

# خطة المساق

Æ	Course Name:	CV Writing
•	Level:	Intermediate Level
<b>②</b>	Number of Modules:	Four
<b>2</b>	Effort:	3 Hours
	Certificate:	Available
<u></u>	Institution:	Edraak
Q	Language:	Arabic
	Video Transcripts:	Arabic
•	Price:	FREE
<b>₽</b>	Number of Modules:  Effort:  Certificate:  Institution:  Language:  Video Transcripts:	Four  3 Hours  Available  Edraak  Arabic  Arabic

L	اسم المساق:	أساسيات كتابة السيرة الذاتية
	المستوى:	متوسط
<b>②</b>	عدد الوحدات:	أربعة
<b>&amp;</b>	الجهد المطلوب:	۳ ساعات
	شهادة:	يوجد
<u></u>	المؤسسة:	إدراك
Ω	اللغة:	عربي
	نصوص الفيديو:	عربي
•	السعر:	مجانا



### **Course Brief**

The stronger your CV and the more correctly you reflect your experience and knowledge, the higher your chances of getting a job interview.

In this course, you will learn to write a strong CV, to be able to compete in the career market, by identifying the basic elements of the CV and how to present it correctly, and avoid mistakes that weaken it. In this course, you will also learn how to take your first steps in searching for a job, where to start and how to search properly.

Whether you are a new graduate taking your first steps in the career market, or someone with a long experience and you want to change your profession completely but do not have enough experience to build your CV from scratch or change it completely, this course is for you.

You will also learn how to build your personal account on LinkedIn and how you can find many great opportunities, and how to use it in a professional and smart way at the same time.

Together, we will learn about the most popular sites to upload your CV to, which are preferred by employers, as well as the most used sites to help you design and build your CV.

Finally, in this course, we will look at how to build a video resume, and what is the applicant tracking system and how you can successfully bypass it.

Enjoy the course!

### نبذة عن المساق

كل ما كانت السيرة الذاتية قوية وتعكس خبرتك ومعرفتك بالشكل الصحيح كلما زادت فرصتك للحصول على مقابلة عمل.

في هذا المساق، ستتعلم كتابة السيرة الذاتية بشكل قوي، لتستطيع المنافسة فيها في سوق العمل، وذلك عن طريق التعرف على العناصر الأساسية للسيرة الذاتية وكيفية عرضها بالشكل الصحيح، وتجنب الأخطاء التي تضعفها.

ستتعلم في هذا المساق أيضا كيف تخطو خطواتك الأولى في البحث عن عمل، من أين تبدأ وكيف تبحث بالشكل الصحيح.

سواء أكنت خريجًا جديدًا يخطو خطواته الأولى في سوق العمل، أو شخصًا لديه خبرة طويلة في سوق العمل وتريد تغيير مهنتك بشكل كلي ولكن ليست لديك الخبرة الكافية في بناءها من لا شي أو تغيير ها بشكل كامل، فهذا المساق مخصص لك.

ستتعلم أيضًا بناء حسابك الشخصي على منصة لينكدإن وكيف تستطيع من خلالها إيجاد العديد من الفرص الرائعة، وكيفية استخدامها بطريقة مهنية وذكية بنفس الوقت.

سنتعرف معًا على أشهر المواقع التي يفضل تحميل سيرتك الذاتية عليها والتي يفضلها في الوقت عينه أصحاب العمل بالإضافة إلى أكثر المواقع استخدامًا لمساعدتك على تصميم وبناء السيرة الذاتية.

و أخيرًا، سنتطرق في هذا المساق إلى كيفية بناء سيرة ذاتية عن طريق الفيديو، وما هو نظام تتبع المتقدمين وكيف تستطيع تجاوزه بنجاح.

متابعة شيقة!

