

目 录

1	登录、退出和修改密码	3
1.1	登录平台	3
1.2	修改登录密码	3
1.3	退出平台	3
2	平台界面介绍	4
2.1	首页	4
2.1.1	快速搜索条.....	4
2.1.2	文档、视频、图片页面切换.....	4
2.1.3	业务、部门页面切换.....	4
2.1.4	文件管理界面切换.....	5
2.2	文档	5
2.2.1	分类入口.....	5
2.3	视频	6
2.4	图片	7
2.5	业务—行业	8
2.6	业务—产品	9
2.7	部门	10
2.8	我的文库	11
3	平台功能介绍	11
3.1	搜索功能介绍	11
3.1.1	平台搜索功能:	11
3.1.2	文档内容搜索功能:	11

3.2	浏览功能介绍	12
3.2.1	文档文件浏览方式.....	12
3.2.2	图片浏览方式.....	13
3.2.3	视频浏览方式.....	13
3.3	上传功能介绍	13
3.3.1	上传方式介绍.....	13
3.3.2	上传功能详解.....	14
3.4	评论	17
3.5	意见反馈	17

东方道迩知识库平台快速使用指南

1 登录、退出和修改密码

1.1 登录平台

打开IE浏览器，在地址栏输入：<http://zsk.eastdawn.com.cn:8080/share/index.jsp>




用户名：员工工号

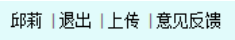


密码：初始密码为员工工号+姓名首字母



1.2 修改登录密码



方法一、从首页入口，点击 ，进入我的文库页面，点击  安全管理 后，进行密码修改，初始密码为员工工号+姓名首字母，修改后点击 ，即完成操作；

方法二、点击页面的右上角的员工名字，如  邱莉 | 退出 | 上传 | 意见反馈，进入我的文库，点击  安全管理 后，进行密码修改，初始密码为员工工号+姓名首字母，修改后点击 ，即完成操作；

1.3 退出平台

点击页面右上角的“退出”即可退出平台，如： 邱莉 | 退出 | 上传 | 意见反馈

2 平台界面介绍

知识库平台目前是按照企业制度、企业宣传、企业业务、企业培训、其他等进行文件分类。体现方式是按照文件的类型，文档、视频、图片的方式来进行展现；并增加了快捷展示入口：如业务入口、部门入口、文件入口。

2.1 首页



2.1.1 快速搜索条

在快速搜索条输入需要查找资料的关键字，点击 ，完成。

2.1.2 文档、视频、图片页面切换

点击搜索条上的 **首页** 文档 视频 图片 进行切换。

2.1.3 业务、部门页面切换

点击页面最下方的  和  进行业务和部门入口切换。

2.1.4 文件管理界面切换



2.2 文档



2.2.1 分类入口



通过此窗口可以快速的查看企业制度、企业宣传、企业业务、企业培训的文档类文件，点击对应的专区，进入其专区，并查看相应的文档文件

例如点击“企业制度”

Eastdawn
东方道途
空间信息服务

[首页](#)
[文档](#)
[视频](#)
[图片](#)

[邱莉](#) | [退出](#) | [上传](#) | [意见反馈](#)

当前位置: 首页 > 文档 > 企业制度

分类

类别: 企业培训 **企业制度** 企业宣传 企业业务 其他

子类别: 人事管理部 财务管理部 总裁管理办公室 行政管理部 市场中心 IT管理部 董事会 监事会 证券部 经营与战略发展管理办公室 数据中心 产品管理中心 数据生产中心 海外事业部 董事会秘书办公室 测绘工程中心 解决方案中心 数字产品中心 沈阳办事处 西安办事处 武汉办事处 成都办事处 广州办事处 上海办事处 杭州办事处 新疆分公司 云南分公司 测绘遥感研发中心 对地观测与产业应用研发中心

格式: **文档** 视频 图片

公告

• 东方道途知识库第二期上线了!

阅读排行

- 1 考勤相关流程
- 2 关于规范和优化考勤管理流程...
- 3 社会保险相关知识讲座
- 4 参会制度2012.3.30
- 5 关于安排2011年度法定带薪年假...

相关文件列表, 点击浏览

格式	文件名	上传者	下载量	上传时间
文档	培训活动申请流程	邱莉	0	2012-09-11
文档	媒体投放运作流程	邱莉	0	2012-09-11
文档	公司商务接待流程	邱莉	0	2012-09-11
文档	参会流程	邱莉	0	2012-09-11
文档	参会制度2012.3.30		0	2012-05-15
文档	公司商务接待流程	邱莉	0	2012-05-15

点击可以快速切换

2.3 视频

Eastdawn
东方道途
空间信息服务

[首页](#)
[文档](#)
[视频](#)
[图片](#)

[邱莉](#) | [退出](#) | [上传](#) | [意见反馈](#)

快速搜索栏

推荐视频

东方道途2011年企业文化宣传视频

东方道途创立于2001年11月, 致力于空间信息服务, 业务涵盖空间信息领域的上、中、下游, 从空间信息业务咨询, 空间信息领域解决方案到中高分辨率多源数据获取与处理、海量空间数据管理与建库、系统开发与集成、共享平台建设与服务。

人生只有一次 如何才能达到巅峰?

