Guião 3 – TotalTrack

*Baseado na análise da solução Redmine*

Autores

*Grupo 1, Turma 2*

João Soares 79955

José Paiva 84972

Pedro Teixeira 84715

Tiago Feitor 85134

1. Caracterização sucinta dos Actores

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Atores** | | **Questões utilizadas para identificar** | **Descrição sumária do *role* associado** |
| *Utilizador (todos os que fornecem, usam e removem informações do sistema)* | *Manager* | Fornecer, usar e remover informações do sistema. | O *Manager* é o responsável pela criação, gestão e eventual eliminação do projeto. |
| *Developer* | Fornecer, usar e remover informações do sistema.  Utilizar o sistema. | O *Developer* é o responsável pela execução / implementação do projeto. |
| *Reporter* | Fornecer, usar e remover informações do sistema.  Utilizar o sistema. | O *Reporter*, se existente, é o responsável por observar o progresso do projeto e, eventualmente, avaliá-lo. |
| *Administrador* | | Suportar, administrar e manter o sistema. | O administrador é o responsável pela gestão e manutenção do sistema. |

1. Descrição sucinta dos principais CaU

|  |  |
| --- | --- |
| **CaU** | **Descrição sucinta** |
| 1. *Entrar no sistema* | O Utilizador acede à página inicial do sistema. O sistema verifica qual é a sessão ativa e, caso seja necessário, redireciona para uma página de autenticação. A página de autenticação devolve a informação de sessão. |
| 1. *Criar um projeto* | O Utilizador (*Manager*) registado pode criar um projeto na página principal de projetos. O projeto tem de ter um título, um identificador, o nível de privacidade (público ou privado) que irá ter e se herda membros de um projeto anterior aquando a sua criação. Opcionalmente, pode ter também uma descrição, uma página principal e alguns módulos, mas todos podem ser adicionados depois da criação do projeto. |
| 1. *Configurar os módulos e trackers* | O Utilizador (*Manager* ou *Developer*) registado escolhe os módulos (controlo de problemas, controlo de entregas, notícias, documentos, wiki, ficheiros, repositório, fórum, diagrama de Gantt e calendário) e os trackers (bugs, features e suporte) na criação do projeto. O Utilizador pode alterar os módulos do projeto a qualquer momento nas definições do projeto. |
| 1. *Configurar a equipa* | O *Manager* configura a equipa do projeto, adicionando ou removendo outros Utilizadores ou grupos de Utilizadores. Os Utilizadores/grupos de Utilizadores podem ser pesquisados por nome. O *Manager* pode atribuir um ou mais perfis ao(s) Utilizadores adicionados, que definem o role e os privilégios associados. Por defeito, o *Manager* pode escolher os perfis *Manager*, *Developer* e/ou *Reporter*. |
| 1. *Adicionar uma tarefa* | O Utilizador (*Manager* ou *Developer*) registado pode adicionar uma nova tarefa. O Utilizador tem de selecionar o tipo (*Bug, Feature, Support*), o estado e a prioridade da tarefa (de *Low* a *Immediate)* e escrever o assunto desta.  O Utilizador pode, se pretender, definir a tarefa como privada, adicionar uma descrição, adicionar *Reporters* como observadores, atribuir a tarefa a outros Utilizadores da equipa do projecto, adicionar ficheiros como anexo e definir datas de inicio e fim, tempo estimado e percentagem da tarefa completa.  O Utilizador pode, se pretender, a qualquer momento pré-visualizar a tarefa a ser criada. |
| 1. *Configurar/atualizar uma tarefa* | O Utilizador (*Manager* ou *Developer*) registado pode configurar uma tarefa e alterar os diferentes atributos e características da tarefa (estado, progresso, tempo estimado, prioridade, o Desenvolvedor, etc.). A configuração pode ser feita ao criar a tarefa e depois pode ser atualizada consoante os Utilizadores desejarem. |
| 1. *Visualizar o diagrama de Gantt* | O Utilizador pode visualizar o diagrama de Gantt (cronograma) relativo ao projeto. Nele aparecem as diferentes tarefas ao longo do tempo. |
| 1. *Visualizar o calendário* | O Utilizador registado pode consultar o Calendário do projecto.  A vista por definição do Calendário deve apresentar as tarefas com estado *Aberto* do mês atual.  O Utilizador pode escolher o mês e o ano que pretende visualizar e pode adicionar filtros para personalizar as tarefas visíveis no calendário. Os filtros que podem ser escolhidos correspondem às diferentes informações que as tarefas podem ter. |
| 1. *Alteração de estado de tarefas, prazos, etc.* | O Utilizador (*Manager* ou *Developer*) registado pode alterar prazos, tarefas, entre outros a qualquer momento no segmento correspondente ao módulo. |
| 1. *Administrar o sistema* | O Administrador gere o sistema, garantindo o seu correcto funcionamento. |

1. Diagrama de CaU
2. Descrição detalhada do CaU #1: Criação de um Projeto

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Utilização: | #2: Criação de um Projeto |
| Versão: | v1, 03 Out 2018 |
| Propósito: | O Utilizador (*Manager* ou Developer) registado pode criar um projeto na página principal de projetos. O projeto tem de ter um título, um identificador, o nível de privacidade (público ou privado) que irá ter e se herda membros de um projeto anterior aquando a sua criação. Opcionalmente, pode ter também uma descrição, uma página principal e alguns módulos, mas todos podem ser adicionados depois da criação do projeto. |
| Pré-Condições: | O Utilizador tem de estar registado no sistema. |
| Sequência Típica: | 1. **Autenticar-se no sistema**   O Utilizador acede à página inicial da plataforma e efetua o login com as suas credenciais.   1. **Aceder à página “Projetos”**   Na página principal o Utilizador seleciona a opção “Projetos” que o leva para a página onde são apresentados vários projetos da plataforma.   1. **Selecionar a opção “Novo Projeto”**   Na página dos projetos o Utilizador seleciona a opção “Novo Projeto”   1. **Configurar o novo projeto**   É apresentada ao Utilizador a página de criação (configuração) do projeto.  No campo “Nome” o Utilizador insere o nome do novo projeto.  No campo “Descrição” o Utilizador pode colocar uma breve descrição do projeto.  No campo “Identificador” o Utilizador escreve um pequeno identificador para o projeto (não pode ser alterado mais tarde).  No campo “Homepage” o Utilizador pode meter um link para o site do seu projeto.  Na opção “Público” o Utilizador decide se o projeto será público (opção selecionada) ou privado (opção não selecionada).  Na parte “Módulos” o Utilizador pode escolher as funcionalidades que quer no seu projeto (tarefas, ficheiros, diagrama de Gantt, registo de tempo, wiki, notícias, fórum, documentos e calendário).   1. **Finalizar**   Depois de configurar o projeto ao seu gosto o Utilizador tem apenas de clicar em um dos dois botões que permitem a criação do projeto (botão “Criar” e botão “Criar e continuar”). |
| Sequências Alternativas: |  |
| Requisitos Especiais: |  |