

TECNICATURA
UNIVERSITARIA
EN PROGRAMACIÓN
UTN-FRC



UTN 

Facultad Regional Córdoba

TECNICATURA UNIVERSITARIA EN
PROGRAMACIÓN

METODOLOGÍA DE SISTEMAS I

Trabajo Práctico Integrador

Profesor: Exequiel Jual Luis Santoro

GRUPO <07>

Castillo Pablo - 106806

Gonzalez Micaela - 110575

Gutierrez Ignacio - 109177

Romero Pablo - 110142

Todesco Fernando - 109134

Curso: 2W2

2^{do} Año - 4^{to} Cuatrimestre

2019



V.01



FESTIVAL

Anualmente la Dirección de Cultura de la Municipalidad de una localidad de la provincia, organiza un festival de folklore. Este festival tiene una duración de generalmente cinco noches, aunque esto puede variar de año en año. En cada una de las noches actúan distintos grupos folklóricos con reconocimiento regional, provincial y nacional. El festival se prepara con mucha anticipación y se realiza la diagramación para determinar qué grupos actúan en cada noche y el orden en el que los mismos realizarán sus presentaciones, teniendo en cuenta que los horarios de presentación de los grupos no pueden superponerse y que no pueden quedar espacios sin ninguna presentación entre medio de dos grupos. Considerar que no puede incluirse la participación de un grupo más de una vez para un mismo festival, en una misma noche.

En cada noche se define la hora de inicio de la misma, pero no se determina la hora de fin, ya que esta puede variar según si las presentaciones se extienden más de lo previsto.

El Festival se realiza en un único estadio, que está dividido en sectores (A, B, C, etc.), que se identifican con colores diferentes, y cada sector se compone de filas (1, 2, 3, etc.), cada fila, a su vez, está conformada por butacas, las cuales están numeradas.

La venta de entradas se realiza en cinco puntos de venta que se encuentran en funcionamiento simultáneamente: en el estadio donde se realizará el festival, en tres centros comerciales de la ciudad capital y en un centro comercial de la localidad donde se realiza el festival. No se debe permitir que se venda una misma entrada (una misma butaca de un festival en una misma fecha) en dos puntos de venta diferentes.

Existen distintos tipos de entradas para el público (mayores, menores, jubilados, etc.). El precio de las entradas depende del tipo de entrada y del sector donde se encuentre la butaca, además puede variar de una noche a otra, dependiendo de los grupos musicales que actúan. Por ejemplo, una entrada para mayores en el sector A, que está cerca del escenario, será más costosa que una para mayores en el sector E que está más alejado del mismo y a su vez puede variar de noche en noche el precio de la entrada en la misma ubicación. Las butacas se venden para una noche en particular así es que una misma butaca puede estar disponible, por ejemplo, para la noche 1 y 3, y ocupada para la noche 2, 4 y 5.

También se habilita la venta anticipada de las entradas a un precio menor, un porcentaje de descuento que la Dirección de Cultura determina, al igual que la fecha de vencimiento de ese beneficio, por ejemplo, venta anticipada con un descuento del 10 % hasta un mes antes que empiece el festival. La forma de venta de entradas es únicamente de contado en efectivo. Si un cliente solicita la anulación de la entrada sólo se le reintegra el 50% del monto abonado. Esto se puede hacer hasta 10 días antes del inicio del festival.

La entrada tiene un código de barras para evitar falsificaciones. Además, hay que tener en cuenta que la misma entrada cumple la función de factura, por lo que debe tener los datos requeridos por la ley de facturación, y debe asegurarse de que el número de factura sea único.

La Dirección de Cultura de la Municipalidad ha solicitado a su Área de Sistemas el desarrollo de un sistema de información que le ayude con la administración de los festivales que organiza, la diagramación de la programación y la venta de entradas y brinde información que ayude a la organización de próximos festivales. La Dirección de Cultura de la Municipalidad tiene licencias para realizar la aplicación con una base de datos Oracle.

