

n8n 강의 자료

일반인을 위한 쉬운 n8n 안내서

자동화의 시작, n8n 쉽게 배우기

2025년 8월 17일



목차

일반인을 위한 쉬운
n8n 안내서



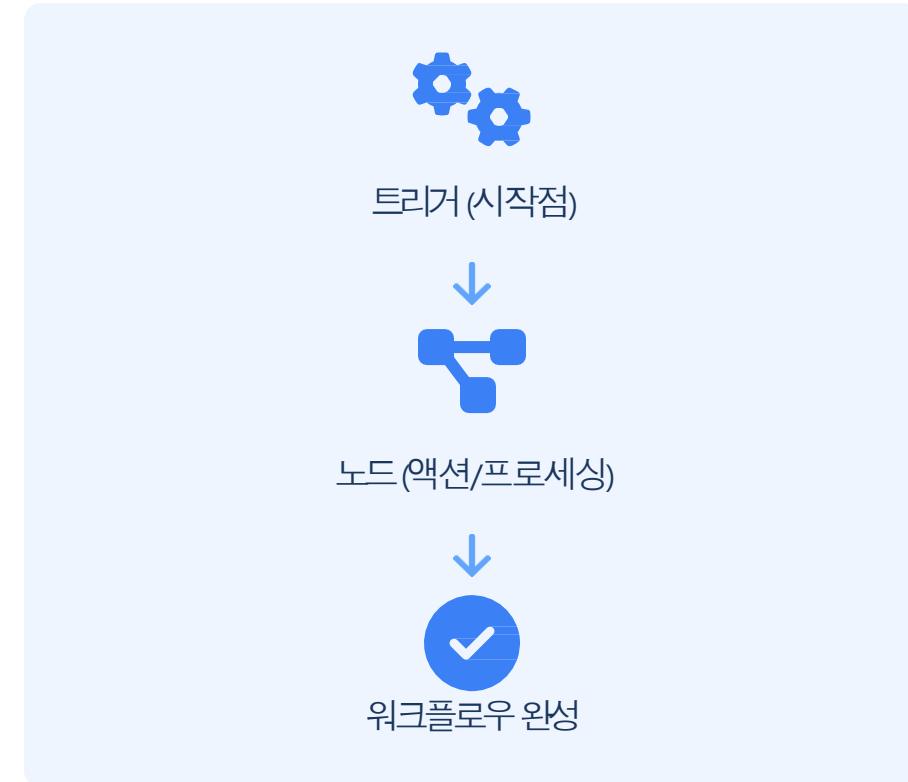
- 1 n8n이란?
- 2 n8n의 특징 및 기본 개념
- 3 n8n의 장점
- 4 n8n의 단점
- 5 n8n vs Zapier
- 6 n8n vs Make
- 7 n8n과 경쟁 서비스의 비교 정리
- 8 기업 경영 자동화란?
- 9 마케팅 자동화 사례 1~5
- 10 마케팅 자동화 사례 6~10
- 11 영업 자동화 사례 1~5
- 12 영업 자동화 사례 6~10
- 13 HR 자동화 사례 1~10
- 14 재무/회계 자동화 사례 1~10
- 15 IT/운영 자동화 사례 1~10

n8n이란?

n8n(네이튼)은 오픈소스 기반의 워크플로우 자동화 플랫폼으로, 다양한 앱과 서비스를 쉽게 연결하여 업무 프로세스를 자동화할 수 있게 해주는 도구입니다.

주요 특징

- 노드(Node) 기반 시각적 워크플로우 구성
- 오픈소스 기반으로 무료로 시작 가능
- 셀프 호스팅 지원 (데이터 보안 강화)
- 다양한 앱 및 서비스 연동 가능
- 코딩 지식 없이도 사용 가능한 노코드/로우코드 방식



n8n의 의미

n8n은 "node"의 'n'과 마지막 'n' 사이에 8개의 문자가 있어 "네이튼(n-eight-n)"으로 발음합니다.

