

99 JALAN PINTAS DI EXCEL

Khusus untuk Windows 

Dibuat oleh @farissahmmad



Daftar Isi

Daftar Isi	i
Kenapa harus bikin e-book sih?	ii
Apa semua shortcut ini penting?	iii
Cara Baca Shortcut	iv
Shortcut Dasar	1
Formatting Alignment	3
Formatting Cell	4
Membuat Table/Border	5
Format Angka	6
Delete	7
Macam-macam Paste	8
Blok & Pindah	9
Ubah Baris/Kolom	10
Data Entry	12
Shortcut Bonus	13
Rekomendasi Shortcut	15
Keep in Touch	16
Closing	17



Kenapa harus bikin e-book sih?

Sebenarnya, kamu bisa aja searching kumpulan shortcut di Google, bisa dapet 200+ lebih lah. Tapi apakah semua shortcut itu perlu kita pelajari?

Engga kan?

Karena ga semua akan kepakai juga.

Nah dari situ aku coba bantu kumpulin, kira-kira shortcut apa aja sih yang penting-penting.

Di sini aku juga kelompokin berdasarkan kegunaannya. Jadi temen-temen gampang buat nyarinya.

Semoga kamu suka dan bisa membantu mempercepat kerjaan ya 🙌

🤔 Apa semua shortcut ini penting?

Engga semua, tergantung kebutuhan kamu aja. Jadi ga perlu dihafalin semua.

Untuk tahap awal baca aja dulu semua shortcut-nya. Terus kamu filter, kira-kira mana yang sering kamu pakai. Dari situ kamu jadi tahu, mana yang harus dihafalin duluan.

Kalau harus hafal semua susah, ntar juga bakal lupa lagi 😊

Misalkan lupa, tinggal buka e-book ini lagi. Kan bisa dibuka di HP juga 😊

Cara Baca Shortcut

Kalau shortcut-nya **dipisahin pakai tanda + (plus)** berarti ditekan **bersamaan**.

Kalau **dipisahin pakai tanda , (koma)** berarti ditekan **bergantian**.

Kemudian untuk **shortcut yang melibatkan tombol F1-F12**, terkadang kamu harus **menekan tombol fn** juga. Biasanya buat kamu yang pakai laptop atau yang laptopnya **ada tombol fn**.

Oke gaes?

Kalau udah lanjut lagi ke halaman selanjutnya 🔥



Shortcut Dasar 1.0

Kalau shortcut ini wajib banget kalian kuasai.

Soalnya sering digunain buat aktivitas dasar di Excel.

Ctrl + S	Menyimpan file (save)
-----------------	-----------------------

Ctrl + C	Copy data
-----------------	-----------

Ctrl + X	Cut
-----------------	-----

Ctrl + V	Paste
-----------------	-------

Ctrl + Alt + V	Paste Special
-----------------------	---------------

Ctrl + Z	Undo
-----------------	------

Ctrl + Y	Rendo
-----------------	-------



Shortcut yang sepaket: **Copy, Cut, Paste** dan **Undo, Rendo**. Maksudnya sepaket, biasanya shortcut ini dipakai untuk satu rangkaian aktivitas.



Shortcut Dasar 2.0

Kalau shortcut ini wajib banget kalian kuasai.

Soalnya sering digunain buat aktivitas dasar di Excel.

Ctrl + N	Membuat workbook baru
Ctrl + W	Menutup workbook
Ctrl + P	Print
Ctrl + F2	Preview sebelum print
Ctrl + F	Mencari kata (find)
Ctrl + H	Menggati kata tertentu
Alt + F4	Menutup Excel



Formatting Alignment

Shortcut ini bisa kamu gunain untuk memformat alignment.

Alt, H, A, L	Data rata kiri (left)
---------------------	-----------------------

Alt, H, A, R	Data rata kanan (right)
---------------------	-------------------------

Alt, H, A, C	Data rata tengah (center)
---------------------	---------------------------

Alt, H, A, T	Data rata atas (top)
---------------------	----------------------

Alt, H, A, B	Data rata bawah (bottom)
---------------------	--------------------------

Alt, H, A, M	Data melayang (middle)
---------------------	------------------------



Alt, H, A, (pilihan *alignment*)

Liat polanya, **selalu diawali dengan Alt, H, A.** Selanjutnya **tinggal pilih tipe alignment** yang mana. left/right/center/ dan lain-lain.

Formatting Cell

Shortcut ini bisa kamu gunain untuk memformat data.

