
 Universidad Alexander von Humboldt  DHLA Derecho Humano y Laboral	GUÍA PARA LA ELABORACIÓN PROYECTO DE PRACTICA	Código: GU-DO-007
		Versión: 05
		Fecha: Diciembre 09/2021
		Página 1 de 3
	PROGRAMAS DUALES	COPIA CONTROLADA

1. PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO

La guía pretende ser una herramienta para ofrecer claridad al estudiante en fase práctica, en la elaboración de su proyecto de práctica y para el docente asesor en el acompañamiento del mismo; Consta de los elementos necesario para dejar en evidencia el alcance del conocimiento teórico – práctico alcanzado por el estudiante en el que hacer en la empresa formadora.


2. GLOSARIO

- 2.1 Fase Práctica:** Período formativo que desarrolla el estudiante en el semestre y área correspondiente según su plan de estudios en una empresa formadora, el cual se combina de manera paralela con la fase de aula; con el objetivo de fortalecer los aprendizajes teóricos obtenidos en la asignatura núcleo correspondiente, generando una articulación teórico – práctica, abarcando en este punto diversos niveles de complejidad de acuerdo al contexto, involucrando allí no solo competencias del saber (teórico – conceptuales), sino también del saber hacer y del saber ser, que permitan acercarse a una praxis real del rol del estudiante que cursa sus estudios bajo el modelo dual.
- 2.2 Empresa Formadora:** Organización en la cual el estudiante realiza su fase práctica como complemento de la fase teórica y que debe cumplir con los requisitos de vinculación definidos por la Corporación Universitaria.
- 2.3 Docente Asesor:** Docente que, por su experticia en un tema específico, es designado por el programa para asesorar al estudiante durante su fase práctica en el desarrollo del proyecto y de las actividades definidas en el catálogo de competencias.
- 2.4 Proyecto de Práctica:** Proyecto que el estudiante desarrolla durante la fase de práctica de cada período académico correspondiente, cuyo tema se define en conjunto entre el estudiante, el docente asesor y el tutor empresarial o jefe del departamento respectivo.

3. DESARROLLO DE LA GUÍA


Cap.	DESGLOSE	REFERENCIA
	Portada	
	Tablas	Tabla de contenido, tabla de gráficas, tabla de figuras, tabla de anexos, etc.
1.	Introducción a la empresa	Datos generales de la empresa: Misión; Visión; Principios; Valores; Organigrama; Sistemas de Calidad y/o Certificaciones.

Elaboró: Decanos Programas Duales, Coordinadora de Practicas Duales	Revisó: Comité de Aprobación documental	Aprobó: Diego Fernando Jaramillo López Rector
--	---	--

	GUÍA PARA LA ELABORACIÓN PROYECTO DE PRACTICA PROGRAMAS DUALES	Código: GU-DO-007
		Versión: 05
		Fecha: Diciembre 09/2021
		Página 2 de 3
		COPIA CONTROLADA

2.	Diagnóstico	Motivo para seleccionar o identificar el Proyecto; Análisis y antecedentes de la situación; Diagnóstico e importancia del área funcional para la empresa.
3.	Objetivos	Planteamiento de un objetivo general, medible, alcanzable y orientado a resultados. Objetivos específicos, son aquellas acciones que permiten alcanzar el objetivo general.
4.	Marco teórico	El marco teórico del proyecto debe contener lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Marco contextual (si aplica): Consiste en la construcción de un contexto general sobre el sector productivo en el que se desempeña la empresa del proyecto de práctica. • Marco legal (si aplica). • Bases conceptuales (si aplica): Corresponde a una sección en donde se explican los conceptos, definiciones, etc. que se abordaran en el desarrollo del proyecto. • Antecedentes (obligatorio): Búsqueda bibliográfica de proyectos con aplicaciones similares. • Bases teóricas (obligatorio): Corresponde a la fundamentación teórica a partir de la consulta bibliográfica sobre la información relevante para el desarrollo de los objetivos del proyecto.
5.	Desarrollo del proyecto	El desarrollo del proyecto se debe ir dando en el mismo orden en el que fueron planteados los objetivos específicos. Es aquí donde el estudiante desarrolla, implementa y describe el impacto de las acciones tomadas, las cuales a su vez permiten alcanzar las metas propuestas.
6.	Informe Ejecutivo Máximo 6 hojas	<ul style="list-style-type: none"> - Contextualización (Resumen del diagnóstico) - Objetivos - Resumen del desarrollo del proyecto - Resultados e Impacto - Recomendaciones -
7.	Bibliografía	Bibliografía consultada, citada y utilizada para elaborar el Proyecto de Práctica.

