# 软件用户手册

## 一、引言

## 1.编写目的

本手册为帮帮宝使用指引,旨在帮助用户更好体验产品

## 2.项目背景

- 项目来源:软件工程课程开发项目
- 开发单位:系分合作5人小组
- 主管:产品经理,项目经理

#### 3.产品内容

- 问卷:允许用户发布与填写的自定义问卷调查项目简称为问卷
- 任务:允许用户发起任务支付报酬以及完成任务并获得报酬
- 交易:允许用户自主交易闲置物品
- 着陆页: 用户打开系统看到的第一个页面
- 首页: 用户登录后看到的第一个界面

## 补充:参考资料

- 需求规格说明书
- 产品需求与设计
- 产品测试文档

## 二、软件概述

## (1)产品定位

帮帮宝是一款为大学生设计的集问卷,任务和物品交易于一身的产品

#### (2)功能

帮帮宝分为问卷系统和小任务系统, 小任务系统分为跑腿和交易

## (3)问卷

针对用户信息征集的需求,发布者可以根据自身需要发布一定数量的有价值问卷,系统根据问卷发布时间进行填写者的征集。参与者完成问卷后即可获得对应收益

#### (4)任务

针对用户对于代购、代签、代取等行为的需求,发布者根据实际情况发布任务,接受者在和发布者协商并完成任务之后可以获得报酬

## (5)性能

- 数据精确度:数字输入保持为整数,界面上有显式提示
- 时间特性: 错误重传间隔为5s, 单次api调用数据加载时间<1s, 缓慢时处于1-3s之间
- 灵活性: 适用于现代通用浏览器如Chrome、Firefox等,适配于不同分辨率设备

# 三、使用说明

## (1) 安装和初始化

本产品为WEB浏览器应用,无需安装,使用浏览器即可访问

## (2) 出错和恢复

- a. 页面卡住或无法滚动:按F5或点击浏览器上方刷新图标进行刷新
- b. 数据异常无法获得: 检查网络连接, 或退出重新登录

## (3) 求助查询

当软件出现不可处理错误或未知问题时,请按照【个人中心】页面联系方式联系系统管理员

## 四、操作指南

## 1. 注册





#### (1) 操作步骤

#### a. 从主页/着陆页注册

- 打开系统进入主页/着陆页
- 点击右上角"注册"按钮进入注册页面
- 输入邮箱/手机号、密码
- 点击验证码获得邮箱/手机号验证信息
- 在注册页面验证码部分输入验证码
- 点击注册按钮完成注册

#### b. 从系统内注册

- 打开系统
- 点击右上角"登录"按钮进入登录注册界面
- 点击"注册"按钮进入注册页面
- 输入邮箱/手机号、密码
- 点击验证码接收邮箱/手机号验证信息
- 在注册页面验证码部分输入验证码
- 点击注册按钮完成注册

#### (2) 注意事项

- 输入邮箱必须符合邮箱规则
- 输入手机号必须符合手机号规则
- 验证码必须准确

• 同一个邮箱/手机号不得注册两个重复账号

## 2. 登录



### (1) 操作步骤

#### a. 从主页/着陆页登录

- 打开系统进入主页/着陆页
- 点击右上角"登录"按钮进入注册页面
- 输入邮箱/手机号、密码
- 点击验证码获得邮箱/手机号验证信息
- 在注册页面验证码部分输入验证码
- 点击注册按钮完成注册

