1. การเริ่มต้นเข้าใช้งานโปรแกรมฯ

1.1 การ "เข้าระบบ" เพื่อใช้งาน

1.1.1 กรณีที่<u>ยังไม่ได้ลงทะเบียน</u>เข้าใช้งาน (login)

จะปรากฏหน้าต่างเพื่อใช้ดูข้อมูลอย่างเดียวเท่านั้น ผู้ใช้ไม่สามารถเข้าจัดการข้อมูลใดๆได้



1.1.2 การลงทะเบียนเข้าใช้งานโปรแกรม (login)

สำหรับให้ User ทำการ Login เข้าใช้งานตามสิทธิ์



เมื่อ login เข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าต่าง 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 **เมนูจัดการข้อมูล** สำหรับให้ผู้ใช้งาน เข้าเพิ่ม/จัดการข้อมูลโครงการได้ภายใต้สิทธิ์ user (*ดู*

- ส่วนที่ 2 ดูรายงานผลการดำเนินโครงการ *จำแนกตามแหล่งบประมาณที่ใช้ (ดูรายละเอียดตาม 2.1)*
- ส่วนที่ 3 **ดูรายงานผลการดำเนินโครงการ** *จำแนกตามยุทธศาสตร์***(ดูรายละเอียดตาม 2.2)**
- ส่วนที่ 4 ดูรายงานข้อสั่งการจากผู้บังคับบัญชา (ดูรายละเอียดตาม 2.3)
- ส่วนที่ 5 ดูรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมโรงพยาบาล (ดูรายละเอียดตาม 2.4)



2. การใช้ประโยชน์

2.1 การดูรายงานผลการดำเนินโครงการ จำแนกตามแหล่งบประมาณที่ใช้

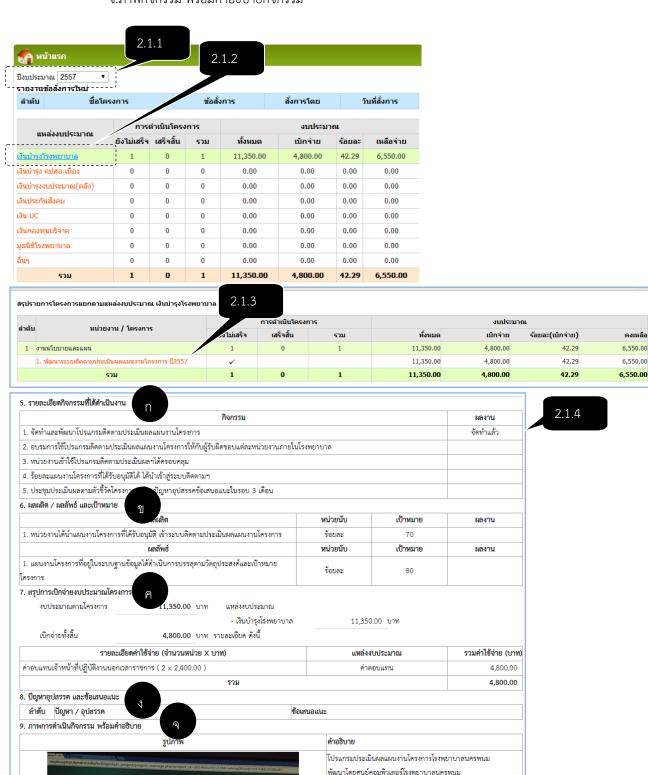
ผู้ใช้งานสามารถดูข้อมูลสรุปจำแนกตามแหล่งงบประมาณ โดย

- 2.1.1 **คลิก เลือกปึงบประมาณ** ที่ต้องการทราบข้อมูล
- 2.1.2 **คลิก เลือกแหล่งงบประมาณ**นั้นๆ ซึ่งในแต่ละแหล่งงบประมาณจะแสดงข้อมูล
 - -จำนวนโครงการทั้งหมด ภายใต้งบประมาณนั้น
 - -สถานะโครงการ (กำลังดำเนินการอยู่ หรือเสร็จสิ้นไปแล้ว)
 - -การเบิกจ่ายงบประมาณของแหล่งงบประมาณนั้นๆ(ทั้งหมด ,ที่เบิกจ่ายไปแล้วและที่เหลือยังไม่เบิกจ่าย)
- 2.1.3 คลิก เลือกโครงการ จากหน้าต่าง "สรุปรายการโครงการแยกตามแหล่งงบประมาณ"ที่ปรากฏชื่อโครงการ ทั้งหมดที่อยู่ภายใต้งบประมาณนั้นๆ เพื่อดูรายละเอียด และความก้าวหน้าโครงการใดๆ
 - 2.1.4 จะปรากฏหน้า**รายงานสรุปผลโครงการ**

ก.รายละเอียดกิจกรรม (ที่อยู่ในแผนของโครงการ และที่ได้ดำเนินการไปแล้ว)