n8n의 특징 및 기본 개념

핵심 특징

- 노코드/로우코드 기반 프로그래밍 지식이 없어도 쉽게 사용 가능
- 다양한 서비스 연결: 400개 이상의 앱과 서비스 통합
- 오픈소스 셀프 호스팅으로 데이터 보안 강화
- 유연한 커스터마이징: JavaScript 지원으로 복잡한 로직 구현

워크플로우 구성 방식

트리거(시작점)와 액션(작업)을 노드로 연결하여 자동화 과정을 시각적으로 설계

▶ 트리거 → ⚙ 처리 노드 → ✅ 결과 액션

독일에서 개발된 n8n의 핵심 철학은

‘기술 민주화(Empowering Everyone to Automate)’

입니다.

n8n 기본 워크플로우 구조



n8n의 장점

n8n은 다른 자동화 도구와 비교하여 여러 가지 독특한 장점을 제공하여 사용자에게 더 많은 자유와 통제권을 부여합니다.



무료/오픈소스

셀프 호스팅 시 비용 부담 없이 사용 가능하며, 오픈소스 커뮤니티의 지속적인 발전 혜택을 받을 수 있습니다.



다양한 커스터마이징

JavaScript 코드를 직접 삽입하여 복잡한 로직을 구현할 수 있고, 필요에 맞게 확장 가능합니다.



자체 서버 운영(셀프 호스팅)

자체 서버나 클라우드에 설치하여 완전한 소유권과 통제권을 기질 수 있습니다.



높은 확장성

새로운 노드를 직접 개발하거나 기존 노드를 수정하여 필요한 기능을 추가할 수 있습니다.



데이터 보안 강화

모든 데이터가 사용자의 서버 내에서만 처리되어 민감한 정보의 외부 노출 위험을 최소화합니다.



개발자 친화적

개발 지식이 있는 사용자는 더 복잡하고 강력한 워크플로우를 구축할 수 있습니다.

활용 팁

직접 서버를 운영하기 어렵다면 n8n.cloud를 통해 클라우드 서비스로도 이용할 수 있으며, 기본적인 기능은 무료로 제공됩니다.



n8n의 단점

n8n은 강력한 자동화 도구이지만, 일반 사용자가 알아두면 좋을 몇 가지 제한점이 있습니다.

주요 단점

- UI가 경쟁 서비스(Zapier, Make)에 비해 덜 직관적
- 공식 지원 노드(연동 앱) 수가 상대적으로 적음
- 자체 호스팅 시 서버 관리 지식 필요
- 커뮤니티 의존도가 높음 (오픈소스의 양면성)
- 비기술적 사용자에게 다소 높은 학습 곡선

UI 복잡성

직관적인 인터페이스보다 기능성 중심으로 설계됨

제한된 공식 통합

Zapier의 3,000+, Make의 1,000+에 비해 적은 수의 공식 노드

기술적 진입장벽

자체 호스팅을 위한 기본적 서버 지식 필요

중요 고려사항

n8n을 선택하기 전에 조직의 기술적 역량과 자동화 필요성을 고려하세요. 기술적 지원이 부족하다면 초기에는 Zapier나 Make와 같은 대안이 더 적합할 수 있습니다.

n8n vs Zapier



n8n

오픈소스 기반의 자체 호스팅 가능한 워크플로우 자동화 도구



Zapier

클라우드 기반의 사용자 친화적인 자동화 SaaS 플랫폼

비교 항목	n8n	Zapier
호스팅 방식	자체 서버에 설치 가능(셀프 호스팅) 클라우드 버전도 제공	클라우드 기반 서비스만 제공 자체 서버 설치 불가
기격 정책	셀프호스팅 시 무료 클라우드 버전 구독형 요금제	무료 플랜 (기능 제한) 구독형 요금제 (월/연 단위)
연동 앱 수	400+ 공식 지원 커스텀 노드 생성 가능	3,000+ 지원 앱 다양한 서비스와의 손쉬운 연동
사용자 인터페이스	기술적 지식이 필요한 UI 개발자 친화적	직관적이고 쉬운 UI 비개발자도 쉽게 사용
커스터마이징	높은 자유도 JavaScript 코드로 확장 가능	제한된 커스터마이징 미리 정의된 기능 위주

n8n vs Make

Make(구 Integromat)와 n8n은 모두 인기 있는 자동화 도구지만 중요한 차이점이 있습니다. 다음은 주요 특징 비교입니다.

