



# SCOUTS 105 BENTAYA

Asociación vinculada a la Organización Mundial del Movimiento Scout  
GRUPO SCOUT - A.S.D.E. - SCOUTS DE CANARIAS  
Desde 1956/57 - Declarada de Utilidad Pública  
[www.105bentaya.org](http://www.105bentaya.org)



## NORMAS DE USO

### REFUGIO LUIS MARTÍN - DOÑANA

(Ctra. GC- 303 LOS CASTILLOS - SANTIDAD, PK 1,6 ARUCAS)

Las presentes normas, pretenden en realidad ser más bien un recordatorio de cuestiones a tener en cuenta cuando hagamos uso del Refugio Luis Martín ubicado en el Campamento Bentaya en la finca Doñana, Arucas, tanto en las cuestiones previas, como durante y después del uso.

Recordar que el refugio es para el disfrute de todos/as, y por tanto del buen trato y cuidado que le demos en cada ocasión, dependerá que otros puedan desarrollar sus actividades de forma adecuada. Importante será recordar que el entorno del refugio es:

- un medio natural protegido por su valor medioambiental, agrícola y paisajístico
- un medio de uso tradicional agrícola
- una zona de descanso para los vecinos
- una zona adyacente a una zona militar (en desuso, pero vigilada)

## NORMAS

### Petición de uso

- El uso del refugio estará restringido a las actividades desarrolladas por el grupo, sus secciones, unidades educativas o miembros del mismo, siempre que las mismas queden dentro del plan anual de actividades correspondiente o programa de actividad específico, aprobados en su caso por el Consejo de Grupo.
- El uso por entidades o personas distintas a las mencionadas en el apartado anterior, deberá contar con la aprobación del Consejo de Grupo, la Gestora o en su defecto del Presidente, en cuyo caso dará conocimiento posterior al Consejo.
- En cualquier caso, el orden de prioridad de uso fijado es el siguiente:
  - 1º Actividades de Grupo
  - 2º Actividades de Unidad Educativa
  - 3º Actividades de otros Grupos Scouts
  - 4º Actividades de otras asociaciones
  - 5º Otras actividades
- Para reservar fecha de uso, deberá remitirse al correo [centroscouts@105bentaya.org](mailto:centroscouts@105bentaya.org), solicitud en la que figuren los siguientes datos:
  - Grupo Scout/Sección/Unidad/Entidad con su CIF, (en el caso de ser miembros del Grupo, solo el nombre)
  - Scouter/Persona responsable con su DNI, correo\_e y teléfono de contacto
  - Motivo y tipo de actividad
  - Fechas de la actividad
- También podrás reservar enviando mensaje al whatsapp de la presidencia.
- La asignación de uso se cerrará con 15 días de antelación a cada fecha, de forma que para cada fecha se asignará por orden de preferencia de entre las solicitudes recibidas. Si no se registrasen solicitudes de uso para una fecha determinada, se podrá asignar de forma inmediata a la solicitud que se reciba.
- Para cerrar la reserva de uso, previamente a la actividad, el grupo o entidad deberá remitir listado de asistentes cumplimentando todos los datos, debe remitir o haber remitido con anterioridad



póliza y recibos de seguros de accidentes y de responsabilidad civil vigentes (no grupos scouts ASDE) y acreditar abono, en su caso, de aportación de mantenimiento (no es un servicio o alquiler) equivalente al número de asistentes totales a la actividad, a realizar al menos con dos (2) días de antelación a la actividad, en la cuenta **ES29 2100 1675 3402 0039 5888**, a favor de Asociación Bentaya, indicando nombre del Grupo – Refugio Luis Martín días/mes.

