

Écoflam

Manuel d'utilisation

Bienvenue sur le manuel d'utilisation du site Écoflam. Vous y découvrirez les nombreuses fonctionnalités du site ainsi que comment pouvoir les gérer chacune.

C'est un site tournant sous WordPress, un CMS. Un CMS (Content Management System, c'est à dire un système de gestion de contenu) sert à administrer de façon simple pour l'utilisateur son site.

L'adresse de connexion au back-office de **WordPress** est <http://www.ecoflam.fr/wp-admin/>. L'identifiant est **admin_ecoflam** et le mot de passe est **5n7VcaR6**.

Information importante : ne pas faire de mise à jour de WordPress sans avoir préalablement fait un backup (une sauvegarde) du site ainsi qu'une sauvegarde de la base de donnée.

Les identifiants de l'hébergeur du site, **1&1**, 1and1.fr dans l'espace client, sont pour l'identifiant **467593485** et pour le mot de passe **Eco291063Flam4518stuvJY**.

Les identifiants **FTP**¹ sont pour le nom d'utilisateur **u83722964** et pour le mot de passe **gb9N8h7Tdx4D42SF**.

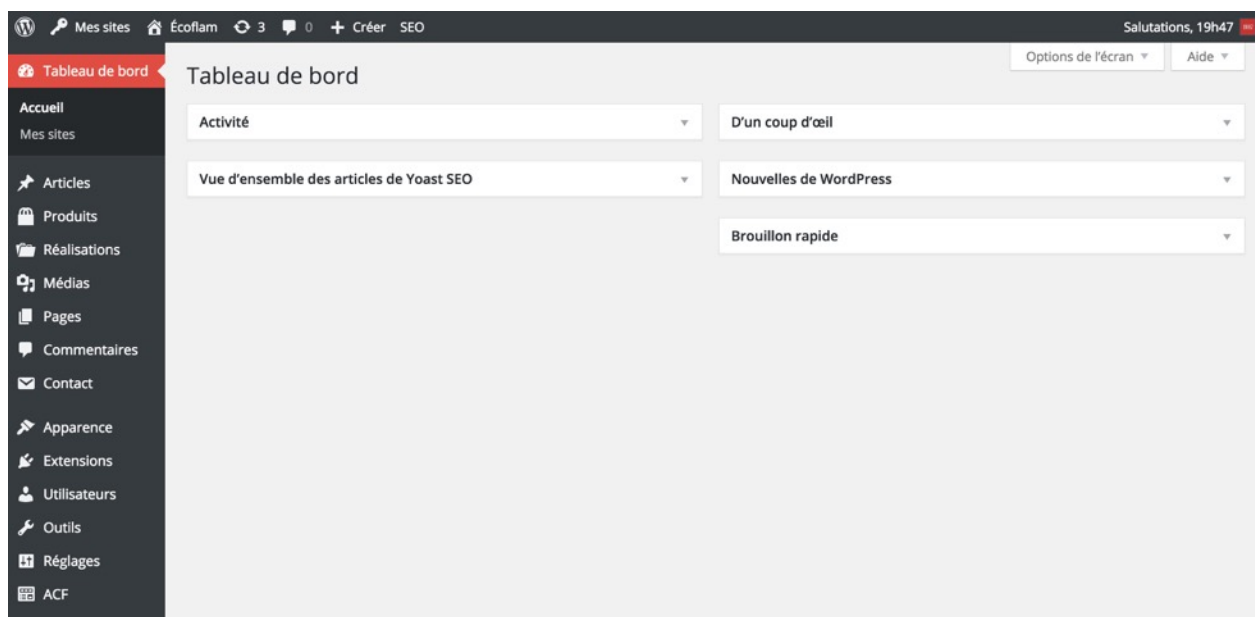
Le nom de la base de données est **db621554278**, le nom d'utilisateur est **dbo621554278**, le nom du serveur de la base de données est **db621554278.db.1and1.com**. Son mot de passe est **B4gU8][s**.

¹ FTP pour File Transfer Protocol (protocole de transfert de fichiers), qui vous sert à envoyer des fichiers sur la partie du serveur qui vous est allouée chez l'hébergeur 1&1.

WordPress

Le site utilise **WordPress**, un CMS², qui permet de gérer un site internet à l'aide de requête sur une base de donnée pour afficher de manière dynamique le contenu du site. En effet sans un CMS, il serez impossible à l'utilisateur de pouvoir gérer son contenu sans connaissance du code.

