**1.简介**

财务系统实现迎新工作的学生缴费管理、费用信息管理、一卡通办理系统、床上用品购买统计、学习用品购买统计、军训用品购买统计六项功能。处理系统中需要资金的功能，与其他系统协同工作。

**2.系统角色**

保卫处老师：管理军训用品的基本信息、供应商信息，军训用品的发放。

公寓中心老师：管理床上用品的基本信息、供应商信息，军训用品的发放。

国有资产老师：管理学习用品的基本信息、供应商信息，军训用品的发放。

后勤处老师：办理学生医保，管理学生医保信息，办理一卡通业务

计财处老师：迎新学生缴费管理，管理费用标准，各种用品的购买登记与管理购买记录。

**3.用例阐述**

**3.1学生缴费管理**

**3.1.1查询学生缴费情况**

**3.1.1.1简要说明**

本用例提供计财处老师查询单个学生的缴费情况

本用例的主角是计财处老师

**3.1.1.2事件流**

**3.1.1.2.1基本流**

1、迎新管理员选择【财务系统】，进入后选择【学生缴费系统】。

2、计财处老师选择进入【查询学生缴费情况】。

3、计财处老师输入学生的学号，姓名，身份证号，系统验证学生信息，成功后进行查询，获取学生的费用表。

4、系统显示该学生的缴费情况，列出各种费用的缴纳情况（已缴纳或未缴纳）。

5、本用例结束。

**3.1.1.2.2备选流**

**3.1.1.2.2.1第一备选流**

在基本流步骤3中，如果系统验证学号、姓名和身份证号错误，则提示“学生学号、姓名或身份证号错误或学生不存在”。

**3.1.1.3特殊需求**

无

**3.1.1.4前置条件**

计财处老师登录系统，进入财务系统，选择查询学生管理系统

**3.1.1.5后置条件**

查询成功后，显示学生缴费情况。查询失败，则提示查询失败。

**3.1.2统计缴纳学生费用**

**3.1.2.1简要说明**

本用例提供计财处老师统计单个学生的应缴费用，并进行缴费。

本用例的主角是计财处老师

**3.1.2.2事件流**

**3.1.2.2.1基本流**

1、迎新管理员选择【财务系统】，进入后选择【学生缴费系统】。

2、计财处老师选择进入【统计缴纳学生费用】。

3、计财处老师输入学生的学号，姓名，身份证号，系统验证学生信息，成功后进行查询，获取学生的费用表。

4、系统显示该学生的总体费用表和分项费用（学费、学习用品的费用、医保费、床上用品的费用、军训用品的费用、住宿费）。

5、学生确认后，计财处老师点击缴费按钮，跳转第三方系统，进行缴费。

6、缴费成功后，显示学生缴费成功，记录成功缴费信息（更新学生缴费信息表，添加缴费历史记录）。

7、本用例结束。

**3.1.2.2.2备选流**

**3.1.2.2.2.1第一备选流**

在基本流步骤3中，如果系统验证学号、姓名和身份证号错误，则提示“学生学号、姓名或身份证号错误或学生不存在”。

**3.1.2.2.2.2第二备选流**

在基本流步骤5中，如果系统跳转第三方系统失败，则提示“无法连接缴费平台”。

**3.1.2.3特殊需求**

无

**3.1.2.4前置条件**

计财处老师登录系统，进入财务系统，选择查询学生管理系统

**3.1.2.5后置条件**

缴费成功后，显示学生缴费成功。若缴费失败，则提示缴费失败。

**3.1.3查询缴费历史记录**

**3.1.3.1简要说明**

本用例提供计财处老师查询学院、专业、班级或个人的缴费历史记录。

本用例的主角是计财处老师

**3.1.3.2事件流**

**3.1.3.2.1基本流**

1、迎新管理员选择【财务系统】，进入后选择【学生缴费系统】。

2、计财处老师选择进入【查询缴费历史记录】，启用本例。

