



Relatório Parcial de Estágio - Supervisor¹

sugestão: use o modo SOBRESCREVER do editor de texto para preencher os campos em cinza

Estágio Obrigatório Estágio Não-Obrigatório 1º 2º 3º 4º Relatório

Inicio do Estágio: 28/02/2025 **Término do Estágio:** 28/10/2025

Relatório referente ao período de: 28/08/2025 a 28/10/2025 (máximo 6 meses)

Estagiário(a): Samara Oliveira Da Silva **Registro Acadêmico:** 2539462

Curso e Câmpus: Técnico Integrado em Informática para Internet - Campo Mourão **Período ou Ano:** 3 ano

Empresa (UCE) / Laboratório: Atla Desenvolvimento De Software Ltda

Supervisor(a) de Estágio: Sávio de Oliveira Camacam

Professor(a) Orientador(a): Rafael Liberato Roberto

As atividades desenvolvidas no estágio:	Discordo plenamente	Discordo parcialmente	Concordo parcialmente	Concordo plenamente
Estão de acordo com o Plano de Estágio?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
São compatíveis com o curso e o período do estagiário?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Satisfazem as expectativas da Empresa / Laboratório?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Avaliação do Estagiário – Assinale com "X" o desempenho do estagiário, utilizando:

A = acima da expectativa, B = de acordo com a expectativa, C = abaixo da expectativa, D = não se aplica	A	B	C	D
Aplicação de Conhecimentos: Aplica os conhecimentos adquiridos no curso no desenvolvimento das atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autocrítica: Demonstra capacidade de reconhecer suas dificuldades e erros?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autodesenvolvimento: Demonstra interesse na aquisição de conhecimentos e na participação em treinamentos e eventos, visando o aperfeiçoamento profissional?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Compreensão: Observa e analisa os elementos de uma situação, chegando à compreensão do todo?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprometimento: Conhece e compartilha dos objetivos e metas da Empresa / Laboratório?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cooperação: Oferece auxílio e solicita a colaboração do grupo de trabalho nas atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criatividade: Apresenta sugestões criativas e inovadoras ou propõe melhorias nas atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exigência de Qualidade e Eficiência: Procede de forma a executar atividades que satisfazem ou excedem os padrões de excelência estabelecidos pela Empresa / Laboratório?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planejamento: Sistematiza os meios para a realização das atividades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relacionamento: Contribui para a harmonia do ambiente, relacionando-se bem com o grupo?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Responsabilidade: Cumpre as tarefas nos prazos, respeita os horários de Estágio e as normas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹A ser preenchido pelo supervisor de Estágio, com intervalo máximo de 06 meses, e enviado para o Professor Orientador de Estágio ou solicitar que o estagiário o entregue. O Professor Orientador deve armazenar o relatório no Repositório Digital da UTFPR. Caso o relatório parcial não seja recebido, o professor orientador deve comunicar ao PRAE.



Zelo: Prima pela limpeza, organização e segurança dos recursos e dos ambientes?

☒ ☐ ☐ ☐

A formação que o estagiário(a) está recebendo na UTFPR atende as necessidades da Empresa / Laboratório? Sim, a estagiária demonstra conhecimentos satisfatórios e alinhados com as demandas da empresa. Por meio das atividades desenvolvidas no estágio, restou evidente a sólida base teórica da estagiária, bem como outras habilidades de aprendizado, como a agilidade em assimilar novas informações, tecnologias, e buscar soluções.

Considerações do Supervisor(a) de Estágio:

Por fim, podemos destacar o comprometimento da estagiária, durante todo o estágio demonstrou muita responsabilidade com as atividades propostas, contribuindo significativamente com as demandas da empresa. No mais, a estagiária é proativa e desenvolve muito bem atividades em grupo.

SAvio DE OLIVEIRA
Assinado de forma digital por SAVIO DE
OLIVEIRA CAMACAM:06531328592
CAMACAM:06531328592
Dados: 2025.11.06 10:00:18 -03'00'

Supervisor(a) de Estágio
CPF: 065.313.285-92

Cargo / Dept. ou Coord. - Câmpus:

Data: 06/11/2025

Somaria O. da Silva

Estagiário(a)

Data: 06/11/25

Considerações e aprovação do Professor(a) Orientador(a):

Professor(a) Orientador(a)

CPF: _____ - _____ - _____

Dept./Coord. - Câmpus: _____

Data: _____ / _____ / _____