



## Relatório Parcial de Estágio - Supervisor<sup>1</sup>

sugestão: use o modo SOBRESCREVER do editor de texto para preencher os campos em cinza

☒ Estágio Obrigatório    ☐ Estágio Não-Obrigatório    ☒ 1º    ☐ 2º    ☐ 3º    ☐ 4º Relatório

Início do Estágio: 28/02/2025 Término do Estágio: 28/10/2025

Relatório referente ao período de: 28/02/2025 a 28/08/2025 (máximo 6 meses)

Estagiário(a): Samara Oliveira Da Silva Registro Acadêmico: 2539462

Curso e Câmpus: Técnico Integrado em Informática para Internet - Campo Mourão Período ou Ano: 3 ano

Empresa (UCE) / Laboratório: Atla Desenvolvimento De Software Ltda

Supervisor(a) de Estágio: Sávio de Oliveira Camacam

Professor(a) Orientador(a): Rafael Liberato Roberto

As atividades desenvolvidas no estágio:	Discordo plenamente	Discordo parcialmente	Concordo parcialmente	Concordo plenamente
Estão de acordo com o Plano de Estágio?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
São compatíveis com o curso e o período do estagiário?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Satisfazem as expectativas da Empresa / Laboratório?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Avaliação do Estagiário** – Assinale com "X" o desempenho do estagiário, utilizando:

A = acima da expectativa, B = de acordo com a expectativa, C = abaixo da expectativa, D = não se aplica	A	B	C	D
<b>Aplicação de Conhecimentos:</b> Aplica os conhecimentos adquiridos no curso no desenvolvimento das atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Autocrítica:</b> Demonstra capacidade de reconhecer suas dificuldades e erros?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Autodesenvolvimento:</b> Demonstra interesse na aquisição de conhecimentos e na participação em treinamentos e eventos, visando o aperfeiçoamento profissional?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Compreensão:</b> Observa e analisa os elementos de uma situação, chegando à compreensão do todo?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Comprometimento:</b> Conhece e compartilha dos objetivos e metas da Empresa / Laboratório?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Cooperação:</b> Oferece auxílio e solicita a colaboração do grupo de trabalho nas atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Criatividade:</b> Apresenta sugestões criativas e inovadoras ou propõe melhorias nas atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Exigência de Qualidade e Eficiência:</b> Proceda de forma a executar atividades que satisfazem ou excedem os padrões de excelência estabelecidos pela Empresa / Laboratório?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Planejamento:</b> Sistematiza os meios para a realização das atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Relacionamento:</b> Contribui para a harmonia do ambiente, relacionando-se bem com o grupo?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsabilidade:</b> Cumpre as tarefas nos prazos, respeita os horários de Estágio e as normas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup>A ser preenchido pelo supervisor de Estágio, com intervalo máximo de 06 meses, e enviado para o Professor Orientador de Estágio ou solicitar que o estagiário o entregue. O Professor Orientador deve armazenar o relatório no Repositório Digital da UTFPR. Caso o relatório parcial não seja recebido, o professor orientador deve comunicar ao PRAE.





**Ministério da Educação**  
**Universidade Tecnológica Federal do Paraná**  
Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional



Zelo: Prima pela limpeza, organização e segurança dos recursos e dos ambientes?

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

A formação que o estagiário(a) está recebendo na UTFPR atende as necessidades da Empresa / Laboratório?  
Sim, a estagiária demonstra conhecimentos satisfatórios e alinhados com as demandas da empresa. Por meio das atividades desenvolvidas no estágio, restou evidente a sólida base teórica da estagiária, bem como outras habilidades de aprendizado, como a agilidade em assimilar novas informações, tecnologias, e buscar soluções.

Considerações do Supervisor(a) de Estágio:

Por fim, podemos destacar o comprometimento da estagiária, durante todo o estágio demonstrou muita responsabilidade com as atividades propostas, contribuindo significativamente com as demandas da empresa. No mais, a estagiária é proativa e desenvolve muito bem atividades em grupo.

SAVIO DE OLIVEIRA  
CAMACAM:06531328592

Assinado de forma digital por SAVIO  
DE OLIVEIRA CAMACAM:06531328592  
Dados: 2025.11.06 10:01:50 -03'00'

Supervisor(a) de Estágio  
CPF:065.313.285-92

Cargo / Dept. ou Coord. - Câmpus: \_\_\_\_\_

Data: 06/11/2025

Samara O. da Silva

Estagiário(a)

Data: 06 / 11 / 25

Considerações e aprovação do Professor(a) Orientador(a):


Professor(a) Orientador(a)

CPF: \_\_\_\_\_

Dept./Coord. - Câmpus: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_