Lorsque vous tapez l'adresse de connexion vous arrivez sur cette page. Vous voyez sur la gauche le menu qui va vous permettre de gérer les différents contenu du site.



Vous allez pouvoir gérer vos **Produits**, vos **Réalisations**, et vos **Pages**.

Nous n'utilisons pas les Articles sur ce site, le site n'ayant pas de partie Blog.

Les autres entrées ne vous seront pas utile.

Dans les sous menus des différentes entrées vous trouverez l'intitulé **Ajouter**, c'est là que vous pourrez ajouter les différents contenus.

² CMS pour Content Management System (système de gestion de contenu).

Produits et réalisations

Lorsque vous cliquez soit sur **Produits** ou **Réalisations** la liste des entrées s'affiche.

Salutations, 19h47

Options de l'écran ▾

Produits [Ajouter](#)

Tous (13) | Publiés (13)

Chercher parmi les produits

Actions groupées ▾ Appliquer Toutes les dates ▾ Tous les scores SEO ▾ Filtrer 13 éléments

<input type="checkbox"/>	Titre	Catégories	Date	SEO
<input type="checkbox"/>	Faucibus	Foyers gaz	Publié 02/04/2016	●
<input type="checkbox"/>	Pas de thumbnail	Foyers gaz	Publié 02/04/2016	●
<input type="checkbox"/>	Pellentesque	Poêles à granulés	Publié 02/04/2016	●
<input type="checkbox"/>	ullamcorper	Inserts	Publié 02/04/2016	●
<input type="checkbox"/>	pellentesque	Inserts	Publié 02/04/2016	●
<input type="checkbox"/>	sollicitudin	Cheminées	Publié 02/04/2016	●

Ici, vous pouvez administrer vos entrées, en ajouter, ou en modifier.

☐ **Faucibus** Foyers gaz Publié 02/04/2016 ●

[Modifier](#) [Modification rapide](#) [Mettre à la Corbeille](#) [Afficher](#) [Dupliquer](#) [Nouveau brouillon](#)

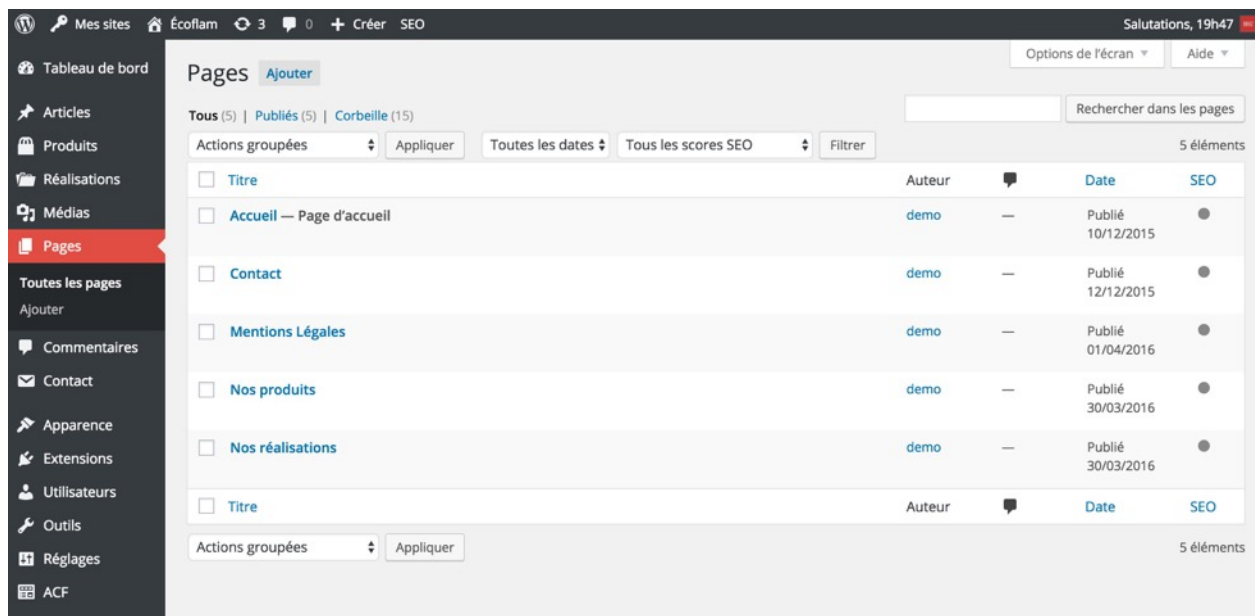
Lorsque vous cliquez sur Modifier, vous arrivez sur cette page. C'est ici que vous allez pouvoir modifier (ou créer une entrées).