ข.ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ทำได้ เมื่อเทียบกับเป้าหมาย

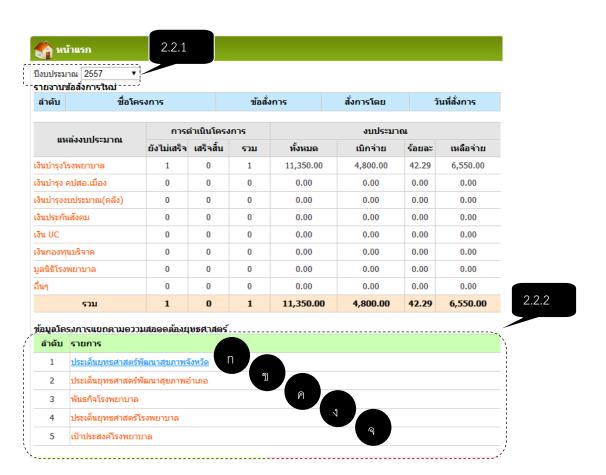
ค.สรุปการเบิกใช้งบประมาณของโครงการนั้น และรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายแล้ว ง.ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินโครงการ และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขป้องกัน จ.ภาพกิจกรรม พร้อมคำอธิบายกิจกรรม



2.2 การดูรายงานผลการดำเนินโครงการ *จำแนกตามยุทธศาสตร์*

ผู้ใช้งานสามารถดูข้อมูลสรุปจำแนกตามยุทธศาสตร์โรงพยาบาลและยุทธศาสตร์ของหน่วยเหนือ โดย

- 2.2.1 คลิก เลือกปีงบประมาณ ที่ต้องการทราบข้อมูล
- 2.2.2 **คลิก เลือกยุทธศาสตร์**นั้นๆ ประกอบด้วย
 - ก.ประเด็นยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ จังหวัดนครพนม
 - ข.ประเด็นยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ คปสอ.เมืองนครพนม
 - ค.พันธกิจ โรงพยาบาลนครพนม
 - ง.ประเด็นยุทธศาสตร์ โรงพยาบาลนครพนม
 - จ.เป้าประสงค์ โรงพยาบาลนครพนม
- 2.2.3 **คลิก เลือกโครงการ** จากหน้าต่าง "สรุปรายการโครงการแยกตามยุทธศาสตร์"ที่ปรากฏชื่อโครงการทั้งหมด ที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์นั้นๆ เพื่อดูรายละเอียด และความก้าวหน้าโครงการใดๆ
 - 2.2.4 จะปรากฏหน้า**รายงานสรุปผลโครงการ** (รายละเอียดเหมือนหัวข้อ 2.1.4)



โครงการแยกตามประเด็นย	ทธศาสตร์พัฒนาส	ขภาพจังหวัด ปี	ไงบประมาณ 2557

เครงการแยกตามบระเดนยุทธศาสตรพฒนาสุขภาพจงหวด บงเ	มบระมาณ 2557					
ยุทธศาสตร์ / แผนงานโครงการ		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	จำนวนงบประมาณ	เบิกจ่ายงบประมาณ แล้ว	งบประมาณคงเหลือ	สถานะโครงการ
สร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพ เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและภั ประสิทธิภาพ	ัยคุกคามหางสุขภาพอย่างมี		0.00	0.00	0.00	
จัดบริการสุขภาพ ที่มีคุณภาพ			0.00	0.00	0.00	
ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพ			0.00	0.00	0.00	
พัฒนาระบบ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	2.2.3		0.00	0.00	0.00	
พัฒนาระบบบริหารยุทธศาสตร์แบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์			11,350.00	4,800.00	6,550.00	
1. พัฒนาระบบดิดตามประเมินผลแผนงานโครงการ ปี2557		งานนโยบายและแผน	11,350.00	4,800.00	6,550.00	กำลัง/อยู่ระหว่างดำเนื การ
เพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศสุขภาพและเชื่อมโยงทุก	ระดับ		0.00	0.00	0.00	

