**校园管理系统**

时间：2021/10/22

甲方参加人员：曹明宇

乙方参加人员：

经理：刘柏成

成员：王成成、赵予萌；

校园管理系统

经理:曹明宇、潘思恒

学籍管理：

学籍注册：

1. 已经分配学号的新生
2. 新生在学生缴费中有收费记录

通过招生信息找到学年+批次+专业+班级+学生（例如：2021学年第一批次计算机专业19.1班曹同学）+判定第一和第二两个条件是否满足，如果满足应该在页面上装载曹同学的新生信息，核对无误，创建学籍、创建时间、创建人员。

[批量创建学籍]

学生列表：

显示已经注册的学生列表

学年+批次+专业+班级

（样例数据：2020学年+第一批次+计算机专业）100人

学生查询：

1. 模糊查询：（样例数据：类似百度可以通过学号或者姓名）

结果列表：序号、姓名、性别、专业、班级[详细]

1. 分类查询：

学年+批次+专业+班级

（样例数据：通过下拉列表：2020学年+第一批次+计算机专业）列表：序号、姓名、性别、专业、班级

学生统计：

学年+批次+专业/班级

统计表：

班级统计

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学年 | 批次 | 专业 | 班级 | 人数 |
| 1 | 2021 | 第一 | 计算机 | 19.1 | 20 |
| 2 | 2021 | 第一 | 化学 | 19.2 | 15 |

专业统计

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学年 | 批次 | 专业 | 班级数量 | 人数 |
| 1 | 2021 | 第一 | 计算机 | 9个班 | 200 |
| 2 | 2021 | 第一 | 化学 | 7个班 | 150 |

学籍信息修改

1. 学籍信息是从新生信息中复制过来的，修改学籍档案不会影响新生信息。
2. 通过专业+班级+学生学籍，展示到页面，可以修改。

转专业管理：

转专业计划：

学年+学期+文本

样例数据：2021学年+下学期+转专业计划文本（化学专业可以转计算机专业，名额3人；物理专业可以转机电专业名额5人）

学生报名管理：

找到当前的计划+物理专业申请转机电专业

学年+学期+计划列表，找到这个计划[申请]，列出申请人所在专业，列出目标专业，选择目标专业建立匹配关系[提交申请]。

转专业结果：

学年+学期+计划列表，找到当前这个计划[管理]，列出所有提交申请的学生列表，（序号、学生姓名、所在专业、目标专业、[同意][驳回]）

存一条转专业记录

1. ~~条件：转专业成功需要计数，目标专业有名额限制~~

住宿管理：

1. 宿舍楼信息

样例数据：南校区1号宿舍楼、南校区2号宿舍楼、北校区1号宿舍楼、北校区2号宿舍楼

校区信息+宿舍楼名称

1. 宿舍信息

校区信息+宿舍楼名称+寝室号+人数限额（样例数据：北校区1号宿舍楼）

人数限额：寝室限额8张床

1. 宿舍分配

主要业务功能：宿舍信息+学籍档案信息，建立关系

条件：每个宿舍有床位限额。

1. 通过宿舍信息分配学籍学生
2. 通过学籍信息分配宿舍
3. 宿舍物品保修记录

201宿舍+2021年X月X日+曹人员维修了床

1. 宿舍管理与查询

查询列表

能够显示宿舍入住情况

教务管理：

1. 考试管理：
   1. 考试计划：
      1. 数据结构：学年，学期，计划内容
      2. 样例数据：2021学年+上学期+期末考试；2021年期中考试
   2. 考试时间安排：

数据结构：学年+学期+考试计划+时间安排（文本）

样例数据：2021学年+上学期+期末考试+时间安排文本

* 1. 考试违纪记录：

数据结构：学年+学期+考试计划+违纪学生记录

样例数据：2021学年+上学期+期末考试+违纪学生班级、姓名

1. 补考管理：

补考计划管理：

* + 1. 数据结构：学年，学期，计划内容
    2. 样例数据：2021学年+上学期+期末考试；2021年期中考试

补考时间管理：

数据结构：学年+学期+考试计划+时间安排（文本）

样例数据：2021学年+上学期+期末考试+时间安排文本

成绩管理：

正常成绩管理：

1. 成绩录入：
   1. 数据结构：学籍学员+考试计划+学科成绩
   2. 样例数据：

刘经理+2021年期末+java课90分

1. 成绩修改：

学籍学员成绩列表，

补考成绩管理

成绩录入：

* 1. 数据结构：学籍学员+补考考试计划+学科成绩
  2. 样例数据：

刘经理+2021年期末+java课90分

成绩修改：

学籍学员成绩列表，

成绩统计

排名统计表：总分排名，单科排名，

及格率：

学生工作

学生毕业管理：

毕业生管理：学籍学生、毕业论文、毕业成绩、毕业时间

毕业生毕业标记操作；

迎新离校：

离校管理：

毕业生离校：毕业生列表—〉宿舍整理物品交还、图书馆借书卡交还、食堂饭卡结算、毕业照、领取毕业证

毕业生离校标记操作；

招生管理：

就业管理

1. 学生简历库
   1. 自动建立简历库
      1. 学籍档案中提取并组合
   2. 手动建立简历库
2. 企业信息管理
   1. 企业名称、企业资历、企业简介、主要产品方向，企业诚信度评分
3. 校园招聘会
   1. 时间、地点、招聘会名称

教师管理：

教师档案

1. 档案
   1. 教师档案：档案录入、档案维护
   2. 档案查询
2. 记录薄

员工离职记录

员工复职记录

奖励记录

惩罚记录

技能信息记录

体检记录

1. 统计
   1. 统计信息

教师合同

合同管理

合同新签、合同维护、

合同查询