- Se fija aportación por persona y día (excepto entrada después de las 21 h y salida antes de las 9 h) en 2,00 euros, a ingresar en cuenta señalada en párrafo anterior.
- En cualquier caso, el Consejo de Grupo, la Gestora o en su caso el Presidente, por causa justificada podrá revocar el uso concedido, sin derecho a reclamación alguna por parte del solicitante. Caso de haberse hecho aportación de mantenimiento anticipada, las cantidades serían devueltas íntegramente.
- El hecho de haberse registrado con anterioridad daños a las instalaciones, falta de limpieza, quejas de vecinos o autoridades, o hechos que pongan en entredicho el buen uso del refugio, implicará la limitación para usos posteriores, conforme dictamine el Consejo de Grupo una vez analice la gravedad de lo acaecido en la visita anterior.
- Agradeceremos que nos remitas al correo que se indicó la ficha de incidencias y estados que registres a tu llegada o a tu salida, al objeto de poder mejorar las instalaciones.

#### Acceso

- Se recomienda que el acceso se realice con el menor número de vehículos posibles, al objeto de preservar las condiciones naturales y los accesos. Debe evitarse el uso de bocina, radio u otros elementos que perturben el medio. Debemos ser pacientes con los animales que podamos encontrarnos en el camino y muy respetuosos con ellos, en especial con aves y lagartos en el entorno del refugio.
- Los usuarios deberán velar por las condiciones de la pista de tierra y camino de acceso, retirando piedras, colocando estas en sus muros, limpiando de escombros y basuras, y manteniendo una actitud responsable en su uso, al objeto de permitir una mejor conservación.
- Dadas las condiciones de los accesos, deben extremarse el cuidado y la precaución, tanto en la conducción en la pista de tierra, como en el paseo a pie.
- En caso de mal tiempo, lluvia o viento, se recomienda evacuar el refugio y abandonar la zona lo antes posible, en particular los vehículos ya que la pista de tierra puede quedar impracticable y muy peligrosa para los mismos.
- El acceso a la finca está limitado por dos cadenas en el inicio de la pista de tierra. Debes abrir los candados y dejarlos cerrados en los postes del lado derecho de la pista (sentido de subida). Una vez han accedido los coches, la cadena inferior debe quedar siempre puesta, recomendamos con el candado, al objeto de limitar el acceso de personas o vehículos ajenos.

#### Refugio

- A la llegada comprobar el estado de puertas, ventanas, depósitos de agua y estructura general de las estancias y baños, incluidos muros exteriores, tejado, etc... Caso detectar alguna anomalía debe procederse a tomar nota, avisar al Presidente u otra persona del Grupo o denunciar ante la Guardia Civil o Policía Local de Tejeda, según la gravedad del caso.
- Controlar en todo momento las llaves y hacer un buen uso de candados, cerraduras, fechillos y demás elementos de cierre y seguridad. Comprobar su buen estado y funcionamiento. Al acabar la actividad asegurarse de cerrar correctamente puertas y ventanas, con sus ganchos, fechillos, candados y cerraduras, todo en su orden.



- Al llegar debes comprobar que está abierta la llave general del agua (situada junto a los depósitos). El agua del refugio es, de momento, agua de lluvia, no es agua potable, es muy importante que tengas esto en cuenta para la planificación de tu actividad.
- Al irte, una vez esté todo limpio y recogido, debes cerrar la llave general del agua si has detectado alguna fuga.
- Una vez haz abierto el agua o si estaba abierta, comprueba que los elementos de la instalación funcionan correctamente: no se rebosan los depósitos, no hay pérdidas en llaves, no se detectan fugas en tuberías, ... Si algo falla, toma las medidas oportunas y comunícanoslo a tu llegada.
- No dejes basura en la casa, limpia todo: loza, fregadero, cocina, pisos, ... todo, y lo más importante: llévate la basura hasta los contenedores (situados en Santidad y en Los Castillos, recogida selectiva en ambas zonas). Prohibido dejar basura en la casa o en cualquier lugar de la finca o su entorno.
- No utilizar el interior de ninguna de las estancias del refugio como comedor para las unidades o para grupos grandes. En la medida de lo posible realizar las comidas siempre fuera del mismo. El exterior también lo debemos de limpiar de restos de comida y basuras.
- En la medida de lo posible, desarrolla tu contribución con nuestro refugio, eliminando hierbas en parcela, colocando las piedras sueltas en el suelo en los muros, ordenando o limpiando. Consulta con las personas responsables para saber qué acciones puedes desarrollar de forma preferente. Gracias de antemano.
- Muy importante, no cojas piedras de los muros, nuevos o viejos, para hacer actividades, al contrario, las que encuentres en el suelo, como hemos indicado, trata de colocarlas rellenando y sellando los huecos de los muros. Esta tarea es muy importante para el mantenimiento y seguridad de los muros.
- Cualquier recomendación que nos hagas para mejorar las instalaciones será bien recibida.