2.3 รายงานข้อเสนอแนะ ข้อสั่งการจากผู้บังคับบัญชา

2.3.1 ดูรายงานข้อสั่งการจากผู้บังคับบัญชา

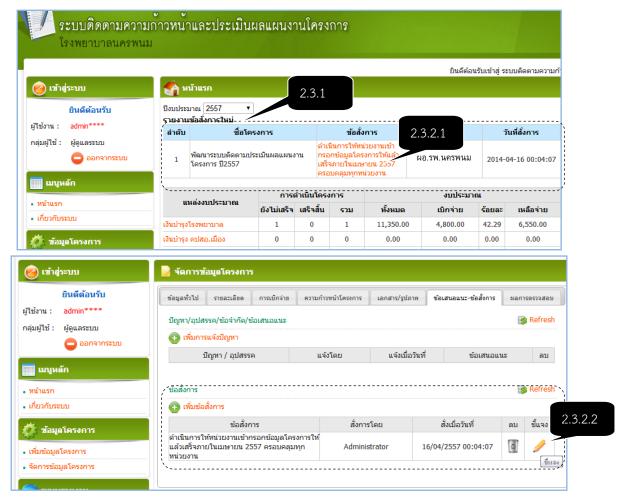
เมื่อผู้รับผิดชอบโครงการ login เข้าใช้งาน จะปรากฏหน้าต่าง **"รายงานข้อสั่งการ"**แสดงให้เห็นว่า โครงการที่ท่านรับผิดชอบอยู่นั้นมีผู้บังคับบัญชาได้แสดงข้อเสนอแนะ และสั่งการให้ผู้รับผิดชอบไปดำเนินการใดๆ โดยรายละเอียดข้อสั่งการที่แจ้ง ประกอบด้วย

- -ชื่อโครงการที่มีการสั่งการ
- -ประเด็นข้อเสนอแนะ /ข้อสั่งการ
- -สั่งการโดยใคร
- -วันที่สั่งการ

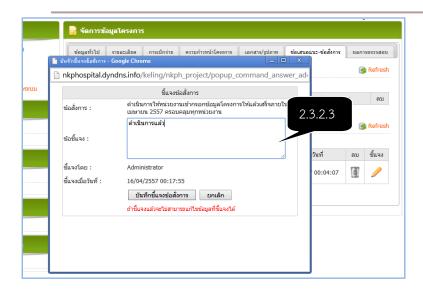
2.3.2 ตอบ/ชี้แจงข้อเสนอแนะ ข้อสั่งการ (ดูรายละเอียดเพิ่มในหัวข้อ 3)

กรณีได้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการไปแล้ว และผู้รับผิดชอบต้อง รายงานหรือชี้แจงผลการดำเนินการนั้น โดย

- 2.3.2.1 **คลิก** ไปที่ข้อสั่งการนั้น
- 2.3.2.2 จะปรากฏหน้าต่าง "จัดการข้อมูลโครงการ" ให้คลิก 🕌 ชี้แจงข้อสั่งการ
- 2.3.2.3 กรอกรายละเอียดที่ดำเนินการไปตามข้อเสนอแนะ/สั่งการนั้นๆ ในช่อง "**ข้อชี้แจง**"

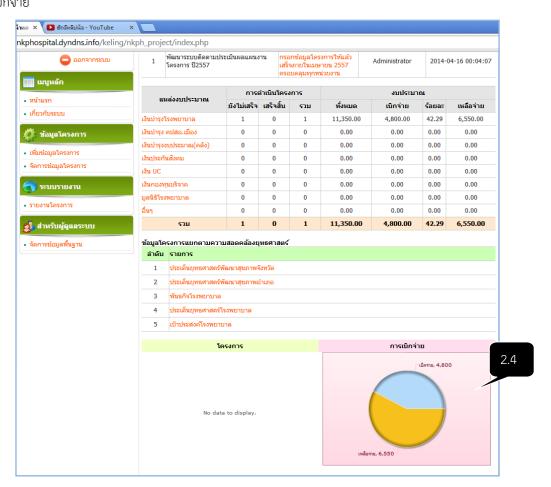


คู่มือการใช้งานโปรแกรม ระบบติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลแผนงาน โครงการ โรงพยาบาลนครพนม อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม



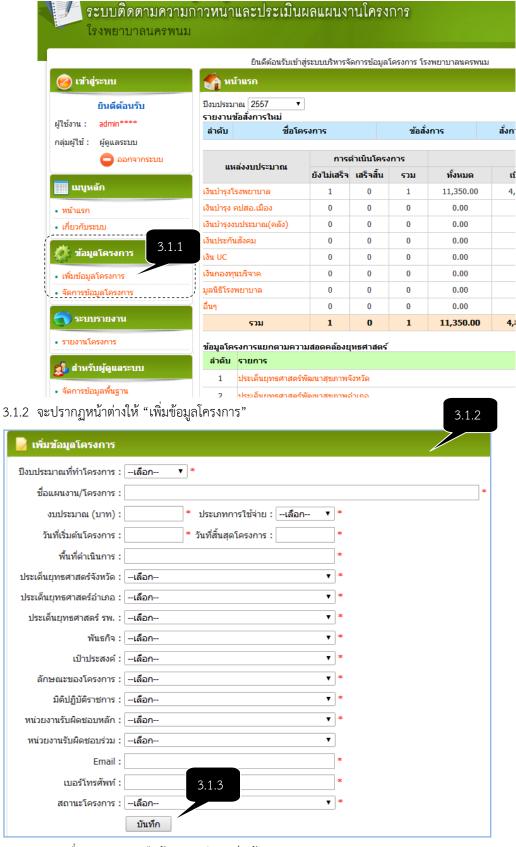
2.4 การดูรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมโรงพยาบาล

