * 1 * 3 = 2400$ 元   | 资料费500元            |  |
| 3. 编码实现          |                          |                    |  |
| 2人 20天           | $500 * 2 * 20 = 20000$ 元 | 专用设备费5000元         |  |
| 4. 测试            |                          |                    |  |
| 3人 7天            | $300 * 3 * 7 = 6300$ 元   | 专用设备费2000元         |  |
| 5. 移交            |                          |                    |  |
| 4人 3天            | $200 * 4 * 3 = 2400$ 元   | 差旅费、机时费共计2000元     |  |
| 6. 培训            |                          |                    |  |
| 2人 5天            | $300 * 2 * 5 = 3000$ 元   | 差旅费、机时费、资料费共计3000元 |  |
| 7. 安装            |                          |                    |  |
| 2人 2天            | $500 * 2 * 2 = 2000$ 元   | 差旅费、机时费共计1300元     |  |
| 皆来自签订合同时，客户支付的酬劳 |                          |                    |  |

### 3.5 关键问题:

|                          |                   |  |
|--------------------------|-------------------|--|
| 数据库设计是否合理成功              | 数据库设计影响项目的成本      |  |
| 用户与负责人沟通是否及时，用户意见是否能及时反馈 | 影响最终开发的项目是否符合用户需求 |  |
| 工作安排是否合理                 | 影响项目的平稳推进         |  |
| 测试是否按质量完成                | 影响项目的运行、上线        |  |

## 4 支持条件

### 4.1 计算机系统支持:

|                  |            |         |
|------------------|------------|---------|
| Linux系统 8G内存的计算机 | tomcat 5.5 | jdk 1.8 |
| 100TB的硬盘数据库      |            |         |
| 路由器、1000M光纤      |            |         |
| 800W电力设备持续供电     |            |         |
| 1000W备用柴油发电机     |            |         |

### 4.2 需由用户承担的工作:

|                  |
|------------------|
| 需求的完善: 2021.10.1 |
|                  |

### 4.3 由外单位提供的条件:

|    |
|----|
| 暂无 |
|    |

## 5 专题计划要点:

- (1) 开发人员培训计划  
十五天实习期间，上午进行软件工程项目开发各项内容的专题知识讲座；下午进行开发设计。
- (2) 测试计划  
对软件进行各项测试工作
- (3) 质量保证计划  
严格按照项目开发过程中的各项步骤，从项目立项，可行性研究报告、需求分析报告、项目开发计划等，具体实施
- (4) 人员配置计划
- (5) 客户培训计划  
在软件实际应用后的前一个月，对用户进行软件操作方法的具体培训
- (6) 安全保密计划  
在从项目开发阶段到最后软件的正式发布期间，做好项目的保密工作，小组成员对所有项目所有相关文档进行加密，做好备份工作。