The screenshot shows the WordPress 'Modifier le produit' (Edit Product) interface. The main content area is titled 'Faucibus' and includes a 'Permalien' field with the URL 'http://demo.19h47.fr/produits/faucibus/' and a 'Modifier' button. Below this is a 'Description' section with a text area containing placeholder text: 'Faucibus : Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Praesent suscipit maximus commodo. Nam blandit nisl sed molestie gravida. Morbi eget imperdiet tellus.' To the right of the main content area is a 'Publier' (Publish) sidebar. It includes a 'Prévisualiser les modifications' button, a 'État : Publié' status with a 'Modifier' link, a 'Visibilité : Public' setting with a 'Modifier' link, and a 'Publié le : 2 avril 2016 à 15 h 32 min' timestamp with a 'Modifier' link. Below these are links to 'Copier dans un nouveau brouillon' and 'Déplacer dans la Corbeille', and a 'Mettre à jour' button. Further down is a 'Catégories' section with a list of categories: 'Foyers gaz' (checked), 'Cheminées', 'Inserts', 'Poêles à bois', and 'Poêles à granulés'. There is also a link to '+ Ajouter une nouvelle catégorie'. At the bottom of the sidebar is an 'Image à la Une' (Featured Image) section with a thumbnail image of a bridge over a river and a 'Supprimer l'image à la Une' link. The footer of the page includes the text 'Merci de faire de WordPress votre outil de création.' and 'Version 4.4.2'.

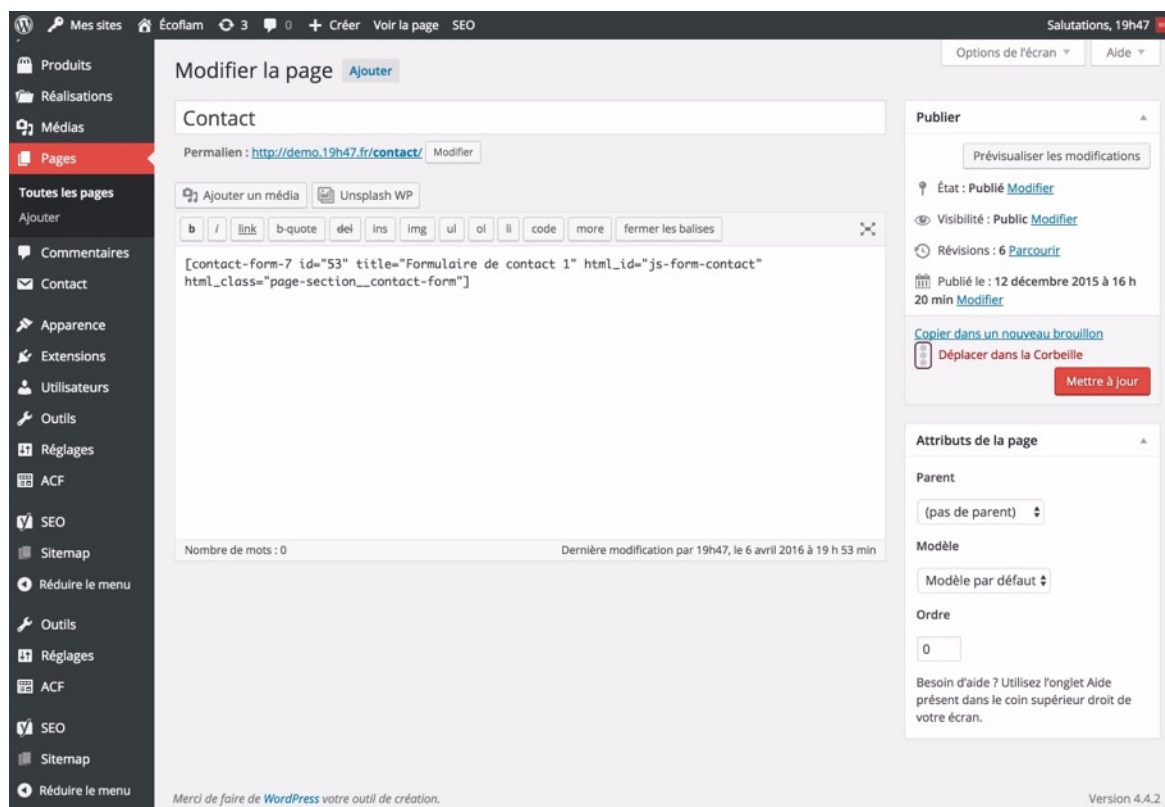
Vous trouvez le titre, la description la catégorie de l'entrée ainsi que l'image attachée à l'entrée.

