# 医院住院管理系统(HIMS) 用户使用手册

(适用版本 2.2.x)

修订日期: 2019年5月

# 一、系统登录与登出

### 1.1 系统登录

使用 PC 端或移动端浏览器(支持 Firefox、chrome、Edge 浏览器)访问系统登录页面(附图 1-1),输入正确的用户名、密码和验证码,点击 按钮,如果信息正确,系统将自动跳转到用户首页(附图 1-2)。



附图 1-1



附图 1-2

如果您不慎忘记了用户名或密码,请联系所在医院系统管理员协助解决。

# 1.2 系统登出

在用户首页,点击右上角的系统图标,选择 按钮,系统将自动退出,并跳转至登录页面。

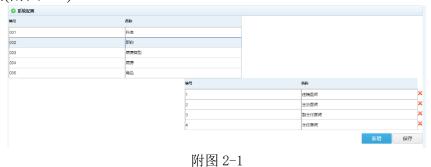
# 二、系统初始化

系统首次使用之前,请联系您所在医院的系统管理员以【系统管理员】角色(系统管理员角色默认账户和密码皆为:manager)登录系统进行系统配置初始化。 注意:系统不进行初始化将无法使用!

### 2.1 科室/职称/病房类型初始化

选择系统配置>参数设置菜单,分别点击 001、002、003 子类,对科室、职称、病房类型基础信息进行初始化配置。您可以点击 按钮新增一个参数,

或者点击 送按钮删除一个参数。每一个子类参数配置完成后,点击 接钮 保存参数(附图 2-1)。



# 2.2 病房初始化

#### 2.2.1 病房单元初始化

选择病房管理>新置病房菜单,填写您需要的参数信息,点击 按钮,新建一个病房(附图 2-2)。

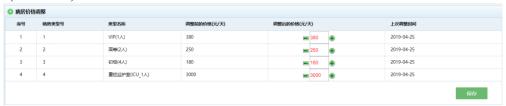
系统会根据您设定的房间容量自动完成房间内床位号的初始化工作,床位号为当前房间号+两位自然数数床位号。床位号从 01 开始递增。如当前房间号为 101,容量为 3,则 101 房间内的 3 张床位号为: 10101、10102、10103。



附图 2-2

#### 2.2.2 病房价格初始化

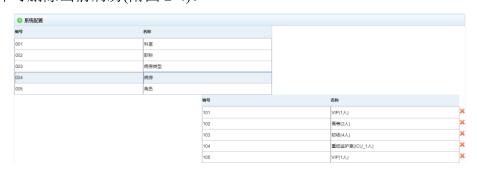
选择病房管理>病房价格调整按钮,选择一个您要调节价格的病房类型,点击 降低价格或者点击 增加价格。价格调整完毕后,点击 按钮使设置 生效(附图 2-3)。



附图 2-3

#### 2.2.3 病房撤除与价格调整

选择系统配置>参数设置菜单,选择 004 病房子类,点击病房右侧的 沒 钮,即可删除当前病房(附图 2-4)。



附图 2-4

注意: 删除病房前请确认该病房内没有未出院患者,否则删除失败! 病房价格调整,参照 2.2.2 病房价格初始化。

# 2.3 医生初始化

参照 7.2 医生注册与离职。

# 三、患者入院与出院

### 3.1 入院登记

选择入院管理>入院登记菜单,填写正确的患者入院信息,点击 按钮,完成入院登记(附图 3-1)。



附图 3-1

# 3.2 出院登记

选择出院管理>出院登记菜单,点击住院号右侧的输入框,系统会自动触发当前在院患者的信息查询窗口(附图 3-2)。在查询窗口,填写您需要的查询约束条件,点击 按钮,系统会显示相关的查询结果(附图 3-3)。点击一条您需要的查询结果,该患者的详细信息会自动回显到出院登记页面(附图 3-4)。最后点击 按钮,完成患者出院登记。



