

INFORME SEMANAL DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES I

Nombre y apellidos del practicante: Yuri Liliana Paico Pasache

Carrera universitaria: Ingeniería Empresarial XI ciclo

Empresa/ área de prácticas: Archivo Regional de Piura

Periodo de prácticas: 2024 - I

Fecha de inicio: 01/04/2024 **Fecha de término:** 18/07/2024

Semana de prácticas: 01 al 04 de abril 2024

I. RESUMEN DE ACTIVIDADES:

En el transcurso del inicio de mi semana de prácticas me presente a la empresa y me dijeron que iba a realizar un inventario extenso Excel de toda la información que tienen guardada en Disque portable Expansión Project de distintas fotos de libros de registros civiles como partidas de nacimientos, actas de defunciones, partidas de matrimonios, etc. Para tener un alcance de inventariado de numero de libros, numero de partidas tanto de inicio y fin de cada libro, asi como también los folios de inicio y de fin, resaltando de que municipalidad y año para distinguir el tipo de registro ya que en el Archivo Regional de Piura hay mucha información desde años atrás.

II. LOGROS DESTACADOS:

1. En el inventario Excel se ordenó y se ingresó los datos del disco MDO-00027442 de la carpeta 17-1474_PE-PIU_72, comprende información a partir de los libros N°10 hasta N°36 de partidas de matrimonios del año 1942 hasta 1970 de la municipalidad de Sullana.
2. Se ingresaron los datos del disco MDO-00027442 en la carpeta 17-1474_PE-PIU_72, estos comprenden libros N°37 hasta N°55 de partidas

de nacimiento del año 1971 hasta 1955 de la municipalidad de Sullana. También se registraron partidas de nacimientos del año 1982 de los libros N°111 y 112 de la municipalidad provincial de Morropón.

3. Se hace un ingreso al inventario los datos del disco MDO-00027442 en la carpeta 17-1474_PE-PIU_73, comprendiendo desde los libros N°20 hasta N°43 con actas de defunciones de los años 1943 hasta 1963 de la municipalidad de Sullana.

III. DESAFIOS ENFRENTADOS:

1. Complejidad de los datos ya que la información contenida en los libros de matrimonios, actas de defunciones y nacimientos como su calidad de conservación. Algunos registros han estado dañados e incompletos, lo que dificulta la extracción y la entrada de datos precisos en el inventario, pero hay solución por el numero de folios y actas de cierre se encuentran datos.
2. Manejar una gran cantidad de libros y documentos puede ser abrumador para ingresar cada una de las distintas partidas en el inventario de Excel se requiere de manera precisa y ordenada con tiempo y esfuerzo considerable. Por lo tanto, hasta el momento he sido cuidadosa en el manejo de esos datos.

IV. IMÁGENES DE REFERENCIA