Debido a que en las horas pico se suele generar cola en los puntos de venta, es necesario que el sistema genere una entrada en no más de 6 segundos



Contenido

INTRODUCCIÓN:	4
OBJETIVO:	4
LÍMITE:	4
ALCANCES:	5
Requerimientos Funcionales	6
Tipo de RF	6
Requerimientos No Funcionales	6
Diagrama de Gantt.....	7
Factibilidad:	9
Factibilidad Operativa:.....	9
Factibilidad Técnica:	10
.....	11
Factibilidad Económica:	11
RIESGOS:	12
CONCLUSIÓN:	13
.....	14
GLOSARIO:	14



INTRODUCCIÓN:

El presente proyecto se refiere a dar una facilidad al momento de gestionar entradas y presentaciones para un festival de Folclore, el objetivo principal de este sistema es minimizar el tiempo de tareas y/o actividades que se realizan para reservarles a los clientes entradas a los festivales de grupos folclóricos.

Hemos trabajado en equipo mediante una metodología ágil llamada Scrum (método de trabajo empleando iteraciones o Sprints, revisando y validando lo hecho anteriormente para añadir mejoras) el objetivo será controlar y planificar un proyecto de Festival, para gestionar y organizar sus presentaciones, ubicaciones, ventas y grupos folklóricos. Desarrollamos este proyecto mediante el análisis pensando en el producto final.

OBJETIVO:

Brindar información para la gestión de presentaciones, gestión de grupos folklóricos, contemplando la gestión de ubicaciones y de entradas para la administración y diagramación del festival. Generando informes con estadísticas sobre los mismos para el uso en futuras organizaciones.

LÍMITE:

DESDE: La Gestión de presentaciones.

HASTA: La Gestión de ventas de las entradas.



ALCANCES:

Haciendo una revisión de las necesidades que presenta el desarrollo del sistema informático para la administración de los festivales, la diagramación de la programación y la venta de entradas pudimos distinguir los siguientes

ALCANCES:

- **"Gestión de Presentación"**
 - Registrar nueva presentación
 - Modificar Presentación
 - Consultar Presentaciones por noche
 - Consultar Diagrama de orden de grupos por noche
 - Consultar Horarios de Inicio
- **"Gestión de Grupos Folklóricos"**
 - Cargar Nuevo Grupo
 - Modificar Grupo
 - Consultar Noches por Grupo Folklórico
 - Consultar Orden de presentación del grupo
 - Carga de repertorio del grupo
- **"Gestión de Ubicaciones"**
 - Registrar Sectores
 - Registrar numeración de butacas
 - Registrar Filas por Sector
 - Consulta de Butacas por Sector disponibles
- **"Gestión de Entradas"**
 - Registrar Datos del Cliente
 - Registrar Puntos de Venta
 - Registrar Precios
 - Tipos de Entrada
- **"Gestión de Venta de Entradas"**
 - Registrar Ventas
 - Registrar Ventas Anticipadas
 - Administrar Descuentos
 - Impresión de Entrada con Datos Fiscales