แผนภูมิรูปวงกลมที่แสดงถึงภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการทั้งหมดในโรงพยาบาล และที่เหลือยัง ไม่ได้เบิกจ่าย



3. การกรอกข้อมูลเบื้องต้น และการรายงานความก้าวหน้าโครงการ

- 3.1 การเพิ่มข้อมูลโครงการเบื้องต้น (ลงทะเบียนโครงการครั้งแรก)
- 3.1.1 คลิก "เพิ่มข้อมูลโครงการ"



หมายเหตุ เครื่องหมาย "*" คือข้อมูลสำคัญจำเป็นต้องกรอก

กรอกข้อมูลเบื้อต้นโครงการให้ครบทุกช่อง ประกอบด้วย

- เลือก ปีงบประมาณที่ทำโครงการ
- กรอก **ชื่อแผนงาน/โครงการ**
- กรอกตัวเลข **งบประมาณ** (ไม่ต้องใส่เครื่องหมาย "," หรือจุดทศนิยม)
- เลือก **ประเภทการใช้จ่าย** (เบิกเงิน /ยืมเงิน)
- เลือก วันที่เริ่มต้นโครงการ และวันที่สิ้นสุดโรคงการ
- กรอก พื้นที่ดำเนินการ
- เลือก ประเด็นยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ จังหวัดนครพนม
- เลือก ประเด็นยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ คปสอ.เมืองนครพนม
- เลือก ประเด็นยุทธศาสตร์ โรงพยาบาลนครพนม
- เลือก **พันธกิจ** โรงพยาบาลนครพนม
- เลือก **เป้าประสงค์** โรงพยาบาลนครพนม
- เลือก **ลักษณะโครงการ** (โครงการระยะสั้น /โครงการระยะยาวต่อเนื่อง)
- เลือก **มิติปฏิบัติราชการ** (ประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผล /คุณภาพบริการ /พัฒนาองค์กร)
- เลือก **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก**
- เลือก หน่วยงานรับผิดชอบร่วม
- กรอก E-mail และเบอร์โทรศัพท์มือถือ
- เลือก **สถานะโครงการ** (ยังไม่ดำเนินการ /อยู่ระหว่างดำเนินการ /สิ้นสุดโครงการ (ปกติ) /ยุติโครงการก่อนแผน)

3.1.3 คลิก บันทึก

3.2 เข้ากรอกรายงานความก้าวหน้าโครงการ

- 3.2.1 คลิก "จัดการข้อมูลโครงการ"
- 3.2.2 จะปรากฏหน้า "จัดการข้อมูลโครงการ" ใช้ค้นหาโครงการที่ได้เพิ่มข้อมูลโครงการ(ตามหัวข้อ 3.1.2)



จัดการ

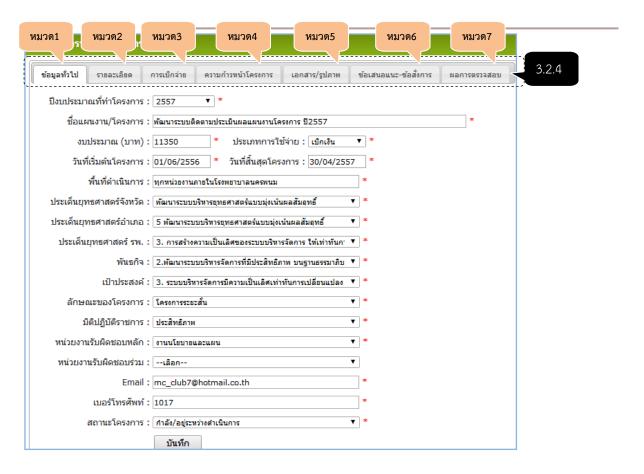
3.2.3 เมื่อค้นโครงการที่จะรายงานความก้าวหน้า พบแล้ว ให้**คลิกเลือก** 💜 เพื่อเข้าจัดการข้อมูลโครงการนั้นๆ

3.2.4 จะปรากฏ หมวดแท็บ 7 หมวด ให้กรอกข้อมูล**ตามแผนงาน/โครงการที่ได้วางไว้** ประกอบด้วย

หมวด1 ข้อมูลทั่วไป <u>ไม่ต้องกรอกเพิ่มเพราะข้อมูลขึ้นให้อัตโนมัติ</u>จากที่ "เพิ่มข้อมูลโครงการ" (ในหัวข้อ 3.1.2)