Elaboró: Decanos Programas DUALES, Coordinadora de Practicas DUALES	Revisó: Comité de Aprobación documental	Aprobó: Diego Fernando Jaramillo López Rector
--	---	--

	GUÍA PARA LA ELABORACIÓN PROYECTO DE PRACTICA PROGRAMAS DUALES	Código: GU-DO-007
		Versión: 05
		Fecha: Diciembre 09/2021
		Página 3 de 3
		COPIA CONTROLADA

- El estudiante deberá entregar el Proyecto de Práctica para su respectiva evaluación en la fecha acordada con el Docente Asesor y el Tutor Empresarial.
- Para la elaboración del proyecto el estudiante deberá someterse a las Normas APA o IEEE según corresponda.
- El estudiante deberá entregar a la empresa el proyecto de práctica como disponga la empresa (Impreso o digital), y deberá enviar su proyecto de práctica junto con los anexos en el formato PDF al correo asignado por la Universidad. Ingenierías (proyectosing@cue.edu.co) – Administración de Empresas (proyectosadm@cue.edu.co).

4. HISTORIAL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	CAMBIOS	NUEVA VERSIÓN	FECHA
Marzo 08/2017	1	Se corrige el código del encabezado, estaba mal codificado. Se elimina la rigurosidad de entregar el proyecto en CD, se flexibiliza de acuerdo con la necesidad de la empresa	2	Febrero 14/2018
Febrero 14/2018	2	Se reorganizan los distintos ítems, se ajusta la redacción y se separa el marco teórico del desarrollo del proyecto.	3	Marzo 11/2020
Marzo 11/2020	3	Se ajusta la presentación del documento a los nuevos lineamientos. Se tienen en cuenta las conclusiones del trabajo en equipo con la participación de empresarios en comité de facultad, se identifica la necesidad de ajustar los puntos de la Guía, fortaleciendo la cercanía al sector empresarial, haciendo mayor énfasis en la presentación de informes ejecutivos, permitiendo evaluar el impacto de los proyectos en las empresas con mayor objetividad y con un enfoque más cuantitativo. Se realizan diversos cambios en la estructura del proyecto de práctica, con el fin de lograr tener un mayor impacto al momento de ser presentado a la empresa. Se eliminan: Introducción al proyecto, Datos del entorno del proyecto, conclusiones, recomendaciones, aseguramiento. Se ingresa: Diagnostico, Marco Teórico, Informe ejecutivo.	4	Junio 24/2020
Junio 24/2020	4	Dentro de las revisiones realizadas en el marco de reunión docentes y con el propósito de unificar los criterios de calificación y referencia para la aprobación de los proyectos de prácticas, se hace necesario realizar unos ajustes que acontecen a la ampliación y descripción de los aspectos guía de elaboración del proyecto, evitando dar paso a las suposiciones o interpretaciones dentro de la construcción técnica del mismo.	5	Diciembre 09/2021

Elaboró: Decanos Programas DUALES, Coordinadora de Practicas DUALES	Revisó: Comité de Aprobación documental	Aprobó: Diego Fernando Jaramillo López Rector
--	---	--