



INFORME DE AVANCE

1. Título del proyecto:

"ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS DE PERSONAS REFUGIADAS, SOLICITANTES DE ASILO, DE INTERÉS DEL ACNUR Y EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD"

2. Objetivo del proyecto:

- A. Implementar los perfiles con módulos interactivos de acuerdo al perfil y tipo de usuario, cuya funcionalidad, se remita a los requerimientos de cada usuario.
- B. Investigar los diseños y plantillas correspondientes a perfiles de usuarios para la correcta implementación "frontend" en PHP, haciendo uso de HTML, CSS y JAVASCRIPT.
- C. Gestionar una Base de datos relacional en MySQL para la administración de los perfiles de usuarios y gestión de la información de los datos ingresados a través del "login".

3. Departamentos e Instituciones que intervienen:

- A. Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
- B. Unidad de Vinculación con la Sociedad.
- C. Departamento de Ciencias Económicas Administrativas y de Comercio "CEAC".
- D. HIAS Quito.

4. Actividades y Resultados (Matriz de Marco Lógico):

ACTIVIDADES PLANIFICADAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
01/09/2023 Se reviso el código del proyecto, además se creó la carpeta de informe de actividades de septiembre.	Se familiarizo con el código fuente del proyecto, además se creó la documentación necesaria para mi cargo como colíder.	Horas trabajadas	100%
04/09/2023 Solucionar errores en el Hostinger y crear el campo para subir las correcciones en envió 1.	Se creo un botón adicional para subir correcciones en la sección de Envió 1, además de corregir problemas en el Hostinger.	Horas trabajadas	100%
05/09/2023 Añadir botón para agregar archivos en el apartado de informes quincenales y envío 2, además de cargar los cambios al Hostinger.	Quincenales y cargamos	Horas trabajadas	100%





		•	CULACIÓN COM
06/09/2023 Crear un botón para el acceso de los usuarios a que puedan descargar la evidencia desde Envió 1, Envió 2, Informes Quincenales.	Se Implemento una nueva función para la descarga de documentos, pero antes se vio la funcionabilidad del código.	Horas trabajadas	100%
07/09/2023 Dar solución a problemas con la descarga de los documentos pdf en Envió 1, Envió 2 e Informes Quincenales.	Se avanzo con la funcionabilidad de descarga de documentos en Envió 1.	Horas trabajadas	100%
08/09/2023 Dar una solución diferente para poder descargar el archivo, creando una carpeta para que se almacenen las evidencias y visualizar el documento.	Se creo una carpeta que funcione como almacenamiento en cada sección para la documentación con correcciones futuras, para que se descarguen de esa carpeta.	Horas trabajadas	100%
11/09/2023 Continuar con las modificaciones a Envió 1 para sobrescribir archivos existentes, enviar descripciones o comentarios sin cargar archivos.	Actualizar los campos para enviar comentarios sin la necesidad de cargar archivos nuevos, es decir actualizar sin cambios en los archivos.	Horas trabajadas	100%
12/09/2023 Dar continuación y corregir errores en Envió 2, para subir archivos y descargarlos.	Empezar con los cambios en la sección de Envió 2 para cargar documentos para su corrección y luego su pronta descarga desde el usuario.	Horas trabajadas	100%





13/09/2023 Generar un respaldo de la base de datos en Hostinger, cambios en Envió 2 para subir y descargar archivos.	Respaldar la base de datos del Hostinger y terminar con los cambios en Envió 2.	Horas trabajadas	100%
14/09/2023 Dar una revisión a la documentación de Informes quincenales, además de modificar el código para informes quincenales y empezar resolviendo la funcionabilidad.	Revisar la documentación de informes quincenal y modificar su código para corregir problemas en la funcionabilidad.	Horas trabajadas	100%

4.1. Detallar (datos cuantitativos):

Informes diarios: 1Correos electrónicos: 1

• Archivos modificados con extensión de php: 5

Estilos creados: 3Objetivos diarios: 10

• Carpetas de cada nuevo módulo: 1

Líneas de código: 256Reuniones diarias: 10

• Recepción de informes quincenales: 1

5. Observaciones:

• Se crearon eficazmente nuevas funciones dentro del programa como la categorización de estudiantes por sede y su respectiva documentación.

6. Otros

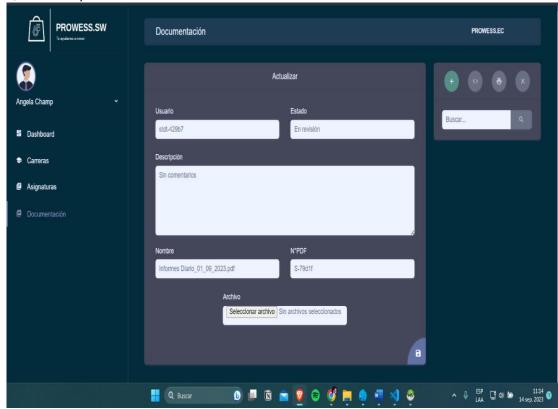
 Las actividades encargadas y designadas para cada miembro se cumplieron según el plazo establecido y antes de cada revisión semanal por parte de los encargados.

