



# 臺北市中正社區大學 114 年度第 2 期舊生報名表

|         |  |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|----|--|--|--|------|--|--|--|----|--|------|--|----|--|--|--|
| 姓 名     |  |  |  |  |    |  |  |  | 學 號  |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
| 身分證字號   |  |  |  |  |    |  |  |  | 行動電話 |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
| 緊急聯絡人   | 姓名： 關係： 電話：  |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
| 選 課 資 料 | 週一   |  |  |  | 週二 |  |  |  | 週三   |  |  |  | 週四 |  |      |  | 週五 |  |  |  |
| 課 程 編 號 |  |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
| 課 程 名 稱 |  |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
| 繳 費 方 式 | <input type="checkbox"/> 現金繳費 <input type="checkbox"/> 信用卡刷卡 本校無提供現金退費     |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |
| 聲 明 欄   | 於聲明欄親筆簽名後，即表示同意並遵守本校簡章、課務手冊所載報名事項及個人資料蒐集告知聲明暨同意書相關規定。<br>本人親筆簽名： 日期： 年 月 日 |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  | 收據編號 |  |    |  |  |  |
|         | 委 託 書 本人因故不克親自前往辦理報名相關作業，故委託 代為辦理報名及繳驗資料等相關事宜。 此致臺北市中正社區大學                 |  |  |  |    |  |  |  |      |  |  |  |    |  |      |  |    |  |  |  |

↓ (背面尚有資訊，請詳細閱讀後於聲明欄處簽名) ↓

## 臺北市中正社區大學 114 年度第 2 期報名須知

### 【選課須知】

- 一、報名時間：僅週一至週五 10:00 至 20:00。週六日、國定例假日均停止辦公，7 月及 8 月暑假期間實際受理報名時間可能會有所調整，請見本校官網公告或致電(02)2327-8441 洽詢。
- 二、開課期間：114/9/1 至 115/1/2 共 18 週。
- 三、請謹慎報名及改退選，並請務必保留繳款收據及申請時應備證明，若未攜帶者恕無法辦理加退改選作業。
- 四、改選：僅開學第一週至第三週(9/1 至 9/19)，9/20(含)起恕不受理改選。
- 五、退選：報名費、製證費不退費。  
 (一) 開學第一週至第二週(9/1 至 9/12)，課業費等全額退費。  
 (二) 開學第三週(9/15 至 9/19)，課業費等 7 折退費。  
 (三) 9/20(含)起恕不受理退費。  
 (四) 保險費當期如有重複繳納者，請於報名同時出示臺北市其他社大繳費收據證明，如無者請於開學三週內 9/19 前(含)持他校繳費收據申請退費。  
 (五) 未達開課標準之班級，除製證費外，其他項目將全額退費，請於開學三週內 9/19 前(含)，持繳費收據辦理加退改選作業。
- 六、退選(費)方式：恕無法以現金退還  
 (一) 匯款退費：請務必攜帶個人繳費收據、本人台幣存摺封面影本至現場填寫退費申請單辦理，本校採匯款退還，若未攜帶恕無法辦理退費，退款作業須達工作日 60 天以上。  
 (二) 信用卡刷卡：持個人繳款收據、本人信用卡及簽單，填寫退費申請單辦理刷退，費用將退至您刷退信用卡帳戶。  
 (因各發卡銀行之作業流程不同，完成退刷後須自行聯繫發卡銀行查詢進度)
- 七、保證金課程：報名後恕不受理改選及退選。需出席次數達 14 次以上，方可退還保證金。
- 八、請先詳閱本校招生簡章/課務手冊報名須知、選課須知及下方個人資料蒐集告知聲明暨同意書，於報名表正面聲明欄親筆簽名後，即表示同意並遵守相關規定。

### 【個人資料蒐集告知聲明暨同意書】

臺北市中正社區大學依據個人資料保護法(以下簡稱個資法)第八條第一項規定，向臺端告知下列事項，請臺端詳閱：

- 一、本校蒐集臺端個人資料之目的：
  - (一) 為處理校務所必須：如：班級出席紀錄單、簽到表、門禁顯示、研習證書、課程異動通知、郵寄簡章、簡訊發送等。
  - (二) 其他上級機關規定所必須。
- 二、本校蒐集臺端提供以下之個人資料(詳如報名表)：姓名、出生年月日、身分證字號、聯絡方式等。
- 三、本校利用臺端個人資料之期間及對象：
  - (一) 期間：本校存續期間或本校因執行校務所必須之保存期間。
  - (二) 對象：包括但並不限於本校、與本校共同合作之單位、與本校有校務往來之機關(構)。
- 四、臺端可依據個資法第三條規定，就臺端的個人資料向本校行使下列權利：
  - (一) 查詢、閱覽或請求製給複製本。
  - (二) 請求補充或更正，惟依法應為適當之釋明。
  - (三) 請求停止蒐集、處理或利用。
  - (四) 請求刪除，惟因本校執行校務所必須者，本校得拒絕之。
- 五、臺端可自由選擇是否提供相關個人資料，惟如臺端拒絕提供相關個人資料，本校將無法進行如上開蒐集目的之作業，致無法提供臺端各項服務。
- 六、臺端了解此同意符合個人資料保護法及相關法規之要求，具有書面同意本校蒐集、處理及利用臺端的個人資料之效果。
- 七、如需修改或要求停止運用您的個人資料，請撥打(02)2327-8441 將立即為您處理。

