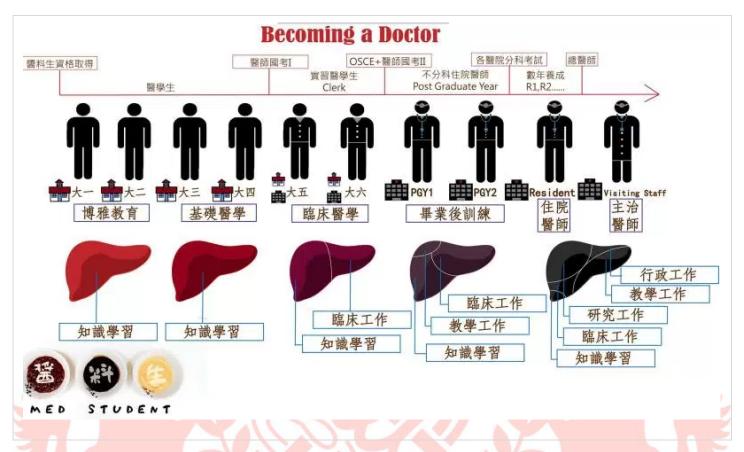
中國醫藥大學 醫學系 M56 系學會 105 學年度 第一學期 醫學生の秘密學分---技能篇 活動企劃暨預算書



執行部門: M56 系學會國際事務處 醫學教育部

執行者:郭恒志、陳瑾萱

目錄

| - 、 | 活動宗旨與目的 | . 1 |
|------------|-----------|-----|
| 二、 | 執行部門 | . 1 |
| 三、 | 活動對象與預估人數 | . 1 |
| 四、 | 活動日期 | . 1 |
| 五、 | 活動地點 | . 1 |
| 六、 | 活動籌辦日程 | . 1 |
| せ、 | 當日流程: | . 1 |
| 八、 | 活動內容與簡介 | . 2 |
| 九、 | 活動經費預算表 | . 2 |

一、活動宗旨與目的:二十一世紀是資訊爆炸的時代,臉書上亦充斥不少知識性文章,然而閱聽者往往不會停下腳步,慢慢閱讀篇幅長的文章。於是,「懶人包」成為一種有效傳播資訊的方式。此活動除了讓學員學會如何製作懶人包,實作部分以醫學教育相關議題為主題,促進學員討論交流,進而對此議題有更深一步了解。

二、執行部門: M56 系學會 - 國際事務處 醫學教育部

三、活動對象與預估人數:醫學系、中醫系學生,約60人

四、活動日期: 西元 2016年 10月 23日

五、活動地點:中國醫藥大學立夫大樓、PBL教室

六、活動籌辦日程:

| 日期 | 工作內容 |
|-------|----------------------------|
| 8月 | 聯絡講師 |
| 10 月底 | 借用教室、申請博雅、製作文案、報名表單、回饋單、海報 |
| 11月初 | 海報、班宣、在系學會紛專及班版宣傳 |
| 前兩天 | 寫感謝狀、製作簽到表、訂午餐與晚餐 |
| 活動當天 | 醫學生の秘密學分技能篇 |

七、當日流程:

| 時間 | 活動內容 |
|--------------|----------------------------|
| 07:40~08:40 | 場佈(測試設備,確定講者目前狀況,擺放報到用的桌椅) |
| 08:40~09:00 | 報到 |
| 09:00~12:00 | 懶人包教學 |
| 12:00~13:00 | 午餐、移至各組小教室 |
| 13:00~17:00 | 各組進行懶人包實作 |
| 17:00~18:00 | 晚餐、準備博覽館資料 |
| 18:00~20:00 | 博覽館、講評 |
| 20:00~:20:10 | 收拾個人物品、回大教室 |
| 20:10~20:30 | 總講評 |

八、活動內容與簡介:

(一)、部長與部員籌備會議

- 1. 召開會議,討論活動細節,並分配工作。
- 2. 確認工作完成進度
- 3. 學習初階動畫與實作議題

(二)、宣傳方式

- 1. 於各班上課中間休息時間進行班宣
- 2. 於系學會粉絲專頁、醫教部粉專及班版公布活動消息及表單連結
- 3. 張貼海報於鳥籠旁公佈欄

(三)、活動前準備

- 1. 聯絡講師、借用教室
- 2. 申請博雅、製作文案、報名表單、回饋單、海報
- 3. 寫感謝狀、製作簽到表、訂午餐

(四)、活動場佈

- 1. 擺置報到用桌椅及紙筆
- 2. 擺置活動用桌椅
- 3. 確定 ppt、錄影設備、擴音系統是否完善

(五)、活動進行

- 1. 講師進行教學
- 2. 午餐、晚餐
- 3. 分組討論醫學教育議題
- 4. 分組實作
- 5. 發表討論各組成果

九、活動經費預算表:

| 款 | 科 | 且 | 內容 | 預算 | 備註 | 來源 |
|---|---|---|-------|-------|---------------|-------|
| 1 | | | | 26000 | | 1 . 7 |
| | 1 | | 講師費 | 12800 | 8=3+2.5*2(小時) | 1 |
| | 2 | | 講師交通費 | 4200 | | 7 |

| | 講師飲料費 | 200 | | 7 |
|----|-------|------|-------------------------|---|
| | 午餐費 | 6210 | | 7 |
| | 晚餐費 | 6210 | | 7 |
| | 文具 | 1000 | 共 12 組 | 7 |
| | 雜支 | 180 | | 7 |
| 99 | 天新簽帳費 | 1120 | 感謝狀+簽到表+回饋單+ 海報+參加證書 | 1 |

經費來源:

1.系學會費 2.課外活動組經費 3.系友會經費 4.募款 5.特別預算 6.系隊隊費 7.其他

| 處長: | 會長: | 監委主席: |
|-----|-----|-------|