



財團法人中華民國婦聯聽覺健康社會福利基金會
111 年度臺中至德中心機構自評會議紀錄

- ☐ 基金會
☐ 臺北至德
☒ 臺中至德
☐ 高雄至德

會議主題：111 年機構自評會議紀錄

時 間：111 年 11 月 29 日 (二) 10:00-11:00

地 點：臺中至德諮詢室

主 席：基金會執行長管美玲

出 席：慈愛智能發展中心主任廖文政；基金會行政組林秀璇；基金會計組蘇瑛敏；基金會資訊組長曾世華；基金會推廣組葉靜雯督導；基金會研究發展部邱文貞督導；臺中至德主任王映婷；臺中至德聽力師張憶萍；臺中至德社工許雅雯、郭慕悠；臺中至德行政林佳慧

列 席：無

請 假：無

記 錄：臺中至德社工—許雅雯

附 件：無

壹、主席報告

1. 請各指標負責人員依據結果報告分數和建議。
2. 滿意度部分對於家中執行和活動討論要每堂課程都要執行。
3. 專業研討部分，要避免請假，除非是不可抗力的因素，如確診、婚喪等等。

貳、查核指標

一、年度目標

指標	得分	未滿分理由	備註
1.推展全齡聽覺健康服務，與社區建立相關資源並建構初步互動機制	1.5	建議要在地化資源。	
2.提升行銷及募款能力	1	募款人數未達標準	
3.智慧整合聽語教學逐步調整學前和學齡以上服務量能比例	1.5	各班別開課數量未達標準	
4.辦理樂齡聽損族群服務課程	0.5	服務人次未達標準	
5.開辦學齡族推論與寫作課程	0.5	未錄製相關影片	
6.落實專業分級檢核	0	僅 1 人達到依年資提升至符合專業分級標準	
7.提升服務人員全齡／遠距服務知識和技能	2		
8.優化中心各專業行政作業	1.5		
9.宣導樂齡族聽覺健康維護	0.5	建議要在地化資源。	
10.申請聽損社會福利方案補助	1		
11.辦理非機構本位式服務	1		
12.執行遠距教學課程模式	0	有辦理但效果不佳	
合計	11		

二、行政管理

指標	得分	未滿分理由	備註
1.培訓新進人員	3	建議要在地化資源。	
2.公文收發管理	2	募款人數未達標準	
3.中心內環境及公共區域定期清掃沒有異味且有執行記錄	2	各班別開課數量未達標準	
4.中心內有無損壞而未進行修繕之設施設備	3	服務人次未達標準	
5.財產借用管理	2	未錄製相關影片	
6.會議記錄、委派出席記錄	2	僅 1 人達到依年資提升至符合專業分級標準	
7.月報表管理	1		
合計	15		

三、財務管理

指標	得分	未滿分理由	備註
1.零用金管理	3		
2.請購程序	1		
3.預算使用	1.5	雜項超出預算	
4.核銷程序	1.5		
5.會務收入管理	3		
6.捐贈財物管理	3		
合計	13		

四、專業服務

指標	得分	未滿分理由	備註
1.入會服務流程管理	1.5	新生諮詢和等候排課時間超過規定。	
2.個別化服務計畫之擬定與執行	4		
3.個別化服務計畫之適切性(依督導檢核表檢核結果)	2	整體專業能力均需要提升。	
4.專業研討	4		
5.家庭訪視與需求評估	3		
6.家庭支持服務	3		
7.定期進行離會生的追蹤關懷服務	2		
8.檔案/資源/資訊管理	2		
9.依排課規定進行排課作業	2		
10.教案管理	2		
11.教學品質管理	2	教學督導高於 75 分未達 80%。	
12.輔導家長成長	1.5	有檢核但無紀錄。	
13.聽力服務紀錄管理	2		
14.儀器及輔具管理	2		
15.專業督導	4		建議明年度要

			分析基金會跟中心分數的差異。
16.各項專業服務績效	2.5	有分析但未達標準分析 3 項。	明天開始分析內容將指定。
17.資料夾整理	2		
合計	41.5		

五、權益保障

指標	得分	未滿分理由	備註
1.服務滿意度改善狀況	1		建議滿意度部分除文字可加入圖表呈現
3.服務滿意度改善狀況(台中)	1		
3.服務滿意度改善狀況(聽覺障礙口語教室)	1		
5.家長權益	0.5	應將服務對象納入權益保障委員會	
6.個資管理	1		
合計	4.5		

六、創新

內容	得分		
英文夏令營採用線上課程	0.5		
國小 IEP 採用線上課程			
劉建群老師製作寶寶班故事書	1.5		
合計	2		

總計：

項目	得分
年度目標	11
行政管理	15
財務管理	13
專業服務	41.5
權益保障	4.5
創新	2
合計	87