**研究开发项目立项决议**

公司各职能部门：

经我司\*\*\*（公司名称）总经办研究决定，同意《\*\*\*（研发活动名称）》项目立项，项目负责人\*\*\*；财务部门设置研究开发费用核算账目，实行专账管理；研发部门加强项目管理，保证项目顺利实施。

项目执行时间：\*\*\*

项目经费预算：\*\*\*

特此通知。

**\*\*\*（公司名称）**

**\*\*年\*\*月\*\*日**

**总经理意见：通过**

抄送：总经理室，总经理，各副总。

编号：RD××

**项目研发立项报告**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

主持部门： \_\_\_\_\_\_\_\_

项目负责人： \_\_\_

填报日期： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

×××有限公司

目录

[一、立项背景与意义 4](#_Toc173242934)

[1.1 项目背景 4](#_Toc173242935)

[1.2 项目研发目的和意义 4](#_Toc173242936)

[二、项目研发内容 4](#_Toc173242937)

[2.1 项目主要内容 4](#_Toc173242938)

[2.2 关键技术 5](#_Toc173242939)

[2.3 技术创新点 5](#_Toc173242940)

[2.4 技术指标 6](#_Toc173242941)

[三、研究方案及技术路线 7](#_Toc173242942)

[3.1 系统整体流程图 7](#_Toc173242943)

[3.2 总体逻辑结构设计 7](#_Toc173242944)

[3.3 采用的技术路线 8](#_Toc173242945)

[四、项目研发基础 9](#_Toc173242946)

[4.1 市场调研 9](#_Toc173242947)

[4.2 研发基础 9](#_Toc173242948)

[五、项目组成员 10](#_Toc173242949)

[六、项目经费预算 10](#_Toc173242950)

[七、项目计划进度 11](#_Toc173242951)

[八、效益与风险分析 11](#_Toc173242952)

[8.1 效益分析 11](#_Toc173242953)

[8.2 风险分析 12](#_Toc173242954)

1. 立项背景与意义

1.1 项目背景

xxx1x

1.2 项目研发的目的和意义

xxx2x

二、项目研发内容

2.1 项目主要内容

xxx3x

2.2 关键技术

xxx4x

2.3 技术创新点

xxx5x

2.4 技术指标

xxx6x

三、研究方案及技术路线

3.1 系统整体流程图

\*\*

3.2 总体逻辑结构设计

xxx7x

3.3 采用的技术路线

xxx8x

四、项目研发基础

4.1 市场调研

xxx9x

4.2 研发基础

xxx10x

五、项目组成员（\*\*）

项目拟采取本公司独立研发的方式，成立\*\*（研发活动名称）项目组，以研发中心的人员为主推进

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目成员 | 职位/职称 | 工作内容 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

六、项目经费预算（\*\*）

研发所有经费由公司研发费用中支出，研发经费的日常管理和控制由财务部负责管理及进行研发经费的核算，保证研发经费的使用合理、有效。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出项目 | 经费（万元） | 用途说明 |
| 人员费 |  | 从事研发活动人员的工资薪金费用 |
| 直接投入 |  | 直接用于项目的租赁、水电、实验测试等费用 |
| 折旧费 |  | 用于研发活动的有关设备折旧费用 |
| 其他 |  | 用于项目开展的会议差旅、培训等其他费用 |
| 合计 |  |  |

七、项目计划进度（\*\*）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目总计划 | | ××××-××-×× | |
| 项目阶段计划 | | | |
| 序号 | 阶段 | 任务 | 起止时间 |
| 1 | 项目启动 | 项目团队组建，明确项目目标和范围 |  |
| 2 | 项目立项 | 完成项目可行性研究，制定项目计划书，确定项目预算 |  |
| 3 | 需求分析 | 收集用户需求，确定系统功能和性能指标 |  |
| 4 | 项目实施 | 系统设计、编码开发、测试验证，以及用户操作指引的编写 |  |
| 5 | 项目验收 | 完成系统部署，进行用户验收测试，确保系统满足需求 |  |
| 6 | 项目总结 | 评估项目成果，总结经验教训，完成项目文档归档 |  |

八、效益与风险分析

8.1 效益分析

xxx11x

8.2 风险分析

xxx12x

**\*\*（研发活动名称）**

**项目结题报告**

一 、项目概况

xxx2x

1. 项目完成的主要内容

xxx3x

三 、项目核心技术及创新点

3.1 项目核心技术

xxx4x

3.2 项目创新点

xxx5x

四 、项目达到的技术指标

xxx6x

五、项目取得的阶段性成果（\*\*）