#### Comidas sobrantes y materiales

- No dejar comidas perecederas en el refugio, tampoco botellas, latas, cajas o sobres abiertos. Si dejas alguna lata (no dejes cajas, bricks, ni botellas plásticas) comprueba que su fecha de caducidad es superior a 1 año o al menos 6 meses.
- Los materiales o utensilios que lleves debes traértelos de vuelta, no dejes en el refugio elementos que son innecesarios para el uso del mismo. Cualquier material o utensilio que quieras dejar en el refugio debe ser autorizado previamente por la Gestora o en su caso por la presidencia.
- Existirá un inventario de material, muebles y demás elementos asociado al refugio, con indicación de su estado de conservación, el cual deberás comprobar, si estimas, al llegar, y en base a el mismo señalarás al final del uso, las variaciones acaecidas: variación en número o estado (pérdidas, roturas, desperfectos, aportaciones,...).

#### Fuego

- Queda totalmente prohibido hacer fuego de ningún tipo en toda la finca Doñana y su entorno. Debido a las condiciones naturales y vegetación, cualquier fuego puede tener una propagación muy rápida que escaparía a tu control. Aun cuando veas zonas de fuego en la finca, estas solo se usan por los responsables y bajo autorización expresa de las autoridades competentes.
- El uso de cocinillas o fogones solo se podrá desarrollar, si las condiciones climáticas lo permiten, en la cocina o en la zona exterior habilitada para ello.
- Extendemos la prohibición de fuego, a fumar, acción que no recomendamos en ningún caso y que, de darse, debe restringirse a adultos y en zonas sin vegetación y cercanas a los puntos de



agua, tomando todas las precauciones necesarias. Igualmente toma precauciones de que los niños/as y jóvenes no jueguen o usen fósforos, mecheros o elementos para hacer fuego.

#### Trato con los vecinos y autoridades

- Debemos respetar el descanso de los vecinos, de forma que debemos controlar ruidos, gritos, juegos, mucho menos en horas tempranas (antes de las 10:00 h) o nocturnas (después de las 11:00 h). Las actividades que quieras desarrollar deben restringirse a lo que es la finca Doñana, de titularidad de la Asociación, en su caso teniendo en cuenta limitaciones si el uso es compartido con otros grupos acampados en la misma.
- Bajo ningún concepto debemos discutir con los vecinos, debemos limitarnos a oír sus sugerencias, identificarlos (nombre y contacto al menos) y actuar en consecuencia, y en su caso indicarle que se comunicará a los responsables titulares del refugio y finca, o sea a los responsables de la Asociación: Gestora o Presidencia, cuestión que harás de forma efectiva tan pronto te sea posible, vía móvil, teléfono, correo electrónico o personalmente. No está de más pedir disculpas por las molestias.
- En caso de que alguna autoridad nos visite y realice algún tipo de denuncia o sugerencia, actuaremos en la misma forma a lo indicado en el apartado anterior, eso sí, identificando a la autoridad y acatando sus indicaciones.
- Especial atención se pondrá a las indicaciones dadas por las autoridades en caso de riesgos naturales o necesidad de evacuación, con independencia de la existencia de un plan de evacuación propio (este lo desarrollamos si no hay autoridad que nos guíe y coordine). Como norma general debes contactar, antes de ninguna decisión, con la Presidencia, y de no ser posible con alguien de la gestora en orden indicado, solamente si existe riesgo inminente, primero adoptada las medidas necesarias para asegurar a las personas y una vez aseguradas, contacta urgente en el orden señalado.