3、计财处老师选择学院、专业、班级，系统根据此信息查询对应的全部学生的缴费历史记录。

4、计财处老师只选择学院，系统显示该学院全部学生的缴费历史信息（学生学号，学生姓名，班级，专业，学院，应缴纳费用，已缴纳费用，缴纳情况（成功缴纳或未缴纳））。

7、本用例结束。

**3.1.3.2.2备选流**

**3.1.3.2.2.1第一备选流**

计财处老师选择学院、专业，系统显示该专业全部学生的缴费历史信息。

**3.1.3.2.2.2第二备选流**

计财处老师选择学院、专业、班级，系统显示该班级全部学生的缴费历史信息。

**3.1.3.2.2.2第三备选流**

计财处老师输入学生的学号，姓名，身份证号，系统根据信息进行查询，获取学生的费用表。

**3.1.3.2.2.2第四备选流**

计财处老师输入学生的信息（学号、姓名或身份证）,系统查询失败时，返回失败提示。

**3.1.3.3特殊需求**

无

**3.1.3.4前置条件**

计财处老师登录系统，进入财务系统，选择查询缴费历史记录

**3.1.3.5后置条件**

显示查询到的缴费历史记录。

**3.1.4统计整体缴费情况**

**3.1.2.1简要说明**

本用例提供计财处老师通过选择学院和专业，统计该专业当前的整体缴费情况（各项费用的分别总和和对应人数，各班的缴费细节）。也可以只选择学院，系统则统计该学院当前的整体缴费情况（各项费用的分别总和和对应人数，各专业的缴费细节）。

本用例的主角是计财处老师

**3.1.2.2事件流**

**3.1.2.2.1基本流**

1、迎新管理员选择【财务系统】，进入后选择【学生缴费系统】。

2、计财处老师选择进入【统计整体缴费情况】。

3、计财处老师选择学院，系统统计该学院的缴费情况。

4、系统显示该学院各项费用（学费、学习用品的费用、医保费、床上用品的费用、军训用品的费用、住宿费）的分别总和和对应人数，和该学院各专业各项费用的分别总和和对应人数。

5、本用例结束。

**3.1.2.2.2备选流**

**3.1.2.2.2.1第一备选流**

1、计财处老师选择学院后，再选择专业，系统统计该专业的缴费情况。

2、系统显示该专业各项费用（学费、学习用品的费用、医保费、床上用品的费用、军训用品的费用、住宿费）的分别总和和对应人数，和该专业班级各项费用的分别总和和对应人数。

**3.1.2.3特殊需求**

无

**3.1.2.4前置条件**

计财处老师登录系统，进入财务系统，选择统计整体缴费情况

**3.1.2.5后置条件**

显示统计的整体缴费信息。

**3.1.5导出学生缴费名单**

**3.1.2.1简要说明**

本用例提供计财处老师通过选择学院、专业和班级，系统查询并显示该班级每个学生的缴费情况（每个学生缴纳的总费用、分项费用，班级的总费用、分项费用），点击导出学生按钮后，系统将数据生成Excel表格，放在用户指定的位置。

本用例的主角是计财处老师

**3.1.2.2事件流**

**3.1.2.2.1基本流**

1、迎新管理员选择【财务系统】，进入后选择【学生缴费系统】。

2、计财处老师选择进入【导出学生缴费名单】。

3、计财处老师选择学院、专业、班级，系统根据此信息查询数据，成功后，显示对应的全部学生的缴费记录。

4、点击导出按钮，将该班级学生缴费名单导出电脑。

5、本用例结束。

**3.1.2.2.2备选流**

**3.1.2.2.2.1第一备选流**

查询班级缴费记录后，输出信息为空，此时点击导出名单，系统提示缴费信息为空。

**3.1.2.3特殊需求**

无

**3.1.2.4前置条件**

计财处老师登录系统，进入财务系统，选择导出学生缴费名单

**3.1.2.5后置条件**

获取对应的excel文件。