

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "МИРЭА - Российский технологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом Университета

Протокол № 8 от 25.03.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ Кудж С.А.
" " _____ 20__ г.

по программе магистратуры

46.04.02

Направление 46.04.02 Документоведение и архивоведение

Направленность Современные технологии управления документацией

(профиль):

Кафедра: кафедра документоведения, истории государства и права

Институт: Институт инновационных технологий и государственного управления

Квалификация: магистр

Программа подготовки: прикладная магистратура

Форма обучения: Очная форма

Срок получения образования: 2г

+	Виды профессиональной деятельности
+	технологическая
+	организационно-управленческая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт (ФГОС) № 375 от 08.04.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / Тимошенко А.В./

Начальник УМУ _____ / Савка О.Г./

Директор ИНТЕГУ _____ / Большаков А.К./

Календарный учебный график 2021-2022 г.

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	17 2/6	17 1/6	34 3/6	17 1/6		17 1/6	51 4/6
Э	Экзаменационные сессии	3 2/6	3	6 2/6	3 2/6	3/6	3 5/6	10 1/6
Пд	Преддипломная практика					13 1/6	13 1/6	13 1/6
ПА	Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация					3/6	3/6	3/6
Г	Государственная итоговая аттестация					5 5/6	5 5/6	5 5/6
К	Каникулы	1	8 1/6	9 1/6	1	8 1/6	9 1/6	18 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6	5/6	2 1/6	1 3/6	1	2 3/6	4 4/6

Итого	23	29 1/6	52 1/6	23	29 1/6	52 1/6	104 2/6
-------	----	--------	---------------	----	--------	---------------	---------

План Учебный план магистратуры '46.04.02 СТУД ИНТЕГУ 2020.plx', код направления 46.04.02, направленность (профиль) : Современные технологии управления документацией, год нач

	Форма контроля					з.е.	Итого акад.часов				Курс 1												Курс 2																				
Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	КРПА	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	КР пр. подгот	КРПА	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	КР пр. подгот	КРПА	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	КР пр. подгот	КРПА	Конт роль		
Блок 1.Дисциплины (модули)						66	2376	674.2	1342	359.8	28	1008	96	176	556	9.9	170.1	20	720	64	128	420		5.2	102.8	18	648	64	128	32	366		3.1	86.9									
Базовая часть						24	864	247.55	480	136.45	19	684	64	128	366	7.3	118.7	5	180	16	32	114		0.25	17.75																		
Иностранный язык в профессиональной деятельности		1				4	144	32.25	94	17.75	4	144		32	94	0.25	17.75																										
Психология и социология управления	1					5	180	50.35	96	33.65	5	180	16	32	96	2.35	33.65																										
Современное документоведение	1					5	180	66.35	80	33.65	5	180	32	32	80	2.35	33.65																										
Цифровое наследие Архивного Фонда Российской Федерации	1					5	180	50.35	96	33.65	5	180	16	32	96	2.35	33.65																										
Деловое общение		2				5	180	48.25	114	17.75							5	180	16	32	114		0.25	17.75																			
Вариативная часть						42	1512	426.65	862	223.35	9	324	32	48	190	2.6	51.4	15	540	48	96	306		4.95	85.05	18	648	64	128	32	366		3.1	86.9									
Современное делопроизводство в организациях и учреждениях		1				5	180	48.25	114	17.75	5	180	16	32	114	0.25	17.75																										
Электронный документооборот в организациях и учреждениях	2					5	180	66.35	80	33.65							5	180	16	48	80		2.35	33.65																			
Правовые основы управления документацией	1					4	144	34.35	76	33.65	4	144	16	16	76	2.35	33.65																										
Управление персоналом и трудовые правоотношения		2				5	180	32.25	130	17.75							5	180	16	16	130		0.25	17.75																			
Электронная приемная		3				5	180	48.25	114	17.75								5	180	16	32	16	114		0.25	17.75																	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		3				5	180	48.25	114	17.75								5	180	16	32	16	114		0.25	17.75																	
Документирование управления проектами		3				5	180	48.25	114	17.75								5	180	16	32	16	114		0.25	17.75																	
Документирование деятельности акционерного общества		3				5	180	48.25	114	17.75								5	180	16	32	16	114		0.25	17.75																	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		3				4	144	48.25	78	17.75								4	144	16	32		78		0.25	17.75																	
Защита конфиденциальной информации		3				4	144	48.25	78	17.75								4	144	16	32		78		0.25	17.75																	
Работа с документами, содержащими коммерческую и служебную тайну		3				4	144	48.25	78	17.75								4	144	16	32		78		0.25	17.75																	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		3				4	144	50.35	60	33.65								4	144	16	32		60		2.35	33.65																	
Современные технологии обеспечения сохранности документов		3				4	144	50.35	60	33.65								4	144	16	32		60		2.35	33.65																	
Электронные технологии в архивном деле		3				4	144	50.35	60	33.65								4	144	16	32		60		2.35	33.65																	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		2				5	180	50.35	96	33.65							5	180	16	32	96		2.35	33.65																			
Современные технологии кадрового делопроизводства в государственных учреждениях		2				5	180	50.35	96	33.65							5	180	16	32	96		2.35	33.65																			
Современные технологии кадрового делопроизводства в негосударственных учреждениях		2				5	180	50.35	96	33.65							5	180	16	32	96		2.35	33.65																			
Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)						45	1620	166	1400.75	53.25							12	432			270.25	135	144	17.75	12	432					406.25	203	8	17.75	21	756			724.25	362	14	17.75	
Вариативная часть						45	1620	166	1400.75	53.25								12	432			270.25	135	144	17.75	12	432					406.25	203	8	17.75	21	756			724.25	362	14	17.75
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			2			12	432	144	270.25	17.75							12	432			270.25	135	144	17.75																			
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			3			12	432	8	406.25	17.75								12	432							12	432					406.25	203	8	17.75								
Преддипломная практика			4			21	756	14	724.25	17.75																										21	756			724.25	362	14	17.75
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						9	324	33.5	290.5																																		
Базовая часть						9	324	33.5	290.5																																		
Защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	4					9	324	33.5	290.5																																		
ФТД.Факультативы						3	108	48.75	33	26.25								2	72	16	16	22		0.5	17.5																		
Моделирование бизнес-процессов		2				1	36	16.25	11	8.75								1	36	8	8	11		0.25	8.75																		
Психология (инклюзивный курс)		4				1	36	16.25	11	8.75																																	
Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями		2				1	36	16.25	11	8.75								1	36	8	8	11		0.25	8.75																		