УТВЕРЖДЕНО

А.В.00001-01 30 01-ЛУ

Инв. № подл. Подпись и дата Взам. инв. № Инв. № дубл. Подпись и дата

1.1. ПРОГРАММА АРХИВАТОР

2. Формуляр

2.1.0.1 A.B.00001-01 30 01

2.1.0.2 АННОТАЦИЯ

В данном программном документе, в разделе «Общие указания» приводятся общие указания для обслуживающего персонала по эксплуатации программного изделия, заполнению и ведению его формуляра.

В разделе «Общие сведения» указаны: наименование программного изделия, его обозначение, наименование предприятия изготовителя, номер программного изделия предприятия и другие общие сведения о программном изделии.

В данном формуляре, в разделе «Основные характеристики» приводятся необходимые при эксплуатации программного изделия значения основных, функциональных характеристик.

В разделе «Комплектность» перечислены все непосредственно входящие в программное изделие компоненты и другие программные изделия, а также документация в соответствии с комплектностью.

В данном программном документе, в разделе «Периодический контроль основных характеристик при эксплуатации и хранении» указаны: наименование измерения проверяемых характеристик и требуемая периодичность контроля.

В разделе «Свидетельство о приёмке» приведено свидетельство о приёмке программного изделия, подписанное лицами, ответственными за приёмку.

В данном формуляре, в разделе «Сведения о рекламациях» регистрируют все предъявленные рекламации, их содержание и принятые меры.

В разделе «Сведения о хранении» указаны сроки хранения программного изделия.

В данном программном документе, в разделе «Сведения о закреплении программного изделия при эксплуатации» указаны фамилии и должности лиц, за которыми закреплено программное изделие.

В разделе «Сведения об изменениях» указаны: основание для внесения изменений, содержание изменений с указанием его порядкового номера, а также должность, фамилия и подпись лица, ответственного за проведение изменения.

Раздел «Особые пометки» предназначен для специальных отметок, которые вносят во время эксплуатации программного изделия.

Оформление программного документа «Формуляр» произведено по требованиям ЕСПД (ГОСТ 19.101-77 1), ГОСТ 19.103-77 2), ГОСТ 19.104-78* 3), ГОСТ 19.105-78* 4), ГОСТ 19.106-78* 5), ГОСТ 19.501-78 6), ГОСТ 19.604-78* 7).

¹⁾ ГОСТ 19.101-77 ЕСПД. Виды программ и программных документов

²⁾ ГОСТ 19.103-77 ЕСПД. Обозначение программ и программных документов

³⁾ ГОСТ 19.104-78* ЕСПД. Основные надписи

⁴⁾ ГОСТ 19.105-78* ЕСПД. Общие требования к программным документам

⁵⁾ ГОСТ 19.106-78* ЕСПД. Общие требования к программным документам, выполненным печатным способом

⁶⁾ ГОСТ 19.501-78 ЕСПД. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению

⁷⁾ ГОСТ 19.604-78* ЕСПД. Правила внесения изменений в программные документы, выполненные печатным способом

СОДЕРЖАНИЕ

2.1.0.2.0.0.	1 Общие указания	4
C	Общие сведения	5
C	Основные характеристики	5
K	Сомплектность	7
Π	Гериодический контроль основных характеристик при	
31	ксплуатации и хранении	8
2.1.0.2.0.0.	2 Свидетельство о приёмке	9
C	Сведения о рекламациях	10
C	Сведения о хранении	11
C	Сведения о закреплении программного изделия при эксплуатации	12
C	Сведения об изменениях	13
C	Особые отметки	14
2.1.0.2.0.0	3 Лист регистрации изменений	15

1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ

Перед эксплуатацией необходимо внимательно ознакомиться с соответствующими эксплуатационными документами:

- А.В.00001-01 20 01 Ведомость эксплуатационных документов
- А.В.00001-01 31 01 Описание применения
- А.В.00001-01 32 01 Руководство системного программиста
- А.В.00001-01 33 01 Руководство программиста
- А.В.00001-01 34 01 Руководство оператора
- А.В.00001-01 46 01 Руководство по техническому обслуживанию

Раздел «Периодический контроль основных характеристик при эксплуатации и хранении» заполняется при проведении плановых проверок лицом, ответственным за эксплуатацию, по указанию начальника подразделения, ответственного за эксплуатацию программного изделия.

- 2.1.0.2.0.0.3.1 Свидетельство о приёмке, после проведения необходимых испытаний на соответствие техническим условиям, при передаче данного программного изделия в эксплуатацию, подписывается лицами, ответственными за приёмку:
- начальником цеха (отдела), в состав которого входит подразделение, ответственное за эксплуатацию
- начальником группы (подразделения), ответственного за эксплуатацию
- начальником группы (подразделения), разработавшего данное программное изделие

2.1.0.2.0.0.3.1.1 Раздел «Сведения о рекламациях» заполняется лицом, ответственным за эксплуатацию, в случае обнаружения ошибок и недочетов, в программном изделии, в ходе эксплуатации.

