

<p>HỌC VIỆN CÔNG NGHỆ BUƯ CHÍNH VIỄN THÔNG CÂU LẠC BỘ <u>SINH VIÊN TÌNH NGUYỆN</u></p>	<p>CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM <u>Độc lập – Tự do – Hạnh phúc</u>  <i>Hà Nội, ngày 26 tháng 9 năm 2023.</i></p>
--	--

## **NỘI QUY CLB SINH VIÊN TÌNH NGUYỆN HỌC VIỆN CÔNG NGHỆ BUƯ CHÍNH VIỄN THÔNG**

### **I. MỤC ĐÍCH**

- Tạo môi trường cho các thành viên trong CLB có thể phát huy hết khả năng và năng lực của mình;
- Xây dựng hình ảnh CLB vững mạnh, đoàn kết và phát triển;
- Đảm bảo cho các hoạt động của CLB đi theo đúng đường lối và chủ trương của CLB.

### **II. THÀNH PHẦN THỰC HIỆN**

- Ban Chủ nhiệm Mở rộng CLB;
- Thành viên và Cộng tác viên của CLB.

### **III. NỘI DUNG**

#### **1. Ban Chủ nhiệm CLB**

- Hoàn thiện bản thân, trau dồi kỹ năng;
- Chấp hành các quy định khi tham gia các buổi họp;
- Phải có số điện thoại cố định, khi thay đổi phải thông báo cho ban Chủ nhiệm;
- Khi tham gia các hoạt động của CLB phải mặc đúng trang phục, đến đúng giờ;
- Không lấy danh nghĩa CLB để sử dụng cho bất kì một mục đích riêng nào đó khi không được sự đồng ý của ban Chủ nhiệm;
- Có giải pháp, phản hồi lại các thành viên khi các thành viên có ý kiến, đóng góp cho CLB.

#### **2. Các Tổ trưởng**

- Hoàn thiện bản thân, trau dồi kỹ năng;
- Quan tâm, chăm sóc các thành viên;
- Mọi thông tin, cơ cấu CLB, văn hóa truyền thống của CLB, mọi thông tin về các hoạt động phải phổ biến rõ ràng cho thành viên, CTV của tổ;
- Tham gia ít nhất 2/3 các buổi họp từ cấp Tổ trưởng trở lên;
- Chấp hành các quy định khi tham gia các buổi họp;
- Không nghỉ quá 3 lần liên tiếp các buổi họp từ cấp Tổ trưởng trở lên;
- Khi tham gia hoạt động phải đến đúng giờ, mặc đúng trang phục;
- Nhận được tin nhắn và email thông báo phải có sự phản hồi;
- Có kế hoạch, hoạt động gắn kết tổ với các tổ khác trong CLB;
- Phải thông báo cho Ban Nhân sự về những trường hợp đặc biệt của các thành viên như ốm đau, gia đình có chuyện buồn,...
- Khi thay số điện thoại phải thông báo cho Ban Nhân sự và các Ban khác;
- Có thể tham gia vào các ban của CLB;
- Cuối tháng phải gửi báo cáo về tình hình nhân sự cho Ban Nhân sự;
- Khi có hoạt động của CLB, của các ban cần điều động nhân sự, mỗi tổ phải có đủ số thành viên tham gia theo yêu cầu;
- Các công việc của CLB thông qua mail hoặc tin nhắn cần phải thực hiện đúng thời hạn;
- Khi loại các thành viên chính thức phải có sự đồng ý của Ban Nhân sự;
- Khi cho tổ mặc áo xanh CLB (ngoài các hoạt động của CLB) phải được sự đồng ý của ban Chủ nhiệm;
- Không lấy danh nghĩa CLB để sử dụng cho bất kì một mục đích riêng nào đó khi không được sự đồng ý của ban Chủ nhiệm;
- Khi muốn ngừng hoạt động phải viết đơn gửi ban Nhân sự;
- Chấp hành mọi nội quy của CLB.

### **3. Các thành viên CLB**

- Học hỏi, rèn luyện, trau dồi kỹ năng;
- Đoàn kết, thân ái, góp phần xây dựng tổ, CLB vững mạnh;
- Có ý thức trong việc xây dựng, giữ gìn và phát huy truyền thống văn hóa CLB;
- Cư xử và hành động có văn hóa, đặc biệt khi mặc áo xanh CLB;