n8n

- 오픈소스기반으로 소스 코드 공개
- 셀프 호스팅 가능(자체 서버 운영)
- 데이터 보안강점(데이터가 자체 서버에 저장)
- 무료시작 가능(셀프 호스팅 시)
- 높은 커스터마이징 가능성
- **JavaScript** 활용한 고급 기능 구현
- 개발자 친화적 환경
- 기술적 지식이 약간 필요

Make (구 Integromat)

- 클라우드 **SaaS**기반 서비스
- 시각적 플로우가 직관적이고 명확함
- **1000개** 이상의 앱 연동 지원
- 유료 구독기반(무료 플랜 제한적)
- 사용자 친화적 UI/UX
- 템플릿 다양하게 제공
- 비개발자도 쉽게 사용 가능
- 빠른 시작과 쉬운 학습 곡선

결론

n8n은 커스터마이징과 데이터 보안이 중요한 경우, Make는 빠른 구축과 직관적인 사용이 필요한 경우 더 적합합니다.

n8n과 경쟁 서비스의 비교 정리

주요 자동화 도구들의 특징을 한눈에 비교해보세요

비교 항목	n8n	Zapier	Make
운영 방식	오픈소스, 셀프 호스팅 가능	클라우드 기반 SaaS	클라우드 기반 SaaS
사용 난이도	중~상(기술적 지식 필요)	초보자 친화적	중(시각적 워크플로우)
연동 앱 수	400+ (커뮤니티 기여 포함)	3,000+	1,000+
커스터마이징	매우 높음(코드 수정 가능)	제한적	중간수준
가격 정책	무료(셀프 호스팅 시)	유료 구독제 (프리미엄 기능)	유료 구독제 (일부 무료)
적합한 사용자	개발자, 기술 전문가, 데이터 보안 중시	비즈니스 사용자, 마케터	중간수준 사용자, 복잡한 워크플로 구현
데이터 보안	자체 서버에서 데이터 관리	제3자 클라우드 서비스	제3자 클라우드 서비스

결론

각 도구는 고유한 강점을 가지고 있습니다. **n8n**은 데이터 보안과 커스터마이징에 강점이 있으며, **Zapier**는 사용 편의성과 다양한 앱 연동이 장점이고, **Make**는 복잡한 워크플로를 시각적으로 구현하는데 적합합니다.

기업 경영 자동화란?

각 부서별로 반복적인 작업을 줄이고, 비즈니스 생산성을 높일 수 있는 자동화 적용 방법을 소개합니다.

기업 경영 자동화의 가치

- 반복 업무 자동화로 인한 시간 절약
- 인적 오류 감소 및 데이터 정확성 향상
- 직원들의 창의적인 업무 집중도 증가
- 업무 프로세스 표준화 및 효율성 향상
- 빠른 의사결정을 위한 데이터 흐름 최적화

n8n으로 자동화할 수 있는 기업 부서



마케팅



영업



인사(HR)



재무/회계



IT/운영



기타업무

자동화의 핵심은 연결입니다

n8n은 기업 내 다양한 시스템, 애플리케이션, 데이터 소스를 쉽게 연결하여 부서 간 단절된 프로세스를 통합하고 원활한 워크플로우를 구축할 수 있게 해 줍니다.

마케팅 자동화 사례 1~5

n8n을 활용하여 마케팅 업무를 효율적으로 자동화할 수 있는 대표적인 사례들입니다.



신규 리드 정보 자동 수집 및 등록

웹사이트 문의 폼, 소셜 미디어, 랜딩 페이지 등에서 수집된 잠재 고객 정보를 CRM 시스템에 자동으로 등록하고 담당자에게 알림을 전송합니다.



이메일 캠페인 자동 발송

고객 행동이나 특정 이벤트에 따라 맞춤형 이메일을 자동으로 발송하고, 개인화된 콘텐츠를 타겟 고객에게 제공합니다.



SNS 콘텐츠 자동 업로드

블로그 글이나 신규 콘텐츠가 발행되면 다양한 소셜 미디어 플랫폼에 자동으로 포스팅하고 해시태그를 추가합니다.



