

D O M A N D A
DI ATTRIBUZIONE DELLE QUOTE DI AGGIUNTA DI FAMIGLIA

ALL'ICE AGENZIA
UFFICIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - SEDE

Il/La sottoscritt_____

nat_ a _____ il ____/____/____,

matricola n. _____ destinat_ dal giorno ____/____/____ a prestare servizio presso la sede di

normale/disagiata/particolarmente disagiata/esente da obbligo di residenza (art. 7 D.P.R. 306/91)

proveniente da _____ (ICE-Agenzia o sede estera)

con la qualifica di _____, chiede la corresponsione del trattamento di famiglia per i

seguenti familiari a carico dal _____

CONIUGE

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> coniuge in sede | <input type="checkbox"/> coniuge pensionato |
| <input type="checkbox"/> coniuge fuori sede per motivi di salute | <input type="checkbox"/> coniuge fuori sede che assiste figli minorenni |
| <input type="checkbox"/> esente da obbligo di residenza (art. 7 D.P.R. 306/91) | |

FIGLI

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

Il/La sottoscritt_____ dichiara inoltre che i summenzionati familiari risiederanno stabilmente, fatta eccezione per i casi previsti dalle vigenti disposizioni, nella sede di servizio ai sensi del D.P.R. 18/67, così come modificato dal D.Lgs 62/98 e del D.P.R. 306/91, così come modificato dal D.M. 103/04. A tal fine si trasmettono tutti i necessari formulari.

Rilascio la presente dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci.

Data

Firma

DICHIARAZIONE DEL CONIUGE O DELL'ALTRO GENITORE CHE SVOLGE/NON SVOLGE ATTIVITA' LAVORATIVA

Il/La sottoscritt _____ in servizio presso _____

dichiara sotto la propria personale responsabilità di non aver chiesto e di non percepire per i figli minorenni _____ alcun trattamento di famiglia e si impegna a dare immediata comunicazione nel caso di richiesta dei benefici suddetti.

Data

Firma

Dipendente dell'Ufficio ICE-Agenzia – Sede di Roma
_____ addetto a ricevere la comunicazione

Firma

N.B. Ai sensi degli artt. 21 e 38, c. 3 del D.P.R. N. 445/2000, le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La copia fotostatica del documento deve essere inserita nel fascicolo.