### ماذا ستتعلم

- التعرف على أهم عناصر السيرة الذاتية وكيفية كتابتها بالشكل الصحيح
  - التعرف على أهمية رسالة التغطية وكيفية كتابتها



- بناء ملف شخصى على لينكدإن بشكل يعكس الخبرات وما تبحث عنه بشكل صحيح
  - تعلم كيفية عمل سيرة ذاتية عن طريق الفيديو
- التعرف على نظام تتبع المتقدمين و كيف تستطيع التغلب عليه وضمان وصول سيرتك الذاتية لصاحب العمل

### **Course Team**

Senior Recruiter in one of the leading firms in the Region and a Recruitment Partner of Qualified Arabs for Human Resource Development. I have more than 12 years of experience in, HR domain specifically (Recruitment and Retention, Compensation and Benefits, and Employment Relations). Collaborative communicator, practiced in updating and implementing policies and procedures, establishing recruitment strategies, engaging with social media, and identifying/recruiting the right talent Maintained a strong social media presence across Facebook and LinkedIn platform with around 20,000+followers. Passionate about helping jobseekers find their dream job through providing guidance, consultation, and sharing job posts. A working mom and a women empowerment advocate on a mission to inspire working moms to excel in their careers

### فريق المساق





# الوحدة الأولى

## أساسيات كتابة السيرة الذاتية

# ملخص الوحدة والأهداف التعليمية

في هذه الوحدة، نستعرض العناصر الأساسية التي يجب أن تكون موجودة في السيرة الذاتية، وكيفية كتابتها بالشكل الصحيح، وما الأخطاء التي يجب تجنبها لكي لا تضعف السيرة الذاتية، للوصول إلى أصحاب العمل والحصول على المقابلات.

- يستتعلم كيفية كتابة العناصر الأساسية في السيرة الذاتية بشكل صحيح
- ستتعلم كيفية كتابة السيرة الذاتية في مجال تكنولوجيا المعلومات وما يجب إرفاقه حتى تكون قوية
  - القواعد الأساسية عند وضع صورتك الشخصية على السيرة الذاتية
    - أمور عليك تجنبها عند بناء سيرتك الذاتية

### عنوان القسم بالعربية (المواضيع المغطاه)

١	مقدمة المساق
۲	كيفية كتابة -الهدف الوظيفي
٣	الكفاءات والمهارات الوظيفية
٤	الخبرات العملية والمعلومات الشخصية
0	عرض المؤهلات العلمية
٦	استخدام الصورة الشخصية
٧	طول السيرة الذاتية
٨	اللغة المستخدمة في كتابة السيرة الذاتية
٩	السيرة الذاتية التقنية



مناقشة الوحدة الأولى	١.
اختبار الوحدة الأولى	

### الوحدة الثاثية

### السيرة الذاتية ورحلة البحث عن عمل

### ملخص الوحدة والأهداف التعليمية

في هذه الوحدة سنتكلم أكثر عن كيف نستطيع من خلال سيرتنا الذاتية الحصول على مقابلة عمل وذلك من مرحلة كيفية البحث عن العمل الذي يلائم خبر اتنا ومؤهلاتنا وما هي المواقع الأكثر استخداما من قبل أصحاب العمل وكيف نبحث فيها؟ بالإضافة إلى كيفية إرسال إيميل التقدم للعمل وأهمية رسالة التغطية، وسنتطرق أيضا إلى كيفية تغيير السيرة الذاتية عند تغيير المهنة بشكل كلي.

