Studienplanung als Generierung von Workflows mit Compliance-Anforderungen: Planerstellung und Visualisierung

Pflichtenheft

Daniel Jungkind Ulrike Rheinheimer
Hannes Kuchelmeister Samuel Teuber Nada Chatti
Tim Niklas Uhl

30. November 2016

Inhaltsverzeichnis

1	Einl	eitung		5
2	Ziel l 2.1 2.2 2.3	Wunse	mung Kriterien	5 5 6 7
3	3.1 3.2 3.3	Zielgr	nsatz ndungsbereiche	7 8 8
4	4.1 4.2 4.3	Softwa Hardy	ngebung are	8 8 8
5	5.1	Grund	le Anforderungen Ifunktionen	9 9
6	6.1	-	ten ndaten	10 10 10
7		Muss-	ionale Anforderungen Anforderungen	11 11 11
8	Sys	temmo	delle	11
9	9.1	9.1.1 9.1.2 9.1.3 9.1.4 9.1.5 9.1.6 9.1.7	enarien Erststart mit "halbherziger Bedienung" Einfache Vervollständigung Bearbeitung eines Studienplans Profil bearbeiten Vervollständigung mit mehreren Alternativen Studienpläne duplizieren und löschen Semester-Zeilen anpassen	12 12 13 13 13 14 14
	9.2		ndungsfälle	14 14



		A20: Login	15
		A30: Logout	15
		A40: Profil bearbeiten	15
		A50: Neuen Studienplan anlegen	16
		A55: Studienplan anzeigen	16
		A60: Studienplan umbenennen	16
		A70: Studienplan duplizieren	16
		A80: Studienplan löschen	17
		A85: Studienplan exportieren	17
		A90: Mehrere Studienpläne duplizieren/löschen	17
		A100: Vergleichsansicht für Studienpläne	18
		A110: Module in der Suchleiste filtern	18
		A120: Info-Popup zu einem Modul anzeigen	19
		A130: Info-Leiste zu einem Modul anzeigen	19
		A140: Modul in Plan einfügen	20
		A150: Modul mit Teilmodulen in Plan einfügen	20
		A160: Modul aus Plan löschen	20
		A170: Modul innerhalb Plan verschieben	21
		A180: Modul positiv bewerten	21
		A190: Modul negativ bewerten	21
		A200: Semester im Plan hinzufügen	22
		A210: Semester aus Plan löschen	22
		A215: Abgeschlossene Semester im Plan ein-/ausblenden	22
		A220: Studienplan auf Korrektheit überprüfen	23
		A230: Studienplan vervollständigen lassen	23
		A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht	25
		A240. Schneben des Stadienplans hin Wechsel zur Hauptansicht	20
10	Ben	utzerschnittstelle	25
		Einführung	25
		Login	26
		Registrierungs-Wizard	27
		Hauptseite	27
		Manuelle Studienplan-Bearbeitung	29
		10.5.1 Modul-Sidebar	29
		10.5.2 Modul-Informationen anzeigen	29
	10.6	Generierungs-Wizard	30
		Verifizierung	31
		Profil	33
11	Entv	vicklungs-Umgebung	34
	11.1	Software	34
		11.1.1 Versionsverwaltung	34
		11.1.2 Betriebssysteme	35
		11.1.3 Entwurf	35

		11.1.4	Impleme	ntierun	gsto	ols		 								35
		11.1.5	Build-To	ols				 								36
		11.1.6	Server-So	oftware			 	 								36
		11.1.7	CodeCov	erage			 	 								36
		11.1.8	Testing .				 	 								36
		11.1.9	Browser					 								36
		11.1.10	Sonstige				 	 								36
	11.2	Hardw	vare					 								37
12	Glos	oor.														37
12	GIUS	Sai														3 <i>1</i>



1 Einleitung

Aufgabenstellung Das Projekt "Studienplanung als Generierung von Workflows mit Compliance-Anforderungen: Planerstellung und Visualisierung" umfasst die Entwicklung einer webbasierten utzeroberfläche eines ebenfalls zu entwickelnden Systems zur Studienplanung. Sinn dieses Systems ist das Aufstellen von Studienplänen, angepasst an Bedürfnisse, bereits erbrachte Leistungen und die zeitlichen Möglichkeiten des Studenten. Dies soll sowohl manuell, als auch automatisch möglich sein. Die Algorithmen zur Generierung und Verifizierung von Workflows unter Berücksichtigen von Constraints sollen in einfacher Form implementiert und auf die Studienpläne angewendet werden. Das gesamte System soll modular und gut erweiterbar sein.

Im Detail heißt das: Die graphische Oberfläche des Systems soll intuitiv bedienbar und benutzerzentriert gestaltet werden. Als Benutzer sind Studenten zu erwarten. Eine zusätzliche Dozentenoberfläche soll modular hinzugefügt werden Lönnen. Das System soll dem Benutzer auf dem bisherigen Studienverlauf basierenderschläge in Form von Studienplänen zur Planung der nächsten Semester liefern. Der Studienplan soll als Ablauf(Workflow) aufgefasst werden, um Algorithmen zur Generierung und Verifizierung von Workflows nutzen zu können. Die g<mark>est</mark>benen Daten müssen hierzu pas- send umgewandelt und erhaltene Ergebnisse für den Benutzer veretändlich verwertet werden. Als Aktivitäten der Workflows werden die Module ub andere Lehrveranstaltungen aufgefasst. Module werden mit ihrem Namen, ECTS-Punkten, Angebot im Winter- oder Sommersemester und Art der Veranstaltung modelliert. Die Module sollen zu einem sinnvollen Workflow zusammengefügt werden. Die Workflows werden von Constraints influsst. Dies sind: die Unterscheidung zwischen Pflicht- und Wahlveranstaltungen, Wahl eines Vertiefungsfaches, Abhängigkeiten zwischen Modulen (Voraussetzungen, Zusammenhänge, Überschneidungen), zur Verfügung stehende Semesteranzahl, gewünschte Module, bisheriger Studienverlauf, weitere gewünschte Eigenschaften.

2 Zielbestimmung

2.1 Musskriterien

- Webbasierte Benutzeroberfläche:
 - Benutzerorientiert
 - Benutzer: Studenten

• Funktionen:

- Login
 - * Speichern von: Studiengang, Semester des Studienbeginns, bestandene und begonne Prüfungsleistungen, bereits erstellte Studienpläne
- Generierung \rightarrow Erstellung/Vervollständigung von möglichen Studienpläne unter Berücksichtigung von Constraints:



- * Unterscheidung zwischen Pflicht- und Wahlveranstaltungen
- * Wahl eines Vertiefungsfaches
- * Abhängigkeiten zwischen Modulen (Voraussetzungen, Zusammenhänge, Überschneidungen)
- * zur Verfügung stehende Semesteranzahl
- * gewünschte Module
- * bisheriger Studienverlauf
- Studienpläne manuell bearbeiten (Module einfügen / löschen)
- Speichern und Löschen von Studienplänen
- Verifizierung von Studienplänen
 - * Ermöglicht dieser Studienplan ein erfolgreiches Abschließen des Studiums?
 - * Sind alle Constraints erfüllt?
- Modularität
- Modular erweiterbar
- Module modellieren mit folgenden Details: Name, ECTS-Punkte, Angebot im Sommer- oder Wintersemester, Art der Veranstaltung
- Module auf einen Studienplan bezogen positiv oder negativ bewerten und dies dem Studienplan zugeordnet speichern
- Modulübersicht
- Alle Module in einer Liste
 - ten können
 - Suche nach Namen
 - In Studienplan ziehen können