Requerimientos Funcionales	Tipo de RF	Requerimientos No Funcionales
Diagramación para determinar qué grupos actúan en cada noche y el orden en el que los mismos realizarán sus presentaciones.	Global	En el estadio donde se realizará el festival, en tres centros comerciales de la ciudad capital y en un centro comercial de la localidad dónde se realiza el festival.
Teniendo en cuenta que los horarios de presentación de los grupos no pueden superponerse y que no pueden quedar espacios sin ninguna presentación entre medio de dos grupos.	Detallado	La entrada tiene un código de barras para evitar falsificaciones.
En cada noche se define la hora de inicio de la misma, pero no se determina la hora de fin.	Detallado	Lo que debe tener los datos requeridos por la ley de facturación.
La venta de entradas se realiza en cinco puntos de venta.	Global	
Se realiza en un único estadio, que está dividido en sectores (A, B, C, etc.), que se identifican con colores diferentes, y cada sector se compone de filas (1, 2, 3, etc.), cada fila, a su vez, está conformada por butacas, las cuales están numeradas	Detallado	Licencias para realizar la aplicación con una base de datos Oracle.
No se debe permitir que se venda una misma entrada (una misma butaca de un festival en una misma fecha) en dos puntos de venta diferentes.	Detallado	
Existen distintos tipos de entradas para el público (mayores, menores, jubilados).	Global	
El precio de las entradas depende del tipo de entrada y del sector donde se encuentre la butaca.	Detallado	
Una entrada para mayores en el sector A, que está cerca del escenario, será más costosa que una para mayores en el sector E que está más alejado del mismo.	Detallado	
Puede variar de noche en noche el precio de la entrada en la misma ubicación.	Global	
Que una misma butaca puede estar disponible, por ejemplo, para la noche 1 y 3, y ocupada para la noche 2, 4 y 5.	Detallado	
Se habilita la venta anticipada de las entradas a un precio menor, un porcentaje de descuento que la Dirección de Cultura determina, al igual que la fecha de vencimiento de ese beneficio, por ejemplo, venta anticipada con un descuento del 10 % hasta un mes antes que empiece el festival.	Detallado	
La forma de venta de entradas es únicamente de contado en efectivo.	Global	
Si un cliente solicita la anulación de la entrada sólo se le reintegra el 50% del monto abonado. Esto se puede hacer hasta 10 días antes del inicio del festival.	Detallado	
La misma entrada cumple la función de factura.	Detallado	
Debe asegurarse de que el número de factura sea único.	Global	
Sistemas el desarrollo de un sistema de información que le ayude con la administración de los festivales que organiza, la diagramación de la programación y la venta de entradas y brinde información que ayude a la organización de próximos festivales.	Global	
Es necesario que el sistema genere una entrada en no más de 6 segundos.	Detallado	



Diagrama de Gantt

ACTIVIDAD	TAREAS	INICIO	FINAL	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4						
				1/10/2019	2/10/2019	3/10/2019	4/10/2019	5/10/2019	6/10/2019	7/10/2019	8/10/2019	9/10/2019	10/10/2019	11/10/2019	12/10/2019	13/10/2019	14/10/2019	15/10/2019	16/10/2019	17/10/2019	18/10/2019	19/10/2019	20/10/2019	21/10/2019	22/10/2019	23/10/2019	24/10/2019	25/10/2019	26/10/2019	27/10/2019	28/10/2019
Análisis del problema	¿Qué quiere el cliente?	1/10/2019	3/10/2019																												
	¿Por qué lo quiere?	3/10/2019	6/10/2019																												
	¿Cuándo lo quiere?	6/10/2019	10/10/2019																												
Recopilación de datos	Análisis situación actual	9/10/2019	12/10/2019																												
	Destacar Restricciones	12/10/2019	15/10/2019																												
	Descripción del alcance	15/10/2019	17/10/2019																												
Análisis de los datos	Personal necesario del equipo	16/10/2019	18/10/2019																												
	Hitos para logro de objetivos	18/10/2019	22/10/2019																												
	Dependencia de apoyo o recursos	22/10/2019	23/10/2019																												
Planeación del proyecto	Finalidad	23/10/2019	24/10/2019																												
	Objetivo del proyecto	24/10/2019	27/10/2019																												
	Presupuesto General	27/10/2019	29/10/2019																												
Requerimientos	Funcionales Globales	29/10/2019	1/11/2019																												
	Funcionales Detallados	1/11/2019	3/11/2019																												
	No Funcionales	3/11/2019	6/11/2019																												
Análisis de recursos	Tiempos	7/11/2019	9/11/2019																												
	Costos	9/11/2019	12/11/2019																												
	Alcances	12/11/2019	14/11/2019																												
Construcción del proyecto	Actualización de servicios	14/11/2019	17/11/2019																												
	Reducción de tiempos	17/11/2019	18/11/2019																												
	Automatización de procedimientos	19/11/2019	24/11/2019																												
Gestión de Factibilidad	Análisis de factibilidad operativa	24/11/2019	25/11/2019																												
	Análisis de factibilidad técnica	25/11/2019	26/11/2019																												
	Análisis de factibilidad económica	26/11/2019	27/11/2019																												
Gestión de Riesgos	Análisis de riesgos	27/11/2019	30/11/2019																												
	Control de riesgos	30/11/2019	2/12/2019																												
	Reducción de riesgos	2/12/2019	6/12/2019																												
Implementación	División del proyecto en etapas	6/12/2019	8/12/2019																												
	Entrenamiento de entrega	8/12/2019	11/12/2019																												
	Definir metas claras y objetivas	12/12/2019	14/12/2019																												
Testing	Prueba del Sistema	13/12/2019	17/12/2019																												
	Prueba de aceptación	16/12/2019	18/12/2019																												
	Prueba de Integración	18/12/2019	21/12/2019																												
Corrección de errores	Verificar estimación de tiempos	21/12/2019	22/12/2019																												
	Administración de los riesgos	22/12/2019	24/12/2019																												
	Análisis personal adecuado	24/12/2019	25/12/2019																												
Entrega	Entregable funcionando	25/12/2019	27/12/2019																												
	Lista de acciones realizadas(Gantt)	27/12/2019	29/12/2019																												
	Presentar al cliente el producto	30/12/2019	30/12/2019																												