- เลือก ปีงบประมาณที่ทำโครงการ
- กรอก ชื่อแผนงาน/โครงการ
- กรอก งบประมาณที่ใช้ และเลือก ประเภทการใช้จ่าย(เบิกเงิน/ยืมเงิน)
- เลือก วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุดโครงการ
- กรอก พื้นที่ดำเนินการ
- เลือก ประเด็นยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ จังหวัดนครพนม
- เลือก ประเด็นยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ คปสอ.เมืองนครพนม
- เลือก ประเด็นยุทธศาสตร์ โรงพยาบาลนครพนม
- เลือก พันธกิจ โรงพยาบาลนครพนม
- เลือก เป้าประสงค์ โรงพยาบาลนครพนม
- เลือก ลักษณะโครงการ (โครงการระยะสั้น /โครงการระยะยาวต่อเนื่อง)
- เลือก มิติปฏิบัติราชการ (ประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผล /คุณภาพบริการ /พัฒนาองค์กร)
- เลือก หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
- เลือก หน่วยงานรับผิดชอบร่วม
- กรอก E-mail และเบอร์โทรศัพท์มือถือ
- เลือก สถานะโครงการ (ยังไม่ดำเนินการ /อยู่ระหว่างดำเนินการ /สิ้นสุดโครงการ (ปกติ) /ยุติโครงการ ก่อนแผน)

คู่มือการใช้งานโปรแกรม ระบบติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลแผนงาน โครงการ โรงพยาบาลนครพนม อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม



หมวด 2 รายละเอียดโครงการ (ที่ระบุตามแผนที่วางไว้ เท่านั้น)

ประกอบด้วย (ข้อมูลบางรายการสามารถกรอกโดยคัดลอกข้อความจากไฟล์เอกสารโครงการ: word ได้)

หมวด 2.1 กรอก **หลักการและเหตุผล**

หมวด 2.2 คลิกเพิ่ม **แหล่งงบประมาณ** โดยคลิก "เพิ่มแหล่งงบประมาณ" จะปรากฏหน้าต่างให้กรอก แหล่งงบประมาณ และจำนวนเงิน **บันทึกข้อมูล**

เพิ่มแหล่งงบประมาณ	
แหล่งงบประมาณ : เงินบารุงโรงพยาบาล ▼	
งบอื่นๆ : *ระบุ หากเลือกแหล่งงบประมาณเ	ป็น อื่นๆ
จำนวนเงิน : 3000	
บันทึกข้อมูล ยกเล็ก	

ไม่ต้องใส่เครื่องหมาย "."และทศนิยม)

หมวด2.3 คลิกเพิ่ม **แนวทาง/แผนดำเนินงาน** โดยคลิก "เพิ่มแนวทาง/แผนดำเนินงาน"จะปรากฏ หน้าต่างให้กรอก กิจกรรมที่วางไว้ในแผนโครงการ ค่าน้ำหนักความสำคัญกิจกรรมนั้น วันเริ่มต้นโครงการ และวัน สิ้นสุดโครงการ แล้วทำการ **บันทึกข้อมูล**

	เพิ่มแนวทาง/แผนดำเนินงาน
กิจกรรม :	
ค่าน้ำหนัก (%):	
วันเริ่มต้น :	
วันสิ้นสุด:	
	บันทึกข้อมูล ยกเลิก

หมวด2.4 กรอก **วัตถุประสงค์โครงการ**

หมวด2.5 คลิกเพิ่ม **ตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์** โดยคลิก "เพิ่มเพิ่มตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์" จะปรากฏหน้าต่างให้กรอก ชื่อตัวชี้วัด ระบุหน่วยนับของตัวชี้วัด และค่าตัวเลขเป้าหมายของตัวชี้วัด แล้วทำการ **บันทึกข้อมูล**

	เพิ่มตัวชี้วัดผลผลิต
ตัวชี้วัดผลผลิต :	
หน่วยนับ :	
เป้าหมาย :	
	บันทึกข้อมูล ยกเลิก

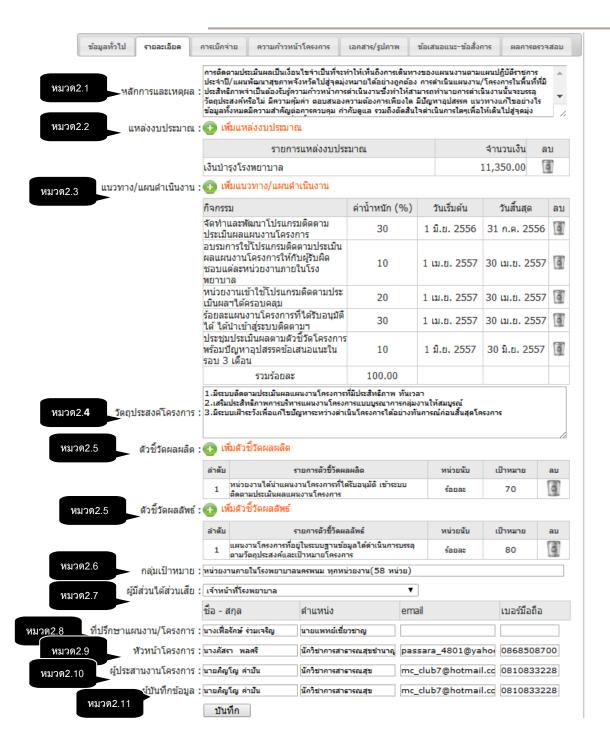
หมวด 2.6 กรอก **กลุ่มเป้าหมาย** ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายของโครงการนี้เป็นใคร จำนวนกี่คน/แห่ง หมวด 2.7 คลิกเลือก **ผู้มีส่วนได้เสีย** (ประชาชนและชุมชนนั้น/ผู้ที่มารับบริการ/เจ้าหน้าที่)