2.2 Wunschkriterien

- Login über Shibbole
- Benennung von Studienplänen
- Duplizieren von Studienplänen
- Studienpläne exportieren
- Vergleichsansicht für 2 (mehrere?) Pläne
- Modulübersicht
 - Suche durch folgende Filter spezifizierbar :
 - * Angebotenes Semester
 - * Veranstaltungsart

- * Fachrichtung
- * Pflicht-/Wahlmodul
- * Kategorie
- * ECTS-Bereich
- Detailansicht eines Moduls bei Anklicken
- Rückgängig-Button
- Weitere Constraints
 - benötigte ECTS-Punkte
 - ausgeschlossene Module
- Studienpläne mit anderen teilen

2.3 Abgrenzungskriterien

- kein Notenportal
- keine Vernetzung zwischen Studenten
- keine Schnittstelle zum Prüfungsportal
- keine Unterstützung von parallelen Studier pen
- der Nutzer kann keine eigenen Module erstellen
- Vorlesungsuhrzeiten und -details sind uner elich
- nicht handyfähig (bei Bedarf: per Ap
- Der Entwurf von guten Generierungsalgorithmen ist nicht Ziel dieses Projektes
- Sonderanträge können nicht berücksichtigt/eingebracht werden
- was nicht im Modulhandbuch genannt ist, ist nicht möglich

3 Produkteinsatz

Durch das Produkt können Studenten sich Studienpläng in einer Weboberfläche anzeigen, vergleichen, vervollständigen und erstellen lass Erweiterbarkeit soll es ermöglichen, dass zu einem späteren Zeitpunkt zum Beispiel auch Dozenten oder andere Klümitarbeiter das System benutzen können, um Module zu testen, die eingeführt werden sollen.

3.1 Anwendungsbereiche

Studienplanung für Studenten. Mögliche Erweiterung: Dozenten testen neue Module auf Studienplanverträglichkeit.

3.2 Zielgruppen



Studenten, durch Erweiterung evtl. auch u.a. Dozenten.

3.3 Betriebsbedingungen

Das System soll auf einem Server des KIT laufen und via Internet Browser erreichbar sein.

4 Produktumgebung

- Eine Client-Server-Architektur
- Der Client ist webbasiert



4.1 Software

- Serverseite
 - mySQL-Installation
 - Apache-Tomcat-Webserver
- Clientseite
 - Betriebssystem mit grafischer Benutzeroberfläche
 - Internetbrowser, Referenzstandard Mozilla Firefox 48



4.2 Hardware

- Serverseite
 - Leistungsstarker Standardrechner
- Clientseite
 - Endgerät mit einer Bildschirmbreite von mindestens 1200 Pixeln und einer Bildschirmhöhe von mindestens 800 Pixeln (z.B. PC, Tablet)

4.3 Orgware

• Das Endgerät benötigt eine funktionierende Netzwerkverbindung zum WorldWideWeb

5 Funktionale Anforderungen

5.1 Grundfunktionen

- FA10 Anzeigen eines Login-Fensters
- FA20 Login mit den KIT-Daten über den Shibboleth Identity Pro-vi
- FA30 Eingabe (in einem Registrierungs-Wizard) und Speicherung von
 - Studiengang
 - Semester des Studienbeginns
 - bestandene Prüfungsleistungen
 - begonnene Prüfungsleistungen
- FA40 Erstellen von Studienplänen
- FA41 Anzeigen einer Übersicht aller gespeicherten Studienpläne
- FA50 Generierung von Studienplänen unter Berücksichtigung folgender Constraints:
 - von Pflichtveranstaltungen
 - der Wahl eines Vertiefungsfaches
 - von Abhängigkeiten zwischen Modulen
 - der zur Verfügung stehenden Semesteranzahl
 - gewünschter Module
 - des bisherigen Studienverlaufs
- FA60 Verifizierung von Studienplänen
- FA70 Studienpläne manuell bearbeiten
- FA80 Bearbeitungsansicht mit einem Studienplan und Modulübersicht anzeigen
- FA90 Speichern und Löschen von Studienplänen
- FA110 Module suchen (Volltextsuche)
- FA120 Module einem Studienplan zufü
- FA125 Module studienplanbezogen positiv oder negativ bewerten (berücksichtigt Generierung)

5.2 Erweiterte Funktionen



- FA130 Module filtern
 - Angebotenes Semeste
 - Veranstaltungsart
 - Fachrichtung
 - Pflicht-/Wahlmodul
 - Kategorie
 - ECTS-Bereich
- FA135 einzelne Module anzeigen (Detailansid
- FA140 Benennung von Studienplänen Studienplänen
- FA150 Duplizieren von Studienplänen



- FA160 Studienpläne exportieren
- FA170 Studienpläne mit anderen teilen
- FA180 Studienpläne vergleichen
- FA190 "Rückgängig machen"der jeweils letzten Aktivität

6 Produktdaten

6.1 Systemdaten

PD10 Anleitung zur Benutzung der Website

PD20 Moduldaten: Für jedes Modul sind folgende Daten zu speichern

- Modulname
- Dozent
- Beschreibung
- ECTS-Punkte
- Veranstaltungsart
- Abhängigkeiten zu anderen Modulen
- Wintersemester bzw. Sommersemester
- betroffene Fachrichtungen
- Pflicht-/Wahlbestandteile

6.2 Benutzerdaten

PD30 Profildaten: Daten, die den aktuellen Zustand des Studiums des Benutzers beschreiben. Dazu gehört

- Studienfach
- Studienbeginn
- Begonnene Module
- Bestandene Module
- Summe der gesammelten ECTS-Punkte

PD40 Studienpläne:

- vom Benutzer erstellte Studienpläne
- vom Generierungs-Tool vorgeschlagene Studienpläne

PD50 Präferenzen: Module, die vom Benutzer positiv/negativ bewertet wurden

7 Nichtfunktionale Anforderungen

7.1 Muss-Anforderungen

- NF10 Die Nutzeroberfläche des Systems muss intuitiv bedienbar sein und auch ohne eine Schulung verwendet werden können.
- NF20 Dem Nutzer muss es möglich sein bei der Plan-Erstellung einfach mit gegebenen Suchkriterien nach einem Modul zu suchen und dieses dem Plan hinzuzufügen.
- NF30 Der Benutzer muss jederzeit einen guten Überblick über die Vollständigkeit und Korrektheit seiner Pläne erhalten können.
- NF40 Das System muss modular sein: Es muss gut möglich sein das System zukünftig auf weitere Anwendungsfälle zu erweitern.
- NF50 Das System muss über eine gute Dokumentation verfügen.
- NF60 Die Suche nach Modulen darf bei einer LAN-Internetverbindung innerhalb des KIT-Netzes nicht länger als 800ms benötigen.
- NF70 Dem Benutzer muss es möglich sein jederzeit Informationen über ein Modul in einem seiner Studienpläne abzurufen.
- NF80 Es darf einer dritten (nicht piektbeteiligten) Person nicht möglich sein Daten über einen Benutzer einzusehen.
- NF90 Bei jeder Aktion muss der Benutzer eine verständliche Rückmeldung vom System erhalten.