ACTIVIDAD	TAREAS	INICIO	FINAL	Semana 5							Semana 6							Semana 7							Semana 8						
				29/10/2019	30/10/2019	31/10/2019	1/11/2019	2/11/2019	3/11/2019	4/11/2019	5/11/2019	6/11/2019	7/11/2019	8/11/2019	9/11/2019	10/11/2019	11/11/2019	12/11/2019	13/11/2019	14/11/2019	15/11/2019	16/11/2019	17/11/2019	18/11/2019	19/11/2019	20/11/2019	21/11/2019	22/11/2019	23/11/2019	24/11/2019	25/11/2019
Análisis del problema	¿Qué quiere el cliente?	1/10/2019	3/10/2019																												
	¿Por qué lo quiere?	3/10/2019	6/10/2019																												
	¿Cuándo lo quiere?	6/10/2019	10/10/2019																												
Recopilación de datos	Analizar situación actual	9/10/2019	12/10/2019																												
	Destacar Restricciones	12/10/2019	15/10/2019																												
	Descripción del alcance	15/10/2019	17/10/2019																												
Análisis de los datos	Personal necesario del equipo	16/10/2019	18/10/2019																												
	Hitos para logro de objetivos	18/10/2019	22/10/2019																												
	Dependencia de apoyo o recursos	22/10/2019	23/10/2019																												
Planeación del proyecto	Finalidad	23/10/2019	24/10/2019																												
	Objetivo del proyecto	24/10/2019	27/10/2019																												
	Presupuesto General	27/10/2019	29/10/2019																												
Requerimientos	Funcionales Globales	29/10/2019	1/11/2019																												
	Funcionales Detallados	1/11/2019	3/11/2019																												
	No Funcionales	3/11/2019	6/11/2019																												
Análisis de recursos	Tiempos	7/11/2019	9/11/2019																												
	Costos	9/11/2019	12/11/2019																												
	Alcances	12/11/2019	14/11/2019																												
Construcción del proyecto	Actualización de servicios	14/11/2019	17/11/2019																												
	Reducción de tiempos	17/11/2019	18/11/2019																												
	Automatización de procedimientos	19/11/2019	24/11/2019																												
Gestión de Factibilidad	Análisis de factibilidad operativa	24/11/2019	25/11/2019																												
	Análisis de factibilidad técnica	25/11/2019	26/11/2019																												
	Análisis de factibilidad económica	26/11/2019	27/11/2019																												
Gestión de Riesgos	Análisis de riesgos	27/11/2019	30/11/2019																												
	Control de riesgos	30/11/2019	2/12/2019																												
	Reducción de riesgos	2/12/2019	6/12/2019																												
Implementación	División del proyecto en etapas	6/12/2019	8/12/2019																												
	Entrenamiento de entrega	8/12/2019	11/12/2019																												
	Definir metas claras y objetivas	12/12/2019	14/12/2019																												
Testing	Prueba del Sistema	13/12/2019	17/12/2019																												
	Prueba de aceptación	16/12/2019	18/12/2019																												
	Prueba de Integración	18/12/2019	21/12/2019																												
Corrección de errores	Verificar estimación de tiempos	21/12/2019	22/12/2019																												
	Administración de los riesgos	22/12/2019	24/12/2019																												
	Analizar personal adecuado	24/12/2019	25/12/2019																												
Entrega	Entregable funcionando	25/12/2019	27/12/2019																												
	Lista de acciones realizadas(Gantt)	27/12/2019	29/12/2019																												
	Presentar al cliente el producto	30/12/2019	30/12/2019																												