7. Anexos



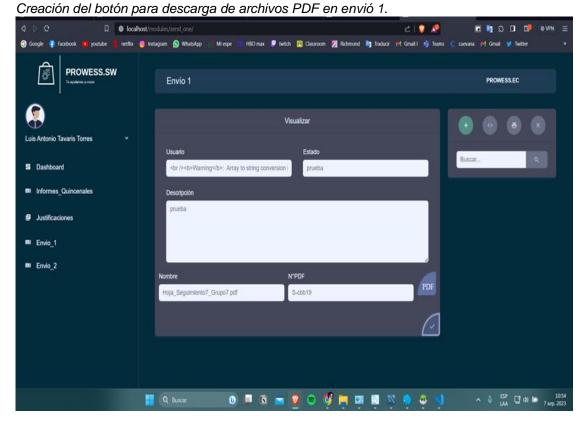


Creación de una sección para seleccionar archivos PDF en el apartado envió 1, envió 2, informes quincenales.



Nota 1. Se realizó efectivamente la carga de archivos en los distintos apartados.

Figura 2



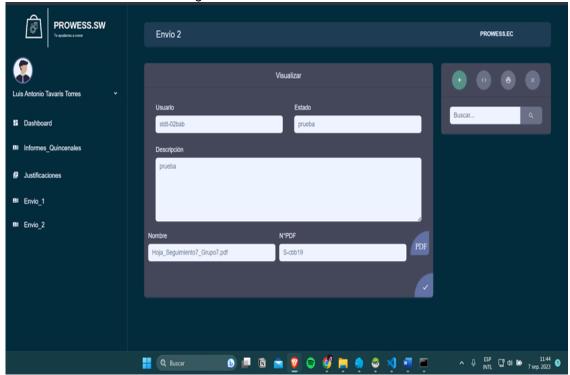
Nota 2. Se creo un apartado de descarga en la sección de envió 1.

Figura 3



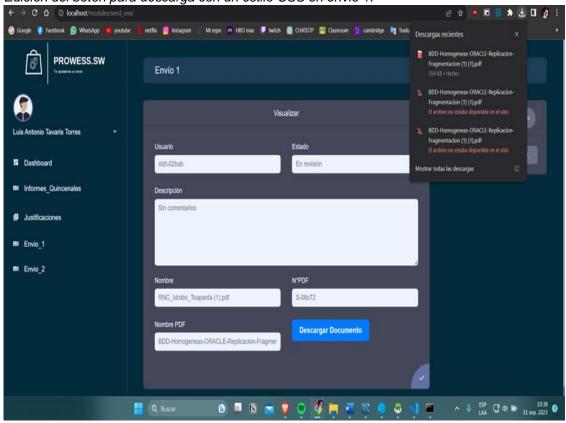


Creación de un botón de descarga de archivos PDF en envió 2.



Nota 3. Se subió correctamente el documento PDF, con una alerta visual para el editor.

Figura 4
Edición del botón para descarga con un estilo CSS en envió 1.



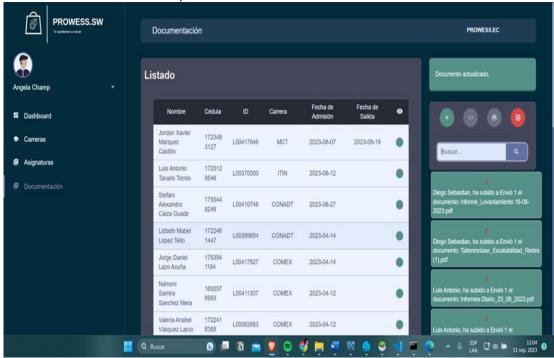
Nota 4. Se muestra el resultado visual de la descarga del PDF desde el usuario.

Figura 5



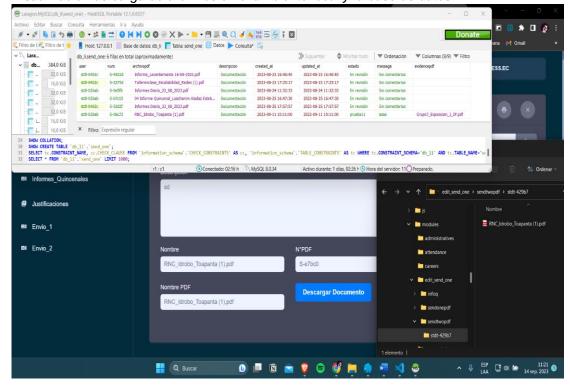


Creación de una alerta visual para documentos subidos o actualizados.



Nota 5. Se muestra un mensaje de documento actualizado.

Figura 6
Visualización de carga de archivos en el ambiente local y la base de datos.



Nota 6. Se realizó cambios efectivamente en el código en los apartados update.php, form_default.php, form_view.php para guardar los archivos por carpetas de usuario y en la base de datos.





Ing. Luis Enrique Simbaña, PhD DIRECTOR DEL PROYECTO

Ing. Ramiro Nanac Delgado Rodríguez
COORDINADOR DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Ing. Fidel Leopoldo Castro de la Cruz DIRECTOR DEPARTAMENTO