



INFORME DE AVANCE

1. Título del proyecto:

"ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS DE PERSONAS REFUGIADAS, SOLICITANTES DE ASILO, DE INTERÉS DEL ACNUR Y EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD"

2. Objetivo del proyecto:

- A. Implementar los perfiles con módulos interactivos de acuerdo al perfil y tipo de usuario.
- B. Investigar los diseños y plantillas correspondientes a perfiles de usuarios para la correcta implementación "frontend" en PHP, haciendo uso de HTML, CSS y JAVASCRIPT.
- C. Gestionar la Base de datos en MySQL para la administración de los perfiles de usuarios y gestión de la información de los datos ingresados a través del "login".

3. Departamentos e Instituciones que intervienen:

- A. Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
- B. Unidad de Vinculación con la Sociedad.
- C. Departamento de Ciencias Económicas Administrativas y de Comercio "CEAC".
- D. HIAS Quito.

4. Actividades y Resultados (Matriz de Marco Lógico):

ACTIVIDADES PLANIFICADAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
12/06/2023 Presentación del nuevo equipo de trabajo, así como la retroalimentación de asignaciones de roles y actividades. Lectura de libro código limpio, y ajustes en la documentación de despliegue.	libro código limpio v	Horas trabajadas	100%
13/06/2023 Creación de documento de código limpio, que contendrá políticas para escribir correctamente el código y un informe del código sucio que se encontró y eliminó del programa.	Locaribir addida limbia v	Horas trabajadas	100%





	T		Г
15/06/2023 Realizar pruebas y verificaciones del código modificado para que funcione correctamente realizando pruebas exhaustivas y que todas las funcionalidades sigan intactas después de los cambios realizados.		Horas trabajadas	100%
16/06/2023			
l' '	Se finalizo correctamente el ingreso de los datos de los estudiantes faltantes.	Horas trabajadas	100%
19/06/2023 Obtener una comprensión clara del código existente y desarrollar un plan detallado para implementar la categorización por sede y horario en el programa. Al finalizar el día, se desea tener un enfoque sólido y una estrategia definida para llevar a cabo los cambios necesarios.	Se realizaron varias propuestas de la implementación, al final se optó por la creación de dos botones, no en el menú principal, más bien dentro del formulario por default de estudiantes.	Horas trabajadas	100%
20/06/2023 Identificar las áreas específicas del código que requerirán modificaciones para implementar la categorización por sede y horario.	Se realizo cambios significativos para implementar los botones, así como su funcionalidad y la creación de dos archivos más en la carpeta estudiante.	Horas trabajadas	100%
21/06/2023 Modificar la lógica del programa para que pueda realizar la clasificación de los estudiantes según la sede.		Horas trabajadas	100%





22/06/2023 Crear una consulta SQL que seleccione los estudiantes de la sede Matriz y otra página que seleccione estudiantes de la sede Latacunga.	Se realizo una reutilización de código, sin embargo, la llamada de la consulta no categorizaba, pero mostraba registros.	Horas trabajadas	100%
23/06/2023 Modificar una consulta SQL que seleccione los estudiantes de la sede Matriz y otra página que seleccione estudiantes de la sede Latacunga.	Se creo efectivamente una consulta desde cero, para cargar los datos de cada sede, se logra extraer estudiantes de la sede matriz y en la otra página los de sede Latacunga.	Horas trabajadas	100%
26/06/2023 Realizar una revisión exhaustiva del código para identificar errores o comportamientos inesperados, para posteriormente corregirlos y dar solución a cualquier problema detectado durante la revisión del código.	Se encontró código sucio, es decir código que no servía, así como errores en la lógica de programación de la paginación de la tabla.	Horas trabajadas	100%

4.1. Detallar (datos cuantitativos):

- Realizar los informes diarios, así como el control de asistencia.
- Análisis, revisión e investigación de documentación como soporte a la implementación y desarrollo del aplicativo.
- Realizar reuniones sincrónicas con el equipo de trabajo de levantamiento de información.
- Desarrollar los objetivos semanales propuestos, verificando su cumplimiento de manera eficiente.

5. Observaciones:

 Todas las actividades planificadas y los objetivos propuestos se cumplieron de manera correcta.

6. Otros

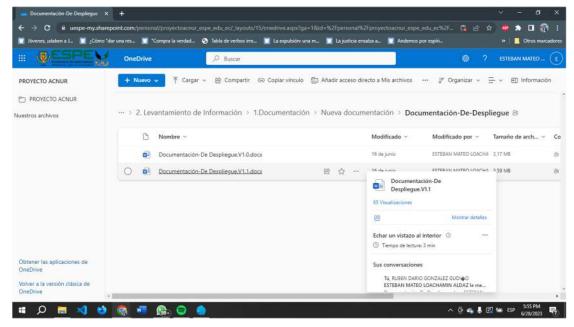
 Las actividades encargadas y designadas para cada miembro se cumplieron según el plazo establecido y antes de cada revisión semanal por parte de los encargados.





