בית חולים

המערכת מקבלת רשימה של עובדים (מזכירות, אחיות, רופאים), שלכל עובד יש לו User (שם משתמש וסיסמה) לפי התפקיד שלו.

במסך הראשי יש שלוש אופציות, ניהול כניסת ADMIN, תורים וכניסת עובדים, לכל אופציה יש לה את המסך המתאים:

* ADMIN – כניסת מנהל שיש לו הרשאת הוספה ומחיקת עובדים.
* כניסת העובדים - ייצג מסך LOGIN, ואחר הכניסה ייצג המסך המתאים לפי תפקיד העובד.
* תורים – מסך שמאפשר לחולים להירשם למערכת.

במערכת נמצא שלוש דרגות מחלה (נמוך, בינוני, קשה) כך שהרשמה של התורים מתמיינת לפי עדיפות רפואית.

תהליך הטיפול בחולה מחולק לארבעה חלקים:

* ניהול תורים, המערכת תאפשר לחולה לקחת תור לפי מספר תעודת זהות.
* מזכירות, המערכת תאפשר קבלת חולים לפי התור והכנסתם למערכת ושינוי התורים לפי עדיפות רפואית.
* אחיות, המערכת תאפשר קבלת חולים לפי התור והכנתם לרופאה.
* רופאה, המערכת תאפשר קבלת חולים לפי התור, הטיפול בהם ושחרורם.

ADMIN:

* יש לוודא שמיוצג למסך המסך המתאים אחרי כניסת המנהל בשם משתמש וסיסמה.
* המסך מייצג את רשימת העובדים שרשומים במערכת עם אפשרויות הוספת עובד, עריכת עובד ומחיקת עובד.
* שלוחצים על אפשרות הוספת עובד:

1. עוברים למסך של הוספת עובד חדש.
2. יש לוודא שהמסך לא נחבא שלא ממלאים את כל הפרטים החייבים או שאחד הנתונים לא תקין.
3. יש לוודא שהעובד לא נשמר לאחר הוספה נכשלת.
4. יש לוודא שעוברים למסך המנהל לאחר הוספה מוצלחת.
5. יש לוודא שמירת העובד ברשימת העובדים לאחר הוספה מוצלחת.

* שלוחצים על אפשרות עריכת עובד:

1. בלחיצה אחר שלא בוחרים עובד מהרשימה, יש לוודא שלא קורה משו במסך ומודפסת הודעה שצריך לבחור עובד מהרשימה.
2. בלחיצה אחרי בחירת עובד מהרשימה, יש לוודא שעוברים למסך עריכת פרטי עובד.
3. יש לוודא שהמסך מכיל פרטי העובד הנבחר.
4. יש לוודא שנשארים באותו מסך והנתונים מתאפסים לאותו נתונים שהיו ברגע השמירה נכשלה.
5. יש לוודא שהנתונים לא נשמרים ברשימה אחרי שמירה נכשלת.
6. יש להציג הודעת שגיאה ברגע שהשמירה נכשלת.
7. לאחר שמירה בהצלחה יש לוודא שמירת הנתונים והצגת הנתונים החדשים ברשימת העובדים.
8. יש לוודא הדפסת הודעת הצלחה למחיקת העובד בהצלחה.

* שלוחצים על אפשרות מחיקה:

1. בלחיצה אחר שלא בוחרים עובד מהרשימה, יש לוודא שלא קורה משו במסך ומודפסת הודעה שצריך לבחור עובד מהרשימה.
2. בלחיצה אחרי בחירת עובד מהרשימה, יש לוודא שעוברים למסך מחיקת עובד.
3. יש לוודא שהמסך מכיל פרטי העובד הנבחר.
4. יש לוודא שנשארים באותו מסך ברגע השמירה נכשלה.
5. יש לוודא שהעובד לא נמחק ברשימת העובדים אחרי מחיקה נכשלת.
6. יש להציג הודעת שגיאה ברגע שהשמירה נכשלת.
7. לאחר שמירה בהצלחה יש לוודא שמירת הנתונים והצגת הנתונים החדשים ברשימת העובדים.
8. לאחר מחיקה בהצלחה יש לוודא מחיקת העובד מרשימת העובדים ושמירת פרטי העובד ברשימת היסטורי (עובדים שהוספו בבית חולים ונמחקו).
9. יש לוודא הדפסת הודעת הצלחה למחיקת העובד בהצלחה.

ניהול תורים:

* המסך מקבל מהחולה מספר תעודת זהות, יש לוודא שתעודת הזהות ישראלית אמיתית.
* הצגת הודעה מתאימה על המסך.
* נשלח הודעת טקסט לטלפון של החולה על התקבלות לבית חולים עם המספר של התור.
* המסך נשאר על אותו מסך של הניהול תורים ומתאפס.
* יש לוודא שהחולה נרשם בהצלחה ברשימת החולים בסטטוס המתנה למזכירות.

מזכירות:

* יש לוודא שמיוצג למסך המסך המתאים אחרי כניסת העובד בשם משתמש וסיסמה לפי תפקיד המזכירות.
* יש לוודא שמיוצגת הרשימה המתאימה של החולים שמחכים לתור למזכירות.
* קבלת חולה, לקחת נתונים על סיבת ההגעה ולהגדיר לו דרגת המחלה שלו.
* יש לוודא הוספת החולה להרשימה בסטטוס דרגת המחלה והתמיין.
* יש לוודא שהחולה נמצא בסטטוס המתנה לאחות.

אחיות:

* יש לוודא שמיוצג למסך המסך המתאים אחרי כניסת העובד בשם משתמש וסיסמה לפי תפקיד אחות.
* יש לוודא שמיוצג למסך הרשימה של החולים שבסטטוס המתנה לאחיות וממוינים לפי עדיפות רפואית.
* לאפשר קבלת נתונים על הבדיקות שנלקחו ותאוריה על תלונת החולה.
* יש לוודא שמירת הנתונים ולשנות הסטטוס המתנה לסטטוס המתנה לרופא.
* יש לוודא שהמסך חוזר למסך הראשי של האחות.
* יש לוודא שמסך הראשי מאופס.

רופאה:

* יש לוודא שמיוצג למסך המסך המתאים אחרי כניסת העובד בשם משתמש וסיסמה לפי תפקיד רופאה.
* יש לוודא שמיוצג למסך הרשימה של החולים שבסטטוס המתנה לרופאה וממוינים לפי עדיפות רפואית.
* לאפשר קבלת החולה ולעבור למסך נתונים שמייצג נתונים של החולה אשר הועברו מהאחות.
* לאפשר הצגת טיפולים קודמים של החולה.
* לאפשר קבלת נתונים על החולה (סוג המחלה, טרופה, הערה וכ...).
* לאפשר שחרור החולה אחר בדיקת הרופאה.
* יש לוודא סטטוס החולה הופך למשוחרר.
* יש לוודא החולה נמחק מרשימת החולים ומתווסף ברשימת היסטורי, ושפרטי הטיפול נשמרים ברשימת טיפולים של החולה.
* לחולה שכבר קיים ברשימת ההיסטורי יש לוודא שפרטי הטיפול נשמרים ברשימת טיפולים של החולה.