7.2 Kann-Anforderungen

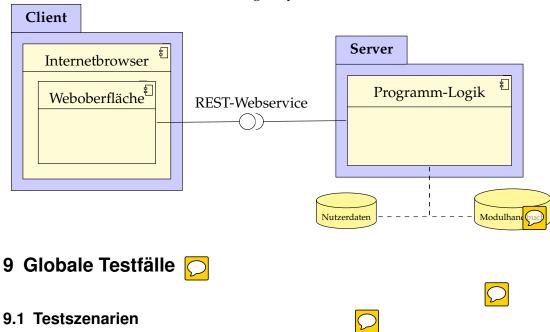
- NF100 Die Suche nach Modulen darf bei einer LAN-Internetverbindung innerhalb des KIT-Netzes nicht länger als 100ms benötigen.
- NF110 Das System muss eine optisch ansprechende Benutzeroberfläche besitzen.
- NF120 Das Serr-Seitige System muss mittels eines Load-Balancers auf mehrere Server skalierbar sein, um die Last zu verteilen.

8 Systemmodelle

Das System basiert auf einer Client-Server-Architektur mit einer starken Trennung zwischen der Benutzerschnittstelle und dem Anwendungsserver. Der Nutzer gibt die benötigten Daten über die Benutzerschnittstelle ein. Die Verarbeitung findet serverseitig statt. Die Weboberfläche sendet hierfür eine Anfrage über einen REST-Webservice und erhält über diese Schnittstelle eine Antwort zurück.

Auf dem Anwendungsserver werden die notwendigen Berechnungen durchgeführt, sowie die Produktdaten verarbeitet und gesichert.

Abbildung 1: Systemmodell



Folgende Funktionssequenzen müssen überprüft werden:

9.1.1 Erststart mit "halbherziger Bedienung"

- 1. A10: Erstanmeldung (ohne Angabe bereits belegter Module)
- 2. A50: Neuen Studienplan anlegen
- 3. A220: Studienplan auf Korrektheit überprüfen Ergebnis "fehlerhaft" (da unvollständig)
- 4. A230: Studienplan vervollständigen lassen mit anschließendem Verwerfen
- 5. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht
- 6. A80: Studienplan löschen
- 7. A30: Logout

9.1.2 Einfache Vervollständigung

- 1. A20: Login
- 2. A40: Profil bearbeiten erste zwei Semester anschließend belegt
- 3. A50: Neuen Studienplan anlegen
- 4. A230: Studienplan vervollständigen lassen mit anschließendem Übernehmen des Plans
- 5. A60: Studienplan umbenennen
- 6. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht
- 7. A85: Studienplan exportieren

9.1.3 Bearbeitung eines Studienplans

Nutzer ist bereits eingeloggt und hat mind. einen Studienplan.

- 1. A55: Studienplan anzeigen
- 2. A110: Module in der Suchleiste filtern
- 3. A130: Info-Leiste zu einem Modul anzeigen und wieder schließen
- 4. A140: Modul in Plan einfügen
- 5. A160: Modul aus Plan löschen
- 6. A110: Module in der Suchleiste filtern
- 7. A150: Modul mit Teilmodulen in Plan einfügen un ber das "Anker"-Symbol eines Bestandteils davon hovern
- 8. A215: Abgeschlossene Semester im Plan ein-/ausblenden (danach: ausgeblendet)
- 9. A170: Modul innerhalb Plan verschieben
- 10. A110: Module in der Suchleiste filtern
- 11. A190: Modul negativ bewerten
- 12. A180: Modul positiv bewerten (selbes Modul es ist dann positiv bewertet)
- 13. A140: Modul in Plan einfügen
- 14. A120: Info-Popup zu einem Modul anzeigen
- 15. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht

9.1.4 Profil bearbeiten

- 1. A55: Studienplan anzeigen
- 2. A215: Abgeschlossene Semester im Plan ein-/ausblenden (danach: eingeblendet)
- 3. A110: Module in der Suchleiste filtern
- 4. A40: Profil bearbeiten dabei Änderung der Semester-Belegung
- 5. Anschließend sollte die Änderung im Plan gezeigt werden und die Suchleiste sich im selben Zustand befinden wie vor Schritt 4.

9.1.5 Vervollständigung mit mehreren Alternativen

- 1. A20: Login
- 2. A50: Neuen Studienplan anlegen
- 3. A110: Module in der Suchleiste filtern
- 4. A140: Modul in Plan einfügen oder A150: Modul mit Teilmodulen in Plan einfügen
- 5. Schritte 3–4 mehrmals wiederholen, sodass Abhängigkeitsfehler vorhanden sind und der Plan noch unvollständig ist
- 6. A220: Studienplan auf Korrektheit überprüfen: Es werden Abhängigkeitsfehler gemeldet
- 7. Mittels A160: Modul aus Plan löschen und A170: Modul innerhalb Plan verschieben Abhängigkeitsfehler beheben

- 8. A220: Studienplan auf Korrektheit überprüfen: Der Plan ist unvollständig
- 9. A230: Studienplan vervollständigen lassen mit anschließendem Speichern unter neuem Namen
- 10. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht
- 11. A55: Studienplan anzeigen (den in Schritt 2 erstellten Plan)
- 12. A230: Studienplan vervollständigen lassen mit anderen Zielkriterien als in Schritt 9 und anschließendem Speichern unter neuem Namen
- 13. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht
- 14. A100: Vergleichsansicht für Studienpläne (die zwei generierten Pläne)

9.1.6 Studienpläne duplizieren und löschen

- 1. A20: Login
- 2. A50: Neuen Studienplan anlegen
- 3. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht
- 4. A70: Studienplan duplizieren
- 5. A90: Mehrere Studienpläne duplizieren/löschen: Duplizieren aller vorhandenen Studienpläne
- 6. Mehrmaliges Wiederholen von Schritt 5.
- 7. A90: Mehrere Studienpläne duplizieren/löschen: Alle Studienpläne löschen.

9.1.7 Semester-Zeilen anpassen

- 1. A20: Login
- 2. A50: Neuen Studienplan anlegen
- 3. Mehrmals A210: Semester aus Plan löschen, bis keine mehr vorhanden sind.
- 4. Mehrmals A200: Semester im Plan hinzufügen
- 5. A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht

9.2 Anwendungsfälle



A10: Erstanmeldung

Ausgangs-Stand: Geöffnete Seite, unangemeldet

Aktion	Reaktion
Nutzer loggt sich zum ersten Mal via Shibboleth Identity Provider ein	Dem Nutzer erscheint eine Willkommensseite; mitsamt der Eingabe-Formulare wie in /A40/beschrieben.
Nutzer füllt die Formulare aus.	Dem Nutzer erscheint die Hauptansicht, auf der bislang keine Studienpläne vorhanden sind.

A20: Login

Ausgangs-Stand: Geöffnete Seite, unangemeldet

Aktion	Reaktion
Nutzer loggt sich via Shibboleth Iden-	Dem Nutzer erscheint die Hauptansicht mit
tity Provider ein	ggfs. bereits angelegten Studienplänen

A30: Logout

Ausgangs-Stand: Geöffnete Seite, angemeldet, beliebige Ansicht

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf den Logout-Knopf.	Dem Nutzer erscheint die Login-Seite, er wird bis zur nächsten Anmeldung nicht mehr als ein- geloggt erkannt.

