

Министерство образования XXX
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
XXX «XXXX»

09.02.07

ОТЧЕТ

По лабораторным работам
ОП 03 Информационные технологии
ККОО.ИТXXXX.000

Студент

Преподаватель

Дата защиты _____

Оценка _____

Лабораторная работа №2

Работа с редактором формул. Добавление в документ символов, которых нет на клавиатуре. Гиперссылки.

Цель работы:

- научиться работать с редактором формул в текстовом процессоре Word;
- выяснить, как добавить в документ символы, которых нет на клавиатуре;
- научиться создавать и редактировать объекты WordArt.

Задания.

Задание 1. Напечатать четыре из тех десяти математических формул в соответствии со своим вариантом.

| № варианта | Номера формул в списке |
|------------|------------------------|
| 8 | 6, 7, 8, 9 |

Figure 1

Чтобы напечатать математические формулы, нужно воспользоваться следующими кнопками на верхней панели:

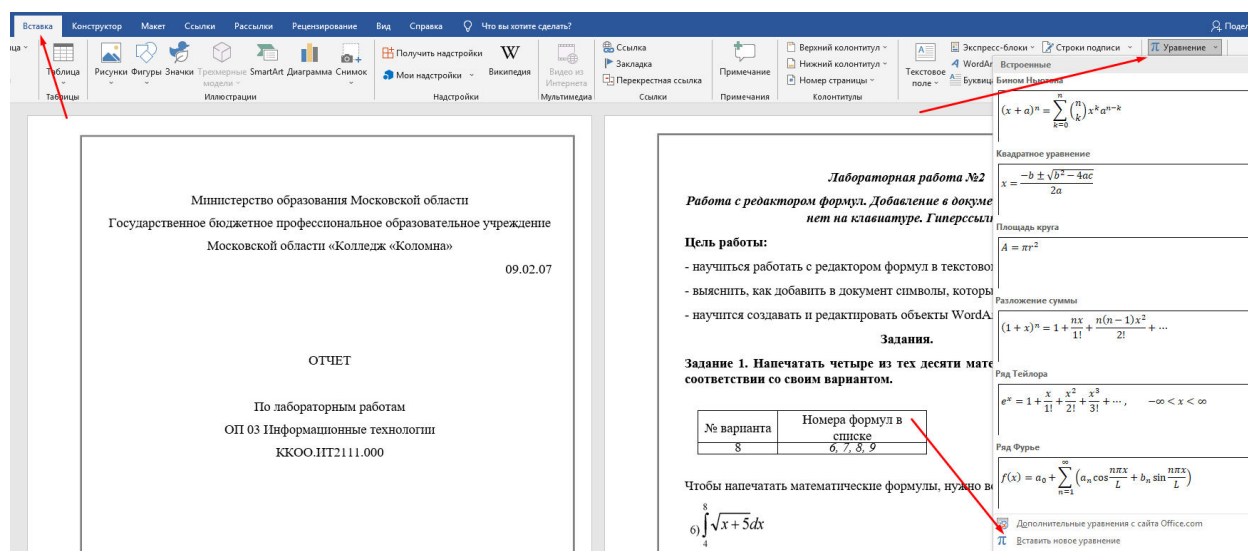


Figure 2

$$6) \int_4^8 \sqrt{x+5} dx$$

Figure 3

$$6) \int_4^8 \sqrt{x+5} dx$$

$$7) A, B, A \cup B, A \cap B, A \cup \bar{B}, \overline{A \cup B}, \bar{A} \cup B, A \cap \bar{B}, \bar{A} \cap B, \overline{A \cap B}, A \setminus B, B \setminus A$$

Figure 4

$$7) A, B, A \cup B, A \cap B, A \cup \bar{B}, \overline{A \cup B}, \bar{A} \cup B, A \cap \bar{B}, \bar{A} \cap B, \overline{A \cap B}, A \setminus B, B \setminus A$$

$$8) y = \frac{1}{1 + \frac{1}{2 + \frac{1}{3 + \frac{1}{4 + \frac{1}{\dots 10 + \frac{1}{11}}}}}}$$

