

Psicosfera: Plataforma para Psicólogos y Pacientes

Introducción

Psicosfera es una plataforma web diseñada para facilitar la interacción entre psicólogos y pacientes, ofreciendo un espacio integral para gestionar consultas, citas y comunicación de manera eficiente y accesible.

Perfiles de Usuario

La plataforma cuenta con dos tipos de perfiles: **Psicólogos** y **Pacientes**, cada uno con funcionalidades públicas y privadas.

Perfil de Psicólogo

Al registrarse, los psicólogos completan dos formularios:

1. **Formulario Personal y Profesional:** Incluye información sobre su formación, especialidades, experiencia, y certificaciones.
2. **Formulario del Consultorio:** Incluye detalles del consultorio, horarios de atención y costos.

Una vez registrado, el psicólogo tiene dos vistas en su perfil:

- **Perfil Público:** Visible para los pacientes, este perfil muestra su información general, experiencia, especialidades, y documentos relevantes, además de la ubicación del consultorio con un banner de Google Maps.
- **Perfil Privado:** Permite al psicólogo modificar su información personal, profesional y de consultorio, gestionar su lista de contactos y acceder a notas relacionadas con las sesiones de los pacientes.

Perfil de Paciente

Los pacientes completan un formulario con su información personal y básica. Este perfil tiene dos vistas:

- **Perfil Público:** Visible para los psicólogos, este perfil permite que los psicólogos evalúen la solicitud de amistad del paciente.

- **Perfil Privado:** Permite a los pacientes actualizar su información personal, gestionar su lista de contactos (psicólogos con los que se han conectado) y gestionar citas (programación, visualización y cancelación).

Registro de Usuario

El proceso de registro es sencillo y permite a los usuarios elegir entre los siguientes perfiles:

1. **Registro Inicial:** El usuario ingresa su nombre de usuario, correo electrónico, nombre completo y contraseña.
2. **Selección del Tipo de Perfil:**
 - **Paciente:** Accede a funcionalidades relacionadas con la búsqueda de consultas y la interacción con psicólogos.
 - **Psicólogo:** Accede a las funcionalidades para gestionar citas, agenda y notas del consultorio.
3. **Cuestionario Específico:**
 - **Paciente:** Información general como nombre, edad, y ubicación.
 - **Psicólogo:** Información profesional como especialidades, experiencia y datos del consultorio.

Funcionalidades de la Plataforma

Solicitudes de Amistad

Las solicitudes de amistad son una característica clave en la plataforma que define el nivel de acceso entre psicólogos y pacientes.

- **Sin Conexión:** El paciente puede ver solo información básica del perfil público del psicólogo (nombre, especialidad, etc.). No puede interactuar a través de mensajería ni hacer citas.
- **Con Conexión:** Al aceptar la solicitud de amistad, ambos usuarios pueden acceder a información detallada, incluyendo la ubicación del consultorio y la agenda del psicólogo. Además, se habilita el sistema de mensajería interna para consultas o dudas sobre las sesiones.

Confirmación de Correo Electrónico

Aunque el correo electrónico no es obligatorio durante el registro, se requiere la confirmación del correo para poder modificar cualquier información del perfil (personal o profesional).

- **Proceso de Confirmación:**
 - Tras el registro, el usuario podrá navegar, pero no podrá modificar su perfil hasta confirmar su correo.
 - Un enlace de verificación se envía al correo proporcionado, y solo después de confirmar el correo, podrá editar su perfil.

Funcionalidades para Pacientes

Los pacientes pueden buscar y gestionar consultas fácilmente con las siguientes herramientas:

- **Buscar Consulta:** Búsqueda de psicólogos según especialidad, ubicación y disponibilidad. Incluye un mapa interactivo y un listado con los psicólogos que cumplen los criterios de búsqueda.
- **Gestión de Perfil y Citas:** Los pacientes pueden modificar su información personal, gestionar su lista de contactos, y gestionar citas (programación, visualización y cancelación).

Funcionalidades para Psicólogos

Los psicólogos tienen acceso a un conjunto de herramientas para organizar y gestionar su trabajo:

- **Directorio de Citas Próximas:** Un listado de citas programadas para tener una visión clara de su agenda.
- **Agenda:** Un calendario interactivo donde pueden ver y gestionar citas programadas y canceladas.
- **Área de Notas:** Un espacio para que el psicólogo cree notas relacionadas con las sesiones de los pacientes, que pueden ser personales o compartidas con el paciente.
- **Gestión de Perfil:** Los psicólogos pueden modificar su información personal, profesional y la del consultorio, incluyendo la ubicación mostrada en el perfil público con Google Maps.

Agendamiento de Citas

El proceso de agendar citas es intuitivo:

- **Para el Paciente:** El paciente puede seleccionar una fecha y hora disponible en la agenda del psicólogo, agregar un título y motivo para la consulta, y enviar una solicitud de cita.
- **Para el Psicólogo:** El psicólogo puede aceptar o rechazar la solicitud de cita. En caso de aceptación, la fecha queda bloqueada. El paciente recibe notificaciones con la decisión.

Notificaciones

Las notificaciones aseguran que los usuarios estén informados sobre las interacciones importantes en tiempo real. Todas las notificaciones también se envían al correo electrónico registrado. Estas incluyen:

- **Solicitudes de Amistad:** Notificaciones cuando se aceptan o rechazan solicitudes de amistad. También se envían al correo electrónico.
- **Solicitudes de Citas:** Notificaciones al paciente cuando el psicólogo acepta o rechaza una cita. Recordatorios de citas programadas también se envían con tres días de antelación.
- **Mensajes Recibidos:** Notificaciones cuando se recibe un nuevo mensaje en el sistema de mensajería interna. También se envía un aviso por correo electrónico.