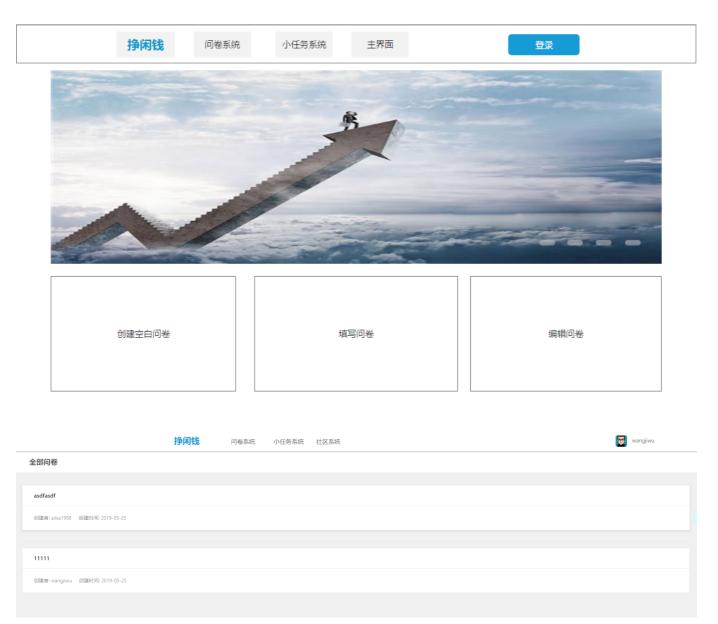
#### b. 从系统内登录

- 打开系统
- 点击右上角"登录"按钮进入登录注册界
- 输入邮箱/手机号、密码
- 点击验证码接收邮箱/手机号验证信息
- 在注册页面验证码部分输入验证码
- 点击注册按钮完成注册

#### (2) 注意事项

- 输入邮箱必须符合邮箱规则
- 输入手机号必须符合手机号规则
- 验证码必须准确
- 输入邮箱/手机号必须为已经注册邮箱/手机号

## 3. 查看/填写问卷



## (1) 操作步骤

- 进入问卷系统
- 点击查看问卷按钮
- 在问卷目录查看所有的问卷
- 点击每个问卷可以查看问卷的细节
- 在问卷内可以进行问卷的填写

## (2) 注意事项

- 问卷有状态,已经过期的问卷不能查看
- 必须处于登录状态才能查看文档
- 问卷如果达到了回答数目的上限就无法再回答

## 4.编辑/发布问卷



## (1)操作步骤

- 进入问卷系统
- 点击问卷编辑按钮
- 在列表查看所要编辑的问卷
- 点击进入问卷进行编辑
- 编辑完毕可以将问卷保存到草稿箱或者发布

## (2) 注意事项

- 问卷必须处于可编辑状态才可进行编辑
- 必须要处于登录状态
- 可以从草稿箱找出问卷并再次编辑或发布

## 5.查看/接收任务

挣闲钱

问卷系统

小任务系统

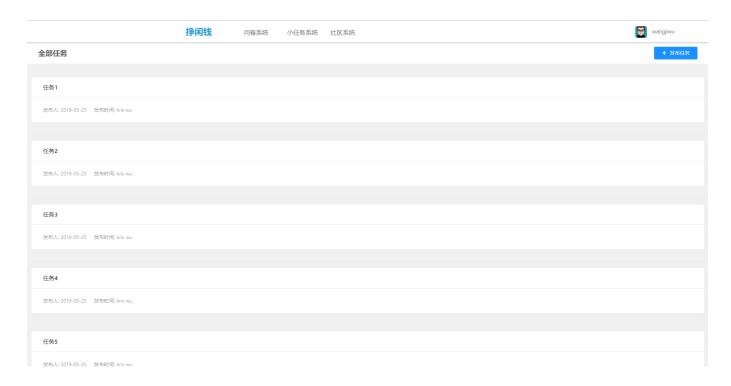
主界面

登录



发布任务

接收任务



## (1)操作步骤

- 进入任务系统
- 点击进入小任务系统
- 在任务列表查看任务
- 点击具体任务查看任务细节
- 在决定接收任务之后需要和任务发布者联系协商
- 协商失败则退回最初状态,协商成功则可以进行任务过程

#### (2) 注意事项

- 任务需要处于可以接收的状态
- 必须要处于登录状态
- 如果已经有人处于和发布者协商的状态而且数量已经达到上限,那么该任务就不可以接收

## 6.编辑/发布任务



## (1)操作步骤

- 进入任务系统
- 点击进入小任务系统
- 点击发布任务按钮
- 进行任务编辑
- 编辑完毕可以将问卷保存到草稿箱或者直接发布

#### (2) 注意事项

- 必须要处于登录状态
- 如果已经有人处于和发布者协商的状态而且数量已经达到上限,那么该任务就不可以编辑
- 可以从草稿箱中将问卷找出来并再次编辑或者发布