- Khi thay đổi số điện thoại phải thông báo cho Tổ trưởng;
- Chấp hành các quy định khi tham gia các buổi họp của CLB, tổ;
- Nhận được tin nhắn hoặc email thông báo phải có sự phản hồi;
- Tham gia ít nhất  $\frac{1}{2}$  các buổi họp và  $\frac{1}{2}$  các hoạt động của CLB;
- **Nghỉ liên tiếp 3 buổi họp CLB và họp tổ không có lý do chính đáng sẽ bị nhắc nhở và kỷ luật tùy theo mức độ;**
- Khi tham gia hoạt động phải đến đúng giờ, mặc đúng trang phục;
- Không dùng áo xanh CLB cho các mục đích cá nhân (như áo chống nắng,...) và không cho người ngoài CLB mượn áo. Nếu vi phạm sẽ bị phạt ở mức khiển trách;
- Có quyền ứng cử vào các chức vụ trong CLB và tham gia vào các ban trong CLB;
- Có quyền đưa ra các ý kiến đóng góp cho CLB. Mọi ý kiến đóng góp gửi cho Tổ trưởng hoặc ban Nhân sự;
- Khi tham gia các hoạt động của CLB phải chấp hành sự phân công của người phụ trách và phải có mặt đúng giờ (trường hợp đi muộn phải xin phép người phụ trách trước ít nhất 30 phút, xin nghỉ hoạt động trước 2 tiếng, ngoài ra sẽ bị coi là vi phạm nội quy CLB.)
- Đóng quỹ CLB đầy đủ và đúng thời hạn;
- **Học thuộc khẩu hiệu của CLB, ít nhất 3 bài hát truyền thống bắt buộc của CLB (Trái tim tình nguyện, Vinh quang học viện, Hành động của trái tim), điệu nhảy 9 bước, 12 bước, Tôi yêu Việt Nam và Quê hương Việt Nam;**
- Chấp hành mọi nội quy của CLB.

#### **4. Cộng tác viên CLB**

- Phải viết đơn khi đăng ký làm cộng tác viên của CLB và phải được sự đồng ý của ban Chủ nhiệm mở rộng + ban Nhân sự để trở thành cộng tác viên chính thức của CLB;
- Học hỏi rèn luyện và trau dồi kỹ năng;
- Có ý thức trong việc xây dựng, giữ gìn và phát huy truyền thống văn hóa CLB;
- Đoàn kết, thân ái, góp phần xây dựng tổ và CLB vững mạnh;
- Cư xử và hành động có văn hóa;

- Khi tham gia các hoạt động của CLB phải đến đúng giờ và mặc đúng trang phục;
- Chấp hành các quy định khi tham gia các buổi họp của CLB, tổ;
- Nhận được tin nhắn và email thông báo phải có sự phản hồi;
- Khi thay đổi số điện thoại phải thông báo cho Tổ trưởng;
- **Nghỉ liên tiếp 3 buổi họp CLB và họp tổ không có lý do chính đáng sẽ bị nhắc nhở và kỷ luật tùy theo mức độ;**
- **Có quyền ứng cử vào các chức vụ trong BCNMR khi hoạt động trên 6 tháng (tùy tình hình CLB, tổ có thể thay đổi), không được tham gia vào các ban trong CLB;**
- Không được mặc áo xanh CLB khi chưa được sự cho phép của ban chủ nhiệm CLB. Khi mặc phải tuân theo đúng quy định;
- Khi tham gia các hoạt động của CLB phải mặc áo sơ mi trắng dài tay; quần tối màu không rách và dài đến mắt cá chân; sơ vin; xắn tay áo đến khuỷu tay (hoặc buông tay cài khuy); có thắt lưng; đi dép quai hậu hoặc giày; đeo thẻ sinh viên; dây thẻ nằm trong cổ áo sơ mi trắng;
- Trên dây thẻ chỉ được ghim/đeo các huy hiệu do CLB phát hành; trong bao thẻ chỉ được có thẻ sinh viên do Học viện phát hành và các thẻ khác do CLB phát hành.
- Khi tham gia các hoạt động của CLB phải chấp hành sự phân công của người phụ trách;
- Đóng quỹ CLB đầy đủ và đúng thời hạn;
- Học thuộc khẩu hiệu của CLB, ít nhất 3 bài hát truyền thống bắt buộc của CLB (Trái tim tình nguyện, Vinh quang học viện, Hành động của trái tim), điệu nhảy 9 bước, 12 bước, Tôi yêu Việt Nam và Quê hương Việt Nam;
- Chấp hành mọi nội quy của CLB.