Pages

Lorsque vous cliquez sur l'onglet Pages, vous accédez à toutes les pages du site. C'est ici que vous pourrez modifier le contenu de ces pages.



La création de page type se déroule comme suit. Un champ titre qui sera repris dans l'onglet de la page. Un WYSIWYG (un éditeur de texte où ce que vous voyez est ce que vous obtenez) où vous pouvez entrer du texte, ici sur la page prise en exemple, la page contact, un titre avec l'appel du formulaire de contact.



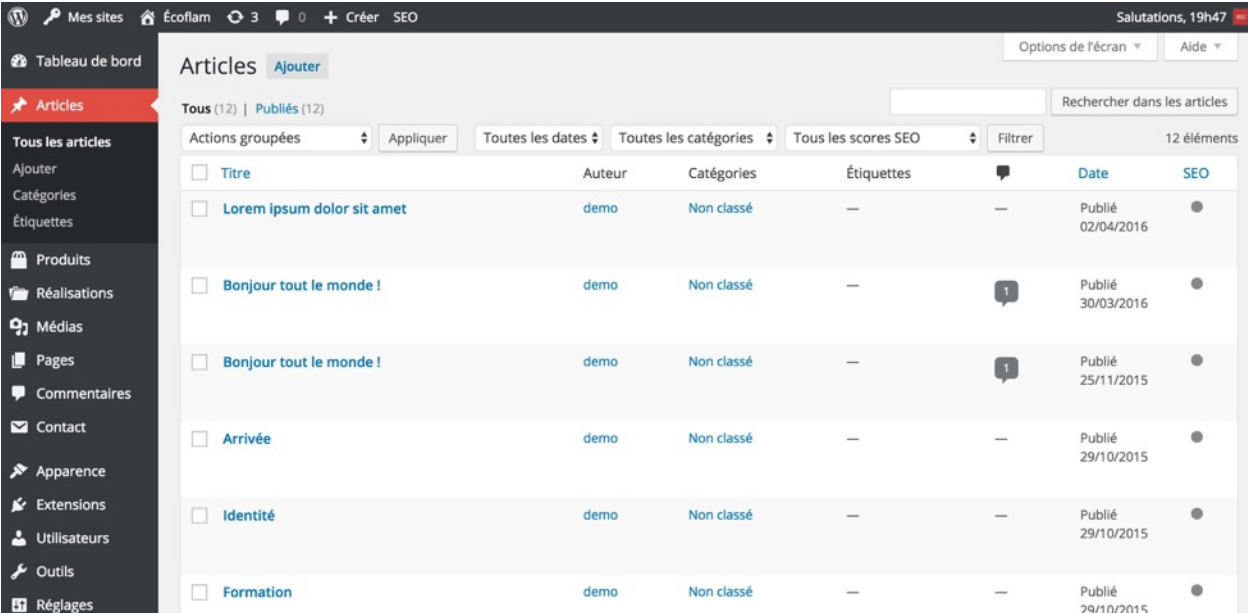
La page d'Accueil de part sa mise en page particulière à une page spécifique.

The screenshot displays the Joomla! administrator interface for editing the 'Accueil' (Home) page. The top navigation bar shows 'Mes sites', 'Écoflam', and 'Salutations, 19h47'. The left sidebar contains various management tools like 'Tableau de bord', 'Articles', 'Produits', 'Médias', and 'Pages'. The main content area is titled 'Modifier la page' and shows the 'Accueil' page with a permanent link of <http://demo.19h47.fr/>. The page content is organized into sections: 'Introduction - Texte de gauche', 'Introduction - Texte du centre', and 'Introduction - Texte de droite'. The right sidebar contains 'Options de l'écran', 'Aide', 'Publier' (with a 'Prévisualiser les modifications' button), and 'Attributs de la page' (with 'Parent' and 'Modèle' dropdowns). The 'Publier' section shows the page is 'Publié' and 'Visible', with a 'Mettre à jour' button.

Articles

En cliquant sur l'onglet Articles dans le menu principal vous arrivez sur la liste des articles qui font office de fil d'actualité sur la page d'accueil.

