

南昌市事业单位 2024 年统一公开招聘工作人员考试笔试准考证

姓 名：余鑫		身份证号：360123200205180016		
职位代码：111002046		报考专业:A 类		
考点地址：南昌市昌北第二小学教育集团（青岚校区）1-30，南昌市经济技术开发区秋樱路 199 号				
考试科目	准考证号	考场	座次	考试时间
职业能力倾向测验 A 类	1136010400802	008	2	2024-03-30 08:30 至 10:00
综合应用能力 A 类	1136010400802	008	2	2024-03-30 10:00 至 12:00

一、考场规则（要点）

1. 应试人员凭纸质准考证和有效身份证、社保卡、军官证、护照，经监考人员查验后入场。2. 应试人员开考前 30 分钟可进入考场；开考 30 分钟后，不得入场；走错考场的必须回原考场考试，否则，成绩无效；考试结束后方可交卷退场。3. 应试人员除携带黑色墨水笔、签字笔、2B 铅笔、橡皮擦等文具外，不得携带通讯工具、电子手表、电子手环、规定以外的电子用品或者与考试内容相关的资料进入座位。已带入考场的物品应按监考人员的要求放在指定位置（考场工作人员不承担保管职责）。**根据考试题型的不同要求，参加综合应用能力（C 类）考试的考生作答时可能需要直尺（应为无计算、存储或通信功能的普通直尺），请参加综合应用能力（C 类）考试的考生携带以备使用。（郑重提醒）**4. 严禁应试人员将答题卡（纸）、试卷、草稿纸等带出考场。**（郑重提醒）**5. 应试人员必须使用规定用笔在答题卡（纸）或试卷规定的区域内正确填写姓名，填（涂）写准考证号(科目代码、试卷代码)、答案等信息，否则考试成绩按零分处理。**（郑重提醒）**6. 应试人员应在考试前一天熟悉考场地址和交通线路。**7. 本次两个笔试科目连续进行考试，中间不间断，每个科目请在规定时间内答题。**两个科目题本（试卷合订本）考试开始前发放，各科答题卡分别发放。第一科考试时间截止后，收取第一科考试的答题卡；第二科考试时间截止后，收取第二科考试的答题卡及所有发放的资料。应试人员应听从统一铃声开始答题和停止答题，在考试开始铃声发出前答题，或者在考试结束铃声发出后继续答题的，将按违纪处理。**（考试结束信号发出后如需补充试卷题本或答题卡上的个人信息，须举手向监考老师示意并经监考老师同意后方可填涂）**

二、相关行为的认定及处理规定

应试人员应认真学习并遵守《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令 35 号，以下简称《规定》）。现郑重提醒：

1. “规定以外的物品带入座位”的行为，是指将本证“考场规则（要点）”第 3 条规定的不得带入的物品带入座位。

2. 按“手机带入座位”处理的行为包括：①将手机携带在身上；②未将手机放在指定位置，手机铃音响、闹铃响或手机振动；③监考人员明确记录为“手机带入座位”或事后核实为手机带入座位的。对有以上行为的应试人员按照《规定》第六条第（一）项，**给予其当次该科目考试成绩无效的处理。**

3. 抄袭、协助他人抄袭试题答案或者与考试内容相关资料，持伪造证件参加考试，使用禁止带入考场的通讯工具、规定以外的电子用品的人员，按照《规定》第七条**给予当次全部科目考试成绩无效的处理，并将其违纪违规行为记入事业单位公开招聘应试人员诚信档案库，记录期限为五年。**

4. 代替他人或者让他人代替自己参加考试的人员按照《规定》第八条第（二）项**给予当次全部科目考试成绩无效的处理，并将其违纪违规行为记入事业单位公开招聘应试人员诚信档案库，长期记录。**

5. 触犯相关法律的，依法处理。人事考试试卷、试题在考试结束前属于国家机密，根据《中华人民共和国刑法》规定精神，拍摄、收买、非法持有或传播者都涉嫌犯罪，切勿以身试法，举报电话：12333。

未尽事宜按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令 35 号）的有关规定执行。被处理的违纪违规应试人员，对处理决定不服的，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

诚信报名 诚信考试 自觉防疫 积极监督 举报作弊

请注意登录南昌人事考试网（0791.jxpta.com），关注本次考试笔试成绩等后续相关信息，也可关注“南昌人社”公众号阅读相关信息。同时关注报名时预留手机号收到的相关信息。请勿通过其他渠道查询成绩，以免个人信息泄露。

温馨提示：1. 您所在考场全程视频监控。考试全程将使用金属探测仪对应试人员是否携带金属物品进行检测，请应试人员勿将与考试无关的金属物品带入座位。**2. 在考试开始信号发出前答题，或在考试结束信号发出后继续答题，将造成您所涉科目（场次）成绩为零分，责任由您自负。**此证请妥善保管。3.做好自己健康安全的第一责任人。