A40: Profil bearbeiten

Ausgangs-Stand: Geöffnete Seite, angemeldet, beliebige Ansich

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf den Profil-Kr	Dem Nutzer erscheint ein Formular zur Eingabe von Studienbeginn und Studiengang.
Nutzer gibt diese Informationen ein und drückt auf den Weiter-Knopf.	Dem Nutzer erscheint ein Formular zur Eingabe des aktuellen Studienstands: Er kann festlegen, welche Prüfungsleistungen er schon begonnen und in welchem Semester er sie bestanden Sechs leere Semester-Zeilen sind als Startwert vorgegeben.
Nutzer kann nun Module als begonnen markieren, indem er sie in den Studienplan ins jeweilige Semester hineinzieht (/A140/), und sie als bestanden markieren, indem er den entsprecheiden Knopf im jeweiligen Modul anwahlt. Modulfilterung (/A110/) ist in dieser Ansicht möglich. Nach Eingabe dieser Informationen drückt er den Weiter-Knopf	Dem Nutzer erscheint die Ansicht, in welcher er den Profil-Knopf betätigt hat, oder im Fall /A10/ die Hauptansicht.

A50: Neuen Studienplan anlegen

Ausgangs-Stand: Hauptansicht

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf den Knopf "Neuen Studienplan erstellen".	Dem Nutzer erscheint ein Popup, welches ihn nach dem Studienplan-Namen fragt; voreinge- stellt ist "Neuer Studienplan 1".
Nutzer gibt gewünschten Namen ein und bestätigt.	Der neue Studienplan öffnet sich in der Bearbeitungsansicht und wird zur Liste der bereits erstellten Pläne hinzugefügt. Er gilt als bislang nicht überprüft und enthält bereits die in der Profilansicht hinzugefügten bereits belegten Module.

A55: Studienplan anzeigen

Ausgangs-Stand: Hauptansicht, es exist. mind. ein Studienplan

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf den Namen eines Studienplans oder rechts davon auf "Anzeigen".	Der gewählte Studienplan öffnet sich in der Bearbeitungsansicht.

A60: Studienplan umbenennen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht mit offenem Studienplar

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf den Namen des Stu- dienplans	Dem Nutzer erscheint ein Popup, welches ihn nach dem neuen Studienplan-Namen fragt; vor- eingestellt ist der alte Name.
Nutzer gibt gewünschten Namen ein und bestätigt.	Das Popup verschwindet und die vorherige Ansicht erscheint wieder, wobei sich der Name des Studienplans sich geändert hat.

A70: Studienplan duplizieren

Ausgangs-Stand: Hauptansicht, es exist. mind. ein Studienplan

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt neben einem Studien- plan "\$Name" auf "Duplizieren".	Eine Kopie des Studienplans nam "\$Name – Kopie #n" taucht unter dem Kopierten in der Studienplanliste auf (#n beschreibt die kleinste Zahl ≥ 1, die keine Namenskollisionen hervorruft).

A80: Studienplan löschen

Ausgangs-Stand: Hauptansicht, es exist. mind. ein Studienplan

Aktion	Reaktion						
Nutzer klickt neben einem Studien- plan auf "Löschen".	Nutzer wird mittels Dialog gebeten, das Löschen des Studienplans zu bestätigen.						
Nutzer entscheidet sich für Bestätigung oder Abbruch.	Der Dialog verschwindet, dem Nutzer erscheint die Hauptansicht. Falls er das Löschen bestätigt hat, existiert der genannte Studienplan nun nicht mehr.						

A85: Studienplan exportieren

Ausgangs-Stand: Hauptansicht, es exist. mind. ein Studienplan

Aktion	Reaktion
plan auf "Exportieren".	Das System generiert eine PDF-Zusammenfas- sung des Studienplans, welche dem Nutzer vom Browser zum Download angeboten wird.

A90: Mehrere Studienpläne duplizieren/löschen

Ausgangs-Stand: Hauptansicht, es exist. mind. ein Studienplan

Aktion	Reaktion
Nutzer wählt einen oder mehrere Studienpläne mittels der Anwahlkästchen aus (oder auch alle durch Wählen des obersten Hakens in der Leiste). Danach wählt der Nutzer im Aktions-Wahlfeld "Duplizieren" oder "Löschen".	Es folgt das Vorgehen wie in /A70/ bzw. /A80/, zusammengefasst angewandt auf die markierten Studienpläne.

A100: Vergleichsansicht für Studienpläne

Ausgangs-Stand: Hauptansicht, es exist. mind. zwei Studienpläne

Aktion	Reaktion
Nutzer wählt genau zwei Studienpläne mittels Anwahlkästchen aus. Im Aktions-Wahlfeld betätigt er die Vergleichsansicht.	Dem Nutzer erscheint die Vergleichsansicht.
Nutzer schließt die Vergleichsansicht.	Der Nutzer kelur Hauptansicht zurück.

A110: Module in der Suchleiste filtern

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, Suchleiste wird angezeigt

Aktion	Reaktion
 Der Nutzer kann in der Suchleiste Module filtern durch Wählen des ECTS-Intervalls (Klick auf "ECTS" und Ziehen an den Reglern) der Veranstaltungsart ∈ { Vorlesung, Praktikum, Seminar } (Klick auf "Art" und Auswahl) der Kategorie (bzw. des Themenbereiches) (Klick auf "Kategorie" und Auswahl) des Turnus ∈ { WS, SS, WS/SS } (Klick auf "WS/SS" und Auswahl) ob Pflicht-, Wahlveranstaltungen oder beides anzuzeigen ist (Klick auf "Pflicht/Wahl" und Auswahl) der Fachrichtung (Klick auf "Fachrichtung" und Auswahl) ob bereits platzierte Module anzuzeigen sind (Klick auf "mit Platzierten?" und Auswahl) eines Suchbegriffes, nach welchem die Titel der Module gefiltert werden (Eingabe von Text ins Suchfeld) 	In der Suchleiste werden entspr. der Nutzerfilterung alle Module angezeigt, die im gewählten ECTS-Intervall liegen der gewählten Veranstaltungsart entsprechen zur gewählten Kategorie gehören im gewählten Turnus stattfinden Pflicht-, Wahlveranstaltungen oder beides sind zur gewählten Fachrichtung gehören bereits platziert worden sind oder nicht den gewählten Suchbegriff im Titel enthalten

Aktion	Reaktion
Der Ner kann gesetzte Filter durch Klicken auf das Kreuzchen im Filter- Knopf wieder zurücksetzen.	Entsprechende Filter treten außer Kraft und die Suchleiste aktualisiert sich wie oben.

A120: Info-Popup zu einem Modul anzeigen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. ein Modul im Studienplan verteilt

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt in der Talen auf ein Modul.	Das Modul wird farblich hervorgehoben.
Nutzer klickt erneut auf das Modul.	 Auf der Seite öffnet sich ein Info-Popup über der Tabelle; es enthält Titel und Modulnummer Dozent, ECTS, Modulbeschreibung, evtl. Turnus, Dauer (in Semestern) aktuell gewählte ECTS (bezügl. gewählter Teilleistungen) optionale Teilleistungen und Pflichtbestandteile (dazu ECTS und Verantwortliche) Buttons zum positiven (/A180/) und negativen Bewerten(/A190/) des Moduls
Nutzer kann nun das Modul positiv/negativ bewerten (/A180/ bzw. /A190/).	Reaktion wie in /A180/ bzw. /A190/.
Nutzer klickt im Popup auf den Schließen-Button.	Das Popup schließt sich, Rückkehr zur Bearbeitungsansicht; das Modul bleibt hervorgehoben.
(Alternative: Nutzer klickt auf eine Stelle außerhalb des Popups.)	(Alternative: Das Popup schließt sich, der Mausklick außerhalb des Popups wird entspre- chend ausgeführt.)

