**设计协同办公平台项目启动会会议纪要**

会议时间：2019年7月23日 下午13:30

参会人员：融创：郝博兴、赵阳、常涵雅、刘娟

上海图源：韩德福、袁学忠

弗思特：汪燕

会议主题：设计协同办公平台项目启动会

会议具体内容 ：

1. 项目概况介绍（20分钟）

　　由袁学忠介绍了本项目建设目标、建设范围、建设方案及关键时间节点，明确了本项目的资源投入情况，各角色工作职责以及后期的沟通机制和风险管控对策，具体内容详见附件ＰＰＴ。

1. 领导指导（10分钟）

会议邀请了本项目总监郝博兴进行项目指导，主要指导了以下五点：

* 1. 项目实施计划，需制定详细且全面的执行计划，并能落实到责任人。后期根据计划严格执行。
  2. 风险管控，因本项目具有一定的创新性，所以需要项目组提前识别风险，并制定风险应对策略。比如乙方人员变动以及技术难点等风险点。
  3. 统一供应商协同用户界面。需和成本招采组孟超了解供应商协同界面，看是否能集成到统一界面。
  4. 系统上线推广应用，确定相应的业务规则或制度，确保系统的上线应用。
  5. 需求变更，创新性项目难免有些需求变更，需要乙方多支持，甲方尽量控制不会出现大的变更。

1. 交流讨论 （5分钟）
   1. 建议注重系统的ＵＩ设计。
   2. 建议在需求上多沟通，建立顺畅的沟通机制。

　　本项目上海图源投入了最核心的开发人员确保项目的顺利实施，同时相信在各位领导的支持下，本项目一定会取得圆满的成功。