- سيكون لديك الفكرة الكافية عن كيفية بدء البحث وكيف تعلم بأنها الوظيفة التي فعلا تريد التقديم عليها
  - ستعلم أهم المواقع المستخدمة من قبل أصحاب العمل والتي يتم يفضل تحميل سيرتك الذاتية عليها
    - ستتعلم كيفية كتابة رسالة التغطية وكيفية توجيهها لوظيفة معينة
    - ستتعلم كيفية بناء سيرة ذاتية قوية على الرغم من عدم وجود خبرة سابقة

## عنوان القسم بالعربية (المواضيع المغطاه)

كيفية بدء البحث عن عمل	١
المواقع الأكثر استخداما من قبل صاحب العمل	۲
التقديم على جميع الوظائف المعلنة	٣



توجيه سيرتك الذاتية لوظيفة معينة	٤
تعديل السيرة الذاتية عند تغيير وظيفتك بشكل كامل	0
ناء السيرة الذاتية عند عدم وجود أي خبرة سابقة	٦
أشهر مواقع بناء السير الذاتية	٧
تأثير منصات التواصل الاجتماعي على بحثك عن عمل	٨
أهمية وجود عنوان ومحتوى ملائم عند ارسال سيرتك الذاتية	٩
cover letter كيفية كتابة رسالة التغطية	١.
مناقشة الوحدة الثانية	11
اختبار الوحدة الثانية	

# الوحدة الثالثه علاقة السيرة الذاتية بحسابك الشخصي على ليتكدان ملخص الوحدة و الأهداف التعليمية منتكلم في هذه الوحدة عن أهمية وجود حساب شخصي للمتقدم على ليتكدان و أهمية ذلك في دعم السيرة الذاتية وبناء علامة شخصية قوية. • سنتملم الخطرات الرئيسية لبناء بر وفايل بعكس السيرة الذاتية بشكل صحيح • ما هي الأخطاء التي يجب بُخبتها و التي سنقلل قر صك • كيف أبحث عن عمل على منصة ليتكدان عنوان القسم بالعربية (المواضيع المغطاه)



أهمية منصة LinkedIn	١
هل لينكدإن يغني عن وجود سيرة ذاتية؟	۲
بناء العلامة الشخصية	٣
بناء بروفايل على LinkedIn	٤
مناقشة الوحدة الثالثة	٥
اختبار الوحدة الثالثة	

# الوحدة الرابعة السيرة الذاتية عن طريق القيديو ملخص الوحدة والأهداف التعليمية ملخص الوحدة والأهداف التعليمية هي هذه الوحدة سنتملم كيفية عكس سير تنا الذاتية لفيديو لا يتجارز ال 90 ثانية. • ستملم القواعد الرئيسية عند عمل السيرة الذاتية عن طريق الفيديو • ستملم اهم ما يجب ذكره خلال الفيديو • ما يجب تجنبه و الابتعاد عنه عند عمل سير تك الذاتية عن طريق الفيديو • ما يجب تجنبه و الابتعاد عنه عند عمل سير تك الذاتية عن طريق الفيديو



ما هي السيرة الذاتية عن طريق الفيديو؟	١
القواعد الرئيسية لتصوير فيديو السيرة الذاتية	۲
مثال على السيرة الذاتية على شكل فيديو	٣
مناقشة الوحدة الرابعة	٤
اختبار الوحدة الرابعة	

# الوحدة الخامسة على نظام تتبع المتقدمين المستخدم في الشركات لقحص وتصنيف السير الذاتية من هذه الوحدة بنتع في على نظام تتبع المتقدمين المستخدم في الشركات لقحص وتصنيف السير الذاتية الله مدينا المستخدم في الشركات القحص وتصنيف السير الذاتية ولا مدينا المتعام المعينا المتعام المعينا المتعام المعينا المتعام المتعام المتعام المتعام كيفية قحص مطابقة السيرة الذاتية المردد التقديم لها ولا مستعام كيفية قحص مطابقة السيرة الذاتية للوظيفة المراد التقديم لها عنوان القسم بالعربية (المواضيع المغطاه)



١	نظام تتبع المتقدمين
۲	أهمية الكلمات الدالة Keywords
٣	أخطاء شائعة في السيرة الذاتية
٤	فحص مطابقة السيرة الذاتية للوظيفة المراد التقديم لها
٥	مناقشة الوحدة الخامسة
	اختبار الوحدة الخامسة