**Практическая работа №1**

**Дата**:30.09.21

**Группа**: 323

**Выполнила студентка** : Федосеева Анна

**Задание**: №3 Кадровое агентство

Кадровое агентство способствует трудоустройству безработных граждан. Агентство ведет учет и классификацию данных о безработных на основании резюме о них.

От предприятий города поступают данные о свободных вакансиях ,на основании которых агентство предлагает различные варианты трудоустройства соискателям В случае положительного исхода поиска вакансия считается заполненной ,а безработный становится трудоустроенным .По результатам своей деятельности кадровое агентство производит отчисления в налоговые органы и предоставляет отчетность в органы государственной статистики.

Функции предметной области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Функция | Элемент | Описание |
| 1 | Трудоустройство безработных граждан | Задачи |  |
|  |  | Поступление данных о свободных вакансиях | Задача предполагает представление в журнальном виде данных ,содержащих информацию о свободных на данный момент вакансиях с указанием основных спецификаций профессии. |
|  |  | Поиск подходящей вакансии | Задача , в соответствии с распределением имеющихся вакансий среди резюме, поступивших в кадровое агентство ,обеспечивает разделение работы для людей ,нуждающихся в ней. |
|  |  | Заполнение вакансии | Задача обеспечивает выбор не трудоустроенным одной из предложенных ему вакансий. |
|  |  | Объекты |  |
|  |  | Данные о свободных вакансиях | Информация ,предоставляющая сведения о свободных вакансиях на данный период времени |
|  |  | Вакансии | Свободная должность |
|  |  | Заполненная вакансия | Должность , занятая одним из безработных при помощи кадрового агентства |
|  |  | Субъекты |  |
|  |  | Сотрудник кадрового агентства | Работник , отвечающий за распределение поступающих вакансий среди клиентов агентства, подбором кадров |
| 2 | Ведение учета и классификации данных о безработных | Задачи |  |
|  |  | Предложение различных вариантов трудоустройства | Задача предусматривает предложения соискателям различных видов вакантных мест для работы |
|  |  | Заполнение вакансии | Задача обеспечивает положительный исход поиска, вакансия считается заполненной ,а безработный становится трудоустроенным |
|  |  | Предоставление отчетности в органы государственной статистики | Задача предусматривает учет данных о безработных и их классификацию |
|  |  | Объекты |  |
|  |  | Варианты вакансии | Возможные свободные вакансии |
|  |  | Вакансия | Никем не занятая должность |
|  |  | Отчетность | Система, в которой фиксируются итоги деятельности кадрового агентства за отчетное время |
|  |  | Субъект |  |
|  |  | Сотрудник кадрового агентства | Работник, отвечающий за ведение учета и классификации данных о безработных |

Входные данные функций бизнес-процесса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Функция | Данные | Описание |
| 1 | Трудоустройство безработных граждан | Спецификация , характеристика поступивших вакансий | Для упорядоченного содержания вакансий и быстрого поиска среди них применяется сортировка. |
|  |  | Разбор анкеты клиента | Подробное рассмотрение анкеты помогает более точному подбору будущего места работы |
|  |  | Сопоставление вакансий анкетам | Соотнесение этих двух данных помогает прийти к выводу , подобрать необходимую и подходящую по характеристикам работу клиенту |
| 2 | Ведение учета и классификации данных о безработных | Характеристика и особенности предлагаемых вакансий | Сбор необходимых сведений о будущей работе не трудоустроенного, которые впоследствии попадут в отчетность. |
|  |  | Формы по заполнению вакансий | Документ с помощью которого , оформляется безработный и вакансия становится заполненной |
|  |  | Отчетная документация о безработных | Учет данных о людях не имеющих работу, отсылаемый в органы государственной статистики |

Выходные данные функций бизнес-процесса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Функция | Данные | Документ | Описание |
| 1 | Трудоустройство безработных граждан | вакансии и анкеты | журнал вакансий | журнал вакансий содержит информацию о уже трудоустроенных людях и еще не занятых вакансиях |
| 2 | Ведение учета и классификации данных о безработных | характеристика анкет, вакансий и отчетная документация | формы по заполнению вакансий | отчет содержит учет и классификацию данных о безработных |

Таблица документооборота

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код документа | Описание документа | Владелец(первоисточник) | Потребитель |
| 1 | Д1 | Документ "Обращение"  Документ содержит сведения о человеке, который хотел бы устроиться на работу | клиент кадрового агентства | сотрудник кадрового агентства |
| 2 | Д2 | Документ "Журнал"  Документ содержит сведения о всех доступных на данный период времени вакансиях | сотрудник кадрового агентства | клиент кадрового агентства |