ACTIVIDAD	TAREAS	INICIO	FINAL	Semana 9							Semana 10							Semana 11							Semana 12							Semana 13						
				26/11/2019	27/11/2019	28/11/2019	29/11/2019	30/11/2019	1/12/2019	2/12/2019	3/12/2019	4/12/2019	5/12/2019	6/12/2019	7/12/2019	8/12/2019	9/12/2019	10/12/2019	11/12/2019	12/12/2019	13/12/2019	14/12/2019	15/12/2019	16/12/2019	17/12/2019	18/12/2019	19/12/2019	20/12/2019	21/12/2019	22/12/2019	23/12/2019	24/12/2019	25/12/2019	26/12/2019	27/12/2019	28/12/2019	29/12/2019	30/12/2019
Analisis del problema	¿Qué quiere el cliente?	1/10/2019	3/10/2019																																			
	¿Por qué lo quiere?	3/10/2019	6/10/2019																																			
	¿Cuándo lo quiere?	6/10/2019	10/10/2019																																			
Recopilacion de datos	Analizar situacion actual	9/10/2019	12/10/2019																																			
	Destacar Restricciones	12/10/2019	15/10/2019																																			
Analisis de los datos	Descripcion del alcance	15/10/2019	17/10/2019																																			
	Personal necesario del equipo	16/10/2019	18/10/2019																																			
	Hitos para logro de objetivos	18/10/2019	22/10/2019																																			
Planeacion del proyecto	Dependencia de apoyo o recursos	22/10/2019	23/10/2019																																			
	Finalidad	23/10/2019	24/10/2019																																			
	Objetivo del proyecto	24/10/2019	27/10/2019																																			
Requerimientos	Presupuesto General	27/10/2019	29/10/2019																																			
	Funcionales Globales	29/10/2019	1/11/2019																																			
	Funcionales Detallados	1/11/2019	3/11/2019																																			
Analisis de recursos	No Funcionales	3/11/2019	6/11/2019																																			
	Tiempos	7/11/2019	9/11/2019																																			
	Costos	9/11/2019	12/11/2019																																			
Construccion del proyecto	Alcances	12/11/2019	14/11/2019																																			
	Actualizacion de servicios	14/11/2019	17/11/2019																																			
	Reduccion de tiempos	17/11/2019	18/11/2019																																			
Gestion de Factibilidad	Automatizacion de procedimientos	19/11/2019	24/11/2019																																			
	Analisis de factibilidad operativa	24/11/2019	25/11/2019																																			
	Analisis de factibilidad técnica	25/11/2019	26/11/2019																																			
Gestion de Riesgos	Analisis de factibilidad economica	26/11/2019	27/11/2019																																			
	Analisis de riesgos	27/11/2019	30/11/2019																																			
	Control de riesgos	30/11/2019	2/12/2019																																			
Implementacion	Reduccion de riesgos	2/12/2019	6/12/2019																																			
	Division del proyecto en etapas	6/12/2019	8/12/2019																																			



Factibilidad:

Para llevar a cabo este proyecto y estar seguros de la viabilidad del mismo hemos realizado las siguientes evaluaciones de factibilidad.