A130: Info-Leiste zu einem Modul anzeigen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. ein Modul in der Suchleiste aufgelistet

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf ein Modul in der	Die Suchleiste verwandelt sich in eine Info-
Suchleiste.	Leiste und zeigt den Inhalt von /A120/ an.

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt in der Info-Leiste auf	Die Leiste kehrt zur exakt vorherigen Suchan-
den Zurück-Knopf.	sicht zurück.

A140: Modul in Plan einfügen



Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. eine Semester-Zeile vorhanden, mind. ein unplatziertes Modul oder Teilmodul in der Suchleiste aufgelistet

Aktion	Reaktion
Der Nutzer hält seine Maustaste über	Das Modul erscheint an der Ziel e und gilt
	als platziert, Gesamt- und Zeilen-ECTS erhöhen
der Suchleiste gedrückt, zieht es in ei-	sich. Der Überprüfungsstatus des Plans ändert
ne Semester-Zeile und lässt es fallen.	sich zu "nicht überprüft".

A150: Modul mit Teilmodulen in Plan einfügen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. eine Semester-Zeile vorhanden, mind. ein unplatziertes Modul mit Teilmodulen in der Suchleiste aufgelistet

Aktion	Reaktion
Der Nutzer hält seine Maustaste über einem Modul mit Teilmodulen in der Suchleiste gedrückt, zieht es in eine Start-Semester-Zeile und lässt es fal- len.	Die Teilmodule erscheinen in der Tabelle in aufeinanderfolgenden Semester-Zeilen (ggfs. werden neue Semester-Zeilen hinzugefügt), beginnend bei der Start-Zeile. Die Teilmodule gelten als platziert, Gesamt- und Zeilen-ECTS erhöhen sich. Der Überprüfungsstatus des Plans ändert sich zu "nicht überprüft".
Der Nutzer kann nun mit der Maus über das "Anker"-Symbol eines Teilmoduls hovern.	Alle zum selben Modul gehörigen Teilmodule werden als zusammenhängend hervorgehoben, solange sich die Maus über dem Symbol befindet.

A160: Modul aus Plan löschen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. ein Modul im Studienplan verteilt

Aktion	Reaktion
Der Nutzer klickt auf ein Modul in der Tabelle.	Das Modi scheint ausgewählt.
Der Nutzer klickt auf den Löschen- Knopf des Moduls.	Das Modul verschwindet und gilt als niht platziert, die ECTS der entsprechenden Semester-Zeile und die Gesamt-ECTS verringern sich. Der Überprüfungsstatus des Plans ändert sich zu "nicht überprüft".

A170: Modul innerhalb Plan verschieben

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. ein Modul im Studienplan verteilt, mind. zwei Semester-Zeilen in der Tabelle

Aktion	Reaktion
Der Nutzer hält seine Maustaste über	Das Modul verschiebt sich dorthin, die
einem Modul in der Tabelle gedrückt,	Semester-ECTS der Ausgangs- und der Ziel-
zieht es in eine Semester-Zeile un-	Zeile ändern sich entsprechend und der Über-
gleich der vorherigen und lässt es fal-	prüfungsstatus de Studienplans ändert sich zu
len.	"nicht überprüft".

A180: Modul positiv bewerten

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. ein Modul in der Suchleiste aufgelistet

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf das positive Bewertungs-Symbol eines der in der Suchleiste aufgeführten Module.	Modul bereits positiv bewertet? ⇒ Modul nicht mehr positiv (also neutral) bewertet. Ansonsten ⇒ ist das Modul evtl. nicht mehr negativ, sondern positive bewertet. Das positive Bewertungs-Symbol erscheint positive bewertet.

A190: Modul negativ bewerten

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. ein Modul in der Suchleiste aufgelistet

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf das negative Bewer-	Modul bereits negativ bewertet? ⇒ Modul nicht
tungs-Symbol eines der in der Such-	mehr negativ (also neutr <mark>i</mark> ewertet.
leiste aufgeführten Module.	Ansonsten \Rightarrow ist das Modul evtl. nicht mehr po-
	sitiv, sondern negativ bewertet.
	Das negative Bewertungs-Symbol erscheint ent-
	spr. aktiv bzw. inaktiv.

A200: Semester im Plan hinzufügen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet

Aktion	Reaktion
Der Nutzer klickt in der Semester- Leiste auf "Weiteres Semester hinzu- fügen".	In der Tabelle erscheint unten eine neue leere Semester-Zeile mit 0 ECTS.

A210: Semester aus Plan löschen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, mind. eine Semester-Zeile in der Tabelle vorhanden

Aktion	Reaktion
Der Nutzer klickt in einer Semester- Zeile auf "Semester löschen".	Falls die Zeile nicht leer ist, wird der Nutzer mittels Popup gebeten, das Löschen der Zeile zu bestätigen. Falls doch, entfällt das Popup und es erfolgt sofort die nächste Reaktion.
Der Nutzer entscheidet sich für Bestätigen oder Abbruch.	Der Nutzer kehrt zur vorherigen Bearbeitungs- ansicht zurück. Falls er das Löschen bestätigt hat, verschwindet die Semester-Zeile; dadurch gelten alle darin enthaltenen Module nicht mehr als platziert und der Überprüfungsstatus des Studienplans ändert sich zu "nicht über- prüft"; ferner aktualisieren sich die Gesamt- ECTS.

A215: Abgeschlossene Semester im Plan ein-/ausblenden

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf "Abgeschlossene Se-	Die Zeilen bereits abgeschlossener Semester
mester ein-/ausblenden".	werden (wieder) aus-/eingeblendet.

A220: Studienplan auf Korrektheit überprüfen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet mit Überprüfungsstatus "nicht überprüft"

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf "Überprüfen".	Ggfs. erscheint ein Lattreis während längerer Wartezeit. Nach Abschluss der Überprüfung erhält der Plan den Status "korrekt" oder "fehlerhaft", was dem Nutzer auch durch eine Notification am Seitenrand gemeldet wird. Mod die Konflikte hervorrufen, werden mit einer roten "Fehler"-Markierung gekennzeichnet.
Nutzer kann nun mit der Maciber fehlerhafte Module hovern.	Daraufhin erscheint ein Tooltip, das den jeweiligen Konflikt erklärt.
Der Nutzer kann Änderungen am Plan vornehmen (/A140/ bis /A170/).	Daraufhin verschwinden die "Fehler"-Markierungen und der Plan erhält den Status "nicht überprüft".

