泰一婚礼作品员工信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 出生年月 |  | | | | | |
| 身份证  号码 |  | | 婚育状况  （婚否、是否有小孩） | |  | 小孩出生日期 | | |  | | |
| 籍贯 |  | 家庭住址 |  | | | 户口  所在地 | | |  | | |
| 政治面貌 |  | 学历 |  | | 毕业院校  及专业 |  | | | | | |
| 特长 |  | | 爱好 | |  | | | | | | |
| 其他证书或技能 |  | | | | | | | | | | |
| 入职时间 |  | 转正时间 |  | | 入职部门及岗位 |  | | | | | |
| 主要家庭成员情况 | | | | | | | | | | | |
| 关系 | 姓名 | 年龄 | | 工作单位 | | | | | | 联系方式（手机） | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | |
| 紧急联系人姓名 |  | 紧急联系方式（手机） | |  | | | | | | | |
| 工作经历 | | | | | | | | | | | |
| 时间 | 单位名称 | | | | | | | 职务 | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |
| 离职时间 |  | 离职原因 |  | | | | 离职交接是否完毕 | | | |  |

备注：最后一项离职情况由行政人事部填写。