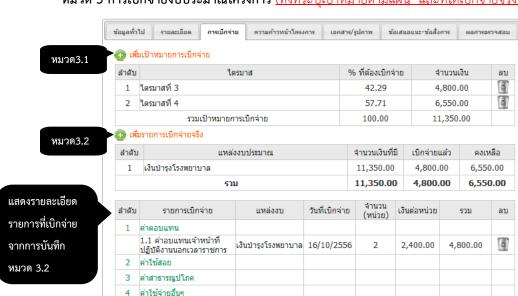
หมวด 2.8 กรอก **ที่ปรึกษาโครงการ** และระบุรายการย่อย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง อีเมล์ และเบอร์ โทรศัพท์มือถือ

หมวด 2.9 กรอก **หัวหน้าโครงการ** และระบุรายการย่อย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง อีเมล์ และเบอร์ โทรศัพท์มือถือ

หมวด 2.10 กรอก **ผู้ประสานงานโครงการ** และระบุรายการย่อย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง อีเมล์ และ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

หมวด 2.11 กรอก **ผู้บันทึกข้อมูลในโปรแกรม** และระบุรายการย่อย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง อีเมล์ และ เบอร์โทรศัพท์มือถือ แล้วทำการ **บันทึกข้อมูล**





รวมเบิกจ่ายจริงทั้งสิ้น

หมวด 3 การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ (ทั้งที่ระบุเป้าหมายตามแผน และที่ได้เบิกจ่ายจริง)

หมวด 3.1 **เป้าหมายการเบิกจ่าย** โดยคลิก "เพิ่มเป้าหมายการเบิกจ่าย" จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก ไตรมาส และจำนวนเงิน(*บาท*: โดยไม่ต้องใส่เครื่องหมาย "," และทศนิยม) ที่<u>จะ</u>บิกจ่าย แล้วทำการ **บันทึกข้อมูล**

เพิ่มเป้าหมายการเบิกจ่าย รายใตรมาส	
ใตรมาสที่:	ไตรมาสที่ 1 ▼
จำนวนเงิน :	
	บันทึกข้อมูล ยกเลิก

หมวดที่ 3.2 **รายการเบิกจ่ายจริง** โดยคลิก "เพิ่มรายการเบิกจ่ายจริง" จะปรากฏหน้าต่างให้

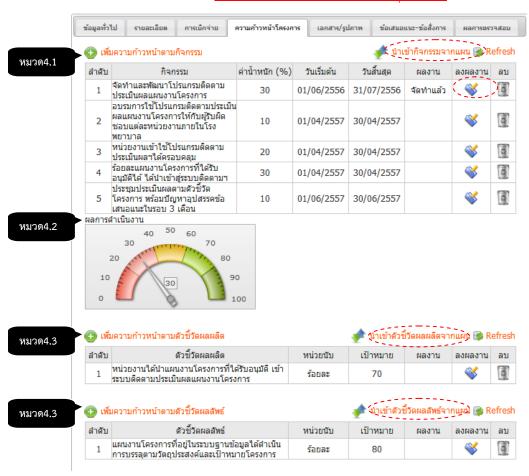
-เลือก **หมวดค่าใช้จ่าย** (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอื่นๆ)

4,800.00

- -กรอก **ชื่อรายการค่าใช้จ่าย** เช่นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
- -เลือก **แหล่งงบประมาณ** (ที่ใช้เฉพาะรายการนั้น)
- -เลือก **วันที่เบิกจ่ายจริง**
- -กรอก **จำนวนหน่วย** เช่น คน ครั้ง
- -กรอก **จำนวนเงินต่อหน่วย** เช่น ต่อคน ต่อครั้ง
- -กรอก **จำนวนเงินรวม** (รวมทุกหน่วยของรายการนั้น)

แล้วทำการ บันทึกข้อมูล

	เพิ่มรายการเบิกจ่ายงบประมาณ	
หมวดค่าใช้จ่าย :	คำตอบแทน ▼	*
ชื่อรายการค่าใช้จ่าย:		*
จากแหล่งงบ :	เงินบำรุงโรงพยาบาล ▼ *	
วันที่เบิกจ่าย :	*	
จำนวนหน่วย :	*	
จำนวนเงินต่อหน่วย :	*	
จำนวนเงินรวม :	*	
	บันทึกข้อมูล ยกเลิก	



หมวด 4 ความก้าวหน้าโครงการ (เข้ากรอกเมื่อมีการดำเนินกิจกรรมใดๆตามแผน)