A230: Studienplan vervollständigen lassen

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet, es können bereits Module im Plan verteilt sein (s. /A140/ und /A150/); Module können Präferenzen haben (/A180/ und /A190/)

Aktion	Reaktion
Nutzer klickt auf den Knopf "Plan vervollständigen".	Dem Nutzer erscheint das Vervollständigungs- Formular, in welchem folgende Daten abgefragt werden: • Zieleigenschaft des vervollständigten Plans: - ECTS-Minimum - Gewünschte Vertiefungsrichtung - Möglichst schneller Studienabschluss - Möglichst gleichmäßig über alle Semester verteilte ECTS • Semesterbegrenzungen für ECTS • Minimale/Maximale Semesterzahl • Angabe der gewünschten Vertiefungsrichtungen • Präferenzen für Module (positive oder negative Bewertungen)
Nutzer gibt geforderte Daten ein und bestätigt.	Das System generiert – sofern möglich – einen vollständigen, den Kriterien des Nutzers und des zugrundeliegenden Datensatzes entsprechenden Studienplan. Dabei werden auch Modulpräferenzen, bereits belegte/bestandene sowie eingeplante Module berücksichtigt. Im Erfolgsfall erscheint dieser Studienplan dem Nutzer zur Ansicht mitsamt einer entsprechenden Notification am Seitenrand. Der vervollständigte Plan hat den Status "korrekt". Dem Nutzer wird in der Seitenleiste angeboten, den vorgeschlagenen Plan • zu verwerfen, • zu übernehmen, • oder unter neuem Namen zu speichern. Im Fehlerfall erscheint eine entspr. Notification am Seitenrand. Der Ausgangsplan erscheint und hat den Status "fehlerhaft"; der Nutzer wird wie in /A220/ über "Fehler"-Markierungen auf Konflikte hingewiesen.



Aktion	Reaktion
Im Erfolgsfall kann der Nutzer nun den vervollständigten Plan betrachten und durch Klick auf Module im Plan entspr. Info-Leiste (/A130/) anzeigen. Er entscheidet sich letztlich zwischen den drei genannten Optionen.	"Verwerfen": Der Nutzer wird gebeten, das Verwerfen des Vorschlags zu bestätigen. "Übernehmen": Der Vorschlag wird in den Ausgangsplan übernommen. Dem Nutzer erscheint die Bearbeitungsansicht mit dem vervollständigten "korrekten" Plan. "Unter neuem Namen speichern": Der Nutzer wird via Popup nach einem Namen für den Vorschlag gefragt.
"Verwerfen": Der Nutzer wählt Bestätigung oder Abbruch. "Unter neuem Namen speichern": Der Nutzer gibt den Namen ein.	"Verwerfen": Im Falle der Bestätigung kehrt der Nutzer in die ursprüngliche Bearbeitungsansicht mit dem Ausgangsplan im alten Status zurück. Lehnt der Nutzer dies ab, so kehrt er zur Vorschlagsansicht zurück, wo ihm wieder die drei Optionen angeboten werden. "Unter neuem Namen speichern": Der Vorschlag wird in einen neuen Plan mit angegebenem Namen gespeichert. Dem Nutzer erscheint die Bearbeitungsansicht mit dem neuen, vervollständigten Plan. Dieser Plan hat den Status "korrekt".

A240: Schließen des Studienplans mit Wechsel zur Hauptansicht

Ausgangs-Stand: Bearbeitungsansicht, Studienplan geöffnet

Aktion	Reaktion
Nutzer betätigt den Schalter zur Hauptansicht.	Die Hauptansicht erscheint, der zuvor bearbeitete Studienplan trägt nun ggfüch einen neuen Namen (/A60/) und einen neuen Überprüfungsstatus (/A220/).



Die Benutzeroberfläche muss so aufgebaut sein, dass auch unerfahrene Benutzer das System problemlos verwenden können. Um die Benutzerführung zu optimieren, wer-

den insbesondere . Wizards verwendet. In diesen wird der Benutzer dann durch die verschiedenen Schritte eines gegebenen Ablaufs geführt. Darüber hinaus wird an vielen Stellen das Drag-and-Drop-Konzept verwendet. Hierdurch wird die Benutzeroberfläche intuitiver und die Dauer der einzelnen Interaktionen des Nutzers mit dem System wird verkürzt.

Alle Angaben zur Benutzeroberfläche sind vorläufig, da auch viele der Wunschkriterien aus Kapitel 2.2 pieser Oberfläche realisiert werden. Die exakte visuelle Ausgestaltung der Elemente ist ebenfalls vorläufig.

10.2 Login

Abbildung 2: Loginseite des Systems mit Anmeldung über den Shibboleth Identity Provider des KITs

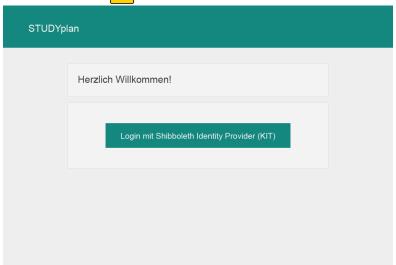


Abbildung 2 zeigt die Login- Diese sollte recht minimalistisch sein und lediglich die Möglichkeit bieten, sich mit Hilfe des Shibboleth Identity Providers des KITs einzuloggen.

Loggt sich der Nutzer zum ersten Mal in das System ein, wird er zum Registrierungs-Wizard (siehe Kapitel 10.3) weitergeleitet. Wenn er sich bereits zuvor schon einmal eingeloggt hat, wird er auf die Hauptseite (siehe Kapitel 10.4) weitergeleitet.

10.3 Registrierungs-Wizard

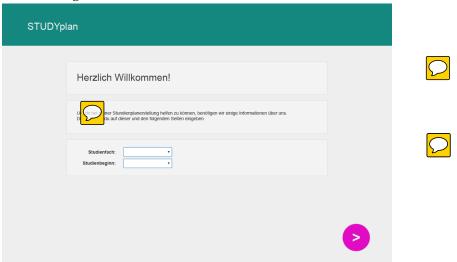
Nach dem Login wird man zum Registrierungs-Wizards weitergeleitet. Auf der ersten Seite (Abbildung 3) wird der Nutzer dort nach grundlegenden Informationen dem Studiengang und dem Semester des Studienbeginns gefragt. Die Eingabe dieser Daten ist verpflichtend.

Nachdem der Nutzer dann auf den Pfeil in der unteren Ecke geklickt hat, wird er auf die zweite Seite des Wizards (Abbildung 4) weitergeleitet. Hier kann er angeben, welche Module er bereits begonnen und/oder abgeschlossen hat. Nach dem Bearbeiten der zweiten Seite des Wizards und dem Klick auf den Pfeil, wird der Nutzer auf die Hauptseite des Systems (siehe Kapitel 10.4) weitergeleitet.



Durch den Wizard soll sichergestellt werden, dass der Nutzer alle für das System relevanten Daten (siehe Kapitel 6.2) eingibt, bevor er mit der Nutzung beginnt.

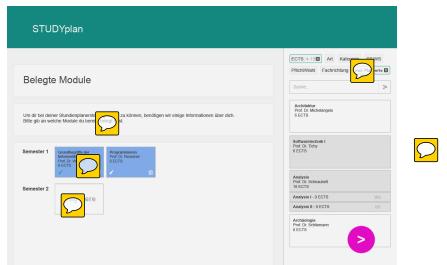
Abbildung 3: Erste Seite des Registrierungs-Wizards mit Eingabe von Studienfach und Studienbeginn



10.4 Hauptseite

Die Hauptseite des Systems (Abbildung 5) stellt für den Nutzer die zentrale Anlaufstelle für alle Anwendungsfälle dar. Der Nutzer kann auf dieser Seite seine vorhandenen Studienpläne anzeigen, duplizieren, löschen sowie exportieren. Auch sieht der Nutzer über das farbige Icon, ob der Plan in seinem jetzigen Zustand als korrekt (grün) oder

Abbildung 4: Zweite Seite des Registrierungs-Wizards mit Eingabe der schon begonnenen Module



fehlerhaft (rot) über üft wurde. Über das Selektieren von mehreren Plänen kann er auch Pläne vergleichen oder mehrere gleichzeitig löschen. Mittels des "Plus"-Buttons kann er darüber hinaus neue Studienpläne erstellen.