## 臺北市中正社區大學 114 年度第 2 期報名須知

## 選課須知

- 一、報名時間：僅週一至週五 10:00 至 20:00。週六日、國定例假日均停止辦公，7 月及 8 月暑假期間實際受理報名時間可能會有所調整，請見本校官網公告或致電(02)2327-8441 洽詢。
- 二、開課期間：114/9/1 至 115/1/2 共 18 週。
- 三、請謹慎報名及改退選，並請務必保留繳款收據及申請時應備證明，若未攜帶者恕無法辦理加退改選作業。
- 四、改選：僅開學第一週至第三週(9/1 至 9/19)，9/20(含)起恕不受理改選。
- 五、退選：報名費、製證費不退費。
  - (一)開學第一週至第二週(9/1 至 9/12)，課業費等全額退費。
  - (二)開學第三週(9/15 至 9/19)，課業費等 7 折退費。
  - (三)9/20(含)起恕不受理退費。
  - (四)保險費當期如有重複繳納者，請於報名同時出示臺北市其他社大繳費收據證明，如無者請於開學三週內 9/19 前(含)持他校繳費收據申請退費。
  - (五)未達開課標準之班級，除製證費外，其他項目將全額退費，請於開學三週內 9/19 前(含)，持繳費收據辦理加退改選作業。
- 六、退選(費)方式：恕無法以現金退還。
  - (一)匯款退費：請務必攜帶個人繳費收據、本人台幣存摺封面影本至現場填寫退費申請單辦理，本校採匯款退還，若未攜帶恕無法辦理退費，退款作業須達工作日 60 天以上。
  - (二)信用卡刷卡：持個人繳款收據、本人信用卡及簽單，填寫退費申請單辦理刷退，費用將退至您刷退信用卡帳戶。  
(因各發卡銀行之作業流程不同，完成退刷後須自行聯繫發卡銀行查詢進度)
- 七、保證金課程：報名後恕不受理改選及退選。需出席次數達 14 次以上，方可退還保證金。
- 八、請先詳閱本校招生簡章/課務手冊報名須知、選課須知及下方個人資料蒐集告知聲明暨同意書，於報名表正面聲明欄親筆簽名後，即表示同意並遵守相關規定。

**【個人資料蒐集告知聲明暨同意書】**

臺北市中正社區大學依據個人資料保護法(以下簡稱個資法)第八條第一項規定，向臺端告知下列事項，請臺端詳閱：

- 一、本校蒐集臺端個人資料之目的：  
 (一) 為處理校務所必須。如：班級出席紀錄單、簽到表、門禁顯示、研習證書、課程異動通知、郵寄簡章、簡訊發送等。  
 (二) 其他上級機關規定所必須。
- 二、本校蒐集臺端提供以下之個人資料(詳如報名表)：姓名、出生年月日、身分證字號、聯絡方式等。
- 三、本校利用臺端個人資料之期間及對象：  
 (一) 期間：本校存續期間或本校因執行校務所必須之保存期間。  
 (二) 對象：包括但並不限於本校、與本校共同合作之單位、與本校有校務往來之機關(構)。
- 四、臺端可依據個資法第三條規定，就臺端的個人資料向本校行使下列權利：  
 (一) 查詢、閱覽或請求製給複製本。  
 (二) 請求補充或更正，惟依法您應為適當之釋明。  
 (三) 請求停止蒐集、處理或利用。  
 (四) 請求刪除，惟因本校執行校務所必須者，本校得拒絕之。
- 五、臺端可自由選擇是否提供相關個人資料，惟如臺端拒絕提供相關個人資料，本校將無法進行如上開蒐集目的之作業，致無法提供臺端各項服務。
- 六、臺端了解此同意符合個人資料保護法及相關法規之要求，具有書面同意本校蒐集、處理及利用臺端的個人資料之效果。
- 七、如需修改或要求停止運用您的個人資料，請撥打(02)2327-8441 將立即為您處理。



## 臺北市中正社區大學 114 年度第 2 期舊生報名表

|         |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|------|--|--|--|--|----|--|------|--|--|----|--|--|--|--|
| 姓 名     |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  | 學 號  |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 身分證字號   |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  | 行動電話 |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 緊急聯絡人   |  | 姓名： 關係： 電話：  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 選 課 資 料 |  | 週一   |  |  |  |  | 週二 |  |  |  |  | 週三   |  |  |  |  | 週四 |  |      |  |  | 週五 |  |  |  |  |
| 課 程 編 號 |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 課 程 名 稱 |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 繳 費 方 式 |  | <input type="checkbox"/> 現金繳費 <input type="checkbox"/> 信用卡刷卡 本校無提供現金退費 |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 聲 明 欄   |  | 於聲明欄親筆簽名後，即表示同意並遵守本校簡章、課務手冊所載報名事項及個人資料蒐集告知聲明暨同意書相關規定。                  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  | 收據編號 |  |  |    |  |  |  |  |
|         |  | 本人親筆簽名： 日期： 年 月 日  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |
| 委 託 書   |  | 本人因故不克親自前往辦理報名相關作業，故委託_____代為辦理報名及繳驗資料等相關事宜。 此致臺北市中正社區大學               |  |  |  |  |    |  |  |  |  |      |  |  |  |  |    |  |      |  |  |    |  |  |  |  |

↓ (背面尚有資訊，請詳細閱讀後於聲明欄處簽名) ↓