Figure 5

$$8) y = \frac{1}{1 + \frac{1}{2 + \frac{1}{3 + \frac{1}{4 + \frac{1}{\dots 10 + \frac{1}{11}}}}}}$$

$$9) A = \begin{bmatrix} a_{11} & a_{21} & a_{31} & \dots & a_{n1} \\ a_{12} & a_{22} & a_{32} & \dots & a_{n2} \\ \vdots & \vdots & \vdots & \vdots & \vdots \\ a_{1n} & a_{2n} & a_{3n} & \dots & a_{nn} \end{bmatrix}$$

Figure 6

$$9) A = \begin{bmatrix} a_{11} & a_{21} & a_{31} & \dots & a_{n1} \\ a_{12} & a_{22} & a_{32} & \dots & a_{n2} \\ \vdots & \vdots & \vdots & \vdots & \vdots \\ a_{1n} & a_{2n} & a_{3n} & \dots & a_{nn} \end{bmatrix}$$

Задание 2. Используя команду Вставка/Символ, добавьте в документ символы, которых нет на клавиатуре в соответствии со своим вариантом. Каждый из добавленных символов оформите отдельным цветом, а размер

| | | | | | | |
|------|------|----------|---------|------|-----------------|------|
| | | | | | ККОО.ИТXXXX.000 | Лист |
| | | | | | | 3 |
| Изм. | Лист | № докум. | Подпись | Дата | | |

каждого следующего символа должен быть на 2 единицы больше размера предыдущего.







| № варианта | Номера формул в списке |
|------------|---|
| 8 |       |

Figure 7

Чтобы найти символы из задания, нужно сделать действия, показанные на скриншоте:

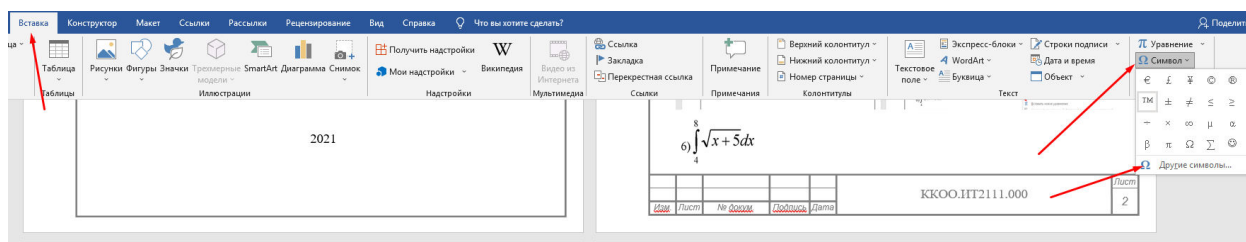


Figure 8

И дальше искать эти символы в шрифтах:

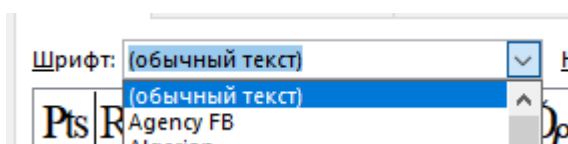


Figure 9

Вставленные символы, которых нет на клавиатуре:








Задание 3. Сформируйте объект WordArt в соответствии с вариантом задания, указанным в таблице.

| | | | | |
|---|---|--|----------------|--------------------------------|
| 8 |  | надпись залить заготовкой «спокойная вода» | светло-зеленый | круглые точки, толщиной 1,5 пт |
|---|---|--|----------------|--------------------------------|

Figure 10

Чтобы создать объект WordArt, нужно сделать действия, показанные на скриншоте

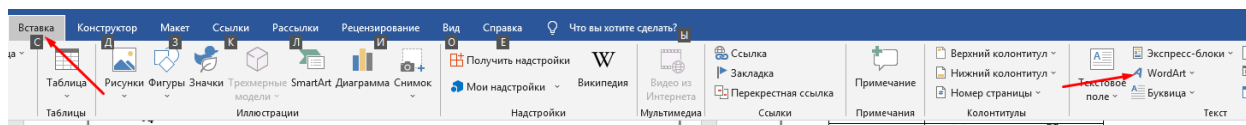


Figure 11

Чтобы залить надпись, нужно кликнуть по кнопке «Заливка фигуры» и выбрать «Текстура». Так как в моей версии Word 2019 отсутствует заготовка «Спокойная вода», я залил текст текстурой «Капли воды»