Beim Klick auf "Anzeigen" wird der Nutzer auf die Seite zur manuellen Bearbeitung von Studienplänen (siehe Kapitel 10.5) geleitet. Beim Klick auf das "Plus"-Zeichen wird er nach einem Namen für die Spiegefragt und anschließend ebenfalls auf die Seite zur manuellen Bearbeitung weitergeleitet.

Abbildung 5:

10.5 Manuelle Studienplan-Bearbeitung

In dieser Ansicht (Abbildung 6) ist es dem Nutzer möglich, seinen Studienplan manuell zu bearbeiten. Hierfür kann er mittels Drag-and-Drop Module oder Teilmodule (z.B. das Teilmodul Analysis I in der Abbildung) in das gewünschte Semester ziehen. Durch das Ziehen wird das Modul dem Studienplan hinzugefügt. Durch einen Klick auf den Namen des Studienplans kann auch dieser verändert werden.

Verifizierung Mit einem Klick auf "Überprüfen" wird der Plan verifiziert (siehe Kapitel 10.7).

Ist das Icon neben dem Button gelb, wurde der aktuelle Stand des Studienplans noch nicht überprüft. Ist das Icon rot, lieferte die Upprüfung Fehler. Wenn das Icon grün ist, war die Überprüfung erfolgreich.

Generierung Mit einem Klick auf den Button "Plan vervollständigen" gelangt man zum "Generierungs-Wizard" (siehe Kapitel 10.6). Für die Generierung kann man bereits auf dieser Seite in der Sidebar (mit Hilfe der Pfeil-Buttons) Präferenzen für die Module angeben. Diese werden bei der späteren Generierung berücksichtigt.

Farbkonvention Module werden in der Sidebar auf der rechten Seite gosposobald sie bereits im Studienplan vorhanden sind.

Begonnene Module werden mit blauem Hintergrund angezeigt. Abgeschlossene Module werden mit einem grünen Haken angezeigt.

10.5.1 Modul-Sidebar

In der Seitenleiste kann man die Module nach verschiedenen Kriterien filtern (Abbildungen 7 und 8). Hierfür gibt es zum Einen vorgefertigte Filter, welche durch Buttons einstellbar sind und zum Anderen eine Freitextsuche. Die ausgewählten Filter werden sofort angewendet.

10.5.2 Modul-Informationen anzeigen



Beim Klick auf ein Modul in der Seitenleiste wird die reguläre Modul-Filter-Sidebar unsichtbar (siehe Kapitel 10.5.1) und es wird stattdessen eine Sidebar mit Informationen über das jeweilige Modul angezeigt (Abbildung 9).



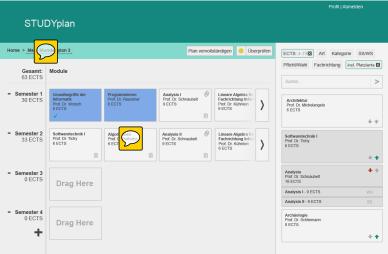
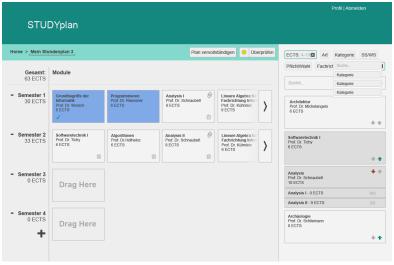


Abbildung 7:



10.6 Generierungs-Wizard

Bei der Studienplan-Generierung wird der Benutzer zunächst nach den Zielen des Studienplans gefragt (Abbildung 10). Anschließend kann er Präferenzen für Module angeben (Abbildung 11). Auf der darauffolgenden Seite werden noch einige vom Ziel des Studienplans abhängige Fragen gestellt (Abbildung 12). Anschließend wird dann der generierte Studienplan angezeigt (Abbildung 13). Hier hat der Benutzer die Wahl, den Plan zu verwerfen, zu übernehmen oder unter einem anderem Namen zu speichern.

Abbildung 8:

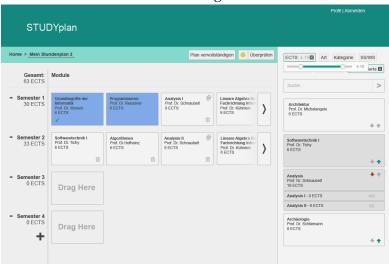
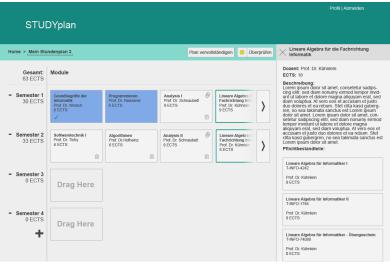


Abbildung 9:



10.7 Verifizierung

Nach einem Klick auf den Button "Überprüfen" wird die Verifizierung im Hintergrund durchgeführt.

Schlägt die Verifikation fehl (Abbildung 15), bekommt der Benutzer eine Benachrichtigung in der unteren rechten Ecke angezeigt. Das Icon neben "Überprüfen" wird rot und die Module, welche in dieser Form nicht belegt werden können, erhalten einen roten Rahmen.

Abbildung 10:

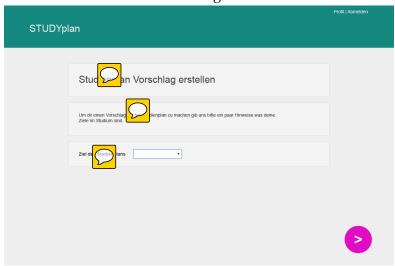
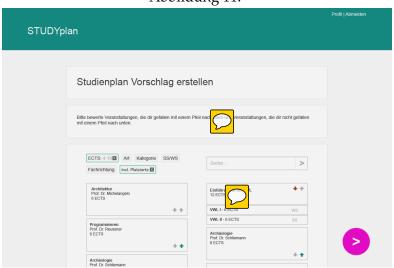


Abbildung 11:



Ist die Verifikation erfolgreich (Abbildung 14), erscheint ein grünes Icon neben dem Button "Überprüfen" und der Benutzer erhält ebenfalls eine Benachrichtigung in der unteren rechten Ecke.

Abbildung 12:

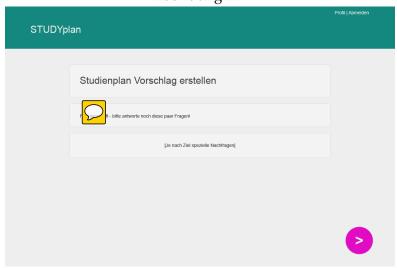
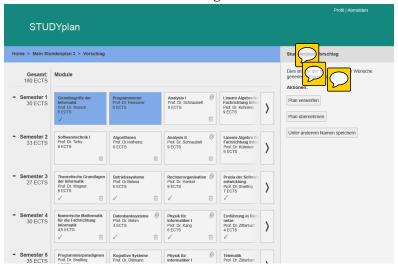


Abbildung 13:



10.8 Profil

In ofil (Abbildung 16) ist es dem Benutzer möglich, seine bisher-begonnenen und abgeschlossenen Module zu bearbeiten.

