**使用案例規格**

**使用案例: 行事曆功能**

**簡述:**

使用者可以使用手機制定個人行程(行程內容，年，月，日，時間)，並可連結個人助理功能，在制定的行程即將開始或預設提醒鬧鈴到達時給予使用者提示。.

**參與行動者:**

1. 會員
2. 非會員
3. 系統

**前置條件:**

※使用者必須使用Android系統手機。

※使用者設定的之行程不能與已設定行程時間重疊。

※使用者設定的新行程不得為過去之時間。

※使用者必須給予記憶空間與鬧鈴之權限。

**後置條件:**

已輸入的行程將與個人助理與鬧鈴功能相連結，在設定的時間給予使用者提醒，或接收個人助理的行程設定請求。

**可能發生的情況與對應輸出:**

使用者設定適當的行程

🡺系統到該時間自動發出通知(鈴聲，震動)

使用者設定的時間若有重疊行程

🡺提示使用者有衝突時間並建議更改行程

**基本流程: (basic flow)**

1. 使用者開啟本系統，並且點選行事曆
2. 使用者可查閱已設定之行程或是更改其設定時間
3. 使用者可以自行設置時間與行程名稱
4. 使用者開啟鬧鈴提醒或提前提醒在到達設定時間時給予鬧鈴或震動

**替代流程**

1.1如果系統並未取得Android的震動及鬧鈴功能，自動詢問使用者是否要開啟此權限。

2.1 若更改的時間已有行程安排，給予使用者提醒或拒絕設定。

3.1依據2.1原則不得重複時間安排行程

**其他非功能需求:**

1. 使用者必須使用Andriod作業系統的手機。
2. 使用者手機必須開機，且電量>0%。