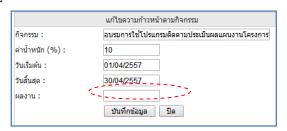
หมวด 4.1 **ความก้าวหน้าโครงการ<u>ตามกิจกรรม</u> ที่**ระบุในแผน โดย

4.1.1 คลิก "เพิ่มความก้าวหน้าตามกิจกรรม" จะปรากฏให้กรอกกิจกรรม ค่าน้ำหนักความสำคัญของ กิจกรรมนั้น วันที่เริ่มต้นและวันที่สิ้นสุดโครงการ และผลงานที่ทำได้(กรณีที่กิจกรรมนั้นได้ดำเนินการแล้ว) แล้ว บันทึกข้อมูล

	รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม
กิจกรรม :	
ค่าน้ำหนัก (%) :	
วันเริ่มต้น :	
วันสิ้นสุด:	
ผลงาน :	
	บันทึกข้อมูล ปิด

หรืออีกวิธี 4.1.2 เพิ่มความก้าวหน้าตามกิจกรรมแบบไม่ต้องกรอกซ้ำ แต่นำเข้าจากข้อมูลที่ได้กรอกใน

หัวข้อที่ผ่านมา โดยคลิก "นำเข้ากิจกรรมจากแผน" แล้วจึงกรอกเฉพาะ "ผลงานของกิจกรรม" ผ่านทาง 🍣 แล้ว**บันทึกข้อมูล** ดังรูป

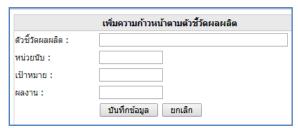


หมวด 4.2 ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินโครงการ**ภาพรวม** แสดงเป็นร้อยละความสำเร็จของโครงการ โดยคิดรวมจากกิจกรรมทุก กิจกรรมย่อยในโครงการ แล้วที่บันทึก*ในหมวด 4.1*

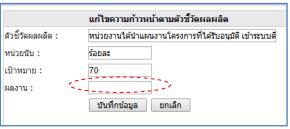
หมวด 4.3 ความก้าวหน้าโครงการ<u>ตามตัวชี้วัด</u>(ผลผลิตและผลลัพธ์ ที่ระบุเป้าหมายในแผน)

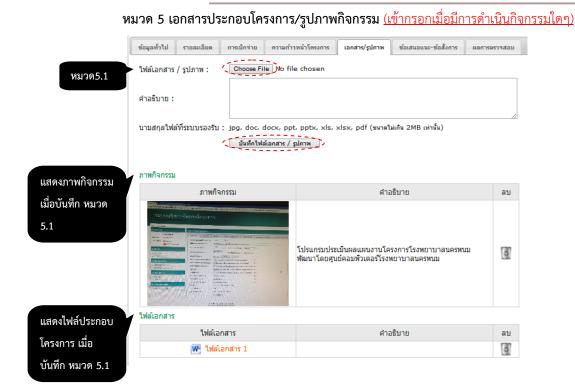
4.3.1 คลิก "เพิ่มความก้าวหน้าโครงการตามตัวชี้วัดผลผลิต หรือผลลัพธ์" จะปรากฏให้กรอกชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ เป้าหมายตัวชี้วัด และผลงานที่ทำได้(กรณีที่กิจกรรมได้ดำเนินการแล้ว) แล้ว**บันทึกข้อมูล**



หรืออีกวิธี 4.3.2 เพิ่มความก้าวหน้าตามตัวชี้วัดแบบไม่ต้องกรอกซ้ำ แต่นำเข้าจากข้อมูลที่ได้กรอกใน หัวข้อที่ผ่านมา โดยคลิก "นำเข้าตัวชี้วัดผลผลิต หรือผลลัพธ์จากแผน" แล้วจึงกรอกเฉพาะ "ผลงานของ



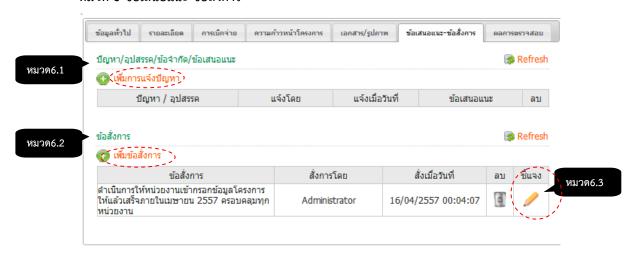




หมวด 5.1 ไฟล์เอกสาร /รูปภาพ

- 4.3.1 คลิก " Choose File " และทำการเลือก
- -ไฟล์เอกสารต่างๆที่เกี่ยวกับโครงการ เช่นไฟล์โครงการ ไฟล์เอกสาร รายงานวิชาการอ้างอิงต่างๆ พร้อมใส่คำอธิบายไฟล์ แล้ว**บันทึกไฟล์เอกสาร** บันทึกไฟล์เอกสาร
- -รูปภาพการดำเนินกิจกรรมของโครงการ โดยรูปภาพต้องมีอย่างน้อย 3 รูป และไม่เกิน 5 รูป โดย รูปภาพนั้นแสดงให้เห็นถึงลักษณะเปรียบเทียบ*ก่อนดำเนินกิจกรรม ระหว่างดำเนินกิจกรรม และหลัง ดำเนินกิจกรรม* พร้อมใส่คำอธิบายรูปภาพอย่างละเอียด แล้ว**บันทึกรูปภาพ** <u>บันทึกใฟล์เอกสาร / รุปภาพ</u>