道途梦想0316

Skyline v6新功能DEMO中...

实景三维城市-东方道途

车载LiDAR演示

铁路设计方案三维可视...

水电及重大项目管理

最新上传

成都市地质环境...

管理员

公安-地铁定位

管理员

IKONOS中国覆盖图

管理员

无线基站管理系统...

管理员

道途行0321

管理员

地理国情监测服务

企业制度 企业宣传 企业业务 企业培训

2.4 图片

热点下载

申请住房公积金贷款流程图

东方道迨-石油广告-A4

合肥市三德城市地理信息系

关于完善数字化城市管理

地理国情监测专题-210x285

东方道迨-城市公共安全广告

东方道迨广告-环保应用与

RapidEye卫星

最新上传

Koala

COSMO卫星

GeoEye-1卫星

IKONOS卫星

申请住房公积金贷款流程图

合肥市三德城市地理信息系

地理国情监测专题-210x285

东方道迨-石油广告-A4

公告

东方道迨知识库第二期上线了!

图片引擎正在更换中

分类

企业培训

企业制度

企业宣传

企业业务

其他

2.5 业务—行业




2.6 业务—产品

分类入口




数据获取

RapidEye
IRS-P5
COSMO-SkyMed
GeoEye-1IKONOS




数据处理

数据加工
三维建模



产品

Image Earth
ImageInfo
Skyline
电子地图

最新文档  更多>>




国家电网电力应急!



湖北省主体功能区!




淮河流域三维电子!



黄河可视化防汛预!




江苏省交通地理信!

公告  更多>>

• 东方道迨知识库第二期上线了 

最新文档、
图片、视频


最新图片  更多>>



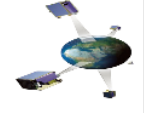
COSMO卫星




GeoEye-1卫星



IKONOS卫星



RapidEye卫星



9

2.7 部门

部门切换

最新文档、
图片、视频

部门介绍

2.8 我的文库




粤网文[2011]0483-070号 增值电信业务经营许可证: 粤B2-20090059 B2-20090028 道途网手机朋友圈建议道途客服
Copyright © 2001 - 2012 Tencent. All Rights Reserved. 道途公司 版权所有

3 平台功能介绍

3.1 搜索功能介绍

3.1.1 平台搜索功能:



支持多关键字搜索，以空格隔开。搜索范围包括：文件标题、文件简介、文件关键字、上传者、文件类型等内容，并带搜索提示功能。

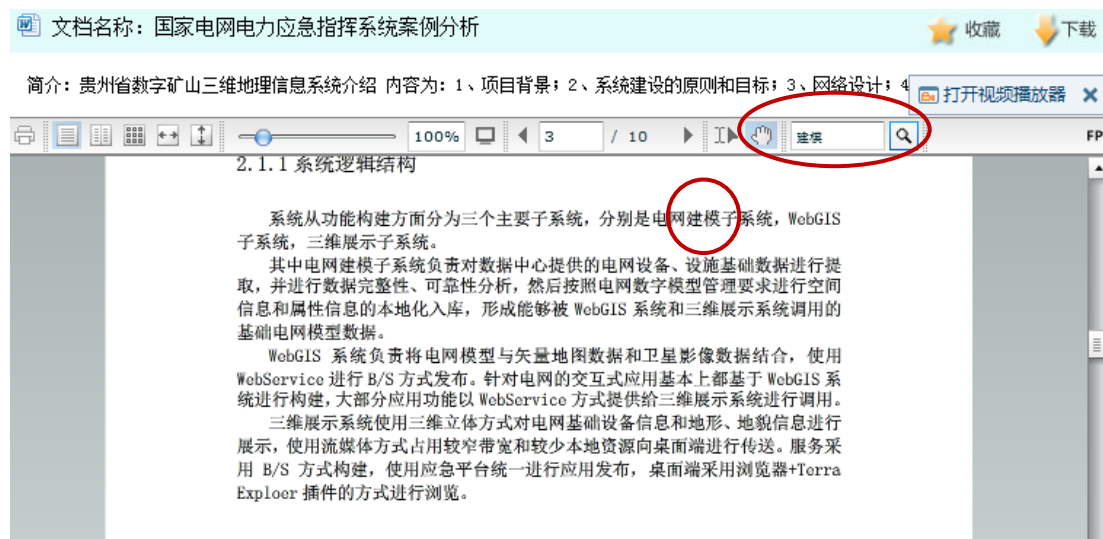
在每个页面的上方都有快速搜索条，在搜索条中输入你要查询的内容点击 即可。



3.1.2 文档内容搜索功能:

在浏览文档是可对文档内容进行搜索并进行快速定位。

如下图中所示：在中  输入你要查找内容，点击 ，每点击一次及快速定位到含有查找内容的地方。

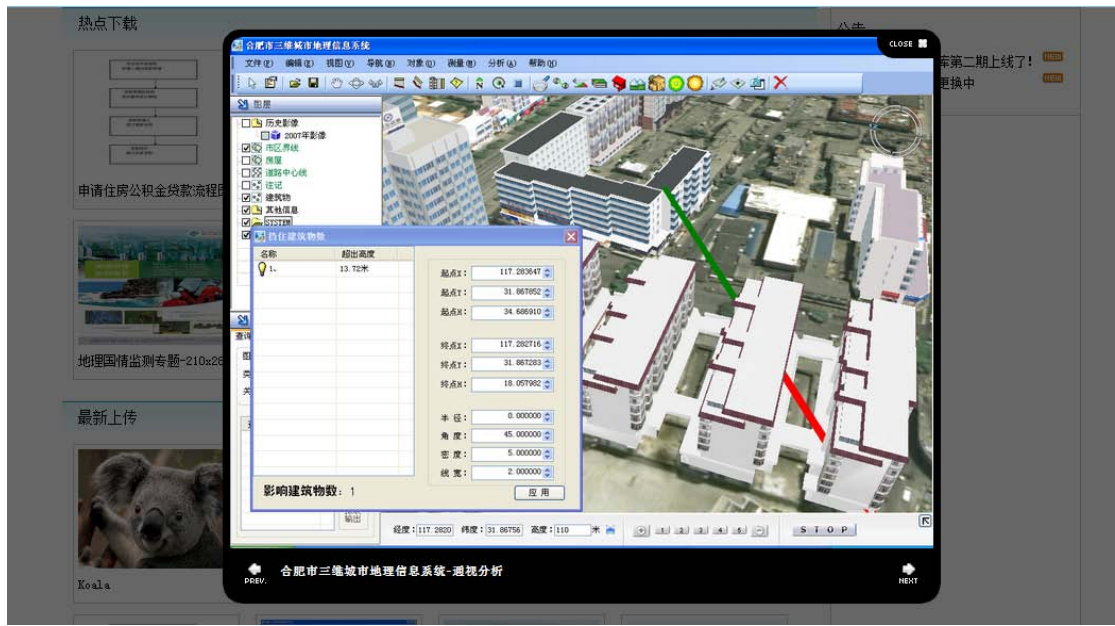


3.2 浏览功能介绍

3.2.1 文档文件浏览方式



3.2.2 图片浏览方式



3.2.3 视频浏览方式



3.3 上传功能介绍

3.3.1 上传方式介绍

上传方式分为两种，即快速上传和普通上传。

快速上传通过文档页面中的  入口进入；

普通上传则可以通过各个页面顶部的 **上传** 和“我的文库”页面中的  **上传文档** 入口进入；

3.3.2 上传功能详解

3.3.2.1 快速上传

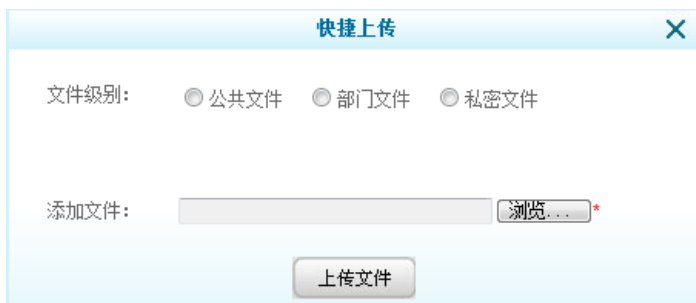
快速上传是为了节省用户时间，先上传文件分享然后再进行详细信息的修改；具体操作如下：

3.3.2.1.1 入口：

点击文档页面中的“快捷上传”



