

<<4/15>>會議記錄

會議日期	2014/4/15
時間	16:10 – 16:55
地點	德田館 R110
主持人	蔡宗翰
紀錄者	呂俊宏
目的	討論 Homework and Project

參與者

姓名	E-mail	角色
蔡宗翰	b99902066@ntu.edu.tw	組員
林映孜	d98944002@ntu.edu.tw	組員
范哲誠	d02922030@ntu.edu.tw	組員
黃奕軻	b99902032@ntu.edu.tw	組員
劉宗瑋	b99902100@ntu.edu.tw	組員
廖尉棠	b99902123@ntu.edu.tw	組員
呂俊宏	enricolu@gmail.com	紀錄
吳佳倫	bingo4508@gmail.com	組員

會議議程

1. 本次課程討論，
2. 作業分工
3. WBS 執行項目檢討

會議討論議題

1. 課程老師的檢討紀錄與回顧

1.1 Homework

Notation (虛線實線斜體)

統一軟體，讓成員可以容易討論和形成共識；請大家將自己習慣使用的放到 FB 上檢討

Operation 要註腳

1.2 Meeting Minutes

不要刪除之前的 **action item**

討論內容全部記錄到 **meeting minutes**

2. 針對未來 **Meeting minutes**, 各小組分開寫一份，然後在周一的中午的例行會議中，將結論彙整與全組成員分享
3. 本次新作業的兩位彙整記錄人員，**Homework 1** 為林映孜，**Homework 2** 為劉宗瑋
4. **WBS** 執行項目檢討

本周開始進行 **user requirement, system requirement** 的蒐集與討論，請各小組在分組討論時除了持續的 **code review** 外，要開始彙整歸納 **requirement**

Action Item 後續處理項目

編號	處理動作	負責人員	處理期限	狀態	備註
1	WBS draft	黃奕軻	4/1	Closed 4/1	蔡宗翰 review
2	提供 Github public key	全員	4/1	Closed 4/1	
3	新版 WBS	Eric	4/4	Closed	
4	加入 Implementation 的詳細內容	全員	4/7	Suspended	On google doc
5	繪製 High Level Architecture	Eric	4/8	Suspended	
6	上傳前次的 Meeting Minutes	吳佳倫	4/8	Closed 4/1	
7	WBS一分析、設計階段認領	全員	4/7	Closed	
8	設定 Github key, 並確認成功上傳至少一次	全員	4/8	Closed	奕軻 review
9	Homework6	吳佳倫	4/8	Closed	
10	Check all Commit	黃奕軻	4/8	Closed	
11	Review System Architecture	全員	4/14	Ongoing	映孜 review
12	Code Survey	全員	4/14	Ongoing	
13	Terminology and Naming	呂俊宏	4/14	Ongoing	
14	Homework 7-1	蔡宗翰	4/15	Closed	
15	Homework 7-2	呂俊宏	4/15	Closed	
16	System requirement	全員	4/28	Open	
17	User requirement	全員	4/28	Open	
18	Homework 8-1	林映孜	4/21	Open	
19	Homework 8-2	劉宗瑋	4/21	Open	
下次會議					
日期		時間	地點		
4/18		15:00	德田 R440/ 小組 2 會議		
4/21		16:30(下課後)	德田 R110		