

你的姓名

省/市/自治区，地址，邮政编码  
电话 电子邮件

日期

收件人姓名

收件人公司名称

收件人地址

尊敬的收件人姓名，

要立即开始，只需点击任意占位符文本（例如此文本）并键入替换为自己的文本即可。

想要从文件中插入图片，或者添加形状、文本框或表格？没问题！在功能区的“插入”选项卡上，点击所需选项即可。

在“插入”选项卡上查找更易用的工具，例如用于添加超链接或插入批注的工具。

此致，

你的姓名