#### **5. Nội quy khi mặc và sử dụng áo xanh**

- **Khi tham gia các hoạt động của CLB phải mặc áo xanh đúng quy định: mặc quần tối màu, không rách và dài đến mắt cá chân; sơ vin; xắn tay áo đến khuỷu tay; có thắt lưng; đi dép quai hậu hoặc giày, đeo thẻ thành viên, dây thẻ nằm trong cổ áo; trên dây thẻ chỉ được ghim/đeo các huy hiệu do CLB phát hành; trong bao thẻ chỉ được có thẻ thành viên do CLB phát hành.**

- Trên dây thẻ chỉ được ghim/đeo các huy hiệu do CLB phát hành; trong bao thẻ chỉ được có thẻ thành viên và các thẻ khác do CLB phát hành, trên bao thẻ không được gắn sticker.
- Trên áo xanh chỉ được ghim/đeo huy hiệu đã phát hành “PTIT vàng”, “PTIT đỏ”. Ngoài ra các huy hiệu khác sẽ không được phép ghim/đeo.
- Thẻ thành viên phải ghi đầy đủ thông tin, không được tự ý sửa, vẽ, dính, thêm bất cứ gì lên thẻ khi chưa được sự đồng ý của BCN, mặt tên phải quay ra ngoài. Trường hợp mất thẻ liên hệ ban Tài chính để cấp lại ( Trong thời gian mất sử dụng thẻ sinh viên hoặc căn cước công dân);
- Khi mặc áo xanh phải đúng quy định, thay áo xanh ở nơi kín đáo;
- Chấp hành đúng luật giao thông khi tham gia giao thông: đội mũ bảo hiểm, không đi ngược chiều, sang đường phải đi qua vạch kẻ đường,....
- Không nói tục, chửi thề, cư xử và hành động thiếu văn hóa;
- Không tự ý thay đổi hình dạng, in chữ, vẽ màu, sơn,... lên áo xanh CLB;
- Không dùng áo xanh CLB cho các mục đích cá nhân (như áo chống nắng,...) và không cho người ngoài CLB mượn áo;
- Không sử dụng áo xanh vào các hoạt động ngoài CLB khi chưa được ban Chủ nhiệm CLB đồng ý;
- Không đăng tải ảnh, video khi mặc áo xanh sai nội quy, quy định hoặc kèm những lời nói thô tục, thiếu văn hóa lên các trang mạng xã hội;
- **Không chụp ảnh, sử dụng điện thoại khi đang trong quá trình tham gia hoạt động mà chưa được sự cho phép của phụ trách;**
- **Mọi trường hợp sử dụng áo xanh sai quy định và không chấp hành nội quy sẽ xử lý theo quy định xử phạt của CLB.**

## 6. Nội quy khi tham gia các buổi họp và vòng tròn

- Khi tham gia các buổi họp của CLB:
  - Có mặt đúng thời gian quy định và mặc đúng trang phục;
  - Có đầy đủ sổ bút, chú ý lắng nghe và ghi chép đầy đủ nội dung của buổi họp;
  - Không sử dụng điện thoại, chụp ảnh,.. khi đang tham gia họp;
  - Điện thoại để chế độ im lặng;
  - Không nói chuyện, làm việc riêng, có ý kiến thì giơ tay phát biểu.
- Khi tham gia vòng tròn:
  - Trong vòng tròn người nói phải có người nghe, cho nên khi tham gia vòng tròn phải nghiêm túc chấp hành các quy định sau:

- Giữ trật tự, không nói chuyện riêng khi có người đang nói;
  - Không làm việc riêng, chú ý lắng nghe ý kiến của người khác, có ý kiến đóng góp thì giơ tay phát biểu;
  - Không sử dụng điện thoại trong vòng tròn, khi có việc cần sử dụng phải xin phép người chủ trì ra ngoài vòng;
  - Khi vào và ra khỏi vòng tròn phải xin phép và được sự đồng ý của người chủ trì;
  - Không đi lại trong vòng tròn khi không được người chủ trì đồng ý, khi chuyển vị trí phải di chuyển phía bên ngoài vòng tròn;
  - Có ý thức chấp hành và nghe theo sự điều phối của người chủ trì vòng tròn;
- **Mọi trường hợp vi phạm và không chấp hành nội quy khi tham gia các buổi họp và tham gia vòng tròn thì người chủ trì có quyền xử phạt tùy mức độ vi phạm.**

*Nội quy chính thức được áp dụng trên toàn CLB từ ngày 26/09/2023. BCNMR, người phụ trách hoạt động chịu trách nhiệm xử lý vi phạm.*

*Ban Tài Chính phụ trách xung quỹ tiền xử lý vi phạm. BCN cùng Ban Nhân Sự thực hiện kỷ luật với các cá nhân vi phạm.*

<p><i>Lưu: Ban Chủ Nhiệm (BCN);</i></p> <p><i>BCN Mở rộng</i></p> <p><i>(Gồm BCN và 8 Tổ trưởng).</i></p>	<p><b>TM. CÂU LẠC BỘ</b></p> <p><b>Chủ nhiệm</b></p> <p><b>Đỗ Lan Hương</b></p>
---	---