La mise en page de la liste est identique à celle des pages, des produits et des



The screenshot shows the Joomla! administrator interface for managing articles. The top navigation bar includes 'Mes sites', 'Écoflam', and 'Créer SEO'. The sidebar on the left contains a menu with 'Tableau de bord', 'Articles' (selected), 'Tous les articles', 'Ajouter', 'Catégories', 'Étiquettes', 'Produits', 'Réalizations', 'Médias', 'Pages', 'Commentaires', 'Contact', 'Apparence', 'Extensions', 'Utilisateurs', 'Outils', and 'Réglages'. The main content area is titled 'Articles' and includes an 'Ajouter' button. Below the title, there are filters for 'Tous (12)' and 'Publiés (12)', a search bar, and a 'Rechercher dans les articles' button. A table of 12 elements is displayed with the following columns: 'Titre', 'Auteur', 'Catégories', 'Étiquettes', 'Date', and 'SEO'. The table contains the following data:

Titre	Auteur	Catégories	Étiquettes	Date	SEO
<input type="checkbox"/> Lorem ipsum dolor sit amet	demo	Non classé	—	Publié 02/04/2016	●
<input type="checkbox"/> Bonjour tout le monde !	demo	Non classé	—	Publié 30/03/2016	●
<input type="checkbox"/> Bonjour tout le monde !	demo	Non classé	—	Publié 25/11/2015	●
<input type="checkbox"/> Arrivée	demo	Non classé	—	Publié 29/10/2015	●
<input type="checkbox"/> Identité	demo	Non classé	—	Publié 29/10/2015	●
<input type="checkbox"/> Formation	demo	Non classé	—	Publié 29/10/2015	●

réalisations.

Lorsque vous cliquez pour modifier un article vous arrivez sur cette page.

Modifier l'article Ajouter

Titre: Lorem ipsum dolor sit amet

Permalien: <http://demo.19h47.fr/lorem-ipsum-dolor-sit-amet/> Modifier

Ajouter un média Unsplash WP

b / link b-quote del ins img ul ol li code more fermer les balises

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam sed aliquam nisi. Quisque tincidunt massa sit amet dui lacinia lacinia. Proin neque orci, dictum quis turpis eu, suscipit fermentum massa. Etiam non placerat odio. Quisque eu quam sit amet orci luctus accumsan.

Nombre de mots : 42 Dernière modification par 19h47, le 12 avril 2016 à 20 h 05 min

Extrait

AH. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam sed aliquam nisi. Quisque tincidunt massa sit amet dui lacinia lacinia. Proin neque orci, dictum quis turpis eu, suscipit fermentum massa. Etiam non placerat odio.

Les extraits sont des résumés facultatifs de vos articles, écrits à la main. Il se peut que votre thème s'en serve. [En savoir plus.](#)

Champs personnalisés

Nom	Valeur
date	Du 35 avril au 8 mai 9876

Supprimer Mettre à jour

Ajouter un nouveau champ personnalisé :

Nom	Valeur
— Sélectionner —	

Nombre de mots : 42 Dernière modification par 19h47, le 12 avril 2016 à 20 h 05 min

Publier

Prévisualiser les modifications

État: **Publié** Modifier

Visibilité: **Public** Modifier

Révisions: 2 [Parcourir](#)

Publié le: 2 avril 2016 à 17 h 59 min [Modifier](#)

[Copier dans un nouveau brouillon](#)

[Déplacer dans la Corbeille](#)

Mettre à jour

Vous pouvez changer le titre, l'extrait correspond au texte qui s'affichera et ajouter la date dans les champs personnalisés.

Apparence > Personnaliser

En cliquant dans le sous menu apparence sur l'entrée **Personnaliser** vous allez pouvoir modifier les coordonnées du site se trouvant dans le pied de page du site.



Vous arrivez alors sur cette écran. Dans l'entrée Coordonnées vous pouvez modifier toutes les coordonnées.

Une fois que vous avez fini vous pouvez fermer l'écran avec l'icône se trouvant en haut à gauche.

Conclusion

Vous avez donc maintenant tout les outils en main pour pouvoir gérer le contenu de votre site. Vous n'avez pas à vous inquiéter des autres entrées dans le menu de **WordPress**.

Ressource

Contact Form 7 (contactform7.com)

WordPress (wordpress.org)

Advanced Custom Fields (advancedcustomfields.com)

Créateur

Karine Volant et Alexandre Moreau : mokacreation.com

Levron Jérémy : 19h47.fr