附图 3-2



附图 3-4

注意: 患者未办理出院结算手续前,无法办理出院手续。

### 3.3 病房转移

选择出院管理>转院/病房菜单,点击住院号右侧的输入框,系统会自动触发当前在院患者的信息查询窗口(附图 3-2)。在查询窗口,填写您需要的查询约束条件,点击 按钮,系统会显示相关的查询结果(附图 3-3)。点击一条您需要的查询结果,该患者的详细信息会自动回显到转院/病房页面。根据实际需要修改回显的信息,最后点击 按钮,完成病房转移(附图 3-5)。



附图 3-5

# 四、费用结算与缴费

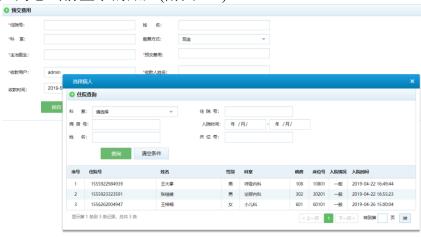
### 4.1 费用结算



附图 4-1

### 4.2 费用预缴

选择结算中心>费用预缴菜单,点击住院号输入框触发患者查询页面,选择 缴费患者,输入缴费金额和缴费方式,点击 按钮,会自动完成缴费。缴 费收款账户为您当前登录的账户(附图 4-2)。



附图 4-2

# 五、体征护理与用药

# 5.1 体征数据录入

选择护理中心>录入体征数据菜单,点击住院号输入框触发患者查询页面,选择患者,录入体征数据,点击 按钮,完成体征数据录入(附图 5-1)。



附图 5-1

# 5.2 药物派发

选择药物管理>药物发放菜单,点击住院号输入框触发患者查询页面,选择患者;点击药品编号输入框触发药品查询页面,选择药品;输入发放数量,点击按钮,完成药物派发(附图 5-2)。



附图 5-2

# 六、数据查询

### 6.1 住院/出院查询

选择入院管理>住院查询菜单或选择出院管理>出院查询菜单,输入您需要的筛选条件,点击 按钮,查询结果(附图 6-1)。



附图 6-1

### 6.2 体征数据查询

选择护理中心>体征数据查询菜单,输入您需要的筛选条件,点击 按钮,查询结果(附图 6-2)。



附图 6-2

当您筛选的结果为同一患者同一住院事件,且体征数据大于 2 次(不包括 2 次)时,系统会同步生成体征数据区间变化趋势折线图(附图 6-3)。



附图 6-3

### 6.3 住院历史

选择护理中心>住院历史菜单,输入要查询的患者身份证号,点击型型按钮,可以查询该患者在本院的所有住院历史记录(附图 6-4)。



附图 6-4

# 6.4 用药历史

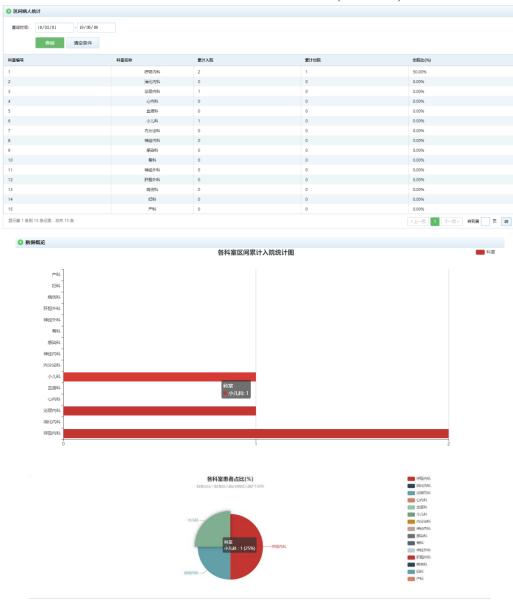
选择护理中心>用药历史菜单,输入要查询的患者住院号,点击 按钮,可以查询该患者本次住院期间的所有用药信息(附图 6-5)。