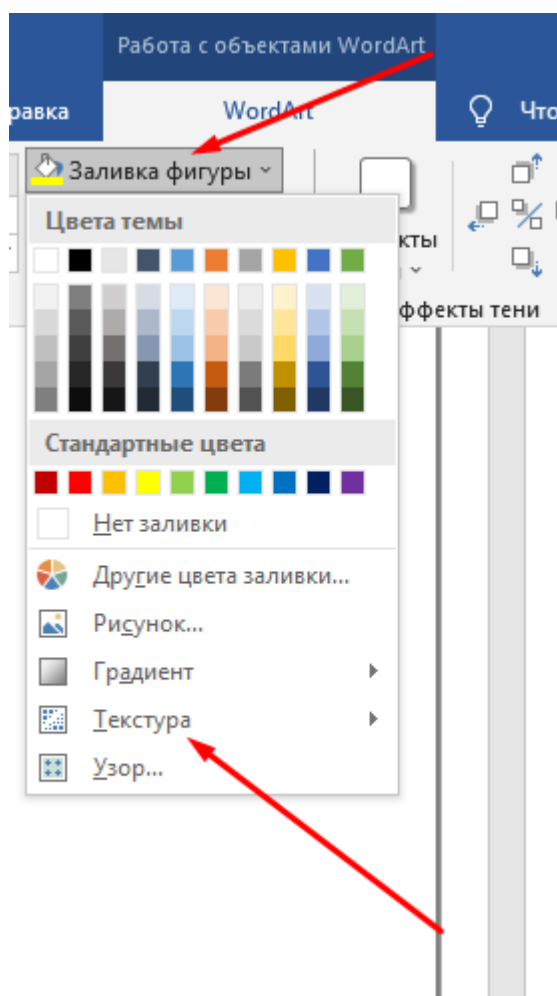


Figure 12

Чтобы выбрать толщину, нужно сделать действия, показанные на скриншоте:

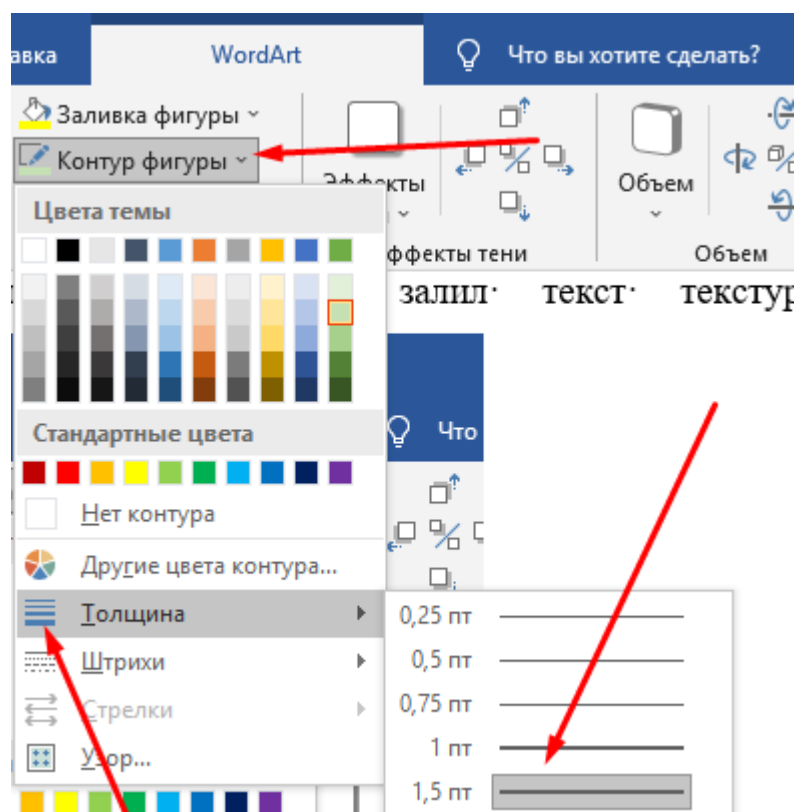


Figure 13

Чтобы выбрать штрихи, нужно аналогично действиям на скриншоте выше кликнуть по кнопке «Штрихи» и, в моем случае, выбрать «Круглые точки».

Итог проделанной работы с объектом WordArt:

XXXX