캠페인 반응 데이터 수집

다양한 마케팅 채널에서 발생하는 고객 참여 데이터(클릭, 열람, 전환)를 자동으로 수집하고 데이터베이스에 통합합니다.



광고 성과리포트 자동 생성

Google Ads, Meta 광고 등의 성과 데이터를 주기적으로 수집하여 표준화된 리포트를 생성하고 팀에 자동으로 배포합니다.

마케팅 자동화 사례 6~10

n8n을 활용하여 마케팅 업무를 효율적으로 자동화할 수 있는 추가 사례들입니다.



6 뉴스레터 구독자 리스트 동기화

여러 플랫폼(메일chimp, 서브스택 등)에서 수집된 구독자 정보를 자동으로 통합하고 중복을 제거하여 일관된 구독자 데이터베이스를 유지합니다.



7 설문조사 결과 자동 통합

Google Forms, Typeform 등에서 수집된 고객 설문조사 결과를 자동으로 취합하여 스프레드시트로 정리하고 주요 인사이트 요약본을 생성합니다.



8 Google Analytics 리포트 자동 배달

매주 또는 매월 Google Analytics 데이터를 자동으로 수집하여 핵심 지표를 시각화한 리포트를 생성하고 이해관계자에게 이메일로 전송합니다.



9 고객 피드백 수집 및 정리

소셜 미디어, 리뷰 사이트, 고객지원 채널에서 들어오는 피드백을 자동으로 수집하여 감정 분석을 진행하고 주제별로 분류합니다.



10 블로그 게시글 배포 자동화

신규 블로그 콘텐츠가 발행되면 자동으로 여러 채널(소셜 미디어, 뉴스레터, 커뮤니티)에 맞춤형 형식으로 배포하고 성과를 추적합니다.

영업 자동화 사례 1~5

n8n을 활용하여 영업 부문의 업무를 효율적으로 자동화할 수 있는 대표적인 사례들입니다.



1 신규 고객 문의 자동 등록

웹사이트, 이메일, 소셜 미디어 등 다양한 채널에서 들어오는 고객 문의를 자동으로 CRM에 등록하고 적절한 영업 담당자에게 할당합니다.



2 CRM 시스템 내 고객 정보 업데이트

고객과의 상호작용이 발생할 때마다 CRM 시스템의 고객 정보를 자동으로 업데이트하여 항상 최신 상태를 유지합니다.



3 견적서 자동 발송

고객이 제품이나 서비스에 관심을 표현하면 맞춤형 견적서를 자동으로 생성하고 이메일로 발송합니다.



4 영업 리드 등급 분류 자동화

고객 행동, 참여도, 구매 가능성 등의 데이터를 기반으로 리드를 자동으로 점수화하고 우선순위를 매깁니다.



5 미팅 일정 자동 조율

고객과 영업 담당자의 가용 시간을 확인하여 미팅 일정을 자동으로 조율하고 참석자들에게 알림과 캘린더 초대장을 발송합니다.

영업 자동화 사례 6~10

n8n을 활용하여 영업 부문의 업무를 효율적으로 자동화할 수 있는 추가적인 사례들입니다.



6 계약서 작성 워크플로우 자동화

고객 정보와 판매 조건을 바탕으로 표준 계약서 템플릿에 자동으로 데이터를 채워 넣고, 승인 워크플로우를 자동으로 진행합니다.



7 영업 실적 리포트 자동 생성

CRM 시스템과 회계 소프트웨어에서 데이터를 추출하여 영업 담당자 및 팀별 실적 리포트를 자동으로 생성하고 정기적으로 관리자에게 전송합니다.



8 고객 리마인더 메시지 발송

구매 주기나 서비스 만료일에 근접한 고객에게 자동으로 맞춤형 리마인더 메시지를 발송하여 재구매율과 고객 유지율을 높입니다.



9 제안서 파일 자동 저장 및 관리

영업 담당자가 작성한 제안서를 클라우드 스토리지에 자동으로 저장하고 버전 관리, 접근 권한 설정, 메타데이터 태깅을 자동화합니다.