Ctrl + 1	Munculin menu format cells
-----------------	----------------------------

Ctrl + B	Menebalkan huruf
-----------------	------------------

Ctrl + I	Membuat huruf miring
-----------------	----------------------

Ctrl + U	Membuat garis bawah
-----------------	---------------------

Ctrl + 5	Membuat garis coret
-----------------	---------------------

Alt, H, H	Mewarnai cell
------------------	---------------



Shortcut ini juga wajib dihafalin ya. Karena bakal sering dipake untuk ngerapihin data kalian.

Membuat Table/Border

Kamu bisa pakai shortcut ini untuk membuat tabel dan border.

Alt, H, B, A Bikin tabel untuk semua cell pilihan

Alt, H, B, B Bikin dua garis bawah di bawah cell

Alt, H, B, N Menghapus garis tabel

Alt, H, B, S Bikin garis tabel di sisi luar aja

Alt, H, B, T Bikin garis (bold) tabel di sisi luar aja

Ctrl + T Mengubah data menjadi format tabel



Biar gampang, **anggap shortcutnya Alt, H, B**. Terus tinggal **hafalin huruf terakhir** sesuai dengan tipe tabel yang kalian butuhkan.



Format Angka

Shortcut ini bisa kamu gunain untuk memformat data angka.

Ctrl + Shift + 1

Ubah format angka
jadi number

Ctrl + Shift + 2

...ubah jadi waktu

Ctrl + Shift + 3

...ubah jadi tanggal

Ctrl + Shift + 4

...ubah jadi mata uang

Ctrl + Shift + 5

...ubah jadi persentase

Ctrl + Shift + 6

...ubah jadi scientific



Biar gampang, anggap shortcutnya **Ctrl + Shift**, kemudian tinggal **tambahin angka 1-6** sesuai dengan kebutuhan kalian.



Delete

Kamu bisa pakai shortcut ini untuk menghapus sesuatu.

Alt, H, E, A

Hapus semua isi dan format cell yang diblok

Alt, H, D, C

Menghapus kolom

Alt, H, D, R

Menghapus baris

Alt, H, D, S

Menghapus worksheet



FYI aja, Alt, H, E itu untuk membuka menu Clear. Kalian bisa explore lagi untuk tipe menu Clear yang lain.



Macam-macam Paste

Kamu bisa pakai shortcut ini untuk aktivitas yang berhubungan dengan menyalin data.

Alt, H, V, A Paste value dan format angka

Alt, H, V, B Paste value tanpa garis tabel

Alt, H, V, F Paste formula aja

Alt, H, V, O Paste formula dan format angka

Alt, H, V, U Paste tapi jadi gambar

Alt, H, V, V Paste value-nya aja

Alt, H, V, W Paste tapi lebar kolomnya ikut



Biar gampang, **anggap shortcutnya Alt, H, V**. Untuk huruf terakhir tinggal **disesuain sama kebutuhan** aja.



Blok & Pindah 1.0

Kamu bisa pakai shortcut ini untuk geblok cell atau pindah cell yang ditampilkan.

Ctrl + A	Blok semua data di tabel
-----------------	--------------------------

Ctrl + Spasi	Blok 1 kolom (atas-bawah)
---------------------	---------------------------

Shift + Spasi	Blok 1 baris (kiri-kanan)
----------------------	---------------------------

Ctrl + Home	Pindah ke pojok kiri atas data
--------------------	--------------------------------

Ctrl + End	Pindah ke pojok kanan bawah data
-------------------	----------------------------------

Page Up	Pindah ke atas 1 halaman
----------------	--------------------------

Page Down	Pindah ke bawah 1 halaman
------------------	---------------------------

Alt + Page Up	Pindah ke kiri 1 halaman
----------------------	--------------------------

Alt + Page Down	Pindah ke kanan 1 halaman
------------------------	---------------------------



Blok & Pindah 2.0

Kamu bisa pakai shortcut ini untuk ngeblok cell atau pindah cell yang ditampilkan.


Shift +  Blok 1 cell lagi ke (sesuai arah)

Ctrl + Page Up Pindah ke sheet sebelumnya

Ctrl + Page Down Pindah ke sheet selanjutnya

Shift + F11 Tambah sheet baru

Ctrl +  Pindah ke data paling (sesuai arah)

Ctrl + Shift +  Blok ke data paling (sesuai arah)



Tips apalin:

Ctrl = pindah ke ujung, **Shift** = blok

Ctrl + Shift = blok sampai ujung



Ubah Baris/Kolom

Kamu bisa pakai shortcut ini untuk semua aktivitas yang berhubungan dengan baris dan kolom

Alt, H, O, A

Merapikan tinggi baris
(cell diblok dulu)

Alt, H, O, I

Merapikan lebar kolom
(cell diblok dulu)

Ctrl + 9

Hide baris

Ctrl + 0

Hide kolom

Alt + Shift + 

Membuat group
baris/kolom

Alt + Shift + 

Menghapus group
baris/kolom

Ctrl + Alt, =

Zoom in


Ctrl + Alt, -

Zoom out



Data Entry

Shortcut ini bisa kamu pakai ketika sedang input atau memasukan data.