Abbildung 14:

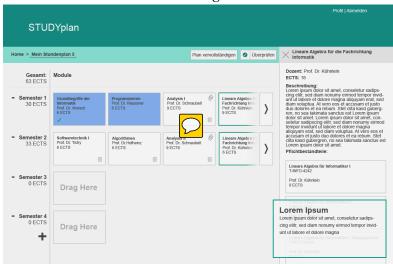
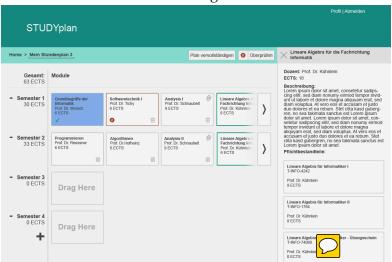


Abbildung 15:



11 Entwicklungs-Umgebung

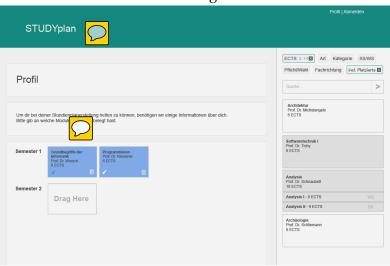
11.1 Software



11.1.1 Versionsverwaltung

• Git

Abbildung 16:



11.1.2 Betriebssysteme

- Windows 7/8.1/10
- Mac OS 10.12
- Xubuntu 14.04

11.1.3 Entwurf

- Papyrus Neon
- MySQLWorkbench

11.1.4 Implementierungstools

• Adobe Brackets mit folgenden Plugins:

Closure Lint

Annotaate

SCSS Lint

Thesus for Brackets

• Eclipse Neon (Orgale Enterprise Pack) mit den folgenden Plugins: Checkstyle

35

11.1.5 Build-Tools

- Maven
- Ant
- Google Closure Com
- SCSS (CSS Propozessor)

11.1.6 Server-Software

- Apache Tomcat
- Apache
- MySQL

11.1.7 CodeCopage

- karma-coverage (Karm ugin)
- JCov

11.1.8 Testing

- JUnit
- Karma
- Selenium

11.1.9 Browser

- Chrome
- Firefox

11.1.10 Sonstige

- Photoshop
- Github Issue Tracker
- Telegram

11.2 Hardware

• Diverse Standard-PCs (mit AMD und Intel CPUs)

12 Glossar



Benutzer Ein am KIT eingeschriebener Supent, cepiber ein gültigen Account beim SCC verfügt.

Constraint Constraints werden die Bedingungen bezeichnet, die ein Studienplan erfüllen soll, und auch von der Generierung berücksichtigt werden..

Drag-and-Drop (deutsch: "Ziehen und Ablegen") Eine Methode zur Bedienung grafischer Benutzeroberflächer ider grafische Elemente mittels eines Mauszeigers bewegt werden.

ECTS-Punkte Leistungspunkte, die für ein erfolgreich absolviertes Modul von der Hochschule auf Basis des ECTS-Punktesystems with werden, and mit denen der Arbeitsaufwand gemessen wird.

Generierung Ein Studienplan kann "generiert", das heißt automatisiert den Bedungen entsprechend vervollständigt werden..

Generierungs-Tool Tool, für die automatische Erstellungzw. Vervollständigung von Studienplänen.

hovern etwas hover it der Maus über etwas fahren.

Internetbrowser Programm, mit dem Websites gefunden, gelesen und verwaltet werden können, mit aktiviertem JavaScript.

KIT Das Karlsruher Institut für Technologie ist die Forschungsuniversität in der Helmholtz-Gemeinschaft. Stand pler Universität ist Karlsruhe.

- **Modul** Ein Modul st ein Teilblock des Studiums, welcher aus verschiedenartigen Veranstaltungen (genannt Teilmodule) bestehen kann und für welchen man nach Ablegung eventueller Modulprüfungen eine festgelegte Anzahl an ECTS-Punkten erhält.
- **Modul abgeschlossen** Ein Modul gilt als abgeschlossen, wenn der Benutzer alle nach Modulhandbuch notwendigen Modulprüfungen bestanden hat.
- **Modul begonnen** Ein Modul gilt als begonnen, wenn der Benutzer zu mindestens einer Modulprüfung angetreten ist.
- **modular** Das Aufspalten von Software in austauschbare Teile, die durch klar definierte Schnittstellen verbunden sind. Auch neue Optionen können an einer solchen Schnittstelle mit wenig Aufwand hinzugefügt werden..
- **Modulprüfung** Eine Modulprüfung ist eine Prüfung, welche abgelegt werden mu um ein Modul abzuschließen.
- **Nication** (deutsch: Benachrichtigung) Eine Benachrichtigung an den Benutzer, die auf der Weboberfläche am Seitenrand eingeblendet wird und mit der Maus weggeklickt werden kann bzw. nach vorgegebenem Zeitlimit von selbst verschwindet.
- **Popup** Eine auf der Weboberfläche eingeblendete E die vom Benutzer Informationen abfragen kann, indem sie Knöpfe oder Eingabefelder anbietet.
- **REST** Abk. für Representational State Transfer, Programmierparadigma für Webservices auf Basis des HTTP-Protokolls.
- SCC Das Steinbuch Center for Computing ist ein Institut und das zentrale Rechenzentrum des KIT
- **Semester des Studienbeginns** Das Semester welchem der Benutzer im ersten Fachsemester des Studiengangs r.
- **Shibboleth Identity Provider** Ein genau spezifiziertes System zum Login mittels einer von einer dritten Instanz bereitgestellten Identität (in diesem Fall vom SCC).
- **Studiengang** Ein vom KIT angebotener, auf einer Studien- und Prüfungsordnung und einen odulhandbuch basierender Studiengang.

- Studienplan Eine Zommenstellung von Modulen, in welcher enthaltenst wann welches Modul pranmäßig begonnen werden soll.
- **Teilmodul** Ein Teilmodul ist eine universitäre Veranstaltung, welche als Teil eines Moduls besucht werden kann und mittels einer (wie auch immer gearteten) Modulprüfung bestanden werden kann.
- **Tooltip** Eine kleine Box mit Informationen, die Physikal Hovern nahe der Maus auf der Weboberfläche eingeblendet wird.
- **Verifizierung** Ein Studienplan kann "verifiziert"werde las heißt, es wird automatisiert geprüft, ob der Studienplan einen erfolgreichen Studienabschluss unter Einhaltung aller gegebenen Eingungen ermöglicht..
- **Weboberfläche** Ein HTML-Dokument, das mit einem Internetbrowser geöffnet wird. Der Internetbrowser stellt die Informationen des HTML-Dokuments graphisch dar.
- **Webservice** Softwareanwendung, die über ein Netzwerk bereitgestellt wird.
- **Wizard** Ein Wizard ist ein Subsystem, welches einen Benutzer visuell durch eine Systemfunktionalität führt und dabei vom Benutzer bestimmte Interaktionen mit dem System fordert.
- **Zur Prüfung angetreten** Ein Benutzer ist zu einer Modulprüfung angetreten, wenn er sich fristgerecht für selbige angemeldet und ni abgemeldet (fristgerecht) hat.