10 주요 고객 이슈 알림 자동화

핵심 고객의 불만 신고, SNS 언급, 지원 요청 등이 발생하면 영업팀과 고객 성공팀에 즉시 알림을 전송하여 신속한 대응이 가능하도록 합니다.

HR/재무/IT 운영 자동화 시례

HR 자동화 시례



1 입사지원서 자동 분류

이력서 및 지원서를 자동으로 분류하여 적합한 채용 담당자에게 전달



3 근태관리 데이터 자동 수집

출퇴근 기록을 자동으로 수집하여 월별 근태 보고서 생성



5 교육 일정 알림 자동 발송

필수 교육 일정 알림 및 참석 여부 자동 체크



7 사내공지 자동 배포

중요 인사정보 및 공지사항 자동 메일/메신저 발송



9 시스템 계정 생성/삭제 자동화

입퇴사 시 필요한 모든 계정의 일괄 생성 및 삭제



2 신규 입사자 정보 전산 등록

신규 입사자 정보를 한번 입력하면 인사, IT, 재무 시스템에 자동 등록



4 연차/휴가 승인 관리 자동화

휴가신청 시 자동 결재선 배정 및 캘린더 연동



6 평가/피드백 수치 자동 취합

다양한 평가 채널의 데이터를 통합하여 인사 평기에 반영



8 직원 이직/이동 프로세스 관리

부서 이동 시 관련 시스템 권한 및 인수인계 자동화



10 법정의무교육 체크

법정의무교육 수료 여부 자동 체크 및 미수료자 알림

HR/재무/IT 운영 자동화 시례

재무/회계 자동화 시례

- | | |
|--|--|
|  1
매출 데이터 자동 수집
다양한 채널에서 발생하는 매출 데이터를 자동으로 취합 |  2
지출 내역 통합 정리
법인카드, 계좌이체 등의 지출 내역을 자동으로 분류하고 통합 |
|  3
청구서 자동 발송
정기적인 서비스 이용료 청구서를 자동으로 생성하여 발송 |  4
세금계산서 파일 자동 저장
이메일로 수신된 세금계산서를 자동으로 분류하여 저장 |
|  5
비용 승인 요청 알림
특정 금액 이상 지출 시 자동 결재 요청 및 관리자 알림 |  6
월별 예산/결산리포트 자동 작성
월별 재무 데이터를 취합하여 정형화된 리포트 자동 생성 |
|  7
급여대장 자료 자동 취합
인사 정보와 급여 산정 데이터를 자동으로 통합하여 급여 관리 |  8
경비내역 카테고리화 자동화
지출 내역을 패턴에 따라 자동으로 분류하고 회계 항목 지정 |
|  9
은행거래 내역 업데이트
주기적으로 은행 거래내역을 수집하여 회계 시스템에 반영 |  10
회계감사 필요자료 자동 정리
감사 관련 필요 문서들을 자동으로 취합하고 분류 |

IT/운영 자동화 사례



1 서버 상태 알림 자동 통보

서버 리소스 사용량 및 이상 징후 감지 시 자동 알림 발송



2 IT 티켓 생성 및 할당 자동화

지원 요청 내용에 따라 적합한 IT 담당자에게 자동 할당



3 주기적 백업 작업 자동화

중요 데이터의 백업을 자동화하고 결과 보고서 생성



4 신규 서비스 모니터링 등록

새로 론칭한 서비스를 모니터링 시스템에 자동 등록



5 배포 내역 자동 로그 기록

시스템 업데이트 및 배포 시 관련 정보 자동 문서화



6 각종 시스템 리포트 자동 발송

서비스 상태 및 성능 리포트를 정기적으로 생성하여 공유



7 보안 이슈 감지경보 자동화

비정상 접근 감지 시 자동 차단 및 보안 담당자 알림



8 HW/SW 자산 관리

회사 IT 자산 정보를 자동으로 수집하고 라이선스 관리



9 IT FAQ 자동 응답

자주 묻는 IT 질문에 챗봇으로 자동 응답 제공



10 사용량 분석 대시보드 자동 생성

시스템 및 서비스 사용량 데이터를 실시간 대시보드로 제공