附图 6-5

### 6.5 病人统计

选择统计中心>病人统计菜单,输入查询区间,点击 按钮,可以查询该时间区间内各个科室的病人数量和出院比例,查询结果下面的条形图和扇形图或许可以帮助您更为直观的了解各个科室的病人信息(附图 6-6)。



附图 6-6

# 6.6 病房统计

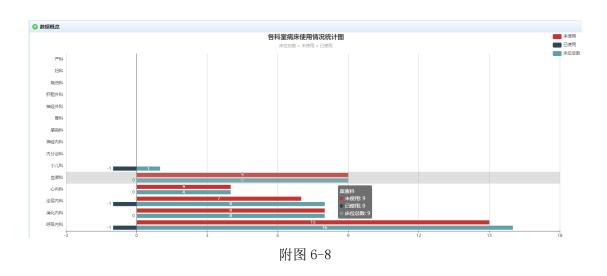
选择统计中心>病房统计菜单,选择要查询的科室,点击 按钮,可以查询当前科室的病房及病床使用情况。查询结果下面的条形图和扇形图或许可以帮

助您更为直观的了解当前科室的资源占用信息(附图 6-7)。

附图 6-7

当您不选择任何科室直接点击 按钮时,系统会查询所有科室的病房及病床使用情况(附图 6-8)。





# 6.7 用户/医生查询与修改

选择用户管理>用户查询菜单或选择医生管理>医生查询菜单,输入您的筛选条件,点击 按钮,可以查询您需要的用户或医生信息(附图 6-9)。



附图 6-9

点击每条记录右侧的 按钮,可以删除该用户;点击每条记录右侧的 按钮,可以编辑当前用户信息;点击每条记录右侧的 离取 按钮,可以为医生办理 离职手续。

注意: 医生离职前请确保医生名下没有未出院患者!

# 七、用户与医生管理

# 7.1 用户注册与删除

选择用户管理>用户注册菜单,填写正确的用户信息,选择合适的用户角色,点击 按钮,完成用户注册(附图 7-1)。



附图 7-1

注意:患者用户无需在此处注册。患者首次住院并成功办理住院登记后,该患者的身份证号码即作为系统登录用户名自动注册,角色为【患者】,初始密码为:123456。为保证患者隐私安全,请提醒患者及时修改密码。

# 7.2 医生注册与离职

选择医生管理>医生录入菜单,填写正确的医生信息,点击 按钮,完成医生录入(附图 7-2)。



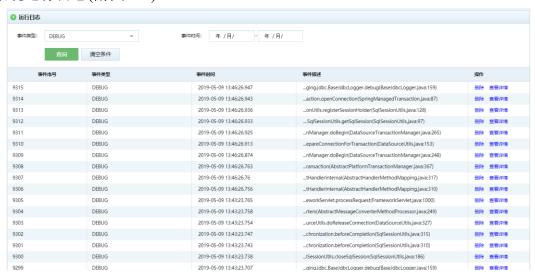
附图 7-2

医生离职,参照 6.7 用户/医生查询与修改。

### 八、运行监测

### 8.1 系统运行日志查看与删除

选择系统管理>运行日志菜单,选择您的筛选条件,点击按钮,查询系统运行日志(附图 8-1)。



附图 8-1

您可以选择一条日志记录点击右侧的 章章诗 按钮,查看日志详情(附图 8-2)。

在日志详情页,您可以点击 □┗└─↑ 或 按钮,快速翻阅日志查找问题。



附图 8-2

注意:①特别提醒您关注 WARN 和 ERROR 级别的运行日志,以便尽早发现系统运行中可能出现的问题;②系统运行日志不允许擅自删除,WARN 和 ERROR 级别的日志永久保存,其它级别的日志保存 72 小时系统自动删除;③DEBUG 级别日志仅返回最近 500 条记录。