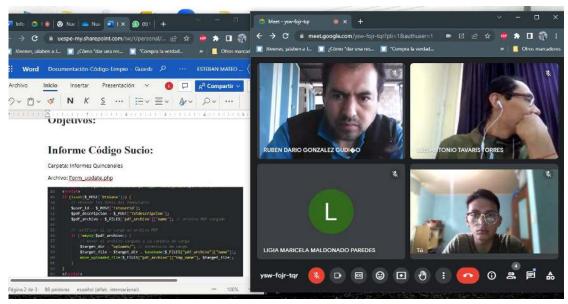
7. Anexos

Figura 1 Creación de la carpeta Documentación de Despliegue



Nota 1. Se procedió a crear en esta carpeta la segunda versión del documento de despliegue donde se incluyó instrucciones para la instalación correcta de la base de datos.

Figura 2
Creación de documento de políticas de código limpio.

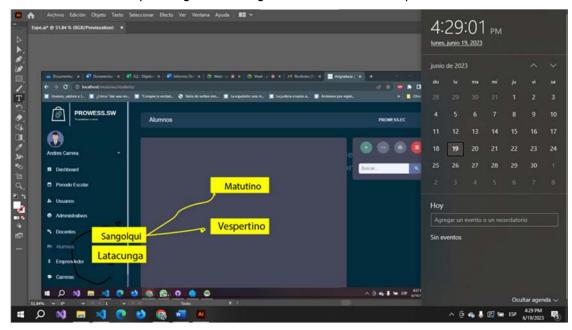


Nota 2. Se redacto el informe de políticas de código limpio, y la presentación del nuevo equipo de trabajo.



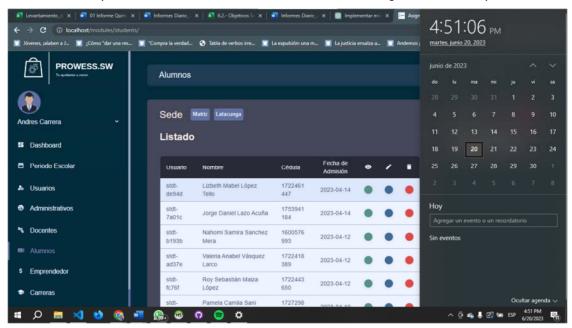


Figura 3
Diseño de la interfaz que integrará la categorización de estudiante por sede.



Nota 3. Se muestra el diseño preliminar de la distribución de los botones para implementar la funcionalidad de categorización.

Figura 4Verificación de que los datos sean correctos de los estudiantes ingresados en el aplicativo web.

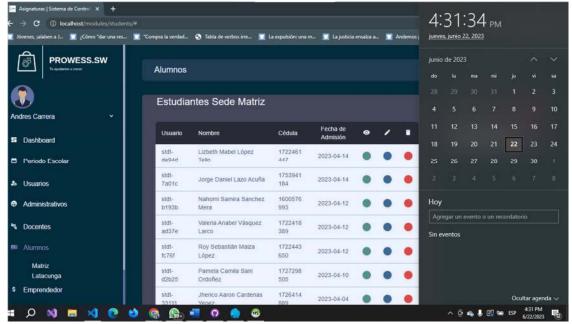


Nota 4. En este aparto se fue verificando que los datos de los estudiantes fueran correctos.



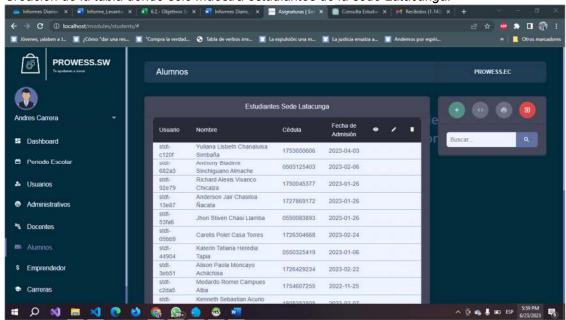


Figura 5
Creación de la tabla donde solo muestra estudiantes de la sede Matriz.



Nota 5. Se realizó efectivamente la consulta SQL donde se muestra estudiantes de la sede Matriz.

Figura 6
Creación de la tabla donde solo muestra estudiantes de la sede Latacunga.



Nota 6. Se realizó efectivamente la consulta SQL donde se muestra estudiantes de la sede Latacunga.





Sangolquí, 26 de junio de 2023

Ing. Luis Enrique Simbaña, PhD DIRECTOR DEL PROYECTO

Ing. Ramiro Nanac Delgado Rodríguez
COORDINADOR DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Ing. Germán Ñacato Caiza, MGS DIRECTOR DE CARRERA