

# 你的姓名



省/市/自治区，市/县，街道地址，邮政编码

电话

电子邮件

日期

尊敬的收件人姓名，

我们喜欢这张信纸原本的样子。但是你可以毫不费力地在其中添加自己的内容，让它具有你自己的风格。

功能区“设计”选项卡上的“主题”库、“颜色”库和“字体”库提供多种可供选择的外观。只需单击便可应用所喜欢的外观。

我们已创建可匹配此信件中格式的各种样式，只需一次单击便可使用。在功能区的“开始”选项卡上，查看样式库，选择要在此信件中使用的所有样式。

在“插入”选项卡上查找更易用的工具，例如用于添加超链接或插入批注的工具。

致以最诚挚的问候，  
你的姓名

