**独孤会职务**

**主席：** 关于独孤会，权利覆盖本会

**会长：**

**党委书记：**关于宣传独孤思想，工作有风险

**悬赏处：**

1. 拟定本会空文件，如 档案册 入会协议 准考证 等
2. 帮助传递信息，如 张主席需悬赏员传递信息于刘某
3. 宣传独孤会，如 张贴开考告示

**检察台：**

1. 检察本会各部门工作是否符合标准
2. 为会启不定期举行素质检测
3. 承担司法责任

**燹月组：**下置管理四部门，关于独孤紧急预案

**信息部：**1.管理独孤会基本信息，有义务防止其泄露

：2.协助调用本会信息

：3.等待上级下达紧急代码销毁信息

**培训部：**1.协助习会启熟悉实习

2.举行转正考试

3.培养重点性人才

**教务阁：**1.协助会内人员提高成绩

2.接取他人提高任务

3.关于独孤思想

**人事阁：**1.于信息中取职位管理

2.关于人员裁定

3.举行入会考试

**后勤署：**

1. 提供物质基础
2. 为其他部门缺少会启做好准备

**护卫院：**

1. 保护独孤会不受校级威胁
2. 为本会提供武力基础
3. 承担纠察责任