หมวด 6 ข้อเสนอแนะ ข้อสั่งการ



หมวด 6.1 รายงานปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดระหว่างการดำเนินโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถเข้ากรอกรายงานปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินโครงการให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยคลิก "เพิ่มการแจ้งปัญหา" จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียด แล้ว**บันทึกข้อมูล** *ดังภาพ*

บันทึกการแจ้งปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ		
ปัญหา / อุปสรรค :		
ข้อเสนอแนะ :		
แจ้งโดย :	Administrator	
แจ้งเมื่อวันที่ :	16/04/2557 11:05:38 บันทึกปัญหา/ข้อเสนอแนะ ยกเลิก	

หมวด 6.2 ข้อเสนอแนะ/สั่งการจากผู้บังคับบัญชา

ผู้บังคับบัญชาสามารถให้ข้อเสนอแนะ หรือข้อสั่งการให้มีการดำเนินการเพื่อปรับปรุง แก้ไข หรือเร่งรัด ให้ดำเนินการใดๆ โดยคลิก "เพิ่มข้อสั่งการ" จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียด แล้ว**บันทึกข้อมูล** ด*ังภาพ*

	บันทึกข้อสั่งการ	
ข้อสั่งการ:		
สั่งการโดย :	Administrator	
สั่งการเมื่อวันที่ :	16/04/2557 11:08:58 บันทึกสั่งการ ยกเลิก	

หมวด 6.3 ชี้แจงข้อเสนอแนะ/สั่งการ

ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถเข้าชี้แจง หรือรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ข้อสั่งการนั้นๆ



	ชี้แจงข้อสั่งการ
ข้อสั่งการ:	ตำเนินการให้หน่วยงานเข้ากรอกข้อมูลโครงการให้แล้วเสร็จภายใน เมษายน 2557 ครอบคลุมทุกหน่วยงาน
ข้อชี้แจง :	
ชี้แจงโดย :	Administrator
ชี้แจงเมื่อวันที่ :	16/04/2557 11:12:19
	บันทึกขึ้นจงข้อสั่งการ ยกเลิก ถ้าขึ้นจงแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลที่ขึ้นจงได้

หมวด 6 การตรวจสอบและยืนยันข้อมูล

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียด	การเบิกจ่าย ความก้าวหน้าโครงการ เอกสาร/รูปภาพ ข้อเสนอแนะ-ข้อสั่งการ ผลการตรวจสอบ
ผลการตรวจสอบข้อมูล วันที่ตรวจสอบข้อมูล	อังไม่ยืนอัน ® อึนอันข้อมูล01/04/2557
	บันทึก

ทุกครั้งหลังจากที่มีการกรอกข้อมูล แก้ไขข้อมูล หรือรายงานข้อมูลในหมวดต่างๆแล้วต้องมีการยืนยัน การตรวจสอบข้อมูลทุกครั้ง และระบุวันที่ยืนยันข้อมูล แสดงความรับผิดชอบต่อข้อมูลโดยผู้บันทึกข้อมูล แล้ว**บันทึก**

.	_
•••••	•••••

<u>แนวปฏิบัติ</u>

*กรณีที่เป็นโครงการเดี่ยว

ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการเข้ากรอก*ข้อมูลเบื้องต้นโครงการ* และ*เข้ารายงานข้อมูลความก้าวหน้า* โครงการจนสิ้นสุดโครงการ

**กรณีเป็นโครงการบูรณาการหน่วยงานภายในโรงพยาบาล (ตั้งแต่ 2 หน่วยงานขึ้นไป)

ให้งานนโยบายและแผนเป็นหน่วยงานรับผิดชอบเข้ากรอกข้อมูลเบื้องต้นของโครงการให้และแจกแจง
กิจกรรมย่อยให้หน่วยงานไปดำเนินการแล้วหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบเข้ากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าโครงการ จน สิ้นสุดโครงการ

***กรณีโครงการตามยุทธศาสตร์/นโยบายสำคัญหรือเร่งด่วน

ให้งานนโยบายและแผนเป็นหน่วยงานรับผิดชอบเข้ากรอกข้อมูลเบื้องต้นของโครงการให้และแจกแจงกิจกรรมให้ หน่วยงานไปดำเนินการ และหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบเข้ากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าโครงการ จนสิ้นสุดโครงการ