必须有增删改查

图书管理，图书的增删改查，用户查找图书，查看图书库存 刘

用户管理，登录，注册，注销 黄

借阅记录，还书记录 韦

会议室 李

预约记录 何

图书表：

图书编号，书名，类型，出版社，库存

用户表 （分为普通用户和管理员） （一个表或者两个表）

用户编号，用户名，密码，性别，电话，年龄

（借书和还书可合并）

借书记录

记录编号，用户编号，图书编号，书名，出版社，借书时间

还书记录

记录编号，用户编号，图书编号，书名，出版社，还书时间

会议室

门牌号，容纳大小，开放时间，是否有投影

预约记录

用户编号，门牌号，联系电话，预约日期，开始时间，结束时间