Enter	Input data dan pindah ke cell bawahnya
Shift + Enter	Input data dan pindah ke cell atasnya
Tab	Input data dan pindah ke cell kanannya
Shift + Tab	Input data dan pindah ke cell kirinya
Ctrl + ‘	Copy formula dari cell atasnya (tanpa menggeser range cell)
Ctrl + Shift + “	Copy value dari cell di atasnya
Alt + 	Menampilkan list data text yang sudah ter-input di kolom



Shortcut Bonus 1.0

Shortcut ini juga sering dipakai di kerjaan. Tapi susah buat dikelompokin ke group tertentu.

Tab

Pilih rumus yang disarankan Excel
(ketika proses ketik rumus)

F4

Mengunci range cell di rumus
(dipencet ketika ketik rumus)

Ctrl + E

Input Flash Fill

Ctrl + D

Mengisi cell ke bawah seperti
data di cell atasnya (Fill Down)

Ctrl + R

Mengisi cell ke kanan seperti
data di cell kirinya (Fill Right)

Ctrl + K

Menambah link (tautan)

Ctrl + F1

Menyembunyikan menu di atas

Ctrl + ;

Input tanggal hari ini

Ctrl + Shift + ;

Input jam sekarang

Ctrl + Shift + U

Memperlebar formula bar

Alt, H, M

Merge & center



Shortcut Bonus 2.0

Shortcut ini juga sering dipakai di kerjaan. Tapi susah buat dikelompokin ke group tertentu.

F2	Mengecek rumus di cell
-----------	------------------------

Alt + F1	Membuat grafik setelah datanya di blok
-----------------	--

Alt + =	Menjumlahkan dengan cepat
----------------	---------------------------

Alt, N, V	Membuat Pivot Table
------------------	---------------------

Ctrl + Shift, L	Memunculkan filter
------------------------	--------------------

F7	Cek ejaan kata
-----------	----------------

Ctrl + Shift + F1	Menampilkan full screen
--------------------------	-------------------------

Alt, R, P, S	Protect sheet
---------------------	---------------

Alt, R, P, W	Protect workbook
---------------------	------------------

Shift, F2	Insert komen
------------------	--------------

Alt + Enter	Enter text di 1 cell yang sama (ketika proses input data)
--------------------	---

Rekomendasi Shortcut

Ini beberapa shortcut yang wajib buat kamu hafalin.
Karena bakal sering dipakai di kerjaan.
Kamu juga bisa buat versimu sendiri ya 😊

COPY

CUT

PASTE

SAVE

BOLD

ITALIC

UNDERLINE

MERGE & CENTER

PASTE VALUE

PINDAH SHEET

MENGUNCI RUMUS

BLOK KE DATA PALING UJUNG

MERAPIKAN LEBAR KOLOM

MERAPIKAN TINGGI BARIS

MEMBUAT PIVOT TABEL

MEMUNCULKAN FILTER

MEMUNCULKAN MENU FORMAT CELLS

Keep in Touch

Buat temen-temen yang mau **kolaborasi webinar atau acara lain** kabarin ya, bisa DM atau WhatsApp.

Kontaknya aku taruh di bawah sini 🙋

WHATSAPP

+62 813 5080 3252

INSTAGRAM

@farissahmmad

TIKTOK

@farissahmmad

YOUTUBE

@farissahmmad

E-MAIL

excelhack.idn@gmail.com

Kalau kamu mau **join group WhatsApp** bareng temen-temen yang lain, bisa klik link di bawah ya. Nanti kamu bisa **dapet informasi kelas lebih dulu** 🔥

Join di sini 🙋

<https://bit.ly/3gEdGST>

Closing

Kalau kamu baru mulai belajar Excel, **nikmati prosesnya** ya. **Gak ada yang instan** dan pasti perlu waktu.

Semoga e-book ini bisa jadi teman berproses kamu dan bisa bantu untuk mengenal shortcut yang ada di Excel. Kalau misal lupa, buka-buka lagi aja 😊

Perlu diingat, shortcut di sini cuma **sebagian kecil dari fitur Excel**. Masih ada banyak hal yang perlu dipelajari lagi.

Tapi tenang, aku akan coba **buat e-book** lagi yang bisa jadi **panduan kalian untuk belajar Excel dari nol**.

Kalau kalian ngrasa kebanteran dengan e-book ini please DM di Instagram ya. Itu akan jadi semangat untuk terus konsisten bikin konten dan belajar bareng sama kalian 🤝

Thank you,
Good Things Take Time 🔥