

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Колледж «Коломна»

09.02.07

ОТЧЕТ

По лабораторным работам
МДК.04.01 Внедрение и поддержка компьютерных систем
ККОО. ПМ.042121.000

Студент

Максимова У.Р.

Преподаватель

XXX

Дата защиты _____

Оценка _____

2022

Лабораторная работа №2
«Разработка руководства оператора»

Цель работы: «разработка руководства оператора»

Краткие теоретические сведения:

1.1.1. Назначение руководства оператора

В соответствии с государственными стандартами, Руководство оператора входит в состав комплекта эксплуатационной документации на программное обеспечение. Для чего нужен такой документ? Чтобы ответить на этот вопрос, необходимо понять, какую роль в использовании системы играет оператор.

Мы знаем, что администратор отвечает за настройку системы и поддержку работы пользователей. Пользователь же, в свою очередь, выполняет с помощью системы определенные прикладные функции, решает прикладные задачи. Роль оператора по своим функциям ближе всего к роли пользователя, однако, отличается от нее тем, что перед оператором не ставятся прикладные задачи, которые он может решить с помощью программы тем или иным способом, в том или ином порядке. Его работа заключается в выполнении отдельных операций (согласно инструкции), то есть конкретных последовательностей действий, приводящих к конкретному результату (например, ежедневный запуск вспомогательных программ).

Порядок выполнения лабораторной работы:

1. Изучить теоретический материал.
2. Выполнить предлагаемые задания.
3. Ответить на контрольные вопросы и предоставить в виде отчета.

Отчет должен включать:

- номер, наименование лабораторной работы и тему;
- ответы на контрольные вопросы;
- выводы.

					ККОО.ПМ.042121.000	Лист
						2
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

4. Выполненную работу и отчет по проделанной работе предъявить преподавателю.

Задания для выполнения лабораторной работы:

Используя состав типового руководства оператора ГОСТ 19.505.

Документ должен содержать следующие разделы:

- Назначение программы, где указывают область применения ПО и общие сведения о ней.
- Условия выполнения программы, где должны быть указаны условия, необходимые для работы ПО.
- Выполнение программы, где описывают последовательность действий оператора, обеспечивающих выполнение его обязанностей, а также ожидаемые реакции программы на эти действия.
- Сообщения оператору, где приводят тексты сообщений, выдаваемых в ходе выполнения программы, а также действия оператора в случае, если реакция программы не соответствует ожидаемой.

Такая структура документа обычно позволяет сделать его удобным, понятным и отвечающим тем задачам, которые необходимо решить с его помощью. Однако, кроме официальных требований, на основании практического опыта можно сформулировать несколько принципов создания Руководства оператора:

- не стоит включать в документ теоретические описания и отступления, лучше собрать всю теорию в отдельный раздел, а лучше, по возможности, обойтись без нее совсем;
- лучше не ссылаться в документе на какие-либо внешние или внутренние источники, информацию предпочтительнее продублировать в том месте, где она необходима;
- описывать нужно не только действия оператора, но и те результаты, которые он должен получить.

Стандарты для руководства оператора

					ККОО.ПМ.042121.000	Лист
						3
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

Наличие Руководства оператора регламентируется ГОСТ 19.101, а структура и содержание – ГОСТ 19.505. Однако, в зависимости от сложности, назначения и области применения ПО, различные Руководства оператора могут отличаться друг от друга по способу, методике и стилю изложения.

Контрольные вопросы:

1. Для чего необходима инструкция оператора?

Основная задача оператора – в режиме «on-line» осуществлять обслуживание системы или программного обеспечения входящего в систему, поэтому руководство оператора частично объединяет в себе информацию, предназначенную для пользователя и администратора системы (программы).

2. Перечислите основные разделы инструкции оператора?

Должностная инструкция обычно состоит из следующих разделов:

- общие положения;
- основные задачи и функции;
- обязанности;
- права;
- ответственность;
- взаимосвязи.

3. Какова стоимость разработки инструкции оператора?

От 2 тыс. рублей до 50 тыс. рублей.

					ККОО.ПМ.042121.000	Лист
						4
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		