Factibilidad Operativa:

- Incluimos en la realización del proyecto a aquellos usuarios que se especializan en ventas y organización de festivales para poder ajustar el sistema a sus necesidades planteándonos las mejoras que podríamos aplicar.
- Facilitamos un manual de usuario de simple lectura y comprensión, el cual está dentro de un apartado del sistema para fácil búsqueda.
- En conjunto con el manual ofrecemos capacitaciones y guías integradas al sistema no solo a nivel proceso sino también de familiarización con la tecnología para aquellas personas mayores que trabajan desde hace más tiempo en esta organización y son quienes más negadas o más resistencias ponen frente a una implementación.
- Garantizamos mayor productividad en los procesos haciéndolos más ágiles y organizados.
- La comunicación entre los distintos puntos de ventas y el área de organización será más ligera debido a los seguimientos diarios de ventas y estadísticas que podrán consultar en el sistema, evitando los errores en ventas.




Factibilidad Técnica:

Para ello realizamos las siguientes comparaciones en base a las necesidades técnicas que requiere el sistema para su correcto desarrollo.

Nro. Proveedor	Imagen ilustrativa y especificación técnica	Precio	Servicio técnico	Calidad	Entrega
1	 Notebook Dell Inspiron I7 1tb 8gb 15.6 Win 10 Oferta	\$41.899	LOCAL	MEDIA	5DIAS HÁBILES
2	 Notebook Hp Intel Dual Core 4gb 500gb 14 Gtia Oficial Mexx	\$20.849	LOCAL	BAJA	INMEDIATA
3	 Notebook Lenovo V330 Core I3 7020u 8gb 1tb 15.6 Hd Led	\$32.695 22% OFF	BS. AS.	MEDIA	5 a 10 DIAS HÁBILES



4	 Macbook Pro 13 Retina I5 2.9 Ghz - 512gb - 8gb	\$75.000	EE. UU	ALTA	20 a 30 DIAS
---	---	----------	--------	------	--------------

Factibilidad Económica:

•

Gastos del Proyecto a nivel Software	Precio Estimado
Costos de Desarrollo	\$20.000
Equipos Técnicos PC	\$90.000
Licencia de Softwares	\$5.000
Implementación	\$2.000
Equipamientos y arreglos técnicos	\$1.800
Capacitación de personal	\$30.000



RIESGOS:

A continuación, vamos a plantear los siguientes riesgos detectados y de qué modo podemos minimizar los mismos. Plan de contingencia.

1. Teniendo en cuenta que dentro del proyecto somos 5 integrantes para el desarrollo puro del mismo, un riesgo un gran riesgo que podría presentarse es la baja de al menos uno de ellos durante el proceso, esto podría atrasar la fecha de terminación del mismo.

Plan de contingencia: Verificar los plazos de entrega y avance, analizar si es conveniente repartir tareas entre los miembros que quedan o encontrar a un reemplazante al integrante faltante.

2. Las bases de datos se encontrarán alojadas en un servidor local por parte del cliente, por lo tanto, si llegan a ser diseñadas o tocadas por sus técnicos podrían generarse conflictos al no tener control total sobre dicha BD.

Plan de contingencia: Debemos contar con un back up diario para poder recuperar toda la estructura de datos.

3. No podemos descartar la posibilidad de encontrarnos con errores posteriores a la implementación ya sean del sistema o del usuario. Esto podría producir demoras u obstrucciones en el proceso que continúa a este.

