Министерство образования Московской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Колледж «Коломна»

09.02.07

ОТЧЕТ

По лабораторным работам МДК.04.01 Внедрение и поддержка компьютерных систем ККОО. ПМ.ХХХХХХ.000

Студент	XXX
Преподаватель	XXX
Дата защиты	Оценка

Лабораторная работа №3

«Разработка (подготовка) документации и отчетных форм для внедрения программных средств»

Цель работы: «разработка документации и отчетных форм»

Краткие теоретические сведения:

Структура программного документа, рекомендуемая по ГОСТ 19.501-78. ЕСПД:

Лист утверждения

- Титульный лист
- Аннотация (необязательна)
- Содержание (необязательно)
- Основная часть
- о Общие указания
- Общие сведения
- о Основные характеристики
- о Комплектность
- Периодический контроль основных характеристик при эксплуатации и хранении
 - о Свидетельство о приёмке
 - о Свидетельство об упаковке и маркировке
 - о Гарантийные обязательства
 - о Сведения о рекламациях
 - о Сведения о хранении
- о Сведения о закреплении программного изделия при эксплуатации
 - о Сведения об изменениях
 - Особые отметки
 - Приложения

						Лист
					$KKOO.\Pi M.XXXXXX.000$	2
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

• Регистрация изменений

Порядок выполнения лабораторной работы:

- 1. Изучить теоретический материал.
- 2. Выполнить предлагаемые задания.
- 3. Ответить на контрольные вопросы и предоставить в тетради в виде отчета. Отчет должен включать:
 - номер, наименование лабораторной работы и тему;
 - ответы на контрольные вопросы;
 - выводы.
- 4. Выполненную работу и отчет по проделанной работе предъявить преподавателю.

Задания для выполнения лабораторной работы:

Разработать Формуляр для внедрения программных средств по примеру A.B.00001-01 30 01-ЛУ.

Контрольные вопросы:

1. Для чего нужна документация внедрения программных средств?

При разработке ПС создается и используется большой объем разнообразной документации. Она необходима как средство передачи информации между разработчиками ПС, как средство управления разработкой ПС и как средство передачи пользователям информации, необходимой для применения и сопровождения ПС.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата