Spettabile

AGENZIA PROV.LE PER I PAGAMENTI

Ufficio Unità informatizzazione e sviluppo piattaforme informatiche

Via G.B. Trener, 3

38121 – TRENTO

appag@pec.provincia.tn.it

**SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO AGRICOLTURA**

**DOMANDA DI ACCREDITAMENTO**

Il/La sottoscritto/a cognome <wr:out select=”$.datiAnagrafici.cognome”/> nome <wr:out select=”$.datiAnagrafici.nome”/>

codice fiscale <wr:out select=”$.datiAnagrafici.codiceFiscale”/>

telefono <wr:out select=”$.datiAnagrafici.telefono”/> E-mail/ PEC <wr:out select=” $.datiAnagrafici.email”/>

**CHIEDE**

l’accreditamento al/i sistema/i informativo:

<wr:forEach select=”$.servizi” var=”servizio”>

* <wr:out select=”${servizio}” />

</wr:forEach>

mediante l’attribuzione di un account utente personale e riservato con le autorizzazioni definite dalla Provincia Autonoma di Trento per lo specifico profilo utente.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA**

\* che le informazioni personali fornite per l’accreditamento sono corrette, complete ed aggiornate;

\* di essere titolato ad operare in qualità di:<wr:forEach select=”$.responsabilitaRichieste.responsabilitaTitolare” var=”responsabilita”>

* titolare dell’impresa individuale: <wr:out select=”${responsabilita.denominazione}” />

Partita IVA/CUAA <wr:out select=”${responsabilita.cuaa}” /></wr:forEach>

<wr:forEach select=”$.responsabilitaRichieste.responsabilitaLegaleRappresentante” var=”responsabilita”>

* legale rappresentante dell’impresa: <wr:out select=”${responsabilita.denominazione}” />

Partita IVA/CUAA <wr:out select=”${responsabilita.cuaa}” /></wr:forEach>

<wr:forEach select=”$.responsabilitaRichieste.responsabilitaProfessionista” var=”responsabilita”>

* libero professionista/consulente

Ordine appartenenza: <wr:out select=”${responsabilita.ordineAppartenenza}” /> N. iscrizione <wr:out select=”${responsabilita.niscrizione}” />

Di essere autorizzato ad operare per l’impresa CUAA <wr:out select=”${responsabilita.cuaa}” />

denominazione <wr:out select=”${responsabilita.denominazione}” />

dal titolare/legale rappresentante <wr:out select=”${responsabilita.rappresentante}” />

(allegare autorizzazione firmata dal titolare/legale rappresentante)</wr:forEach>

<wr:if select=”$.datiAnagrafici.qualita.pat” notEmpty=”true”>

- dipendente/collaboratore PAT, con matricola n. <wr:out select=”$.datiAnagrafici.qualita.pat.matricola” />

Servizio appartenenza: <wr:out select=”$.datiAnagrafici.qualita.pat.struttura” />

Di essere autorizzato dal Dirigente <wr:out select=”$.datiAnagrafici.qualita.pat.dirigente” />

(allegare autorizzazione firmata dal dirigente)</wr:if>

<wr:forEach select=”$.responsabilitaRichieste.responsabilitaCaa” var=”responsabilita”>

* dipendente/collaboratore CAA:

Sede CAA: <wr:forEach select=”${responsabilita.sedi}” var=”sede”>

<wr:out select=”${sede.descrizione}” /></wr:forEach>

Di essere autorizzato dal Responsabile <wr:out select=”${responsabilita.responsabile}” />

(allegare autorizzazione firmata dal responsabile)</wr:forEach>

<wr:if select=”$.datiAnagrafici.qualita.ente” notEmpty=”true”>

- dipendente/collaboratore ALTRI ENTI

Denominazione Ente: <wr:out select=”$.datiAnagrafici.qualita.ente.denominazione” />

Partita IVA: <wr:out select=”$.datiAnagrafici.qualita.ente.piva” />

Di essere autorizzato dal Responsabile <wr:out select=”$.datiAnagrafici.qualita.ente.responsabile” />

(allegare autorizzazione firmata dal responsabile)</wr:if>

**SI IMPEGNA**

\* a proteggere e conservare le credenziali di accesso personali (nome utente e password) con la massima accuratezza al fine di garantirne l'integrità e la riservatezza;

\* a proteggere e conservare le credenziali di accesso in luogo sicuro;

\* ad adottare ogni altra misura atta ad impedire la perdita, la compromissione o l'utilizzo improprio delle credenziali di accesso;

\* ad utilizzare l’account utente per le sole attività inerenti al proprio lavoro e professione;

\* ad inoltrare senza ritardo, al sopraggiungere della decadenza dei requisiti dichiarati per l’accreditamento, la richiesta di revoca dell’account utente alla Provincia Autonoma di Trento;

\* ad adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno ad altri;

\* ad inoltrare, alla Provincia Autonoma di Trento, pronta denuncia formale di smarrimento e/o violazione delle credenziali di accesso;

\* ad utilizzare in modo esclusivo e personale l’accesso al Sistema tramite il proprio account utente;

Luogo e data FIRMA DEL RICHIEDENTE

<wr:out select=”$.datiAnagrafici.luogo” />, <wr:out select=”$.datiAnagrafici.data” />.

……………………………………………..

”Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs n. 82 del 7 marzo 2005 successive modifiche ed integrazioni”