#### Gestora

- La gestora del refugio Luis Martín Doñana será la encargada de velar por el estado y uso del mismo, tramitar autorizaciones de uso, gestionar recursos y atender cualquier cuestión relacionada con este centro scout Bentaya, informado al Consejo de su gestión y proponiendo al mismo las medidas que estimen en cada caso. La gestora quedará formada por:

- |                  |           |             |
|------------------|-----------|-------------|
| - Presidencia :  | Luifer    | 600 970 900 |
| - Mantenimiento: | Rafa      | 609 122 079 |
| - Intendencia:   | Alejandro | 676 511 609 |

#### Llaves

- La persona responsable del grupo, recibirá las llaves del refugio, que al menos serán:
  - a) Candados de cadenas
  - b) Candado y cerraduras de puertas de las estancias del refugio
  - c) Candado de agua
- La custodia de las llaves es responsabilidad del grupo usuario una vez se les hace entrega de las mismas. En caso de pérdida, el grupo deberá abonar los gastos derivados de la reposición de las llaves, de sus copias, cambios de cerradura, candados o cualquier otro gasto derivado para restituir de forma efectiva el servicio.
- Debes ponerte en contacto con la persona responsable de Mantenimiento, en los días previos para concretar la entrega de las llaves, las cuales debes devolver a la misma persona en los dos días



siguientes a la actividad, a menos que se indique otro plazo. Si la persona responsable no pudiera atender la entrega y recogida, te indicaremos oportunamente como procederemos.

## DELIMITACIÓN FINCA DOÑANA Y UBICACIÓN REFUGIO LUIS MARTÍN



0 Sombreado contorno Finca Doñana

1 Ubicación Refugio Luis Martín

2 Acceso a Finca Doñana:  
Campamento Bentaya + Refugio Luis Martín

3 GC-303 dirección Santidad (Aruacas)

4 GC-303 dirección Los Castillos (Aruacas/Terror)





## ANEXO I

## REGISTRO DE ASISTENTES

REGISTRO DE ASISTENTES – CENTROS SCOUTS 105 BENTAYA									
CENTRO SCOUT:	Local Scout Bentaya		Campamento Bentaya Doñana			Refugio Bentaya Tejeda			
	Sala Scout Bentaya		Refugio Luis Martín Doñana			Aula Laurisilva Valleseco			
Documento a remitir al menos 2 días antes de inicio de la actividad al correo <a href="mailto:105centroscout@gmail.com">105centroscout@gmail.com</a>									
NOMBRE ENTIDAD:									
CIF ENTIDAD:									
Responsable:							DNI:		
Móvil/Tfno.:					Correo:				
Año:		Meses:			Días solicitados:				
Total asistentes:				Femen.:			Masc.:		
Remitidas pólizas seguros y recibos vigentes, de la entidad:					Responsabilidad Civil		Accidentes		
LISTADO PERSONAS ASISTENTES									
	NOMBRE	APELLIDOS				Género	Función		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									

## GRUPO SCOUT – A.S.D.E. - SCOUTS DE CANARIAS

[illegible]



## ANEXO II

## REGISTRO DE ESTADOS REFUGIO

REGISTRO DE INCIDENCIAS Y ESTADOS					
Documento a remitir en la semana siguiente a la actividad al correo <a href="mailto:105centroscout@gmail.com">105centroscout@gmail.com</a>					
Si a la entrada o salida fuera necesario o urgente, contacta con los gestores					
NOMBRE ENTIDAD:					
CIF ENTIDAD:					
Responsable:				DNI:	
Móvil:				Correo:	
Año:		Meses:		Días solicitados:	
OBSERVACIONES					
Elemento/Instalación/Estancia		Entrada		Salida	
Puerta entrada principal					
Limpieza y orden exteriores					
Limpieza y orden estancias					
Estado y limpieza de baños (futuro)					
Literas y mobiliario					
Fuegos					
Puertas y ventanas					
Iluminación					
Fontanería					
Papeleras					
Gas					
Material de limpieza					
Vegetación					