NBA 数据收集分析系统

项目启动准备文档

团队: -1℃

团队名称: -1℃

团队组成人员:

团队成员	角色	工作职责		
景诗维	项目经理	分配开发人物和资源		
		给团队成员、管理开		
		发过程、控制开发进		
		度、保证团队目标的		
		一致性。。		
陈圣超	配置管理员、技术经	对开发过程进行版本		
	理	控制,约束产品规		
		范。确立软件架构、		
		领导并协调团队的技		
		术和开发工作		
王雨城	软件工程师	根据需求分析和架构		
		设计来完成软件的具		
		体设计和开发工作。		
周尧	软件质量工程师	测试评估所开发的产		
		品并报告发现的错误		
		和缺陷。		

团队建设:

成员通讯录:

姓名	电话	电子邮箱	QQ
景诗维	15850532350	657834200@qq.com	657834200
陈圣超	15850551930	275838287@qq.com	275838287
王雨城	15850782585	504757795@qq.com	504757795
周尧	15951939719	465033064@qq.com	465033064

工作时间表:

课 \ 星										
程期										
教	_	_	=		Ξ		四		五	
节室										
次	<u>+</u>	2111	+	2111	+	<u>э</u>	去油	去 :囲	去油	
1	有课		有课		有课		有课	有课	有课	
2										
3	有课		有课有		课	有课	有课		有课	
4										
5	有课	课有课	有课	有课	有课	有课	小组例会		有课	有课
6										
7										
8										
9			集体开发(机 房)				集体开发(机 房)		集体开发(机 房)	
10										
11										

沟通计划:

例会制度

- 1) 每周四 7-8 节课小组例会,讨论团队进度、完成的任务、 遇到的困难、目标修订、达成的共识等。所有成员需要在 开会前准备好以上内容。
- 2) 例会由专人记录并形成小结,结束后 1 小时内发到小组群 里。

沟通范围:

信息共享、透明公开:

团队成员所找到的所有项目相关的资料归集体所有,需要上传到版本控制系统上;任何有关项目开发的变更需要及时通知所有成员。

正式沟通渠道

技术讨论用统一格式上传文档到群共享,非正式的直接在群里讨论,但要保存并备份聊天记录。源代码格式有统一规范、相关定义有统一规定等。

团队成员职责:

分配合适的任务给每位成员

- 1) 项目经理要完成启动阶段的项目计划。
- 2) 计数经理要初步确定项目的技术方案。
- 3) 配置管理员设定配置管理系统的参数,制定版本控制方案。
- 4) 软件质量保障员学习所需的基本测试方法,挑选合适的测试工具。
- 5) 软件工程师学习具体的开放技术,与技术经理保持沟通联系。

制定相关赏罚条例:

项目经理是团队成员的职责的监督者和仲裁者,由他核定每位成员的任务是否完成,如果无故拖延任务完成时间,项目经理以群公告方式通报团队每位成员,并且给出最终限定日期要求该成员必须完成相应工作。

版本控制规则:

- 1) 项目开发过程中的所有代码和文档等过程产物必须上传 github。
- 2) 所有成员至少每两条提交一次工作成果,当有新的修改 完成后需要及时提交 github。
- 3) 系统自动生成的文件不必提交。
- 4) 没有通过编译的代码不必提交。
- 5) 每次提交时,要尽可能详细描述本次修改内容,这部分 内容可以作为注释内容呈现。
- 6) 项目经理定期查看团队各成员的工作完成情况,如发现 有未按时完成工作任务的,要及时敦促其完成并提交。
- 7) 上传的版本命名约定如下:
 - 1、 上传的文件命名格式:"阶段名+文件名"
 - 2、 按开发的不同阶段(循环)建立目录。
 - 3、 严格区分文件名大小写,避免造成混乱。

项目启动会议:

项目描述:

在已提供的 1230 份比赛数据,30 份球队数据,446 份球员数据 的基础数据以及实时更新的数据的基础上,通过对基本数据的处理 和分析,为用户提供对 NBA 球队以及球员的相关信息的查询。

项目目标:

为用户提供一个良好的查询体验,建立一个以 NBA 球员和球队信息为主题的信息查询平台。

交付产物:

以NBA球员和球队信息为主题的信息查询软件。

项目假设:

- 1) 团队成员须严格履行自己的职责,保证完成分配的任务,确保项目的成功完成。
- 2) 严格执行项目计划,遵循项目时间表。

项目初步计划:

- 1) 项目完成时间: 4个月
- 2) 每个迭代周期为: 1个月
- 3) 风险预估:更新数据的准确性、完整性、团队成员之间的磨合、进度安排与调整。