3.3.2.1.2 上传操作：



文件级别：分为公共文件、部门文件、私密文件。

- 公共文件为所有公司员工都能查到和浏览的文件；
- 部门文件为仅限本部门员工浏览的文件；
- 私密文件为仅限自己本人浏览的文件；

选择文件级别，并添加完文件后点击 **上传文件** 等待转换格式，完成后会出现以下页面，可根据文件情况进行录入：

添加文档信息



我们不允许任何未经著作权人同意而将其作品进行上传和公开分享的行为。请不要上传任何可能侵犯他人版权的内容。
我们非常感谢您为维护知识库无盗版环境作出的贡献。

标题

介绍

重选分类 ☐是 ☐否

关键词

提交文档

填写完以上信息后点击 **提交文档**，即完成上传文件。

如当时没有填写以上信息或者填写有误需要修改，可以登入“我的文库”页面中点击

管理文档，再找的相应的文件后，点击 **编辑**，进行信息录入或修改。

3.3.2.2 普通上传

普通上传为先填写信息后上传文件；

3.3.2.2.1 入口：

有两种方式进入普通上传页面，1 为每个页面顶部的“上传”



2 为“我的文库”中的 **上传文档**。

3.3.2.2.2 上传操作:

文档信息



我们不允许任何未经著作权人同意而将其作品进行上传和公开分享的行为。请不要上传。我们非常感谢您为维护知识库无盗版环境作出的贡献。

公共文件

部门文件

私密文件

所属部门:

运营部


添加文件:

浏览...

提交文档

请选择
董事会
审计委员会
内审部
监事会
证券部
经营与战略发展管理办公室
财务管理部
会计部
财务部
内审部
人事管理部
行政管理部
数据中心
产品管理中心
IT管理部
总裁管理办公室
数据生产中心
生产统筹部
信息化与研发部
知识管理与培训组
管理信息系统组
基础设施工具组
管理组
技术质量部
PMO
财务部
总务部
日本中心
济南航测部
运营部

页面中的级别与快捷上传中的级别相同,所属部门中默认为提交者的本部门,可以选择其他部门:

填写完文件相关信息及添加完文件后点击 ，进入填写文档信息界面，

添加文档信息



我们不允许任何未经著作权人同意而将其作品进行上传和公开分享的行为。请不要上传任何可能侵犯他人版权的内容。我们非常感谢您为维护知识库无盗版环境作出的贡献。

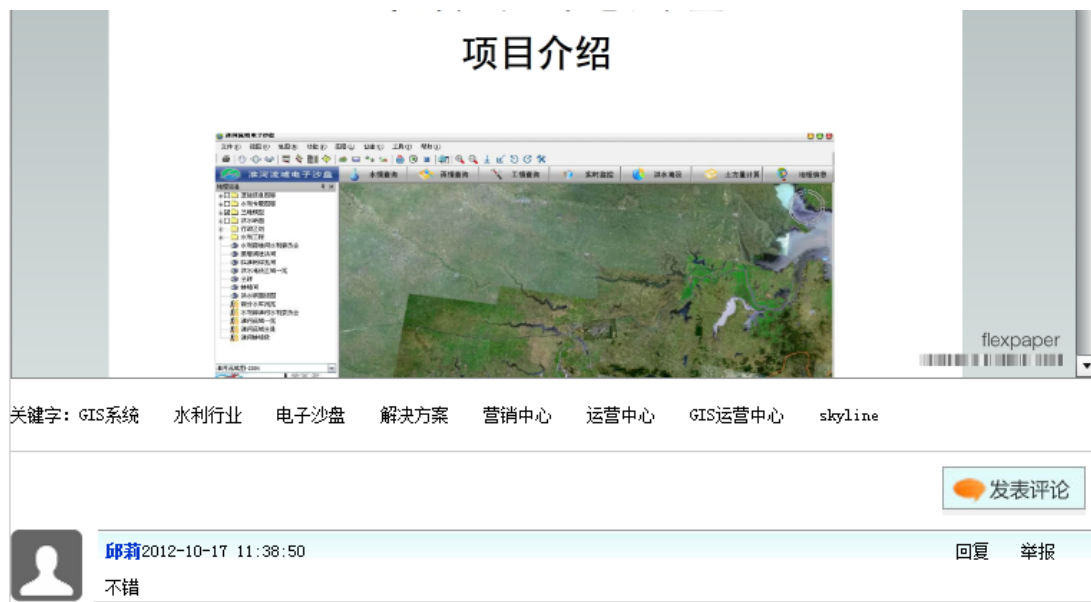
标题	<input type="text"/>
介绍	<div><div></div><div></div></div>
重选分类	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
关键词	<input type="text"/>
<div>提交文档</div>	

注：系统自动将上传文件分类到“其他”类，所以在重选分类 ☒ 是 ☐ 否 请选择“是”。

3.4 评论

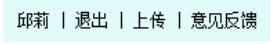
平台中的文档和视频文件都可以进行评论。

在浏览文件页面中，点击文件下方的  后，输入内容，点击提交即可。



3.5 意见反馈

此版本为二期测试版，如有意见可以通过意见反馈功能给我们提意见。

在每页的信息栏里都有意见反馈按钮 ，点击后，输入内容后点提交即可，我们会根据你们的意见进行讨论修改。