В разделе «Сведения о хранении» указываются сроки хранения программного изделия. Заполняется начальником подразделения, ответственного за эксплуатацию.

Раздел «Сведения закреплении программного изделия при эксплуатации» заполняется начальником подразделения, ответственного за эксплуатацию. В данном разделе, кроме начальника подразделения, ответственного эксплуатацию, непосредственные за указываются лица, непосредственно исполнители, T.e. производящие техническое обслуживание программного изделия и т.д.

Раздел «Сведения об изменениях» заполняется представителем подразделения, разработавшего данное программное изделие. Данный раздел заполняется в случае: модернизации, обновления программного изделия, устранении ошибок и недочетов указанных в рекламации.

2.1.0.2.1 Раздел «Особые отметки» заполняется лицами, ответственными за эксплуатацию в случае необходимости специальных отметок в ходе эксплуатации.

Формуляр должен находиться в подразделении, ответственном за эксплуатацию программного изделия.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование программного изделия:

- Программа архиватор
- Обозначение программного изделия:
 - WinRAR.exe

Наименование предприятия изготовителя:

• OAO «WinRAR»

Подразделение:

- группа РиВ АСУТП WinRAR
- Разработчик:
 - вед. инженер РиВ АСУТП WinRAR Рошал Е.Л.

Номер программного изделия:

• 00001

Версия программного изделия:

• 6.10

Размер программного изделия:

• 32 768 K6

Дополнительные программы, необходимые для функционирования данного программного изделия:

Программы, необходимые для функционирования данного программного изделия, не требуются.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Программа «WinRAR», предназначена для архивации или деархивации файлов. Исходным языком данной программы является С++. Среда разработки, компилятор - Microsoft Visual Studio 2019.

Основной функцией программы WinRAR.exe является сжатие (или архивация) файлов для уменьшения их физического объема. Кроме создания архивов в форматах RAR и RAR5, программа может создавать архивы с расширением ZIP. Дополнительно программа WinRAR.exe имеет возможность создания самораспаковывающихся архивов (SFX).

Программа WinRAR реализует следующие функции:

- Шифрование данных
- Сжатие данных файлов
- Установка паролей на архив
- Полная поддержка архивов RAR и ZIP 2.0
- Интерфейс командной строки
- Поддержка Юникода в именах файлов
- Исправление «битых» архивов
- Удаление файлов из архива
- Поддержка форматов JAR, ISO, 7z, TAR, CAB, GZ, bz2, и ряд других менее популярных форматов.
 - Наличие встроенного файлового менеджера

КОМПЛЕКТНОСТЬ

Обозначение	Наименование	Колич.	Порядковый учетный номер	Примечание
WinRAR	2.1.1. Программа			
	архиватор	1		Версия 1.03.556
A.B.00001-01 20 01	2.1.2. Ведомость			
	эксплуатационных			
	документов	1		

ПЕРИОДИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И ХРАНЕНИИ

Проверяемая характеристика		Дата проведения измерения							
				200	Γ.	200	Γ.	200	Γ.
Наименование измерения	Величина	Фактическая величина	Замерил (должность, подпись)	Фактическая величина	Замерил (должность, подпись)	Фактическая величина	Замерил (должность, подпись)		

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЁМКЕ

<u>Про</u> наймен	грамма архиватор нование программного изделия		WinRAR.exe обозначение	
2.1.2.2.1.0.1	Соответствует технически	им условиям и	признана годной к	эксплуатации
Дата 1	приёмки			
Начал	ьник XXXX		XXX	
Начал	ьник гр. ЭСА		XXX	
Начал	ьник гр. РиВ АСУТП		XXX	

СВЕДЕНИЯ О РЕКЛАМАЦИЯХ

Дата	Содержание рекламации	Меры, принятые по рекламации	Подпись ответственного лица

СВЕДЕНИЯ О ХРАНЕНИИ

Дата			Должность, фамилия
установки на хранение	снятия с хранения	Условия хранения	и подпись лица, ответственного за хранение

СВЕДЕНИЯ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРОГРАММНОГО ИЗДЕЛИЯ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Должность	ость Фамилия Номер и дата приказа			Подпись
ответственног	ответственног	O	об	ответственног
о лица	о лица	назначени	освобождени	о лица
·	·		, ,	·

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ

Основание (входящий номер сопроводи тельного документа и дата)	Дата проведения изменения	Содержание изменения	Порядковый номер изменения	Должность, фамилия и подпись ответственного лица за проведение изменения	Подпись лица, ответственного за эксплуатацию программного изделия

ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

	2.1.2.3 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ								
<u></u>	Номера листов (страниц)			Всего		Входящий			
Изм	изменен ных	заме ненных	новых	анулиро ванных	листов	№ документа	№ сопрово дительного документа и дата	Подп.	Дата