

# Ali Akbar Said

# Kota Adm. Jakarta Selatan | aliakbarsaid@gmail.com | +6281291275223

Saya adalah mahasiswa aktif Teknik Informatika di Universitas Gunadarma. Saya adalah lulusan dari Cloud Computing Cohort di Bangkit Academy yang dipimpin oleh Google, Tokopedia, Gojek, & Diek, & Die

### Pengalaman

# Analis Sistem Informasi/IT Biro Umum

Januari 2025–Januari 2025

Dewan Pertimbangan Presiden Republik Indonesia • Magang

- Membuat situs web untuk mengelola database karyawan dan 'Dewan'. - Menambahkan beberapa fitur ke situs web manajemen barang gudang. - Proyek yang dibuat: Sistem Informasi Pegawai (SIP), sebuah situs web untuk mengelola database karyawan dan Dewan, yang menangani data rahasia yang terkait dengan karyawan dan Dewan.

#### Pendidikan

### Universitas Gunadarma

S1 • Informatika • IPK 3.93

### Lisensi dan Sertifikasi

### **Certificate of Completion Cloud Computing Cohort**

Juli 2024

Bangkit Academy led by Google, GoTo, & Damp, Traveloka • BA24/GRAD/XXIV-07/C009D4KY1134

• Mempelajari dan Menggunakan Google Cloud Platform • Mempelajari dan Membuat REST API sederhana • Mempelajari dan Membuat situs web Front-End • Proyek yang dibuat: Blossom, aplikasi prediksi menstruasi menggunakan machine learning (ML)

## Keahlian

Hard Skills: Pemrograman Komputer, DevOps, Figma, Manajemen Proyek IT, Desain Antarmuka Pengguna (UI),

Desain UX, Pengembangan Web, XML, SQL, Desain grafis (Adobe Illustrator, Canva), HTML/CSS, Alat prototyping (Sketch, Figma), SQL Server, Penyuntingan video (Final Cut Pro, Adobe Premiere)

Soft Skills : Adaptabilitas, Adaptif, Problem-solving, Decision-making, Communication, Effective

communication/meetings, Mendengarkan aktif, Empati, Kepemimpinan, Kesabaran, Kolaborasi,

Komunikasi yang efektif, Kreativitas, Manajemen konflik, Komunikasi visual, Manajemen stres, Manajemen waktu, Negosiasi, Pemikiran analitis, Pemikiran kritis, Pengambilan keputusan, Penyelesaian konflik, Penyelesaian masalah, Kemampuan berpikir strategis, Kemampuan interpersonal, Kemampuan komunikasi, Kemampuan negosiasi, Ketahanan terhadap penolakan, Keterampilan komunikasi, Keterampilan komunikasi interpersonal, Keterampilan komunikasi yang efektif, Keterampilan manajemen konflik, Keterampilan manajemen waktu, Keterampilan mendengarkan, Keterampilan organisasi, Keterampilan presentasi, Komunikasi interpersonal, Komunikasi yang baik, Pemikiran analitis, Pemikiran kreatif, Pemikiran strategis, Pengambilan keputusan yang cepat, Pengambilan keputusan yang tepat, Perhatian terhadap detail, Adaptabilitas/kesabaran, Berpikir analitis, Minta bantuan saat dibutuhkan, Komunikasi yang jelas, Koordinasi, Berorientasi pada detail, Disiplin, Menghargai keragaman, Fleksibilitas, Berorientasi pada tujuan, Kejujuran, Mendengarkan umpan balik, Berpikiran terbuka, Ketekunan, Rencana logis, Terbuka pada umpan balik, Berbagi umpan balik, Kerjasama Tim, Komunikasi tepat waktu, Etos Kerja