

**第二次会议记录**

|  |  |
| --- | --- |
| **会议地点** | 明德1-518 |
| **会议时间** | 3月6日 |
| **会议目的** | 为了讨论我们的项目所需要什么 |
| **会议主持人** | 王华怿 |
| **会议参与人员** | 吴帅毅、王华怿、王仕杰 |
| **会议内容** | 首先我们总结了上周工作的完成度，，检查了课程作业的选择情况，并确定了最终的课题。然后我们根据调研了解到了市场的需求，从而制定了我们项目，并粗略的写出了我们的项目介绍，并且分配了下周的工作安排。 |