Plan de contingencia: Contaremos con una vía para que puedan comunicarse con nosotros y así poder brindar soporte remotamente. Utilizamos una VPN para conectar con el servidor del usuario y dar una solución en el momento de ser posible o poder trabajar sobre el error.

4. Si se produce un corte de luz general durante el proceso de desarrollo del proyecto, eso podría generar tardías al momento de la entrega o presentación en tiempo y forma.

Plan de contingencia: Contar con un generador para continuar trabajando normalmente o abocar más horas luego de haberse resuelto el inconveniente con la energía eléctrica.

5. Otro riesgo podría darse si el cliente recibiera una nueva oferta durante el desarrollo, en donde le ofrezcan algo más elaborado por el mismo tiempo, o quizá el mismo desarrollo en menor precio o tiempo.

Plan de contingencia: en dicho caso destacaremos las cualidades de nuestro proyecto las ventajas del mismo, como por ejemplo ofrecer el modulo de ventas en primera medida e implementarlo para que puedan utilizarlo en modo de prueba y luego sumar el resto de las partes. Otro punto a analizar sería el trata de acortar tiempos dedicándole más horas de trabajo sobre el proyecto.



CONCLUSIÓN:

Después de realizar las evaluaciones correspondientes y utilizar los métodos ya conocidos y mencionados con anterioridad, pudimos detectar las necesidades y funcionalidades básicas que debe poseer un sistema informático para este caso puntual que es el diagrama de presentaciones y la administración de un Festival de Folklore.



GLOSARIO:

BD: base de datos, es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso.

Contingencia: es el modo de ser o característica de algo en cuanto a que puede ser o no ser, dependiendo del caso (algo que no es necesario, pero sí es posible).

Diagramación: es hacer el boceto de una publicación cuyo diseño ya está establecido para determinar el flujo de la información gráfica y escrita y las posiciones que deben ocupar los elementos en cada página.

Factibilidad: se refiere a la disponibilidad de los recursos necesarios para llevar a cabo los objetivos o metas señaladas, es decir, si es posible cumplir con las metas que se tienen en un proyecto, tomando en cuenta los recursos con los que se cuenta para su realización.

Folklore: es el cuerpo expresivo de la cultura compartida por un grupo particular de personas; abarca las tradiciones comunes a esa cultura, subcultura o grupo. Estas incluyen tradiciones orales, como cuentos, leyendas, proverbios y chistes, y cultura material, que va desde los estilos de construcción tradicionales hasta los juguetes hechos a mano.

Iteración: significa repetir varias veces un proceso con la intención de alcanzar una meta deseada, objetivo o resultado. Cada repetición del proceso también se le denomina una "iteración", y los resultados de una iteración se utilizan como punto de partida para la siguiente iteración.

Oracle: es básicamente una herramienta cliente/servidor para la gestión de base de datos, es un producto vendido a nivel mundial, aunque la gran potencia que tiene y su elevado precio hace que solo se vea en empresas muy grandes y multinacionales, por norma general.

Scrum: es un proceso en el que se aplican de manera regular un conjunto de buenas prácticas para trabajar colaborativamente, en equipo, y obtener el mejor resultado posible de un proyecto.

Servidor: es una aplicación en ejecución capaz de atender las peticiones de un cliente y devolverle una respuesta en concordancia.

Software: soporte lógico de un sistema informático, que comprende el conjunto de los componentes lógicos necesarios que hacen posible la realización de tareas específicas, en contraposición a los componentes físicos que son llamados hardware.

Sprints: son carreras cortas que ocurren en los eventos de atletismo, pista y campo. Las carreras sobre distancias cortas son algunas de las competencias más antiguas que se realizan.

VPN: Virtual Private Network, en español es Una red privada virtual (RPV), es una tecnología de red de computadoras que permite una extensión segura de la red de área local (LAN) sobre una red pública o no controlada como Internet.